**Oznaczenie sprawy: PU/4-2018/KSS-n**

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**NA ŚWIADCZENIE USŁUG TŁUMACZENIA NA JĘZYK MIGOWY**

**ZAJĘĆ DLA STUDENTÓW NIESŁYSZĄCYCH UMCS   
W LUBLINIE**

**Zamawiający:** Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej, Plac Marii Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin

NIP: 712-010-36-92, REGON: 000001353, strona internetowa: [www.umcs.pl](http://www.umcs.pl),tel/ fax: +48 81 537 51 79

**Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zmianami) – zwanej dalej ustawą oraz zgodnie z obowiązującym Regulaminem zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej 30 000 euro – Zarządzenie Nr 25/2017 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 30 maja 2017 r. w sprawie wprowadzenia regulaminów udzielania zamówień publicznych   
w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej.

1. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wybór tłumacza języka migowego na pierwszy i drugi semestr roku akademickiego 2018/2019 dla studentów niesłyszących UMCS. Tłumacz będzie zobowiązany wykazać się umiejętnością tłumaczenia tekstów specjalistycznych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku do zaproszenia „Opis przedmiotu zamówienia”.

**W ramach zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych**

**CPV: 98000000-3 – Inne usługi komunalne, socjalne i osobiste.**

1. **Osoby upoważnione do kontaktu:** Jagoda Tomczak- Osuchowska, tel. (81) 537 58 90 [jagoda.osuchowska@poczta.umcs.lublin.pl](mailto:jagoda.osuchowska@poczta.umcs.lublin.pl)
2. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
3. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem „Formularza oferty”, stanowiącym załącznik do zaproszenia.
4. Oferta winna być złożona w formie pisemnej oraz winna być podpisana przez osoby (osoby)uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy. (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymogami Kodeksu Cywilnego). Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez wykonawcę.
5. Do oferty należy dołączyć wszystkie niezbędne dokumenty potwierdzające wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie w tym:

* Curriculum Vitae,
* kopie referencji potwierdzających doświadczenie w prowadzeniu tłumaczeń języka migowego- minimum jeden egzemplarz,
* kopie dokumentów potwierdzające uprawnienia i kwalifikacje do prowadzenia tłumaczeń np. Certyfikat wydany Przez Zarząd Główny Polskiego Związku Głuchych, wpis do rejestru tłumaczy języka migowego.

1. Dokumenty złożone w formie kopii powinny być opatrzone podpisem i potwierdzone za zgodność z oryginałem.
2. Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie lub innym opakowaniu, szczelnie zamkniętym, które będzie zaadresowane na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia:
   1. „Oferta na świadczenie usługi tłumaczenia na język migowy zajęć dla studentów niesłyszących UMCS   
      w Lublinie oznaczenie sprawy: PU/4-2018/KSS-n ”
   2. Nazwę i adres lub pieczęć Wykonawcy
3. **Termin wykonania zamówienia: od 6 października 2018 r. do 30 września 2019 r.**
4. **Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**
5. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
6. Wykonawca określi cenę za godzinę świadczenia usługi tłumaczenia na język migowy zajęć dla studentów niesłyszących.
7. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie w kwocie netto i brutto, tj. z uwzględnieniem ewentualnego należnego podatku VAT. Wszystkie ceny jednostkowe i wartości należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**
9. Ofertę należy przesłać/przekazać w terminie **do dnia 05.10.2018 r. do godz. 11.00.**
10. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
11. Ofertę należy przesłać pocztą tradycyjną lub przekazać osobiście do **Zespołu ds. Obsługi Osób Niepełnosprawnych**, Dom Studencki Babilon, ul. Radziszewskiego 17 pokój nr 9, 20-036 Lublin.
12. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę. Oferta może dotyczyć wszystkich zadań lub jednego zadania.
13. **Kryteria oceny ofert:**

Zamawiający dokona oceny złożonych ważnych ofert (tj. złożonych w terminie oraz spełniających wymagania określone   
w niniejszym zapytaniu ofertowym) według poniższych kryteriów:

1. Cena brutto (Cb) – 70%

* cena brutto (Cb) obejmuje cenę za przeprowadzenie 1 godziny tłumaczenia na język migowy zajęć dla studentów niesłyszących UMCS,
* Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

C = (Cmin : C0) x 100 gdzie:

C- liczba punktów przyznana danej ofercie

Cmin- najniższa cena spośród ważnych ofert

C0- cena badanej oferty

1. Dwuletnie doświadczenie w tłumaczeniu na język migowy zajęć dla studentów/ doktorantów niesłyszących (Dt)- 30 %

* oferent, który na podstawie dokumentów ( np. Curriculum Vitae) wykaże doświadczenie powyżej dwóch lat otrzymuje 30 pkt za to kryterium.
* jeśli oferent nie posiada wymaganego w ofercie doświadczenia, otrzymuje 0 punktów za to kryterium.

1. Zamawiający przyjmuje zasadę, iż 1% = 1 pkt
2. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta, wynosi 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cenę za przedmiot zamówienia oraz oświadczenie o spełnieniu kryterium doświadczenia Wykonawca przedstawia   
   w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
4. **Zawarcie umowy:**
5. Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w **Załączniku nr 3** z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
7. **Unieważnienie postepowania:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny

***Załączniki:***

*Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia*

*Załącznik nr 2 – Formularz oferty*

*Załącznik nr 3 – Wzór umowy*

*Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna z art.13 RODO*