Lublin, 26.01.2018

**UNIWERSYTET MARII CURIE - SKŁODOWSKIEJ**

**Plac Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin**

**Zapytanie ofertowe nr 9/CTWiT/2018**

**1. Zamawiający:**

Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie,

Pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin

**2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zmianami) – zwanej dalej ustawą oraz zgodnie z obowiązującym Regulaminem zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej 30 000 euro – Zarządzenie Nr 25/2017 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 30 maja 2017 r. w sprawie wprowadzenia regulaminów udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej.

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia realizowany w ramach projektu „Inkubator Innowacyjności” realizowanego przez konsorcjum Uniwersytetu Marii Curie - Skłodowskiej i Katolickiego Uniwersytetu Jana Pawła II, współfinansowany ze środków przeznaczonych na naukę w ramach projektu pozakonkursowego „Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach”, w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 (Działanie 4.4).

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie prac badawczo - rozwojowych w zakresie:

**Opracowania kompozycji bazy pasty do zębów dedykowanej mutanazie wraz z badaniem czystości mikrobiologicznej produktu finalnego i przekazaniem próbki gotowego produktu** – w terminach zgodnych   
z załączonym Harmonogramem prac stanowiącym załącznik nr 1.

**Produkt:**

1. powinien zapewniać zachowanie aktywności mutanazy na poziomie co najmniej 0,1 U/g w paście do zębów - produkcie finalnym. Za jednostkę aktywności mutanazy (U) przyjmuje się taką ilość enzymu, która w okresie 1 minuty uwalnia cukry redukujące równoważne 1 μM glukozy.
2. powinien charakteryzować się ziołową kompozycją smakowo-zapachową
3. powinien mieć konsystencję stabilnej emulsji i nie zmieniać swoich właściwości w czasie przechowywania
4. powinien działać nawilżająco i tonizująco na śluzówkę jamy ustnej, tzn. powinien zawierać co najmniej jedną substancję naturalną o takim działaniu
5. powinien zawierać co najmniej dwie substancje pochodzenia roślinnego (np. olejek) działaniu bakteriobójczym i przeciwzapalnym
6. powinien zawierać odpowiednio dobrane (według wytycznych Zamawiającego) substancje hydrofilizujące i zagęszczające, myjące (tylko łagodne detergenty), ścierne, stabilizujące, buforujące i konserwujące.

**Procedura wykonania produktu powinna obejmować:**

1. Dobór substancji aktywnych pochodzenia roślinnego.
2. Wykonanie co najmniej pięciu próbnych kompozycji bazy, w ilości co najmniej 50 gram, do wstępnych badań jakościowych i ilościowych.
3. Dostarczenie procedur oceny jakościowej past.
4. Wykonanie wybranej przez Zamawiającego kompozycji bazy w ilości co najmniej 250 gram.
5. Badanie czystości mikrobiologicznej produktu finalnego.
6. Opracowanie dokumentacji w postaci opisu technologii produkcji pasty oraz raportu z oceny czystości mikrobiologicznej produktu finalnego.

Kod CPV: 73120000-9 Usługi eksperymentalno-rozwojowe

**4. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy łącznie spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

1. Dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający określa warunki w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że zamówienie będzie realizowane przez osobę łącznie spełniającą poniższe wymagania:

1. Doświadczenie i znajomość zagadnień związanych z pracami rozwojowymi nad kompozycją produktów przeznaczonych dla ludzi.
2. Stopień naukowy doktora nauk biologicznych
3. Co najmniej jedna publikacja lub patent dotyczące opracowania nowego produktu związanego z higieną jamy ustnej.
4. Gotowość odbywania częstych roboczych spotkań z zespołem badawczym projektu na terenie UMCS, w czasie trwania realizacji zadania, w celu bieżącego omawiania postępów prac.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków:

W celu spełnienia powyższych warunków Wykonawca przedłoży Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Z przedłożonych dokumentów musi wynikać, iż wskazana osoba spełnia powyższe wymagania. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 3 do zapytania ofertowego w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia wymagań formalnych przez zaproponowaną osobę.

1. Zakres wykluczenia

Zamówienie publiczne nie może być udzielone:

1. osobom zatrudnionym jednocześnie w instytucji uczestniczącej w realizacji Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój na podstawie stosunku pracy, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie
2. osobom/podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

* uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
* posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
* pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
* pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca podpisując ofertę oświadcza, że wobec niego nie zachodzą powyższe przesłanki.

**5. Miejsce i termin realizacji zamówienia:**

1. Miejsce realizacji zamówienia musi dawać możliwość odbywania częstych roboczych spotkań z autorem projektu na terenie UMCS, w czasie trwania realizacji zadania, w celu bieżącego omawiania postępów prac
2. Termin wykonania: od dnia podpisania umowy do **31.10.2018** r.

**6. Osoby upoważnione do kontaktu:**

- sprawy formalne: Wioletta Ostrowska tel. 81 537 55 41 [wioletta.ostrowska@poczta.umcs.lublin.pl](mailto:wioletta.ostrowska@poczta.umcs.lublin.pl)

- sprawy merytoryczne: dr hab. Małgorzata Pleszczyńska tel. 537 59 29 lub 537 59 60   
[m.pleszczynska@poczta.umcs.lublin.pl](mailto:m.pleszczynska@poczta.umcs.lublin.pl)

**7. Termin związania ofertą:**

Okres związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

**8. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorcowym formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
2. Oferta może być złożona w formie pisemnej lub elektronicznej, oraz winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami Kodeksu Cywilnego). Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
3. W przypadku składania oferty w wersji elektronicznej wszystkie dokumenty po podpisaniu powinny zostać zeskanowane.
4. Na ofertę składają się:
   1. Załącznik nr 2 – Formularz oferty,
   2. Załącznik nr 3 - Wykaz osób,
   3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo wydruk z Centralnej Ewidencji   
      i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczpospolitej Polskiej – dotyczy tylko Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą lub elektroniczny wydruk z rejestru do ofert składanych drogą elektroniczną,
   4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza – jeśli dotyczy.
5. W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji: „za zgodność z oryginałem”   
   i umieszczenie daty oraz podpisu upoważnionego przedstawiciela.
6. Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie która będzie zaadresowane na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia: dotyczy **9/CTWiT/2018** **Nie otwierać przed: 05.02.2018 do godziny 13.00** oraz, nazwę i adres lub pieczęć firmową Wykonawcy lub przesłać mailem na adres [biznes@umcs.pl](mailto:biznes@umcs.pl)
8. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
9. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
10. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający do powyższego postępowania nie przewiduje zastosowania procedury odwołań.
12. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
13. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
14. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

**9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy przesłać na adres: Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej, 20-031 Lublin, Pl. M. Curie-Skłodowskiej 5, budynek Rektoratu, piętro XII, pokój 1213, lub w wersji elektronicznej (skan) na adres [biznes@umcs.pl](mailto:biznes@umcs.pl) w terminie do dnia 05.02.2018 do godz. 13.00
2. Oferty zostaną otwarte w dniu 05.02.2018 godz. 13.10 w siedzibie Zamawiającego: Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej, pl. M. Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin, budynek Rektoratu, piętro XII, pokój 1213.

**10. Kryteria oceny ofert.**

Kryterium oceny ofert jest cena 100%.

**11. Nieudzielenie zamówienia:**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia niniejszego postępowania bez wybierania którejkolwiek z ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

**12. Zawarcie umowy:**

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, spełniającą wszystkie wymagania Zamawiającego. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4.

Załączniki:

* Nr 1 Harmonogram prac
* Nr 2 Formularz oferty
* Nr 3 Wykaz osób
* Nr 4 Wzór umowy