UNIWERSYTET MARII- CURIE SKŁODOWSKIEJ pl. M. Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin

Zaproszenie do składania ofert

1. Zamawiający: Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin
2. Tryb udzielenia zamówienia: postępowanie jest prowadzone zgodnie z Zarządzeniem Rektora Zarządzeniem Rektora UMCS Nr 25/2017 z dnia 30 maja 2017 r.
3. Przedmiot zamówienia: „**Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na roboty obejmujące wykonanie monitoringu w budynku DS. GRZEŚ UMCS przy ul. Langiewicza 24 w Lublinie**”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1. Gwarancja na wykonaną przez Wykonawcę prace – będzie obowiązywać do upływu terminu rękojmi za wady robót wykonanych, stanowiących przedmiot zamówienia. Nie przewiduje się robót dodatkowych.
4. Osoby upoważnione do kontaktu: inż. Mieczysław Młodawski – roboty elektryczne tel. 81 537 53 10, kom. 503 634 439 e-mail: mieczyslaw.mlodawski@poczta.umcs.lublin.pl
5. Termin wykonania zamówienia: Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie do 21 grudnia 2017 r.
6. Termin związania ofertą: Okres związania ofertą wynosi 15 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorcowym formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia .
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej oraz winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami Kodeksu cywilnego). Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez wykonawcę.
3. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Do oferty należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia do wykonania zamówienia.
5. W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji: „za zgodność z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.
6. Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie lub innym opakowaniu, szczelnie zamkniętym, które będzie zaadresowane na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia: - *„****Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na roboty obejmujące wykonanie monitoringu w budynku DS. GRZEŚ UMCS przy ul. Langiewicza 24 w Lublinie****”.*

 - „Nie otwierać przed: 6.12.2017 r." oraz,

 - nazwę i adres lub pieczęć firmową Wykonawcy.

1. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

8. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: UNIWERSYTET MARII- CURIE SKŁODOWSKIEJ, pl. M. Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin, budynek Rektoratu, piętro IX, pokój 901, w terminie do dnia: 6.12.2017 r. do godz. 10:00
2. Oferty zostaną otwarte w dniu: 6.12.2017 r. o godz. 10:20 w pok. nr 901 w siedzibie Zamawiającego.

9. Kryteria oceny ofert.

1. Kryterium wyboru oferty jest cena.

10. Zawarcie umowy: Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w Załączniku nr 3 z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę,

Załączniki:

* Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
* Nr 2 – Formularz oferty
* Nr 3 – Wzór umowy

**Załącznik nr 1**

**Opis Przedmiotu Zamówienia - PROGRAM FUNKCJONALNO - UŻYTKOWY**

**Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na roboty obejmujące wykonanie monitoringu w budynku DS. GRZEŚ UMCS przy ul. Langiewicza 24 w Lublinie.**

**Zamawiający: *Uniwersytet Marii Curie Skłodowskiej. 20-031 Lublin, Pl. Marii Curie Skłodowskiej 5***

**Specjalista prowadzący: Mieczysław Młodawski – branża elektryczna 81 537 5310**

**Charakterystyka ogólna DS. „GRZEŚ”.** Dom Studenta „GRZEŚ” w Lublinie przy ul. Langiewicza 24, działka 2/36 obręb 26 Rury Brygidkowskie wybudowany został w roku 1968. Jest budynkiem o VIII kondygnacjach nadziemnych całkowicie podpiwniczonym. Bryła budynku ma kształt prostopadłościenny. Powierzchnia podstawowa: 5 568 m², pow. użytkowa budynku: 4 180 m², powierzchnia całkowita: 8 420 m², wysokość kondygnacji netto – 2,5 m², kubatura: 23 268 m³. liczba kondygnacji nadziemnych 8. Budynek wykonany: ściany z betonu wylewanego w deskowniach ślizgowych, stropy z prefabrykowanych płyt wielootworowych, dach prefabrykowany, kryty papą. Obiekt posiada następujące instalacje: - woda zimna gospodarcza i ppoż. z sieci miejskiej i własnej hydroforni, - woda ciepła, - kanalizacja sanitarna, - kanalizacja deszczowa, - centralne ogrzewanie z sieci miejskiej, - gaz ziemny, - wentylacja grawitacyjna, - instalacja oświetleniowa i gniazd wtykowych, - instalacja SAP.

*Zakres prac projektowych obejmuje:* - wykonanie inwentaryzacji do celów projektowych oraz kosztorysowych . - sporządzenie projektu budowlano wykonawczego i uzgodnienie z inwestorem. - sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. - uzyskanie niezbędnych uzgodnień w zakresie p.poż., wymagań sanitarnych oraz bhp od rzeczoznawców, - sporządzenie dokumentacji powykonawczej (2 egzemplarze) i elektronicznej - wykonawca w trakcie opracowania dokumentacji projektowej jest zobowiązany na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym proponowane rozwiązania techniczne, wnętrza i zastosowane materiały.

***Wytyczne dotyczące monitoringu DS. GRZEŚ***

 Projektowany system telewizji dozorowej zapewni ogląd na żywo i rejestrację wideo z następujących stref: korytarze (poziomy 1- 7 + parter) i pomieszczenia kuchenne. Odnowienie i zaprojektowanie klimatyzacji pomieszczenia serwerowni gdzie przewiduje się montaż rejestratora monitoringu. Do nadzoru tych stref użyte zostaną np. kamery stałopozycyjne o rozdzielczości Full HD 1080p (1920 x 1080 pikseli). Kamery wyposażone w zintegrowane, szerokokątne obiektywy o ogniskowej 2.8mm. Oraz kamery o rozdzielczości 1 Megapixel ze zmiennoogniskowym obiektywem 2,8-12mm do obserwacji kuchni na każdym piętrze W podziale ogólnym system składał się będzie z: · 39 punktow kamerowych w korytarzach, · 7 punktow kamerowych w pomieszczeniach kuchni, · przełącznikow sieciowych, · sieciowych serwerow rejestrujących, · stacji oglądowej z monitorami LCD. System nadzoru wizyjnego będzie oparty o urządzenia IP (kamery, sieciowe serwery rejestrujące, przełączniki sieciowe, okablowanie strukturalne, oprogramowanie zarządzające). Okres przechowywania zapisanego materiału z kamer będzie wynosił co najmniej 21 dni, przy założeniu rejestracji na detekcję ruchu (poziom 60% ruchu na dobę) 6 klatek na sekundę. System nadzoru wizyjnego CCTV będzie wykonany w cyfrowej technologii IP. Wszystkie zastosowane kamery będą kamerami IP. Rejestracja obrazów z kamer IP odbywać się będzie na sieciowych serwerach rejestrujących (NVR). ***Powyższy opis może służyć jedynie jako przykład.***

Wykonawca uzgodni z Zamawiającym przyjęte rozwiązania funkcjonalno- użytkowe. Prace projektowe należy wykonać zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa, w tym w szczególności:

* + Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane ( t.j. Dz. U. z 2006, Nr 156, poz.1118 z późn. zm.);
	+ Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75 poz. 690 z późn. zm.);
	+ Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ( Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.);
	+ Ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów ( Dz. U. Nr 5 poz. 42, z późn. zm.);
	+ Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2006, Nr 164, poz. 1163, z późn. zm.);
	+ Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.);
	+ Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym ( Dz. U. Nr 130, poz. 1389);
	+ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21.04.2006 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. Nr 80, poz. 563).
	+ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16.06.2003 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz.U. Nr 121, poz. 1139)
	+ Inne przedmiotowe obowiązujące.

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

**OFERTA**

1. My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz firmy

…….……..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................w odpowiedzi na zapytanie z dnia 29.110.2017 r. na**: *Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na roboty obejmujące wykonanie monitoringu w budynku DS. GRZEŚ UMCS przy ul. Langiewicza 24 w Lublinie***

składamy niniejszą ofertę.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją udostępnioną przez Zamawiającego. Ponadto nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Oferujemy realizację zamówienia w zakresie objętym specyfikacją za kwotę: Całkowita cena wykonania przedmiotu umowy wynosi:

wartość z kwotą podatku VAT - cena umowy: ................. złotych (słownie: ........................................................... złotych),

podatek VAT według stawki 23 %, tj.: ..................... złotych (słownie: ................................................................... złotych), w tym wartość pełnienia nadzoru autorskiego: wartość z podatkiem VAT: ................... złotych (słownie: ............................................................). Wartość pełnienia nadzoru autorskiego nie może stanowić mniej niż 10% całkowitej ceny wykonania przedmiotu umowy

1. Ww. zamówienie wykonamy samodzielnie.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 7 dni od daty zakończenia terminu składania ofert.
3. Oświadczam, że zawarty w specyfikacji zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Ofertę składamy na ............... kolejno ponumerowanych stronach.
5. Załącznikami do oferty są:
6. ...........................................................................................
7. ...........................................................................................
8. ...........................................................................................

 ...................................... dn. .......................... ..................................................

**ZAŁĄCZNIK NR 3**

**UMOWA NR ………….. (wzór)**

zawarta w dniu ……………..…2017 r. w Lublinie, pomiędzy **Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie**, Plac Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, NIP: 712-010-36-92, REGON: 000001353, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

**mgr inż. Renatę Bylicką – Z – cę Kanclerza ds. techniczno - majątkowych**

przy kontrasygnacie Kwestora UMCS, a: ............................................................................................................................................................................................................

reprezentowanym/ą przez: ..............................................................................................................................

zwanym/ą dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”, a wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego art. 4 pkt. 8 Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 tekst jednolity) wraz z Zarządzeniem Rektora UMCS Nr 25/2017 r. z dnia 30 maja 2017 r., o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie określone pod nazwą **„Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej na roboty obejmujące wykonanie monitoringu w budynku DS. GRZEŚ UMCS przy ul. Langiewicza 24 w Lublinie”**

Szczegółowy zakres prac przedstawiony jest w opisie przedmiotu zamówienia (programie funkcjonalno-użytkowym) będącym załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy**.**

1. Zakres rzeczowy zadania określonego w § 1 ust. 1 obejmuje:
2. Wykonanie inwentaryzacji w zakresie objętym przedmiotem zamówienia niezbędnym do sporządzenia dokumentacji projektowej i przedmiarów robót.
3. Uzyskanie niezbędnych do celów projektowych warunków i/lub opinii.
4. Sporządzenie projektu budowlanego.
5. Sporządzenie przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich wszystkich branż na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. (Dz. U. z 2004r. Nr 130 poz. 1389) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
6. Sporządzenie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót
7. Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
8. Uzyskanie niezbędnych uzgodnień od rzeczoznawców m.in. w zakresie ppoż., bhp.
9. Wykonawca w trakcie opracowania dokumentacji projektowej jest zobowiązany na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym proponowane rozwiązania techniczne i materiałowe dokumentując uzgodnienia stosownymi notatkami roboczymi.
10. Zakresem umowy objęte jest również pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją opracowanej dokumentacji projektowej w szczególności w zakresie:
11. stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
12. uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
13. uzupełniania projektu w rozwiązania robocze oraz wyjaśniania wykonawcy wątpliwości powstałych w toku realizacji robót;
14. udziału w komisjach i naradach technicznych, uczestnictwa w odbiorze inwestycji od wykonawcy robót.
15. Dokumentację wymienioną w § 1 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca wykona w formie graficznej (wydruk) oraz elektronicznej w następujących ilościach:
16. Wersje papierowe:
	* Projekty budowlane i wykonawcze – 6 egz.;
	* Specyfikacja Techniczna – 6 egz.;
	* Przedmiary i kosztorysy inwestorskie w formie papierowej – po 2 egz.;
	* Pozostałe opracowania, ekspertyzy, opinie itd. – po 2 egz.;
17. Wersje elektroniczne (2 egz. na płytach):
18. Projekty budowlane i wykonawcze – część opisowa winna być dostarczona w formacie \*.doc. i pdf;
19. Specyfikacje techniczne wielobranżowe - w formacie \*.doc. i PDF.;
20. Schematy, plany, rysunki winny być dostarczone w standardzie plików pdf i \* dwg. W przypadku zastosowania innego formatu (umożliwiającego edycję) należy dostarczyć odpowiednie oprogramowanie wraz z licencją;
21. Inwentaryzacja niezbędna do celów projektowych dwg. i pdf.;
22. Przedmiary i kosztorysy inwestorskie w formacie \* ath (Norma Pro) lub innym obsługującym przez program Norma Pro.
23. W dokumentacji projektowej będącej przedmiotem postępowania przetargowego Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można jego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W takim przypadku Wykonawca dokumentacji musi wskazać parametry, które nie będą naruszały zasady uczciwej konkurencji.
24. Wykonawca zobowiązany jest do etapowania inwestycji wg ustaleń z Zamawiającym (w tym podział kosztorysów i przedmiarów).

**§ 2 Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
2. wykonanie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013 poz. 1129 z późn. zm.),
3. pełnienie nadzoru autorskiego zgodnie z przepisami prawa budowlanego na każde wezwanie telefoniczne Zamawiającego, nie później niż trzeciego dnia, licząc od dnia powiadomienia. Pełnienie nadzoru autorskiego odbędzie się w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 pkt 4 umowy,
4. udzielanie odpowiedzi w terminie 2 dni roboczych na pytania wykonawców w postępowaniach przetargowych dotyczących robót budowlanych realizowanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej.
5. wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi oraz normami, aprobatami, specyfikacjami technicznymi i systemami odniesienia,
6. bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami i użytkownikiem. Wykonawca, co najmniej raz w miesiącu w trakcie trwania umowy w części dotyczącej prac projektowych uzgodni i przekaże do wiadomości Zamawiającego stan zaawansowania tych prac. Z uzgodnień tych strony sporządzą protokół, który stanowić będzie złącznik do odbioru końcowego prac projektowych.
7. każdorazowe uzgadnianie z Zamawiającym treści i zakresu informacji związanych z przedmiotem umowy w przypadku zamiaru ich wykorzystania do celów reklamowych i statystycznych,
8. uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów,
9. wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
10. zaopatrzenie dokumentacji projektowej lub jej części w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja obiektu budowlanego jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami i że została wydana w stanie zupełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć),
11. uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnego pozwolenia na budowę (jeżeli będzie wymagane).
12. przygotowanie projektów spójnych i skoordynowanych we wszystkich branżach, zawierających optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, konstrukcyjne oraz kosztowe,
13. nieodpłatne wykonanie aktualizacji kosztorysów inwestorskich w sytuacji przesunięcia terminów wykonania robót budowlanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej w terminach uzgodnionych z Zamawiającym,
14. przygotowanie opracowań stanowiących przedmiot umowy przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności,
15. zachowanie w tajemnicy wszelkich wiadomości uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej umowy,
16. sporządzenie dokumentacji w taki sposób by uwzględniała ona opis wykonania robót ze szczególną starannością przy uwzględnieniu przepisów bhp, ze względu na realizację robót budowlanych w czynnym obiekcie,
17. Wykonawca w zakresie realizacji niniejszej umowy, w szczególności w zakresie określonym w § 1 ust. 2 pkt 3) działa jako pełnomocnik Zamawiającego,
18. Do obowiązków Zamawiającego należy:
19. zapewnienie dokumentów uzasadniających jego prawo do władania nieruchomością, na której będą prowadzone roboty budowlane,
20. udzielenie stosownych pełnomocnictw do reprezentowania Zamawiającego
21. odbiór przedmiotu umowy (lub jego części) w terminach wynikających z niniejszej umowy,
22. zapłata wynagrodzenia za zrealizowanie przedmiotu umowy.

**§ 3 Termin realizacji umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia jej zawarcia do dnia, w którym nastąpi odbiór robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 za wyjątkiem ust. 4 **w terminie do 21 grudnia 2017 r.** Jako wykonanie przedmiotu zamówienia należy rozumieć: 1) Złożenie kompletnej dokumentacji projektowej u Zamawiającego i potwierdzone podpisanym protokołem odbioru robót.. 2) W przypadku wykonania czynności nadzoru autorskiego zgodnie z § 1 ust. 4 umowy – podpisanie protokołu odbioru robót zrealizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca udzieli dodatkowych wyjaśnień oraz dokona uzupełnień lub zmian w dokumentacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub organ wydający decyzję administracyjną lub warunki techniczne.
4. Wykonawca może żądać zmiany terminu wykonania dokumentacji, zgodnie z ustawą w przypadku, gdy:
5. zmienią się w trakcie wykonywania umowy przepisy, normy lub normatywy mające zastosowanie do przedmiotu umowy,

2) zaistnieje konieczność uzyskania dodatkowych decyzji lub dokonanie uzgodnień wynikających z obowiązujących przepisów prawa, a Wykonawca dołożył wszelkich starań by bezzwłocznie je uzyskać lub wykonać, 3) wystąpią inne okoliczności, których Zamawiający ani Wykonawca nie mogli przewidzieć w chwili zawarcia umowy, o czas niezbędny do aktualizacji dokumentacji w przypadku określonym w pkt 1) lub uzyskania dodatkowych decyzji lub dokonania uzgodnień wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

1. Nowy termin wykonania przedmiotu umowy Strony określą w aneksie do niniejszej umowy.

**§ 4 Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy**

1. Całkowita cena wykonania przedmiotu umowy wynosi:
2. wartość bez kwoty podatku VAT: **.................** złotych (słownie: .........................złotych),
3. podatek VAT według stawki 23 %, tj.: **.....................** złotych (słownie: ................................................................... złotych),
4. wartość z kwotą podatku VAT - cena umowy: **.................** złotych (słownie: ........................................................... złotych),
5. w tym wartość pełnienia nadzoru autorskiego: wartość z podatkiem VAT: **...................** złotych (słownie: ............................................................).
6. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 4 ust. 1 pkt 3 pomniejszone o wartość pełnienia nadzoru autorskiego, określonego w § 4 ust. 1 pkt. 4 będzie wypłacone jednorazowo po wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu umowy określonego w § 1 pkt 1.
7. Wynagrodzenie o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 4 nie może stanowić mniej niż 10% całkowitej ceny wykonania przedmiotu umowy tj. określonej w § 4 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 4 ust. 1 pkt 4 będzie wypłacone jednorazowo po zakończeniu odbioru robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
9. Wynagrodzenie o którym mowa w § 4 ust. 2 i 3, zostanie wypłacone po przedstawieniu Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Całkowita cena obejmuje wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem umowy, w tym min.: wykonania inwentaryzacji, wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, dokumentacji finansowej inwestycji, koszty rozpoznania technicznego, koszty wymaganych uzgodnień i opinii dokumentacji projektowej, koszty uzyskania pozwolenia na budowę, udzielania dodatkowych uzupełnień lub zmian w dokumentacji projektowej, koszty przeniesienia autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej i pełnienia nadzoru autorskiego, dojazdów, inne opłaty nie wymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, w tym ubezpieczenia, wymagane uzgodnienia, wszelkie podatki, w tym także należny podatek VAT, zysk, narzuty, ewentualne opusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze, ewentualne dodatkowe koszty wynikłe w trakcie postępowania administracyjnego w zakresie decyzji określonych w przedmiocie umowy w postaci: ekspertyz, opinii, uzgodnień.
11. Zamawiający zapłaci należność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru.
12. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

**§ 5 Nadzór prawidłowego wykonania przedmiotu umowy**

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:
2. po stronie Zamawiającego: Mieczysław Młodawski, tel. 503 634 439;
3. po stronie Wykonawcy................. tel. ..................................
4. Osoby wymienione w ust. 1 pkt 1 umowy są upoważnione do podpisania “Protokołu odbioru robót”.
5. Każda ze Stron oświadcza, że osoby, o których mowa w ust. 1 są umocowane jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w umowie.

**§ 6 Rękojmia i gwarancja**

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady w dokumentacji, stanowiącej przedmiot umowy, jej niezgodności z obowiązującymi przepisami, brakiem kompletności z punktu widzenia celu i przeznaczenia przedmiotu dokumentacji.
3. Wykonawca udziela gwarancji na opracowaną dokumentację na cały okres realizacji prac, do których odnosi się sporządzona dokumentacja do czasu zakończenia robót budowlanych lub uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
4. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia końcowego odbioru dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące normalnym następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych przez Kodeks cywilny.
6. Wykonawca odpowiada za wady i usterki robót zrealizowanych według jego dokumentacji projektowej wynikłe wskutek wad i usterek tejże dokumentacji.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek ujawnionych w okresie rękojmi w wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
8. Wszystkie reklamacje dotyczące niepełnego, nienależytego lub nieterminowego wykonania usługi, Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcyw formie pisemnej co będzie podstawą zastosowania kar umownych, o których mowa w § 8 niniejszej umowy.
9. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wadliwe wykonywanie czynności nadzoru autorskiego za co w konsekwencji będzie ukarany.

**§ 7 Prawa autorskie**

1. ,Wykonawca oświadcza, że przysługujące mu prawa autorskie majątkowe do dokumentacji i opracowań powstałych w związku z realizacją Umowy przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 umowy (za wszystkie wymienione poniżej pola eksploatacji). Zamawiający będzie miał prawo wykorzystywania ich w dowolny sposób w swojej działalności, w całości lub części, na wszystkich wymienionych poniżej polach eksploatacji, w tym prawo ich powielania, publikowania, utrwalania w dowolnych technikach, prezentacji publicznej w dowolnej formie, wprowadzania poprawek i zmian, a także prawo ich zbywania, udzielania licencji itp.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich zmian projektowych lub w przypadku braku możliwości dokonania tych zmian, wyraża zgodę na wykonanie zmian lub uzupełnień dokumentacji projektowo-kosztorysowej przez osoby trzecie.

 3. Do przedmiotu umowy zalicza się także zmiany w dokumentacji projektowej dokonane przez realizujących nadzór autorski, wprowadzone podczas realizacji inwestycji.

**§ 8 Kary umowne**

1. W przypadku niedotrzymania terminów realizacji umowy, o których mowa w § 3 ust. 2 i 3 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 4 ust. 1 pkt 3 umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli opóźnienie w terminach, o których mowa w ust. 1 przekroczy 14 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy. Ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia z podatkiem VAT, określonego w § 4 ust. 1 pkt 3 umowy.
4. Przewidziane w tym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

**§ 9 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy przelewem, w wysokości 10 % ceny oferty brutto tj.: **....................** zł. 2. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nie usunięcia wad przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady. 3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia, uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

**§ 10 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie w terminie 14 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach.

2. Odstąpienie od wykonania umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy również w następujących przypadkach:

1. jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w okresie dłuższym niż 7 dni;
2. Wykonawca nie zrealizuje umowy w terminie określonym w §3 ust. 2 niniejszej umowy;
3. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

4. W razie odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, na zasadach określonych w ust. 3 pkt 1 oraz pkt 2, Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 3, co nie wyklucza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy szkoda przekroczy wartość ustalonej kary.

5. W przypadkach opisanych w ust. 3 pkt 3, przepis § 8 ust. 3 nie ma zastosowania.

**§ 11 Zmiany umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności w następujących przypadkach: 1) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezawinionych przez Strony, zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy; 2) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego; 3) zmiany stawki podatku VAT; wartość umowy określona w § 4 ust. 1 umowy ulegnie zmniejszeniu w przypadku obniżenia stawki podatku VAT lub podwyższeniu w przypadku podwyższenia stawki podatku VAT, przy czym wynagrodzenie netto nie ulegnie zmianie; 4) zaistnienie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; 5) wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.

3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie. 4. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.

**§ 12 Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć realizacji umowy innemu wykonawcy.
3. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 1 lub ust. 2, Zamawiający może odstąpić od umowy. Przepis § 8 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw:
6. Prawo budowlane;
7. O prawie autorskim i prawach pokrewnych;
8. Kodeks cywilny;
9. Prawo zamówień publicznych;
10. Inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy;

z odnośnymi przepisami wykonawczymi.

1. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów, powstałych w związku z niniejszą umową, jednak w przypadku gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla:

- Wykonawcy,

- Zamawiającego (DTI UMCS),

- Zamawiającego (Kwestura UMCS).

**§ 13**

Integralna częścią umowy jest:

- Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia (program funkcjonalno-użytkowy),

- Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**