



DECYZJA NR .../.....

REKTORA

UNIWERSYTETU MARII CURIE-SKŁODOWSKIEJ W LUBLINIE

z dnia roku

na podstawie art. 204 ust. 1 oraz art. 205 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U.2017, poz. 2183 z późn. zm.), § 130 Statutu Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie oraz Zarządzenia Rektora nr .../..... z dnia w sprawie wprowadzenia Regulaminu rejestracji, funkcjonowania i obsługi finansowej uczelnianych organizacji studenckich i doktoranckich na Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej

po uzyskaniu zgody Senatu UMCS/ po uzyskaniu decyzji członków o rozwiązaniu organizacji* w dniu r.

dokonuję wykreślenia

Organizacji o nazwie:

.....

Funkcjonującej przy

.....

z siedzibą

.....

z Rejestru Organizacji.

.....
pieczęć i podpis Rektora

Pouczenie:

Od niniejszej decyzji przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

* niepotrzebne skreślić

Kopia do rejestru



DECYZJA NR .../.....

REKTORA

UNIWERSYTETU MARII CURIE-SKŁODOWSKIEJ W LUBLINIE

z dnia roku

na podstawie art. 204 ust. 1 oraz art. 205 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U.2017, poz. 2183 z późn. zm.), § 130 Statutu Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie oraz Zarządzenia Rektora nr .../..... z dnia w sprawie wprowadzenia Regulaminu rejestracji, funkcjonowania i obsługi finansowej uczelnianych organizacji studenckich i doktoranckich na Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej

po uzyskaniu zgody Senatu UMCS/ po uzyskaniu decyzji członków o rozwiązaniu organizacji* w dniu r.

dokonuję wykreślenia

Organizacji o nazwie:

.....

Funkcjonującej przy

.....

z siedzibą

.....

z Rejestru Organizacji.

.....
pieczęć i podpis Rektora

Pouczenie:

Od niniejszej decyzji przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

* niepotrzebne skreślić

potwierdzenie otrzymania decyzji:

Decyzję otrzymałam/em w dniu

.....
czytelny podpis prezesa organizacji