

REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH

Inżynieria Nowoczesnych Materiałów, II rok, studia stacjonarne II stopnia

I. Ogólną organizację praktyk regulują: ZARZĄDZENIE Nr 70/2015 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie zasad organizacji i odbywania praktyk objętych planem studiów w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie w ramach studiów pierwszego, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, ZARZĄDZENIE Nr 13/2016 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 9 marca 2016 r. zmieniające Zarządzenie Nr 70/2015 Rektora UMCS z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie zasad organizacji i odbywania praktyk objętych planem studiów w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie w ramach studiów pierwszego, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, ZARZĄDZENIE Nr 31/2016 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 17 maja 2016 r. zmieniające Zarządzenie Nr 70/2015 Rektora UMCS z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie zasad organizacji i odbywania praktyk objętych planem studiów w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie w ramach studiów pierwszego, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, ZARZĄDZENIE Nr 56/2017 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 2 października 2017 r. zmieniające Zarządzenie Nr 70/2015 Rektora UMCS z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie zasad organizacji i odbywania praktyk objętych planem studiów w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie w ramach studiów pierwszego, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich oraz plan studiów.

II. Praktyki, w wymiarze 60 godzin, powinny być zrealizowane w czasie nie kolidującym z innymi zajęciami w toku studiów i zakończyć się do końca właściwej sesji zaliczeniowo-egzaminacyjnej.

III. Godziny pracy w jakich realizowane są praktyki powinny być zgodne z zasadami obowiązującymi pracowników danego Zakładu Pracy/Instytucji/Pracowni/Laboratorium (w miejscu odbywania praktyk, nazywanym dalej Zakładem lub Praktykodawcą).

IV. Cele praktyk:

1. Poznanie profilu działalności, struktury organizacyjnej i mechanizmów funkcjonowania Zakładu Pracy oraz obowiązujących w nim przepisów.
2. Obserwacja pracy specjalistów stosujących wiedzę, metody oraz narzędzia fizyczne i chemiczne w swojej działalności zawodowej.
3. Zapoznanie się z aparaturą, technikami pomiarowymi oraz metodami badawczymi stosowanymi w Zakładzie, związanymi z kierunkiem studiów.
4. Poszerzanie wiedzy zdobytej na studiach.
5. Rozwijanie umiejętności praktycznego wykorzystania wiedzy zdobytej podczas studiów.
6. Zapoznanie się z oprogramowaniem i systemami informatycznymi stosowanymi w Zakładzie.
7. Wykonywanie zadań praktycznych charakterystycznych dla specyfiki Zakładu, w którym odbywane są praktyki, związanych z kierunkiem studiów.
8. Kształtowanie umiejętności pracy zespołowej.
9. Poznanie własnych możliwości na rynku pracy i aktywizacja zawodowa.

V. Obowiązki Studenta-Praktykanta:

1. Dostarczenie uczelnianemu Opiekunowi Praktyk zgody Zakładu Pracy na odbycie praktyk przez Studenta w terminie wskazanym przez Opiekuna Praktyk (załącznik nr 2 do Zarządzenia Rektora nr 70/2015 z dnia 30 listopada 2015 roku). Powyższa zgoda jest deklaracją Praktykodawcy o przyjęciu Praktykanta w celu odbycia praktyki objętej programem studiów.

2. Wprowadzenia niezbędnych danych Praktykodawcy do bazy Praktykodawców w przypadku braku wpisu w systemie.
3. Ścisłe przestrzeganie przez Studenta przepisów dyscypliny pracy oraz BHP obowiązujących w danym Zakładzie Pracy oraz dbałość o sumienne wykonywanie powierzonych mu zadań.
4. Rzetelne i systematyczne prowadzenie Dziennika Praktyk zawierającego szczegółowe informacje dotyczące przebiegu praktyk (wykonywane czynności i zadania, z uwzględnieniem daty i wymiaru czasowego). Wzór tego dokumentu znajduje się w załączniku o nazwie Dziennik Praktyk do Zarządzenia Rektora nr 56/2017 z dnia 2 października 2017 roku.

VI. Warunki zaliczenia praktyk:

1. Praktyki zawodowe podlegają odrębnemu zaliczeniu i stanowią jeden z warunków zaliczenia II roku studiów.
2. Podstawą zaliczenia praktyk jest pozytywna ocena, wystawiona przez wyznaczonego Patrona Praktyk z ramienia Praktykodawcy, w postaci określonej załącznikiem o nazwie Zaświadczenie o odbytej praktyce do Zarządzenia Rektora nr 31/2016 z dnia 17 maja 2016 r. oraz uzupełniony Dziennik Praktyk, o którym mowa w punkcie V.4 niniejszego regulaminu.
3. Osoby pracujące lub prowadzące działalność gospodarczą mogą, zgodnie z par. 10 pkt 6 Zarządzenia Rektora nr 70/2015 z dnia 30 listopada 2015 roku, ubiegać się o zaliczenie praktyk na podstawie wykonywanych obowiązków. W takim przypadku muszą one złożyć podanie do Dziekana o zgodę na zaliczenie praktyk na ww. podstawie wraz z poświadczonym szczegółowym opisem wykonywanych czynności.
4. Praktykę ostatecznie zalicza Opiekun Praktyk z ramienia Uczelni.

*Opiekun Praktyk
Dr Małgorzata Wiertel*