Dział Zamówień Publicznych

Sekcja Aparatury Naukowej

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**„Dostawa mikroskopów ręcznych z podświetleniem” (PU/03-2019/DOP-a)**

**Zamawiający:** Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej, Plac Marii Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin

NIP: 712-010-36-92, REGON: 000001353, strona internetowa: [www.umcs.pl](http://www.umcs.pl),tel/ fax: +48 81 537 51 79

**Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 ze zmianami) – zwanej dalej ustawą oraz zgodnie z obowiązującym Regulaminem zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej 30 000 euro – Zarządzenie Nr 25/2017 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 30 maja 2017 r. w sprawie wprowadzenia regulaminów udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej.

1. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa trzech mikroskopów ręcznych z podświetleniem o powiększeniu co najmniej 30x.

Oferowany produkt/towar ma być fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieeksponowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, wyprodukowany nie wcześniej niż w **2018r.**

**Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków projektu „AKADEMIA MŁODEGO PRZYRODNIKA”.**

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych**.

**CPV: 38500000-0 – aparatura kontrolna i badawcza**

1. **Osoby upoważnione do kontaktu:** Małgorzata Szlachetka, tel.81 537 51 79, fax:81 537 50 43,e-mail: [m.szlachetka@poczta.umcs.lublin.pl](mailto:m.szlachetka@poczta.umcs.lublin.pl)
2. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
3. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem „Formularza oferty”, stanowiącym załącznik do zaproszenia.
4. Oferta winna być złożona w formie podpisanych i zeskanowanych dokumentów oraz winna być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
5. Wykonawca składając ofertę powinien wpisać w temacie wiadomości e-mail oznaczenie zgodnie z poniższym:

„Oferta w postępowaniu na ………………………………., oznaczenie sprawy: ………………………..”.

1. **Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

1. **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

1) Ofertę należy przesłać na adres e-mail: m.szlachetka@poczta.umcs.lublin.pl w terminie **do dnia 31.01.2019 r. do godz. 11.00.**

2) Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

1. **Kryteria oceny ofert:**

Kryterium wyboru oferty jest cena (ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania Zamawiającego).

1. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej w zakładce „Zapytania ofertowe”.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie udzielenia zamówienia.
3. W sprawach nieuregulowanych zaproszeniem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

***Załączniki:***

*Załącznik nr 1 – Formularz oferty*

*Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna z art.13 RODO*