



UMCS

Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia	
PROCEDURA - PRAKTYKI ZAWODOWE	
WZDJK_6	Data ostatniej modyfikacji: 25.05.2015, 27.06.2016, 21.11.2016, 13.03.2017, 15.10.2018, 22.10.2018
Wersja: 1	Data zatwierdzenia przez RW: 16.05.2013
Wersja: 2	Data zatwierdzenia przez RW: 30.06.2014
Wersja: 3	Data zatwierdzenia przez RW: 29.06.2015
Wersja: 4	Data zatwierdzenia przez RW: 04.07.2016
Wersja: 5	Data zatwierdzenia przez RW: 29.10.2018

Podstawa prawna:

Podstawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2018.1668).

Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2018 poz. 1861).

Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 stycznia 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie dokumentacji przebiegu studiów.

Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 3 października 2014 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 3 pkt 1,2 i 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku: Prawo o szkolnictwie wyższym Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.)

Rozporządzenie MNiSW i MEN w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, z dn.17 stycznia 2012 r., stosownie do upoważnienia zawartego w art. 9c ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) - dotyczy kierunków ze specjalnością nauczycielską.

Uchwała Nr 459/2010 Prezydium Państwowej Komisji Akredytacyjnej z dnia 13 maja 2010 r. w sprawie kryteriów oceny spełnienia wymagań w zakresie dostosowania procesu kształcenia do potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego.

Zarządzenie Nr 45/2014 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 15 lipca 2014 r. zmieniające zarządzenie Nr 35/2014 w sprawie zasad organizacji i odbywania obowiązkowych Praktyk w Uniwersytecie Marii Curie - Skłodowskiej w Lublinie w ramach studiów pierwszego, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich.

Zarządzenie Nr 79/2014 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 17 grudnia 2014 r. zmieniające zarządzenie Nr 35/2014 Rektora UMCS z dnia 16 czerwca 2014 r. w sprawie zasad organizacji i odbywania obowiązkowych Praktyk w Uniwersytecie Marii



Curie - Skłodowskiej w Lublinie w ramach studiów pierwszego, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich.

Zarządzenie Nr 13/2016 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 9 marca 2016 r. zmieniające Zarządzenie Nr 70/2015 Rektora UMCS z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie zasad organizacji i odbywania praktyk objętych planem studiów w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie w ramach studiów pierwszego, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich.

Zarządzenie Nr 31/2016 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 17 maja 2016 r. zmieniające Zarządzenie Nr 70/2015 Rektora UMCS z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie zasad organizacji i odbywania praktyk objętych planem studiów w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie w ramach studiów pierwszego, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich.

Regulaminy praktyk ogólnopedagogicznej i przedmiotowo-metodycznej oraz zawodowych Wydziału Chemii.

Cel i przedmiot procedury:

Celem procedury dotyczącej systemu praktyk realizowanych na Wydziale Chemii jest weryfikacja sposobu ich organizacji pod kątem nabycia przez studentów umiejętności zastosowania zdobytej wiedzy w praktyce, kształtowania umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej, przygotowania do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone zadania, nabycia doświadczenia w samodzielnej realizacji obowiązków zawodowych, kształtowania umiejętności pracy zespołowej, kształtowania etycznych postaw zawodowych oraz zapoznania się z organizacją i funkcjonowaniem przedsiębiorstw, jednostek naukowych i innych instytucji oraz z ich potrzebami i wymaganiami w stosunku do absolwentów.

Odpowiedzialność:

Dziekan – powołanie Kierowników praktyk;

Kierownicy praktyk – opracowanie, rozpowszechnianie, udostępnianie, wdrażanie, dokumentowanie, ewaluacja, programu praktyk oraz powołanie opiekunów praktyk;

Opiekunowie Praktyk – opracowanie, rozpowszechnianie, udostępnianie, wdrażanie, dokumentowanie, ewaluacja, programu praktyk.

Sposób postępowania:

1. Wydział Chemii UMCS w Lublinie w ramach realizacji kierunków studiów przygotowuje regulaminy praktyk i zamieszcza je na stronie internetowej Wydziału oraz jednostek odpowiedzialnych za ich realizację.
2. Regulaminy praktyk są zatwierdzane przez Radę Wydziału.
3. Programy praktyk ustalane są indywidualnie ze studentami odbywającymi praktyki.
4. Bezpośrednią opiekę nad studentem realizującym praktykę sprawuje Opiekun Praktyki współpracujący z Kierownikiem Praktyki. Zakres obowiązków Kierownika i Opiekuna Praktyk określają Zarządzenia Rektora dotyczące zasad organizacji praktyk oraz Regulaminy Praktyk opracowane przez Wydział Chemii.



5. Decyzje związane z liczbą grup/studentów odbywających praktyki podejmuje Dziekan lub/i Kierownik Praktyki.
6. Opiekun Praktyki z ramienia UMCS zobowiązany jest: sprawować nadzór nad przebiegiem praktyki; informować studentów o założeniach programowych, terminach i warunkach zaliczenia praktyki; zaliczać praktykę na podstawie dokumentów potwierdzających udział studenta w praktyce; dokonywać oceny i weryfikacji programu i przebiegu praktyki; sporządzać sprawozdanie z realizacji praktyk (z uwzględnieniem ogólnej oceny efektów praktyki, opinii opiekunów i samooceny studentów) i przekazywać je Kierownikowi Praktyk (w wersji elektronicznej i papierowej).
7. Weryfikacja przebiegu i programu praktyk dokonywana każdorazowo po zakończeniu praktyki przez Opiekuna Praktyki odbywa się w oparciu o ankietę oceny praktyki, kartę samooceny studenta oraz opinie pracodawców zamieszczane w Dziennikach Praktyk.
8. Kierownik Praktyki w oparciu o analizę sprawozdań Opiekunów Praktyk przygotowuje raport z realizacji praktyki.
9. Raporty Kierowników Praktyk zawierające najważniejsze wnioski i rekomendacje dotyczące realizacji praktyk są przekazywane Komisji Dydaktyczno-Programowej, Komisji ds. Efektów Kształcenia oraz Wydziałowemu Zespołowi ds. Jakości Kształcenia, a także Dziekanowi celem dalszej analizy.

