

## Instrukcja uzyskiwanie informacji za pośrednictwem konta użytkownika instytucjonalnego

Informację z Rejestru uzyskują osoby uprawnione do działania w ramach danego konta użytkownika instytucjonalnego. W tym celu konieczne jest posiadanie przez te osoby kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego ePUAP.

### 1.1 Uzyskiwanie informacji

W celu uzyskania informacji z Rejestru osoba uprawniona po zalogowaniu się na swoje konto wybiera przycisk **Następny krok – dane osobowe** (a – odnośnik do rysunku nr 1).

MINISTERSTWO  
SPRAWIEDLIWOŚCI  
www.ms.gov.pl

Wersja : 1.0.6460.23868

Strona główna Podmiot Lista zapytań i odpowiedzi A- A+ PL EN user21 Pomoc

### Rejestr Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym

#### Rejestr z dostępiem ograniczonym

**Uwaga**

Złożenie zapytania wymaga opatrzenia zapytania kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP. Informacje uzyskane z Rejestru z dostępiem ograniczonym udostępnia się w sposób umożliwiający sporządzenie z nich wydruku.

Sprawdź, czy osoba figuruje w Rejestrze z dostępiem ograniczonym

Następny krok - dane osobowe a

**Rysunek 1 Widok po logowaniu**

Następnie System wyświetla podstawowy formularz zapytania z danymi do wypełnienia.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI  
www.ms.gov.pl

Wersja : 1.0.6460.23868

Strona główna Podmiot Lista zapytań i odpowiedzi

A- A+ PL EN user21 Pomoc

## Rejestr Sprawców Przepęstw na Tle Seksualnym

### Rejestr z dostępem ograniczonym

#### Zapytanie o udzielenie informacji o osobie z Rejestru z dostępem ograniczonym

Zadanie lub postępowanie, w związku z którym zachodzi konieczność uzyskania informacji o osobie (Wymagane)

PESEL, jeśli został nadany

Nazwisko

Nazwisko rodowe

Pierwsze imię

Imię ojca ?

Imię matki

Data urodzenia

Pouczenie:  
Kto bez uprawnienia uzyskuje z Rejestru z dostępem ograniczonym informację o osobie, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2 (podstawa prawna: art. 24 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczości a seksualnym).

Powrót Szukanie zaawansowane Wyczyść

Następny krok - podpis b

**Rysunek 2 Formularz zapytania**

Objaśnienia do pól:

- **Zadanie lub postępowanie, w związku z którym zachodzi konieczność uzyskania informacji o osobie** – pole zawsze wymagane, należy wypełnić zgodnie ze stanem faktycznym,

- **PESEL, jeśli został nadany** – należy wypełnić zgodnie ze stanem faktycznym,
- **Nazwisko** (wymagane w zależności od typu podmiotu), należy wypełnić zgodnie ze stanem faktycznym,
- **Nazwisko rodowe** (wymagane w zależności od typu podmiotu), należy wypełnić zgodnie ze stanem faktycznym,
- **Pierwsze imię** (wymagane w zależności od typu podmiotu), należy wypełnić zgodnie ze stanem faktycznym,
- **Imię ojca** (wymagane w zależności od typu podmiotu), należy wypełnić zgodnie ze stanem faktycznym,
- **Imię matki** (wymagane w zależności od typu podmiotu), należy wypełnić zgodnie ze stanem faktycznym,
- **Data urodzenia** (wymagane w zależności od typu podmiotu), należy wypełnić zgodnie ze stanem faktycznym.

***Uwaga!** Podmioty typu: (1) sądy sprawujące w Rzeczypospolitej Polskiej wymiar sprawiedliwości - w związku z prowadzonym postępowaniem, (2) prokuratorzy i innych organy uprawnione do prowadzenia postępowania przygotowawczego w sprawach karnych oraz czynności sprawdzających w sprawach o wykroczenia - w związku z prowadzonym postępowaniem, (3) Policja, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Służba Kontrwywiadu Wojskowego, Służba Wywiadu Wojskowego, Krajowa Administracja Skarbowa, Centralne Biuro Antykorupcyjne, Biuro Nadzoru Wewnętrznego - w zakresie, w jakim jest to konieczne do wykonania nałożonych na nie zadań określonych w ustawie, mogą pytać o osoby wyszukując je tylko po 2 danych (np. Nazwisko i Pierwsze imię). Dlatego typu podmiotów możliwe jest także **Szukanie zaawansowane** (a – odnośnik do rysunku nr 2). Po wybraniu powyższej opcji wyświetla się rozszerzony formularz do składania zapytań.*

# Rejestr Sprawców Przepęstw na Tle Seksualnym

## Rejestr z dostętem ograniczonym

Zadanie lub postępowanie, w związku z którym zachodzi konieczność uzyskania informacji o osobie

PESEL, jeśli został nadany

Nazwisko

Nazwisko rodowe

Pierwsze imię

Imię ojca

Imię matki

Data urodzenia

Płeć

### Pozostałe dane identyfikujące osobę

Drugie imię

Państwo urodzenia

Miejscowość urodzenia

Obywatelstwo/a

Nazwisko rodowe matki

### Faktyczny adres pobytu

Państwo

Województwo

Powiat

Gmina

Miejscowość

Ulica

Numer domu

Numer mieszkania

### Miejsce zamieszkania

Państwo

Województwo

Powiat

Miejscowość

Ulica wraz z oznaczeniem budynku / lokalu

### Miejsce zameldowania

Województwo

Gmina

Miejscowość

Ulica

Numer domu

Numer mieszkania

Kod pocztowy

#### Pouczenie:

Kto bez uprawnienia uzyskuje z Rejestru z dostętem ograniczonym informację o osobie, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2 (podstawa prawna: art. 24 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym).

[Powrót](#) [Wyszukiwanie podstawowe](#) [Wyczyść](#)

[a](#) [Następny krok - podpis](#)

**Rysunek 31 Formularz zapytania - szukanie zaawansowane**

Objaśnienia do pól:

- **Zadanie lub postępowanie, w związku z którym zachodzi konieczność uzyskania informacji o osobie** – pole zawsze wymagane, należy wypełnić zgodnie ze stanem faktycznym,
- **PESEL, jeśli został nadany** – pole opcjonalne,
- **Nazwisko** – pole opcjonalne,
- **Nazwisko rodowe** – pole opcjonalne,
- **Pierwsze imię** – pole opcjonalne,
- **Imię ojca** – pole opcjonalne,
- **Imię matki** – pole opcjonalne,
- **Data urodzenia** – pole opcjonalne,
- **Płeć** – pole opcjonalne,

*Pozostałe dane identyfikujące osobę*

- **Drugie imię** – pole opcjonalne,
- **Państwo urodzenia** – pole opcjonalne,
- **Miejscowość urodzenia** – pole opcjonalne,
- **Obywatelstwo/a** – pole opcjonalne,
- **Nazwisko rodowe matki** – pole opcjonalne,

*Faktyczny adres pobytu*

- **Państwo** – pole opcjonalne,
- **Województwo** – pole opcjonalne,
- **Powiat** – pole opcjonalne,
- **Gmina** – pole opcjonalne,
- **Miejscowość** – pole opcjonalne,
- **Ulica** – pole opcjonalne,
- **Numer domu** – pole opcjonalne,
- **Numer mieszkania** – pole opcjonalne,

*Miejsce zamieszkania*

- **Państwo** – pole opcjonalne,
- **Województwo** – pole opcjonalne,
- **Powiat** – pole opcjonalne,
- **Miejscowość** – pole opcjonalne,
- **Ulica wraz z oznaczeniem budynku / lokalu** – pole opcjonalne,

*Miejsce zameldowania*

- **Województwo** – pole opcjonalne,
- **Gmina** – pole opcjonalne,
- **Miejscowość** – pole opcjonalne,
- **Ulica** – pole opcjonalne,
- **Numer domu** – pole opcjonalne,

- **Numer mieszkania** – pole opcjonalne,
- **Kod pocztowy** – pole opcjonalne.

Po wypełnieniu wymaganych pól, korzystając zarówno z formularza zapytania podstawowego lub zaawansowanego, należy wybrać opcję Następny krok - podpis (**b – odnośnik do rysunku nr 2 lub a – odnośnik do rysunku nr 3**).

## 1.2 Podpisywanie zapytań

W celu opatrzenia zapytania użytkownik wybiera jedną z dwóch dostępnych metod złożenia podpisu:

- kwalifikowanym podpisem elektronicznym
- podpisem potwierdzonym Profilem Zaufanym.



MINISTERSTWO  
SPRAWIEDLIWOŚCI  
www.ms.gov.pl

Strona główna

Lista zapytań i odpowiedzi



A-

A+

PL

EN

user11

Pomoc

### Rejestr Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym – Rejestr z dostępem ograniczonym

Podpisz za pomocą:

Kwalifikowanego podpisu elektronicznego

Podpisu potwierdzonego profilem zaufanym  
ePUAP

Powrót

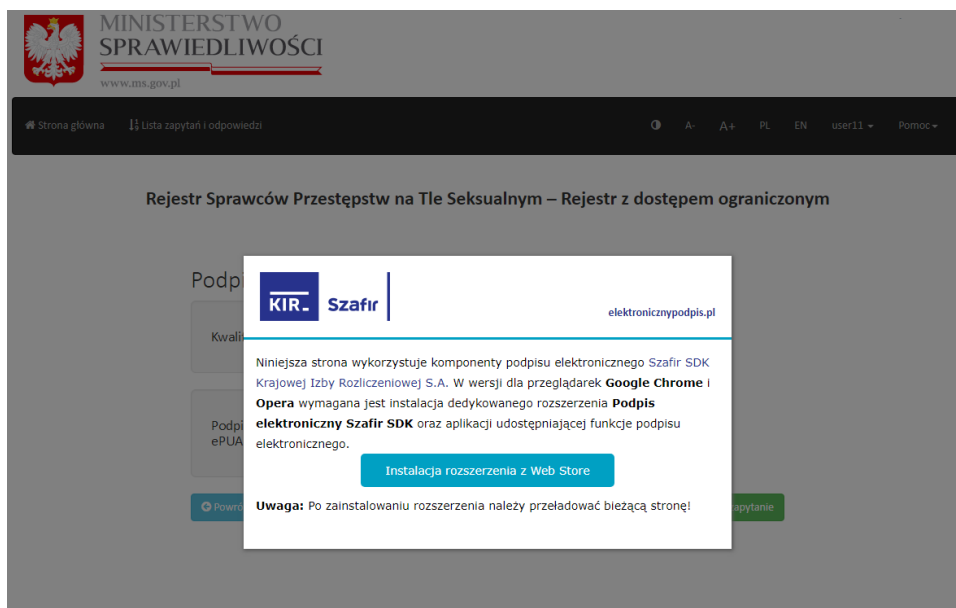
Wyślij zapytanie

#### **Rysunek 4 Zapytanie: podpis**

Jeśli wybrano podpis przy pomocy kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

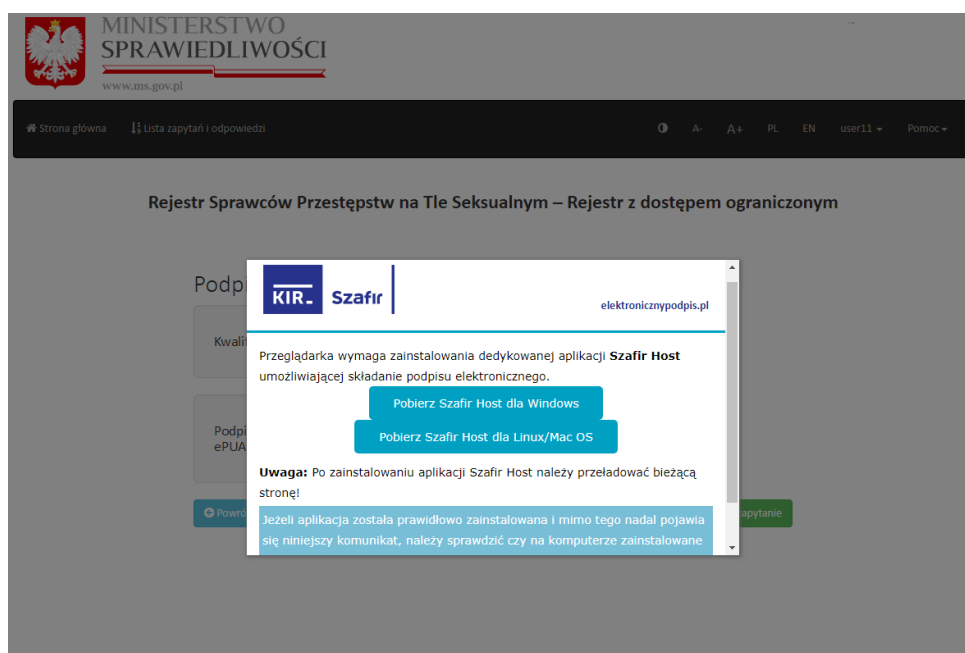
Podpisanie zapytania przy pomocy kwalifikowanego podpisu elektronicznego wymaga uprzednio:

- posiadania aktualnego oprogramowania JAVA (dostępne na stronie internetowej <https://java.com>);
- instalacji dedykowanego rozszerzenia SZAFIR SDK WEBMODULE – tylko w przypadku przeglądarek Chrome, Opera, Safari;



**Rysunek 5 Instalacja rozszerzenia SZAFIR SDK WEB MODULE**

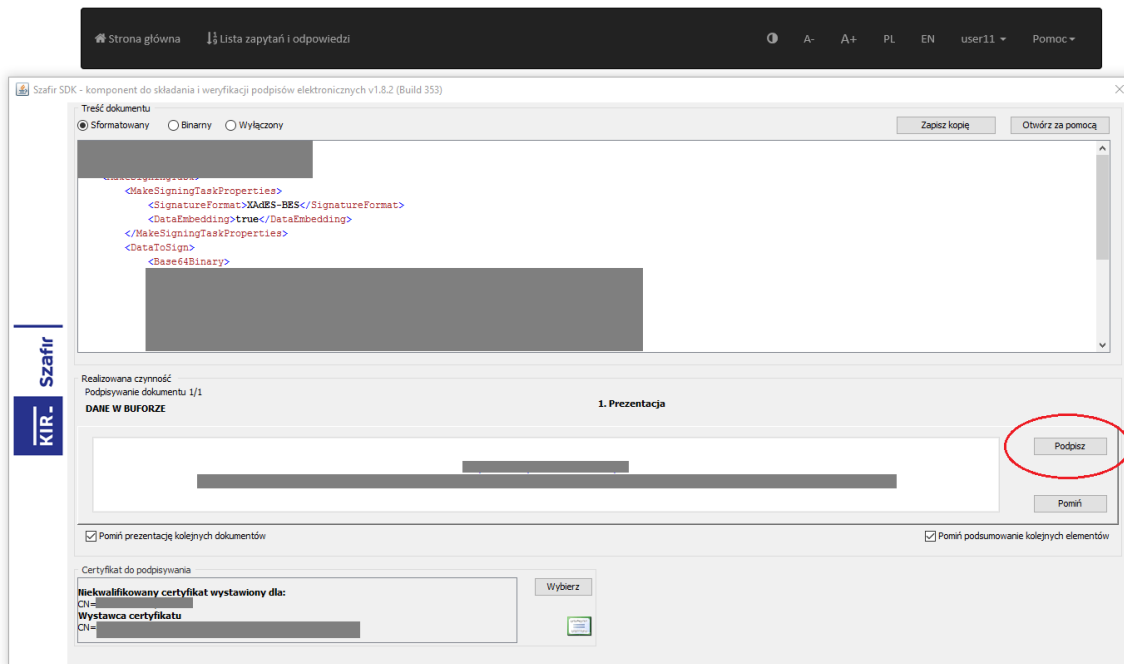
- instalacji oprogramowania SZAFIR HOST;



**Rysunek 6 Instalacja SZAFIR HOST**

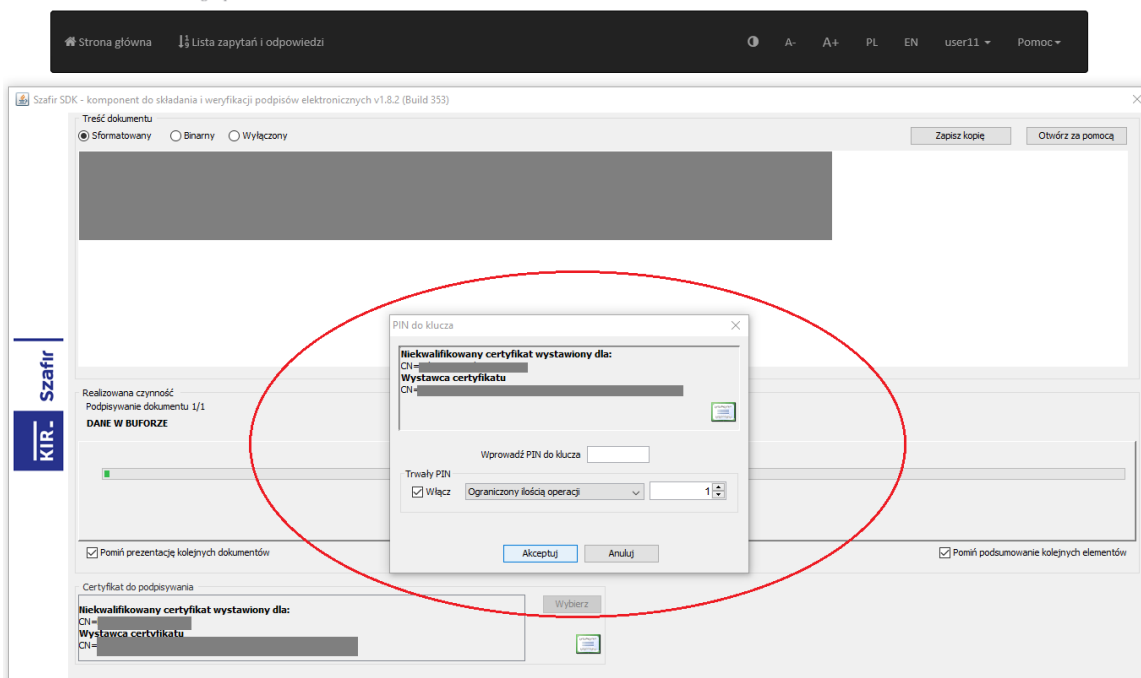
Program instalacyjny dla oprogramowania SZAFIR HOST a następnie SZAFIR SDK WEB MODULE jest automatycznie włączany przy pierwszej próbie złożenia podpisu (po kliknięciu polecenia **Kwalifikowanego podpisu elektronicznego**).

Po zainstalowaniu koniecznego oprogramowania, możliwe jest złożenie podpisu. Po wybraniu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wyświetli się aplet podpisu elektronicznego. Należy zapoznać się z treścią podpisywanego zapytania (w oknie **Treść dokumentu** – czy zgadza się z kryteriami wprowadzonymi w formularzu wyszukiwania), następnie wybrać odpowiedni certyfikat podpisu i kliknąć **Podpisz**.



**Rysunek 7 Zapytanie: kwalifikowany podpis elektroniczny – widok apletu do podpisywania**

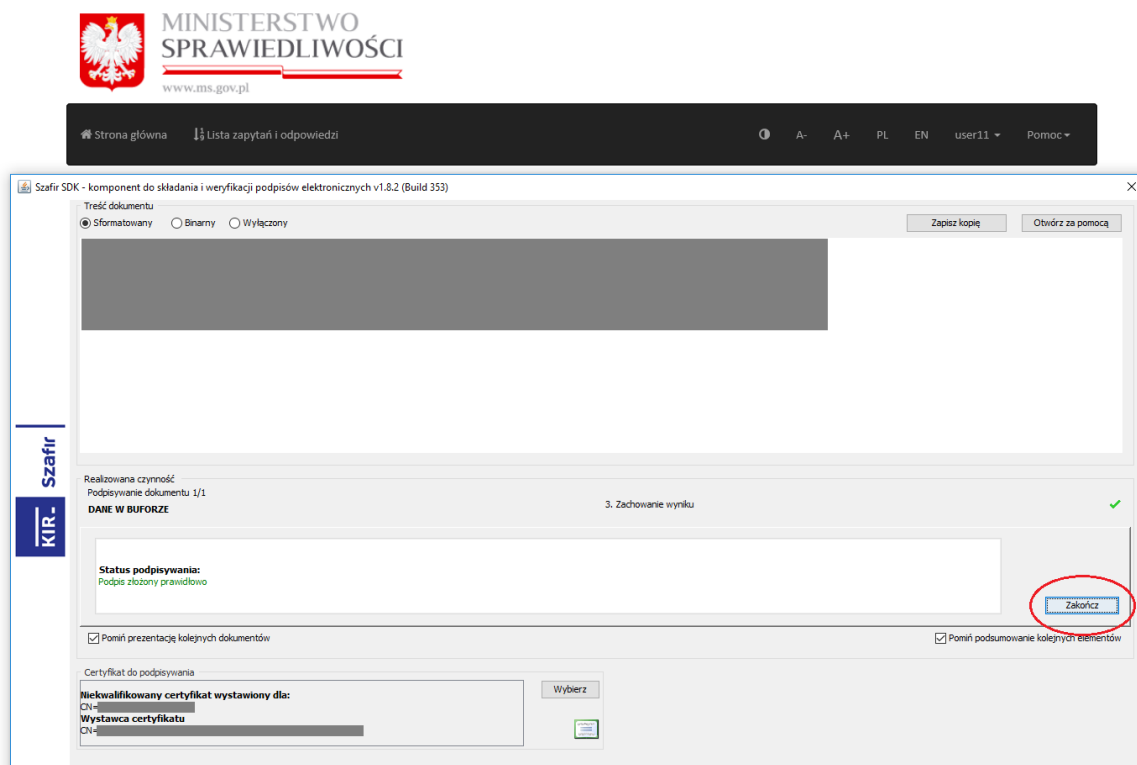
Następnie należy autoryzować operację poprzez wprowadzenie numeru PIN dla własnego podpisu wybranie przycisku **Akceptuj**.



**Rysunek 8 Zapytanie: kwalifikowany podpis elektroniczny – wpisywanie PINu**



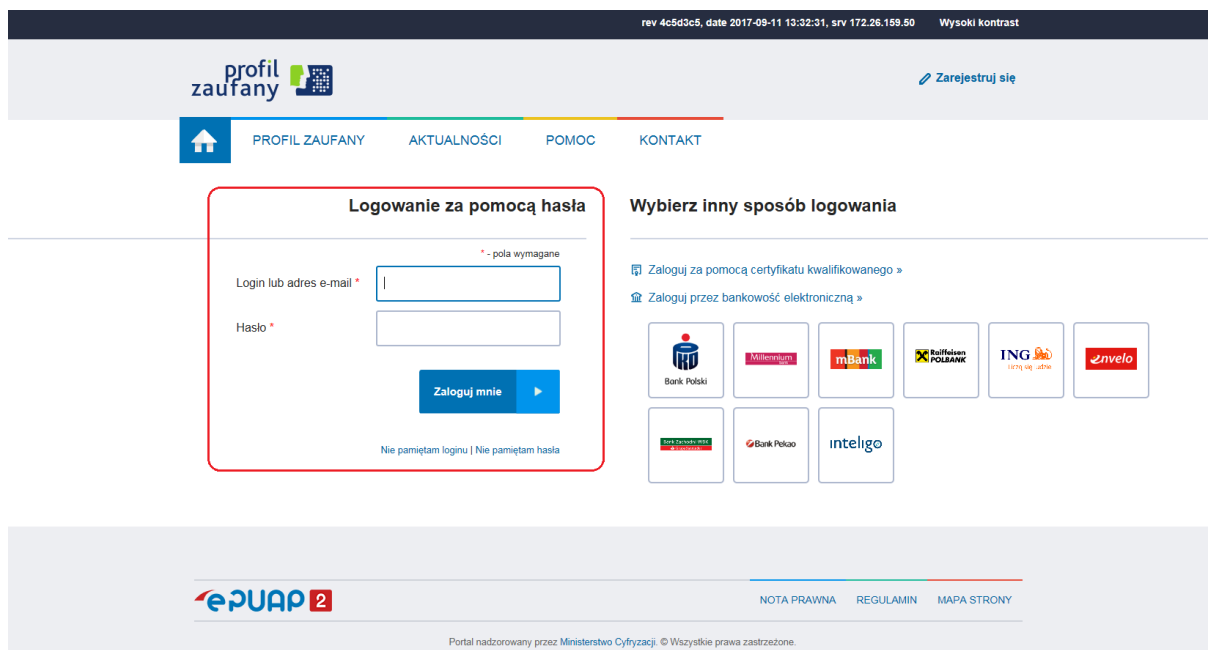
Po weryfikacji numeru PIN następuje złożenie podpisu pod zapytaniem. Po zakończeniu operacji należy kliknąć przycisk **Zakończ**.



**Rysunek 9 Zapytanie: kwalifikowany podpis elektroniczny – po złożeniu podpisu**

Jeśli wybrano podpis potwierdzony Profilem Zaufanym:

Użytkownikowi wyświetli się ekran logowania do portalu Profilu Zaufanego. Należy zalogować się na własne konto przy pomocy danych logowania oraz przycisku **Zaloguj mnie**.




**Rysunek 10 Zapytanie: podpis potwierdzony Profilem Zaufanym - logowanie**

Następnie wyświetli się ekran podpisywania zapytania Profilem Zaufanym. W tym widoku użytkownik powinien pobrać i sprawdzić treść podpisywanego zapytania przy pomocy przycisku **Pobierz dokument** (a - odnośnik do rysunku nr 11) oraz rozpocząć podpisywanie po kliknięciu przycisku **Podpisz profilem zaufanym** (b - odnośnik do rysunku nr 11).

Rysunek 12 przedstawia przykładowe zapytanie do Systemu pobrane przy pomocy przycisku **Pobierz dokument**.

rev 4c5d3c5, date 2017-09-11 13:32:31, srv 172.26.159.56 Wysoki kontrast

**profil zaufany** 

Konto prywatne

PROFIL ZAUFANY   AKTUALNOŚCI   POMOC   KONTAKT

**Podpisywanie dokumentu**   Anuluj   **Podpisz profilem zaufanym** ▶

[Podpisz certyfikatem kwalifikowanym »](#)

**Informacje o profilu zaufanym**

Pierwsze imię	
Drugie imię	
Nazwisko	
PESEL	
Identyfikator użytkownika	
Data utworzenia	
Data wygaśnięcia	

**Informacje dodatkowe**   Podpisz kryteria wyszukiwania profilem zaufanym

**Dane dokumentu**   **Podgląd dokumentu**

Nie udało się zwizualizować zawartości dokumentu. Aby się z nią zapoznać, możesz pobrać dokument, korzystając z przycisku poniżej.

**Pobierz dokument**   a

Anuluj   **Podpisz profilem zaufanym** ▶   b

[Podpisz certyfikatem kwalifikowanym »](#)

**Rysunek 11 Zapytanie: podpisywanie Profilem Zaufanym**

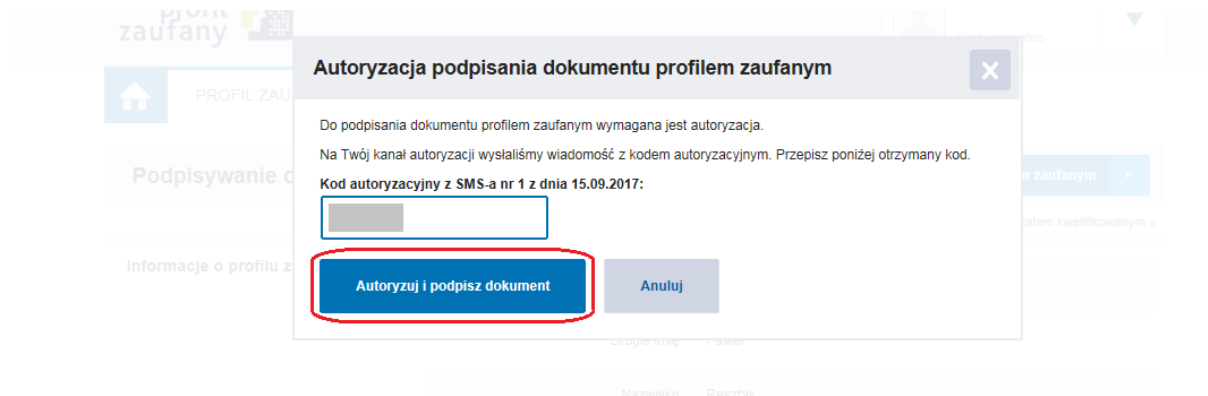
```

<?xml version="1.0"?>
- <CheckCurrentUserInputDto xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance" xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema">
  <FamilyName>
    familyName>
  </FamilyName>
  <FathersFirstN
    </FathersFirstName>
  <MothersFirstN
    </MothersFirstName>
  <DateOfBirth>
    </DateOfBirth>
  <PESEL>
    PESEL>
  <FirstName>
    stName>
  <LastName>
    </LastName>
</CheckCurrentUserInputDto>

```

**Rysunek 12 Zapytanie: przykładowe zapytanie**

Po kliknięciu **Podpisz profilem zaufanym** wyświetli się okno autoryzacji. Należy w nim podać jednorazowy kod sms uwierzytelniający operację podpisania zapytania Profilem Zaufanym a następnie wybrać przycisk **Autoryzuj i podpisz dokument**. Jeśli podany kod jest prawidłowy, zapytanie zostaje podpisane, zaś użytkownikowi wyświetla się z powrotem ekran umożliwiający wysłanie podpisanego zapytania do Systemu RSPTS.



**Rysunek 13 Zapytanie: autoryzacja podpisu Profilem Zaufanym**

Po złożeniu podpisu – niezależnie od wybranej metody, uaktywnia się przycisk **Wyślij zapytanie**. Kliknięcie go spowoduje wysłanie zapytania do Systemu RSPTS i wyświetlenie użytkownikowi informacji z Rejestru.



#### Rejestr Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym – Rejestr z dostępem ograniczonym

Podpisz za pomocą:

Kwalifikowanego podpisu elektronicznego

Podpisu potwierdzonego profilem zaufanym ePUAP

[Powrót](#)

[Wyślij zapytanie](#)

**Rysunek 14 Zapytanie: wysyłka**

**Uwaga!** Czas oczekiwania na wyświetlenie użytkownikowi informacji z Rejestru jest uzależniony od bieżącego obciążenia Systemu RSPTS.

**Uwaga!** Jeżeli po wybraniu przycisku „Wyślij zapytanie” pojawił się komunikat o treści: „Dane właściciela podpisu nie są zgodne z danymi konta użytkownika”, należy sprawdzić, czy dane osobowe podane w koncie osoby podpisującej zapytanie są dokładnie takie, jak dane w użytym podpisie elektronicznym (powinna być zachowana ta sama sekwencja imion, nazwisko, numer PESEL – jeśli został nadany).

Po przetworzeniu zapytania przez System RSPTS na ekranie użytkownika pojawi się informacja uzyskana z Rejestru.

Dostępne dla użytkownika opcje to przycisk **Powrót** z którego skorzystanie jest użyteczne w przypadku, gdy popełniono błąd przy wypełnianiu formularza zapytania. Wybranie tego przycisku przekierowuje do formularza zapytania.

Ponadto dostępny jest przycisk **Pobierz wydruk PDF**. Po jego kliknięciu Aplikacja e-usług wygeneruje plik pdf. Treść wydruku PDF jest tożsama z udzieloną z Rejestru informacją.

Uzyskana na ekranie użytkownika odpowiedź oraz wydruk pdf zawsze zawiera powtórzenie warunków zawartych w zapytaniu (dane, które weszły w treść zapytania). Ponadto na informację składa się komunikat o jednej z trzech możliwych treści:

- „FIGURUJE” – oznacza to, że w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym zgromadzone zostały dane osoby wskazanej w zapytaniu
- „W Rejestrze nie ma informacji o osobach, dla których są spełnione warunki zawarte w zapytaniu” – oznacza to, że w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym nie zostały zgromadzone dane osoby wskazanej w zapytaniu
- „Trwa postępowanie w celu ustalenia prawidłowych danych. Uzyskanie informacji będzie możliwe po jego zakończeniu” – oznacza to, że dla wskazanych w zapytaniu danych prowadzone jest postępowanie wyjaśniające i udzielenie informacji nie będzie możliwe do czasu zakończenia postępowania. W przypadku uzyskania takiej odpowiedzi zaleca się użytkownikowi ponowne wysłanie zapytania do Systemu RSPTS pośrednictwem Aplikacji e-usług w późniejszym terminie. Jeżeli sprawa uzyskania informacji z Rejestru jest pilna, albo w przypadku kilkukrotnego uzyskania tej samej odpowiedzi w dłuższym odstępie czasu, należy nawiązać pisemny kontakt z Biurem Informacyjnym Krajowego Rejestru Karnego. W piśmie należy wskazać dane, według których nastąpiło przeszukanie Rejestru lub załączyć do niego kopię uzyskanego wydruku PDF informacji z Rejestru.

W przypadku wysyłki pisma, należy je kierować na adres:

*Biuro Informacyjne Krajowego Rejestru Karnego  
ul. Czerniakowska 100  
00-454 Warszawa.*

Wydruk PDF jest dodatkowo opatrzony unikalnym identyfikatorem wydruku, który umożliwia weryfikację jego autentyczności.

### Rejestr Sprawców Przepęstw na Tle Seksualnym – Rejestr z dostępem ograniczonym

W Rejestrze nie ma informacji o osobach, dla których są spełnione warunki zawarte w zapytaniu

Dane podane w zapytaniu:

Pesel	
Pierwsze imię	
Nazwisko	
Nazwisko rodowe	
Imię ojca	
Imię matki	
Data urodzenia	

[Powrót](#) [Pobierz wydruk PDF](#)

Rysunek 15 Informacja zwrotna z Rejestru – ekran odpowiedzi

## 1.3 Lista zapytań i odpowiedzi

Każdy z użytkowników Konta użytkownika instytucjonalnego może przejrzeć listę złożonych zapytań i odpowiedzi w ramach danego konta. W tym celu należy wybrać polecenie **Lista zapytań i odpowiedzi** na górnej belce zalogowanego konta.

Data udzielenia informacji	Składający zapytanie (imię i nazwisko)	Osoba której dotyczyło zapytanie (imię i nazwisko)	Podpis wymagany	Data wygaśnięcia
2017.09.23		jan1 kowalski1	<input type="checkbox"/>	9.28 03:14:13
2017.09.23		jan1 kowalski1	<input type="checkbox"/>	2017.09.28 01:32:40

Rysunek 16 Lista zapytań i odpowiedzi

**Lista zapytań i odpowiedzi** składa się z następujących danych: *Data zapytania*, *Składający zapytanie (imię i nazwisko)*, *Osoba której dotyczyło zapytanie*.

Ponadto Reprezentanci i Pełnomocnicy posiadają dodatkową możliwość wydrukowania udzielonej informacji z Rejestru. W tym celu na *Liście zapytań i odpowiedzi* należy wybrać ikonkę wydruku (**a – odnośnik do rysunku nr 16**).

## 5. Weryfikacja autentyczności wydruku

Każdy pobrany przez użytkownika wydruk PDF informacji z Rejestru jest opatrzony specjalnym identyfikatorem, który umożliwia zweryfikowanie autentyczności wydruku.

Funkcjonalność ta może się okazać pomocna, gdy konieczne okaże się zweryfikowanie, czy posiadany wydruk faktycznie przedstawia informacje pochodzące z Rejestru – na przykład w sytuacji przeprowadzania kontroli w danym podmiocie.

Identyfikator wydruku: e233e488-a991-4510-9fe4-cd65fe2df199

Biurowo Informacyjne Krajowego Rejestru Karnego

Nazwa podmiotu:  
Daniel-Mann

### Rejestr Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym

Stan na dzień 08.09.2017 godz. 16:15:25

Informacja o osobie z Rejestru z dostępem ograniczonym pobrana na podstawie § 20 ust. 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 31 lipca 2017r. w sprawie trybu, sposobu i zakresu uzyskiwania i udostępniania informacji z Rejestru z dostępem ograniczonym oraz sposobu zakładania konta użytkownika

**W Rejestrze nie ma informacji o osobach, dla których są spełnione warunki zawarte w zapytaniu**

Rysunek 17 Identyfikator wydruku

Sprawdzenie autentyczności wydruku nie wymaga uprzedniego logowania na konto użytkownika instytucjonalnego.

Aby zweryfikować wydruk należy wybrać polecenie **Sprawdź autentyczność wydruku** dostępne na stronie głównej Aplikacji e-usług.



## Rejestr Sprawców Przepęstw na Tle Seksualnym

### Rejestr z dostępem ograniczonym

- Zaloguj
- Zarejestruj

• **Sprawdź autentyczność wydruku**

W Rejestrze z dostępem ograniczonym gromadzi się dane o sprawcach przępstw na tle seksualnym, o których mowa w art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przępctwością na tle seksualnym (Dz. U. poz. 862 z późn. zm.).

Na podstawie art. 12 ustawy prawo do uzyskania informacji o osobie ujętej w Rejestrze przysługuje: organom ochrony prawnej, organom administracji publicznej, a także innym organom wykonującym zadania publiczne, pracodawcom, organizatorom oraz każdej osobie (w zakresie uzyskania informacji, czy jej dane są zgromadzone w tym Rejestrze).

UWAGA: Zgodnie z art. 21 ustawy, w przypadku zatrudniania lub dopuszczania osób do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem lub opieką nad dziećmi (np. wyjazdy na ferie zimowe, agroturystyka, obozy jeździeckie) pracodawca lub organizator ma obowiązek sprawdzenia, czy dane zatrudnianej lub dopuszczanej osoby nie są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym.

### Rejestr publiczny

- Wejdz

W Rejestrze publicznym gromadzi się dane o osobach, o których mowa w art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przępctwością na tle seksualnym (Dz. U. poz. 862 z późn. zm.), chyba że sąd orzekł o wyłączeniu ich zamieszczenia w Rejestrze publicznym.

Na podstawie art. 16 ustawy dostęp do danych zgromadzonych w Rejestrze publicznym jest nieograniczony.

UWAGA: W terminie 2 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy, to znaczy w terminie do dnia 1 grudnia 2017 r., osoba, o której mowa w art. 29 ust. 1 pkt 1 lit. a i d ustawy, ma prawo wystąpić do sądu z wnioskiem o wyłączenie zamieszczenia jej danych w Rejestrze publicznym. W tym samym terminie prezes sądu może także z urzędu skierować sprawę na posiedzenie w przedmiocie wyłączenia zamieszczenia danych o tej osobie. Powyższe natomiast, zgodnie z art. 29 ust. 4 i 5 ustawy, wpływa na datę zamieszczenia danych osoby w Rejestrze publicznym.

### Rysunek 18 Sprawdz autentyczność wydruku – strona główna

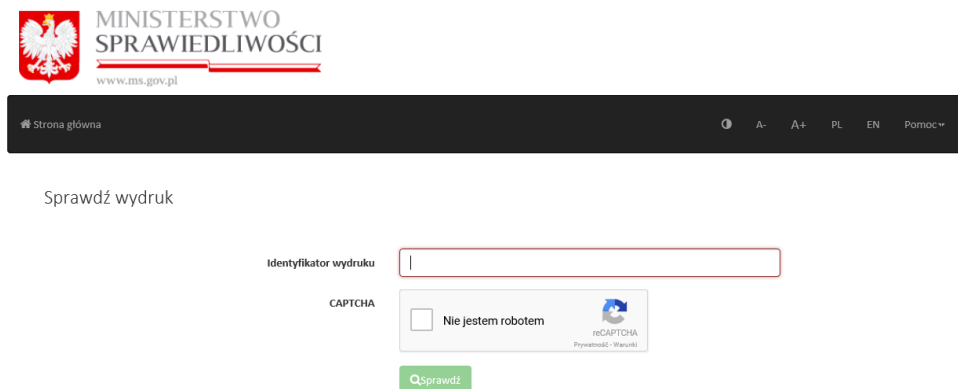


Następnie użytkownik może wprowadzić posiadany identyfikator wydruku w przeznaczone do tego celu pole tekstowe, wykonać polecenia wydawane przez aplikację Captcha i kliknąć przycisk **Sprawdź**.

Jeśli zostanie podany prawidłowy identyfikator wydruku, Aplikacja e-usług zaprezentuje użytkownikowi dany wydruk umożliwiając porównanie go z wydrukiem posiadanym przez użytkownika.

Jeśli zostanie podany nieprawidłowy identyfikator wydruku, Aplikacja e-usług wyświetli komunikat „Weryfikacja nie powiodła się!”.

Jeśli natomiast zostanie wpisany ciąg znaków, który nie odpowiada prawidłowemu ciągowi znaków dla identyfikatorów wydruku, sprawdzenie autentyczności nie będzie możliwe (przycisk **Sprawdź** pozostanie zablokowany).



The image shows a web form for verifying a document print. At the top left is the logo of the Ministry of Justice (MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI) with the website address www.ms.gov.pl. Below the logo is a dark navigation bar with 'Strona główna' and language options (A-, A+, PL, EN, Pomoc). The main heading is 'Sprawdź wydruk'. The form consists of a text input field labeled 'Identyfikator wydruku', a CAPTCHA section with a checkbox 'Nie jestem robotem' and a reCAPTCHA logo, and a green 'Sprawdź' button.

**Rysunek 19 Sprawdz autencjność wydruku – wprowadzanie identyfikatora i sprawdzenie**