*Załącznik nr 5 do Ogłoszenia*

**UMOWA - WZÓR**

zawarta w dniu …........... 2018 r. w Lublinie pomiędzy:

Uniwersytetem Marii Curie – Skłodowskiej w Lublinie, pl. Marii Curie - Skłodowskiej 5, 20 - 031 Lublin, NIP 712-010-36-92, REGON 000001353 zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

……………………………….. przy kontrasygnacie Kwestora UMCS,

a ……………………………………………………………….…………………..

reprezentowanym przez: ....................................................... zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie licytacji elektronicznej prowadzonej na podstawie art. 10 ust. 2 i art. 74 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zmianami. ), dalej zwaną ustawą.

**§ 1**

**Przedmiot sprzedaży, termin dostawy i cena**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa kołder, poduszek oraz bielizny pościelowej do Domów Studenta UMCS .
2. Wykonawca oświadcza, iż dostawa zostanie wykonana w całości, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (Zał. nr 1 do Ogłoszenia) i Formularzem asortymentowo -cenowym (Zał. nr 2 do umowy) stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
3. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie: **pomiędzy 3 a 12 września 2018r.**
4. Wartość umowy brutto wynosi ……………….zł (słownie: ............ ), na podstawie cen jednostkowych zawartych w formularzu asortymentowo -cenowym.
5. Ceny jednostkowe brutto zawierają wszelkie koszty, podatki i opłaty związane z dostawą przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.

**§2**

**Warunki dostawy**

1. Przedmiot umowy określony w §1 dostarczony będzie na koszt Wykonawcy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
2. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje: **transport, rozładunek i wniesienie do określonych pomieszczeń**.
3. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany na podstawie protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń.
4. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający nie przyjmie dostawy do momentu usunięcia wad przez Wykonawcę i naliczy kary umowne zgodne z § 4 niniejszej umowy.

**§3**

**Postanowienia finansowe i handlowe**

1. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy będzie stanowiła faktura wystawiona na podstawie protokołu odbioru (sporządzonego przez Wykonawcę) podpisanego bez zastrzeżeń.
2. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z wyjątkiem sytuacji przewidzianej w §6 ust. 4, gdzie 30-dniowy termin płatności liczony będzie od daty prawidłowego wykonania dostawy poprzez dostarczenie całego asortymentu wolnego od wad.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
4. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów, dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia itp.) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć podmiotowi trzeciemu wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

**§4**

**Kary umowne**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje zamówienia w terminie określonym w §1 , lub nie uzupełni braków ilościowych albo nie dokona wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad, w terminie określonym w § 6 ust. 4, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % ogólnej wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ogólnej wartości brutto umowy, jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania, na zasadach ogólnych, do wysokości poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

**§5**

**Odstąpienia od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w określonych przypadkach:
   1. ponownego, po jednokrotnej odmowie przyjęcia przez Zamawiającego przedmiotu umowy z uwagi na złą jakość przedmiotu umowy.
   2. zaistnienia okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym,
   3. nie uzupełnienia braków ilościowych lub nie usunięcia wad jakościowych przedmiotu umowy w terminie określonym w

§ 6 ust. 4 (niezależnie od prawa do naliczania kar umownych).

1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający bez podania przyczyny odmawia odbioru zamówionego przedmiotu umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w terminie 30 dni od dnia, w którym strona dowiedziała się o przyczynie odstąpienia.

**§ 6**

**Gwarancja i reklamacje**

1. Wykonawca oświadcza, że towar oferowany Zamawiającemu jest wolny od wad i spełnia wszelkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie.
2. Wykonawca odpowiada za rodzaj, jakość oraz ilość dostarczanego przedmiotu umowy.
3. Przedmiot umowy, będzie objęty minimum 12 miesięcznym okresem gwarancjilicząc od daty prawidłowo wykonanej dostawy do siedziby Zamawiającego, potwierdzonej podpisanym protokołem odbioru.
4. Braki ilościowe lub wady jakościowe stwierdzone w dostawie Zamawiający reklamuje w ciągu 3 dni roboczych od stwierdzenia braków lub wad. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie maksymalnie 2 dni licząc od daty otrzymania wezwania.

**§7**

**Zmiany umowy**

* + 1. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w przypadku zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
    2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej – w formie aneksu – pod rygorem nieważności.
    3. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany.

1. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy.
   * 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

**§8**

**Postanowienia końcowe**

1. 1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy PZP.
2. 2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwe sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. 3. Umowa niniejsza została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Integralną częścią niniejszej Umowy są załączniki:

* 1. Formularz asortymentowo - cenowy Wykonawcy
  2. Opisem przedmiotu zamówienia

***ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA***