



Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego
nr 1/ZO/G4W/2017

UMOWA NR /wzór

Zawarta w Lublinie w dniu pomiędzy Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, Pl. M. Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, NIP: 712-010-36-92, zwanym dalej w treści Umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....
przy kontrasygnacie Kwestora UMCS

a,

.....
z siedzibą w wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem lub zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającą NIP i Regon
reprezentowaną przez:

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. Niniejsza umowa została zawarta w rezultacie przeprowadzenia postępowania zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2017, poz. 1579 ze zmianami) oraz zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 10.04.2015 r.
2. Umowa jest realizowana w ramach projektu „Geo4work – Rozwój kompetencji zawodowych studentów Wydziału Nauk o Ziemi i Gospodarki Przemysłowej UMCS i wzmocnienie ich konkurencyjności na nowoczesnym rynku pracy” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca Wykonawcy:
 - a) przygotowanie, dostarczenie oraz podanie ciepłych posiłków oraz zapewnienie serwisu kawowego podczas szkoleń zawodowych;
 - b) zapewnienie serwisu kawowego podczas 4 dni warsztatu branżowo-społecznego, w ramach projektu „Geo4work – Rozwój kompetencji zawodowych studentów Wydziału Nauk o Ziemi i Gospodarki Przemysłowej UMCS i wzmocnienie ich konkurencyjności na nowoczesnym rynku pracy” .
2. Przedmiot zlecenia ma być wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym nr z dnia oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę w dniu
..... Kopia Zapytania Ofertowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Umowa została zawarta na okres od r. do

Budynek Biblioteki Głównej UMCS, Ul. Radziszewskiego 11, pok. 119, 20-031 Lublin
Centrum Kształcenia i Obsługi Studiów, Biuro ds. Kształcenia Ustawicznego
telefon: +48 81 537 55 32



2. Szacunkowa ilość posiłków, jaką Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania umowy wynosi maksymalnie 765 porcji w ramach serwisu kawowego oraz 765 ciepłych posiłków, o których mowa w w § 2 ust. 1 lit. a) oraz maksymalnie 80 porcji w ramach serwisu kawowego, o którym mowa w w § 2 ust. 1 lit. b).
3. W/w szacowana ilość i wielkość zamawianych usług stanowi maksymalny ich zakres i wielkość zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości usług, niż maksymalna wskazana w zapytaniu, a w takiej sytuacji Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu, w szczególności o zapłatę za ilość stanowiącą różnicę między maksymalną ilością usług wskazanych w zapytaniu, a ilością rzeczywiście zrealizowaną na podstawie poszczególnego zlecenia Zamawiającego.
4. Świadczenie usług cateringowych będzie odbywało się na podstawie zleceń zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Zamawiającego. W zleceniu wysłanym drogą elektroniczną na adres:
..... Zamawiający określi na min. 3 dni robocze przed terminem usługi dokładne miejsce dostarczenia cateringu, datę i godzinę oraz dokładną ilość porcji jaką należy dostarczyć.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, iż usługa cateringowa świadczona jest zgodnie z odpowiednimi normami, a wszystkie posiłki są wysokiej jakości zarówno co do wartości odżywczej, gramatury jak i estetyki.
2. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
 - a) zgodności z niniejszą umową i ofertą;
 - b) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu wad dostarczonego towaru zmniejszających wartość użytkową zestawów ujawnionych u Zamawiającego, a także za ich usunięcie. Usunięcie wady polega każdorazowo na wymianie artykułu na artykuł wolny od wad.
4. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z dostarczenia posiłków posiadających wady, a w szczególności niezdatnych do spożycia, nie spełniających odpowiednich norm jakościowych oraz terminu przydatności do spożycia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie stwierdzone nieprawidłowości świadczonych usług ujawnione poprzez organy kontrolne oraz służby Zamawiającego.
5. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w wyniku prowadzonej działalności.
6. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do niezwłocznego usuwania po każdym posiłku brudnych naczyń/pojemników i resztek pokarmowych.
7. Organizacja usługi gastronomicznej, w tym procesu przygotowania, transportu, wydawania posiłków oraz mycia, dezynfekcji, utrzymania czystości pomieszczeń musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami sanitarno-epidemiologicznymi.
8. Wykonawca winien przestrzegać procedur higienicznych dotyczących higieny rąk, środków transportu, urządzeń i sprzętu oraz stosowania preparatów myjących i dezynfekujących dopuszczonych w kontakcie z żywnością.

§ 5

1. Wykonawcy przysługuje następujące wynagrodzenie:
 - a) cena jednego ciepłego posiłku wymienionego w § 2 ust. 1 lit. a) wynosi zł brutto.
 - b) cena jednego serwisu kawowego wymienionego w § 2 ust. 1 lit. a) wynosi zł brutto.
 - c) cena jednego serwisu kawowego wymienionego w § 2 ust. 1 lit. b) wynosi zł brutto.



2. Łączna wartość przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą nie może przekroczyć w okresie obowiązywania umowy kwoty zł brutto (słownie:).
3. Rozliczenie nastąpi na podstawie rzeczywistej liczby wydanych ciepłych posiłków i porcji serwisu kawowego, po pisemnym potwierdzeniu odbioru przedmiotu umowy.
4. Ceny jednostkowe podane w ust. 1 będą stałe przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Wynagrodzenie w ramach niniejszej umowy współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w związku z realizacją projektu „Geo4work – Rozwój kompetencji zawodowych studentów Wydziału Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej UMCS i wzmocnienie ich konkurencyjności na nowoczesnym rynku pracy” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.
6. Rozliczenie finansowe z Wykonawcą odbywać się będzie po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia za dany okres rozliczeniowy (nie krótszy niż miesiąc), co zostanie potwierdzone podpisaniem przez przedstawicieli stron protokołu odbioru oraz po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonego rachunku lub faktury VAT.
Dane do faktury: **Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie Pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, NIP: 712-010-36-92.**
7. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego rachunku lub faktury VAT wraz z podpisanym protokołem odbioru.
8. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy:
 - a) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe lub likwidacyjne wobec Wykonawcy;
 - b) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy;
 - c) wystąpią nagminnie powtarzające się niepoehlebne uwagi (3-krotne zgłoszenie przez uczestników i uczestniczki projektu do Zamawiającego) lub obserwacje Zamawiającego w trakcie wizyt kontrolnych co do nienależytej jakości wykonania usługi;
 - d) Wykonawca nie rozpocznie realizacji umowy;
 - e) wystąpią okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym – w takim przypadku Wykonawca uprawniony jest do otrzymania zapłaty za wykonaną część umowy;
 - f) gdy Instytucja Pośrednicząca – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju wstrzyma z jakichkolwiek przyczyn finansowanie projektu obejmującego usługi świadczone przez Wykonawcę – w takim przypadku Wykonawca uprawniony jest do otrzymania zapłaty za wykonaną część umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności przewidzianych w ust. 1.

§ 7

1. W wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wartości wynagrodzenia określonego w § 5 umowy, za każdy stwierdzony przypadek niewykonania umowy w terminie lub nienależytego wykonania umowy. Łączna wysokość kar umownych nie może jednak przekraczać 30% wysokości łącznej wartości brutto przedmiotu umowy określonej w §5 ust. 2.



2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wysokości łącznej wartości brutto przedmiotu umowy określonej w §5 ust. 2.
3. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego .
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

