



Oznaczenie sprawy: 1/MP/2018

Zaproszenie do składania ofert na usługę pn.:

Zapewnienie poczęstunku i obiadu dla uczestników projektu „Akademia Młodego Przyrodnika” – blok Biodokrywca

1. Zamawiający:

Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie

Pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5

20-031 Lublin

strona: www.umcs.pl, email: mlody.przyrodnik@poczta.umcs.lublin.pl, godziny urzędowania: 7:45 ÷ 15:45.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami) oraz zgodnie z Zarządzeniem nr 25/2017 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 30 maja 2017 r.

3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na:

- przygotowaniu i dostarczeniu poczęstunku

- przygotowaniu i wydaniu obiadu

dla uczestników zajęć w ramach projektu „Akademia Młodego Przyrodnika” – blok Biodokrywca współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w terminie od grudnia 2018 do czerwca 2019, realizowanych na Wydziale Biologii i Biotechnologii UMCS w Lublinie.

Łącznie odbędzie się 20 spotkań w ramach projektu (średnio 1-4 spotkania w miesiącu, dni robocze od poniedziałku do piątku i/lub w soboty), w każdym spotkaniu udział weźmie maksymalnie 15 uczestników + 1 opiekun (łącznie w ramach całego projektu maksymalnie: 320 osób).

Określenie przedmiotu za pomocą **kodu CPV**:

55300000-3 – usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków,

55520000-1 – usługi dostarczania posiłków,

55321000-6 – usługi przygotowania posiłków,

55521200-0 – usługi dowożenia posiłków.

4. Osoby upoważnione do kontaktu:

1) sprawy merytoryczne: mgr Sebastian Janulewicz tel.: 81 537-27-65;

email: mlody.przyrodnik@poczta.umcs.lublin.pl

2) sprawy formalne: mgr Paulina Orzelska, tel. 81 537-27-65,

email: mlody.przyrodnik@poczta.umcs.lublin.pl

5. Termin wykonania zamówienia: w okresie **od grudnia 2018 do lipca 2019** - łącznie w podanym okresie odbędzie się maksymalnie 20 spotkań warsztatowych dla dzieci i opiekunów, w 1 spotkaniu warsztatowym udział weźmie maksymalnie 15 dzieci i 1 opiekun. Średnio w ramach projektu odbywać się będzie 1-4 spotkania w miesiącu (dni robocze od poniedziałku do piątku i/lub w soboty) w okresie grudzień 2018 – czerwiec 2019.

6. Termin związania ofertą: okres związania ofertą wynosi **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.





7. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia.**
 8. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
 - 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorcowym formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia.
 - 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela (do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo, zgodnie z wymaganiami Kodeksu cywilnego). Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów rejestrowych lub ewidencyjnych (w szczególności z odpisu właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), przedstawionych wraz z ofertą przez Wykonawcę.
 - 3) Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
 - 4) Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, szczelnie zamkniętym, które będzie zaadresowane na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia: **„Oferta w postępowaniu na usługę zapewnienia poczęstunku i obiadu dla uczestników projektu „Akademia Młodego Przyrodnika” – blok Bioodkrywca, oznaczenie sprawy: 1/MP/2018”** oraz **„Nie otwierać przed dniem 03.12.2018r. godz. 10:00”** oraz nazwę i adres lub pieczęć firmową Wykonawcy.
 - 5) Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami i wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
 9. **Miejsce i termin składania ofert:**
 - 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Biuro projektu: „Akademia Młodego Przyrodnika”
Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie
Dom studencki „Ikar”
Ul. Czwartaków 15 pok. 3
20-045 Lublin
- w terminie **do dnia: 03.12.2018r. do godziny 10.00.**
- 2) Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
 - 3) Wykonawca może przed upływem terminu składanie ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
 - 4) Otwarcie ofert będzie miało miejsce **03.12.2018 r. o godz. 10:30** w Biurze Projektu.
 - 5) O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.
10. **Kryteria oceny ofert.**
 - 1) Kryterium wyboru oferty jest cena brutto za realizację zamówienia (cena – 100%).
 - 2) Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania Zamawiającego.
 11. **Zawarcie umowy:**
 - 1) Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w **Załączniku nr 3** z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
 - 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
 12. **Nieudzielenie zamówienia:** Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieudzielenie zamówienia.
 13. W sprawach nieuregulowanych zaproszeniem stosuje się obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego.
 14. **Załączniki:**
 - 1) załącznik nr 1 – formularz ofertowy,
 - 2) załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia,
 - 3) załącznik nr 3 – wzór umowy,



4) załącznik nr 4 – informacja zgodna z RODO.

Zatwierdzam

2018 -11- 21

Lublin, dnia

REKTOR

prof. dr hab. Stanisław Michałowski

Koordinator projektu

mgr Sebastian Janulewicz

DYREKTOR
Centrum Kształcenia i Obsługi Studiów

mgr Alicja Borzęcka-Szajner



