

## REGULAMIN

### ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materiałnej dla uczestników studiów doktoranckich Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

##### § 1

1. Regulamin określa warunki nabywania i utraty uprawnień do świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 199 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy, przez doktorantów oraz zasady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania tych świadczeń.
2. Zasady ubiegania się o świadczenia, o których mowa w art. 199 ust. 1 pkt 5 Ustawy, tj. stypendium ministra za wybitne osiągnięcia określają odrębne przepisy. Świadczeniami pomocy materialnej, o których mowa w ust. 1 są:
  - 1) stypendium socjalne;
  - 2) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych;
  - 3) zapomoga;
  - 4) stypendium dla najlepszych doktorantów.
3. Stypendia, o których mowa w ust. 2 przyznawane są na wniosek doktoranta.
4. Wzór wniosku o przyznanie stypendium, o którym mowa w:
  - 1) ust. 2 pkt. 1 stanowi *załącznik nr 1.0.0* do niniejszego Regulaminu;
  - 2) ust. 2 pkt. 2 stanowi *załącznik nr 2* do niniejszego Regulaminu;
  - 3) ust. 2 pkt. 3 stanowi *załącznik nr 3* do niniejszego Regulaminu;
  - 4) ust. 2 pkt. 4 stanowi *załącznik nr 4 i 4.0* do niniejszego Regulaminu, wzór wniosku doktoranta przyjętego na I rok studiów doktoranckich określa *załącznik nr 4.1* do niniejszego Regulaminu.

##### § 2

Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa o:

- 1) **arkuszu wydawniczym** - oznacza to opracowanie zawierające 40 tysięcy znaków ze spacjami;
- 2) **artykule naukowym** - oznacza to artykuł prezentujący wyniki oryginalnych badań o charakterze empirycznym, teoretycznym, technicznym lub analitycznym zawierający tytuł publikacji, nazwiska i imiona autorów wraz z ich afiliacją i przedstawiający obecny stan wiedzy, metodykę badań, przebieg procesu badawczego, jego wyniki oraz wnioski, z przytoczeniem cytowanej literatury (bibliografię);
- 3) **Biurze** - oznacza to Biuro Spraw Studenckich Centrum Kształcenia i Obsługi Studiów UMCS w Lublinie;
- 4) **czynnym udziale w konferencji** - oznacza to wygłoszenie referatu, wykładu, wystąpienie z prezentacją, posterem;

- 5) **doktorancie** – oznacza to uczestnika studiów doktoranckich na UMCS (stacjonarnych i niestacjonarnych);
- 6) **doktorancie samodzielnym finansowo** – oznacza to doktoranta, który:
  - a) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt złożonym oświadczeniem oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
    - ukończył 26 rok życia,
    - pozostaje w związku małżeńskim,
    - ma na utrzymaniu dzieci;
  - b) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu i jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
    - posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
    - posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
    - jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. b tiret jeden i dwa jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- 7) **grantach** - oznacza to realizowane projekty obejmujące badania podstawowe lub prace rozwojowe, na realizację których środki zostały przyznane w ramach międzynarodowych lub zagranicznych postępowań konkursowych. Muszą spełniać łącznie następujące kryteria: kierownik lub koordynator jest zatrudniony w jednostce naukowej, środki na realizację projektu zostały przyznane w ramach postępowań konkursowych lub przetargowych przez ogólnokrajowe instytucje koordynujące badania naukowe (NCBiR, NCN, Fundacja na rzecz Nauki Polskiej, NBP, ministerstwa) i/lub instytucje międzynarodowe i zagraniczne o podobnym charakterze (ESF, ERC, Ramowe Programy Komisji Europejskiej). Przy ocenie osiągnięć doktorantów uwzględnia się także uzyskanie "Grantów wydziałowych dla młodych naukowców i doktorantów", które spełniają kryteria ich przyznawania w ramach postępowań konkursowych;
- 8) **konferencjach naukowych** - oznacza to spotkania naukowe, na których wygłaszane są referaty w liczbie co najmniej 5 w ciągu dnia. Kategoria „konferencje” obejmuje również sympozja, spotkania eksperckie, sesje naukowe, które są punktowane w taki sam sposób, jak konferencje naukowe. Zasięg konferencji określa się następująco:
  - a) międzynarodowy – udział co najmniej 1/3 uczestników (prelegentów) reprezentującej zagraniczne ośrodki naukowe. Do tej kategorii nie są wliczani doktoranci zagraniczni przebywający na wymianach międzynarodowych,
  - b) ogólnopolski – udział co najmniej 3 prelegentów z dwóch różnych ośrodków naukowych spoza jednego województwa. Do tej kategorii nie są wliczani doktoranci przebywający na wymianach międzynarodowych,
  - c) regionalny/lokalny – udział przynajmniej 3 prelegentów z dwóch różnych ośrodków naukowych z danego województwa,
  - d) uczelniany – konferencja, która nie spełnia kryteriów wymienionych w lit. a-c,*sam program konferencji nie stanowi potwierdzenia o faktycznym w niej udziale, fakt uczestniczenia w konferencjach winien być potwierdzony przez ich organizatora;*
- 9) **k.p.a.** – oznacza to ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. - *Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz.U. 2017, poz. 1257);*
- 10) **liście rankingowej** – oznacza to listę osób, składających wnioski o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów, sporządzoną na podstawie oceny postępów naukowych doktorantów (bądź wyników postępowania rekrutacyjnego, wraz z łączną oceną końcową tego postępowania) w oparciu o kryteria określone w niniejszym regulaminie, mającą na celu wyłonienie doktorantów uprawnionych do stypendium rektora dla najlepszych doktorantów;

- 11) **monografii** - oznacza to opracowanie naukowe spełniające łącznie następujące warunki: posiada objętość co najmniej 6 arkuszy wydawniczych; stanowi spójne tematycznie, recenzowane opracowanie naukowe; zawiera bibliografię naukową; jest opublikowane jako książka lub odrębny tom; przedstawia określone zagadnienie w sposób oryginalny i twórczy.. Za monografię nie uznaje się monograficznych artykułów opublikowanych w czasopiśmie, powieści, zbiorów poezji, zbiorów opowiadań i reportaży, pamiętników, dzienników itp.;
- 12) **organizacji przedsięwzięcia** – oznacza to czynny wkład doktoranta w przygotowanie oraz realizację zadania. Przez organizację rozumie się w szczególności działania takie jak:
  - a) czynności administracyjne – m. in. uzyskanie pozwoleń, zgód, wykonanie niezbędnej dokumentacji,
  - b) wykonanie identyfikacji wizualnej wydarzenia – m. in. projektowanie ulotek, zaproszeń, logotypów, itp.
  - c) wykonanie czynności logistycznych/technicznych dotyczących przedsięwzięcia;
- 13) **projekcie badawczym (naukowym)** - oznacza to pracę badawczą angażującą co najmniej 2 osoby, wykonywaną pod kierunkiem pracownika naukowego, posiadającą określony temat oraz zakres, zakończoną publikacją efektów pracy w dowolnej formie (także na stronie internetowej);
- 14) **przedłużeniu studiów doktoranckich** – oznacza to przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich na podstawie decyzji Kierownika studiów doktoranckich, z zachowaniem statusu doktoranta, zgodnie z Uchwałą Nr XXIV- 6.5/17 Senatu UMCS z dnia 26 kwietnia 2017 r. - *Regulamin Studiów Doktoranckich w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, § 19*);
- 15) **recenzowanej publikacji pokonferencyjnej** - oznacza to opracowanie naukowe zawierające spójne tematycznie referaty wygłoszone na konferencji lub konferencjach naukowych, spełniające łącznie następujące warunki: spójne tematycznie, recenzowane opracowanie naukowe; zawierające bibliografię naukową; posiadające objętość co najmniej 6 arkuszy wydawniczych; jest opublikowane jako książka lub odrębny tom; przedstawia określone zagadnienie w sposób oryginalny i twórczy.;
- 16) **Regulaminie** – oznacza to Regulamin ustalania wysokości, przyznawania wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla uczestników studiów doktoranckich Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie;
- 17) **Regulaminie Studiów** – oznacza to Regulamin Studiów Doktoranckich w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, *Załącznik do Uchwały XXIV-6.5/17 Senatu UMCS z dnia 26 kwietnia 2017 r.*;
- 18) **Rektorze** – oznacza to Rektora UMCS bądź właściwego prorektora działającego z upoważnienia Rektora;
- 19) **rodzinie** – oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny:
  - a) doktoranta,
  - b) małżonka doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
  - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
- 20) **rozdziale w monografii** - oznacza to opracowanie naukowe (minimum 1 arkusz wydawniczy). Do oceny nie można przedstawiać wznowień;

- 21) **rozdziale w monografii pokonferencyjnej** - oznacza to opracowanie naukowe (minimum 1 arkusz wydawniczy) stworzone w oparciu o referat wygłoszony na konferencji naukowej. Do oceny nie można przedstawiać wznowień;
- 22) **stałym źródle dochodu** - oznacza to stały lub cykliczny dochód uzyskiwany w wyniku wykonywania pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą oraz wykonywania pracy lub świadczenie usług na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych, a także prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej;
- 23) **stypendium dla najlepszych doktorantów** – oznacza to stypendium dla najlepszych doktorantów, o którym mowa w art. 199 ust. 1 pkt 3 Ustawy;
- 24) **stypendium socjalnym** – oznacza stypendium socjalne, o którym mowa w art. 199 ust. 1 pkt 1 Ustawy;
- 25) **stypendium specjalnym dla osób niepełnosprawnych** – oznacza stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, o którym mowa w art. 199 ust. 1 pkt 4 Ustawy;
- 26) **Uczelni** – oznacza to Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie;
- 27) **Ustawie** – oznacza to ustawę z dnia 27 lipca 2005 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tj. Dz.U. 2016 poz.1842 ze zm.);
- 28) **UKSD** – oznacza to Uczelnianą Komisję Stypendialną Doktorantów UMCS;
- 29) **WKSD** – oznacza to właściwą Wydziałową Komisję Stypendialną Doktorantów;
- 30) **warsztacie naukowym** - oznacza to przedsięwzięcie polegające na przeprowadzeniu szkolenia, tj. cyklu wykładów zorganizowanych w celu uzupełnienia wiadomości z jakiejś dziedziny oraz zajęć praktycznych mających na celu udoskonalenie umiejętności w danym zakresie;
- 31) **wynalazkach i wzorach użytkowych** – oznacza to wynalazki i wzory użytkowe będące przedmiotami ochrony, na które Urząd Patentowy RP udziela praw wyłącznych. Na wynalazki udzielane są patenty, a na wzory użytkowe udzielane są prawa ochronne;
- 32) **zapomocze** – oznacza zapomogę, o której mowa w art. 199 ust. 1 pkt 2 Ustawy.

## KOMISJE STYPENDIALNE

### § 3

1. Rektor na wniosek właściwego organu Samorządu Doktorantów UMCS, działając na podstawie art. 175 ust. 4 Ustawy w związku z art. 199 ust. 4 przekazuje UKSD uprawnienia w zakresie przyznawania świadczeń o których mowa w § 1 ust. 2.
2. Dziekan na wniosek właściwego organu Samorządu Doktorantów danego Wydziału, działając na podstawie art. 175 ust. 4 Ustawy w nawiązaniu do art. 199 ust. 4 przekazuje WKSD uprawnienia w zakresie przyznawania świadczeń o których mowa w § 1 ust. 2.
3. WKSD na każdy rok akademicki powołuje Dziekan Wydziału.
4. W skład WKSD wchodzi:
  - 1) prodziekan właściwy do spraw doktoranckich – jako przewodniczący;
  - 2) przedstawiciele Samorządu Doktorantów danego wydziału – wskazani przez właściwy organ samorządu doktorantów danego wydziału;
  - 3) pracownik bądź pracownicy dziekanatu wydziału wskazani przez Dziekana.
5. Przewodniczący WKSD może wskazać wiceprzewodniczącego komisji.
6. Obsługę administracyjną WKSD zapewnia właściwy dziekanat.
7. UKSD na każdy rok akademicki powołuje Rektor.
8. W skład Komisji wchodzi:

- 1) Prorektor właściwy ds. doktorantów bądź osoba przez niego upoważniona – jako przewodniczący;
  - 2) przedstawiciele Uczelnianego Samorządu Doktorantów wskazani przez uczelniany organ wykonawczy tego samorządu;
  - 3) pracownik lub pracownicy wskazani przez przełożonego Biura.
9. Przewodniczący UKSD może wskazać wiceprzewodniczącego komisji.
  10. Obsługę administracyjną UKSD zapewnia Biuro.
  11. Członek UKSD nie może być jednocześnie członkiem WKSD.
  12. Przedstawiciele Samorządu Doktorantów, stanowią większość składu komisji, o których mowa w ust. 4 i 8.
  13. Komisje, o których mowa w ust. 4 i 8, zachowują swoje kompetencje do czasu powołania nowych komisji.
  14. Kadencja Komisji, o których mowa w ust. 4 i 8 trwa rok akademicki.
  15. W trakcie roku akademickiego zmian w składzie UKSD oraz WKSD dokonują odpowiednio Rektor lub Dziekan wydziału, w przypadku przedstawicieli Samorządu Doktorantów na wniosek właściwych organów tego samorządu.
  16. W celu zapewnienia ochrony danych osobowych oraz przestrzegania zasad przetwarzania tych danych Rektor bądź właściwy dziekan udziela osobom niebędącym pracownikami UMCS – po spełnieniu wszelkich wymogów formalnych – upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z obowiązującym w UMCS regulaminem ochrony danych osobowych.

#### § 4

1. Komisje, o których mowa w § 3, obradują na posiedzeniach.
2. Decyzje w sprawie przyznania świadczeń, o których mowa w §1 pkt 1-4, zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji. Podczas posiedzenia doktoranci stanowią co najmniej połowę składu komisji.
3. Decyzje w sprawie przyznania stypendium socjalnego oraz stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomogi podejmuje w pierwszej instancji WKSD.
4. WKSD wstępnie opiniuje wnioski o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów złożone do Rektora (UKSD) za pośrednictwem WKSD przez doktorantów z poszczególnych kierunków studiów oraz na ich podstawie przedstawia UKSD propozycję list rankingowych wnioskodawców. Propozycje WKSD nie są wiążące dla Rektora (UKSD).
5. Decyzje w sprawie przyznania stypendium dla najlepszych doktorantów podejmuje Rektor, a w przypadku przekazania uprawnień w tym zakresie - UKSD, po zasięgnięciu opinii właściwej WKSD.
6. Z każdego posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie obecni na danym posiedzeniu.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 2-5, termin od złożenia przez doktoranta kompletnego wniosku do doręczenia doktorantowi decyzji nie powinien przekroczyć 30 dni – przepis art. 35 k.p.a. stosuje się odpowiednio.
8. Decyzje w sprawie świadczeń o charakterze socjalnym, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 1-3, podpisują przewodniczący WKSD lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący komisji bądź, w drugiej instancji – Przewodniczący UKSD lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący komisji.
9. Decyzje w sprawie stypendium dla najlepszych doktorantów podpisuje przewodniczący UKSD lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.
10. Pisemną decyzję doręcza się doktorantowi za potwierdzeniem odbioru niezwłocznie po jej podjęciu przez odpowiednią komisję.
11. Za sporządzenie decyzji WKSD i terminowość ich przekazania doktorantom odpowiadają dziekanaty poszczególnych wydziałów.

12. Za sporządzenie decyzji UKSD i terminowość ich przekazania doktorantom odpowiada Biuro, z zastrzeżeniem, że decyzje I instancji UKSD w sprawie stypendium dla najlepszych doktorantów przekazują doktorantom dziekanaty poszczególnych wydziałów.
13. Za terminowość sporządzenia i przekazania bezpośrednio do doktorantów decyzji wydanych przez UKSD w postępowaniu przed II instancją odpowiada Biuro.
14. Biuro przesyła decyzję, o której mowa w ust. 10, drogą pocztową za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na wskazany przez doktoranta adres do korespondencji.
15. Decyzja, o której mowa w ust. 10, może być przekazana doktorantowi osobiście za potwierdzeniem odbioru.

## **TRYB ODWOŁAWCZY**

### **§ 5**

1. W terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji w sprawie przyznania świadczeń o charakterze socjalnym, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-3 niniejszego Regulaminu, doktorantowi przysługuje prawo do złożenia odwołania do UKSD lub prawo skargi do sądu administracyjnego w terminie 30 dni od daty otrzymania decyzji, o czym należy doktoranta pouczyć w decyzji. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem właściwej WKSD.
2. W terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji w sprawie świadczenia – stypendium dla najlepszych doktorantów, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 4 niniejszego Regulaminu, doktorantowi przysługuje prawo do złożenia do UKSD wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy lub prawo skargi do sądu administracyjnego w terminie 30 dni od daty otrzymania decyzji, o czym należy studenta pouczyć w treści decyzji.
3. Za terminowość sporządzenia i przekazania bezpośrednio do doktorantów decyzji wydanych przez UKSD odpowiada jednostka organizacyjna właściwa do spraw obsługi stypendiów.
4. Jednostka organizacyjna właściwa do spraw obsługi stypendiów przesyła decyzję drogą pocztową za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na wskazany przez doktoranta adres do korespondencji.
5. Decyzja, o której mowa w ust. 1, może być przekazana doktorantowi osobiście za potwierdzeniem odbioru.
6. Decyzje wydane w trybie odwoławczym są ostateczne, podpisuje je przewodniczący UKSD lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący z zastosowaniem przepisów art. 24-27 k.p.a.

## **STAWKI, TERMINY I UPRAWNIENIA**

### **§ 6**

Rektor w porozumieniu z właściwym organem Samorządu Doktorantów ustala i podaje do wiadomości za pomocą komunikatu:

- 1) wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta, uprawniającą do ubiegania się o świadczenia o charakterze socjalnym, nie później niż do 30 września każdego roku;
- 2) przedziały wysokości dochodu na osobę w rodzinie doktoranta i odpowiadające im stawki stypendiów socjalnych;
- 3) kwoty zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania doktoranta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki;
- 4) stawki stypendiów specjalnych dla osób niepełnosprawnych w zależności od stopnia niepełnosprawności;

- 5) wysokość maksymalnej zapomogi;
- 6) wysokość stypendiów dla najlepszych doktorantów.

### § 7

1. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1,2 i 4 doktoranci mogą otrzymywać do 10 miesięcy w roku akademickim (tj. w okresie październik – wrzesień) o ile łączny okres pobierania nie przekroczy 10 miesięcy z zastrzeżeniem ust. 3 oraz § 9.
  - 1 a. W przypadku uczestnika studiów doktoranckich rekrutowanego na studia doktoranckie rozpoczynające się z początkiem semestru letniego (od lutego), doktorantowi mogą być przyznane świadczenia pomocy materialnej od lutego, maksymalnie do 10 miesięcy, z uwzględnieniem dwumiesięcznej przerwy w wypłacie świadczenia w miesiącach sierpień-wrzesień.
  2. W przypadku złożenia kompletnego wniosku w miesiącu późniejszym niż październik świadczenia pomocy materialnej uczestnikom studiów rozpoczynających się od semestru zimowego (od października) przyznawane są na taką liczbę miesięcy, jaka pozostaje do zakończenia roku akademickiego.
    - 2 a. W przypadku złożenia kompletnego wniosku w miesiącu późniejszym niż luty świadczenia pomocy materialnej uczestnikom studiów rozpoczynających się od semestru letniego (od lutego) przyznawane są na taką liczbę miesięcy, jaka pozostaje do zakończenia roku akademickiego (tj. do stycznia następnego roku kalendarzowego), z uwzględnieniem dwumiesięcznej przerwy, o której mowa w §7 ust. 1a Regulaminu.
3. Decyzje o przyznaniu świadczeń mogą być podjęte na okres do 10 miesięcy z możliwością ich zmiany od semestru letniego, w przypadku, gdy będzie to uzasadnione stanem środków funduszu przeznaczanego na świadczenia dla doktorantów. O okolicznościach tych należy doktorantów pouczyć.
4. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 3 doktoranci mogą otrzymywać jednorazowo, nie częściej niż dwa razy w roku akademickim.

### § 8

1. Świadczenia pomocy materialnej dla doktorantów przyznawane są niezależnie od siebie i wypłacane łącznie, co miesiąc w terminie do 25-go dnia każdego miesiąca z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Pierwsza wypłata świadczeń może nastąpić w listopadzie z wyrównaniem za październik, z zastrzeżeniem, że pierwsza wypłata przyznanego stypendium dla najlepszych doktorantów może zostać dokonana w terminie późniejszym, z uwzględnieniem należnej kwoty stypendium za miesiące, za które stypendium przysługuje.
  - 2 a. Pierwsza wypłata świadczeń doktorantom rekrutowanym od semestru letniego może nastąpić w marcu z wyrównaniem za luty, z zastrzeżeniem, że pierwsza wypłata przyznanego stypendium dla najlepszych doktorantów może zostać dokonana w terminie późniejszym, z uwzględnieniem należnej kwoty stypendium za miesiące, za które stypendium przysługuje.
3. Za prawidłowe sporządzenie list i wypłat i przekazywanie ich do kwestury odpowiadają właściwe dziekanaty. Za realizację wypłat na podstawie przekazanych list odpowiada kwestura.

### § 9

1. Łączna miesięczna kwota stypendium socjalnego i stypendium dla najlepszych doktorantów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.

2. W przypadku, gdy suma otrzymywanych przez doktoranta świadczeń, o których mowa w ust.1, przekracza kwotę o której mowa w ust. 1, odpowiedniemu pomniejszeniu ulega kwota stypendium przyznanego w terminie późniejszym.

#### § 10

1. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 1 ust. 2, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym doktorant został skreślony z listy doktorantów albo ukończył studia doktoranckie na kierunku, na którym pobierał świadczenie, lub utracił prawo do świadczenia na podstawie § 16.
2. Doktorant otrzymujący świadczenia pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić Uczelnię o wystąpieniu wszelkich okoliczności wykluczających prawo do pobierania świadczeń pomocy materialnej, szczególnie o tych, o których mowa w § 13 ust.1, § 14 i § 15 Regulaminu.
3. Doktorant otrzymujący świadczenia pomocy materialnej, zgodnie z § 24 ust.4 Regulaminu Studiów, zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić za pośrednictwem dziekanatu lub Biura odpowiedni organ przyznający doktorantowi świadczenie (WKSD lub UKSD) o zmianie nazwiska lub adresu do korespondencji lub kontaktowego adresu e-mail oraz nr telefonu. W przypadku braku takiego zawiadomienia, pisma i powiadomienia wysyłane na ostatni podany adres uważa się za doręczone.
- 3a. Doktorant cudzoziemiec powinien wskazać swój adres do korespondencji z siedzibą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

#### § 11

1. Doktorant przebywający na wymianie międzynarodowej w celu odbycia części studiów za granicą otrzymuje w trakcie swojego pobytu za granicą należne świadczenia pomocy materialnej, pod warunkiem spełniania kryteriów uprawniających do ich otrzymania. Przepis ten stosuje się odpowiednio do programów wymiany krajowej.
2. Doktorant prowadzący badania naukowe za granicą, jeśli nie są one realizowane w ramach pobytu, o którym mowa w ust. 1, otrzymuje wszystkie należne stypendia, pod warunkiem spełniania kryteriów uprawniających do ich otrzymania.

#### § 12

1. Doktorant w okresie przedłużenia studiów doktoranckich w UMCS może ubiegać się o świadczenia, o których mowa w § 1 ust.2 pkt 1-3 na zasadach przewidzianych w Regulaminie Studiów.
2. Doktorant, który otrzymał zgodę dziekana na uzupełnienie różnic programowych, otrzymuje świadczenia o charakterze socjalnym i stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych na zasadach ogólnych.
3. Doktorant II, III, IV roku studiów, który otrzymał na dany rok akademicki zgodę na przedłużenie studiów doktoranckich, może otrzymać w trakcie pierwszego roku przedłużenia stypendium dla najlepszych doktorantów na podstawie decyzji UKSD, w oparciu o wyniki egzaminów i osiągnięcia uzyskane w roku akademickim poprzedzającym przyznanie niniejszego przedłużenia. Te same wyniki egzaminów i osiągnięcia nie mogą stanowić podstawy do przyznania stypendium dla najlepszego doktoranta w kolejnym roku przedłużenia studiów doktoranckich, ani w kolejnym, planowym roku studiów następującym po przedłużeniu.
4. Doktorantowi I roku studiów, który uzyskał zgodę na przedłużenie I roku studiów doktoranckich, stypendium dla najlepszych doktorantów nie przysługuje na podstawie wyników ocen z egzaminów i osiągnięć uzyskanych w pierwszym roku studiów doktoranckich. Stypendium dla najlepszych doktorantów może zostać przyznane doktorantowi na przedłużeniu po pierwszym roku studiów na podstawie wyników rekrutacyjnych na studia, o ile nie pobierał już takiego



stypendium wcześniej na tej samej podstawie. Wyniki, o których mowa w § 33 ust.3 pkt 1, a także osiągnięcia uzyskane w I roku studiów będą uwzględnione przy ubieganiu się o stypendium dla najlepszych doktorantów na II roku studiów.

### § 13

1. Doktorant studiujący jednocześnie na kilku kierunkach studiów doktoranckich, a także na kilku uczelniach, może pobierać poszczególne świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2, wyłącznie na jednym, wskazanym przez siebie kierunku studiów i na jednej uczelni.
2. Doktorant, występując o przyznanie świadczenia, zobowiązany jest złożyć oświadczenie, które zostało zamieszczone we wniosku o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku studiów, w tym na innej uczelni.

### § 14

Doktorantowi, który uzyskał już kwalifikację trzeciego stopnia nie przysługują żadne świadczenia pomocy materialnej.

### § 15

1. Stypendia o charakterze socjalnym, o których mowa w §. 1 ust. 2 pkt-1-3 nie przysługują doktorantowi, który:
  - 1) został zawieszony w prawach doktoranta prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej dla Doktoratów, jeśli orzeczenie przewiduje zawieszenie w prawie do korzystania z pomocy materialnej;
  - 2) znajduje się w okresie przedłużenia studiów doktoranckich udzielonego na podstawie Regulaminu studiów doktoranckich, z zastrzeżeniem przepisu § 12;
  - 3) został skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich w wyniku ostatecznej decyzji uprawnionego organu.
  - 4) pobiera już te same świadczenia pomocy materialnej na innym kierunku lub uczelni.
2. Stypendium dla najlepszych doktorantów nie przysługuje doktorantowi, który:
  - 1) został zawieszony w prawach doktoranta prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej dla Doktoratów, jeśli orzeczenie przewiduje zawieszenie w prawie do korzystania z pomocy materialnej;
  - 2) został skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich w wyniku ostatecznej decyzji uprawnionego organu;
  - 3) pobiera już te same świadczenia pomocy materialnej na innym kierunku lub uczelni.
  - 4) za wyniki z powtarzanego roku studiów;
  - 5) który powtarza rok studiów.

### § 16

1. Doktorantowi, który przerwał studia doktoranckie (np. w wyniku rezygnacji ze studiów, w wyniku prawomocnego skreślenia z listy doktorantów) ostatnia wypłata świadczeń o których mowa w §. 1 ust. 2 pkt. 1, 2 i 4, przysługuje za miesiąc, w którym posiadał status doktoranta.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, decyzja w sprawie przyznania świadczeń wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym doktorant posiadał status doktoranta.
3. Wypłatę świadczeń wstrzymuje się w przypadku, gdy:

- 1) doktorant został zawieszony w prawach doktoranta prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej dla Doktorantów, jeśli orzeczenie przewiduje zawieszenie w prawie do korzystania ze świadczeń pomocy materialnej;
- 2) świadczenie zostało przyznane na podstawie fałszywych bądź nieprawdziwych zaświadczeń i oświadczeń.

#### **§ 17**

1. Decyzje o przyznaniu świadczeń pomocy materialnej mogą być bez zgody doktoranta zmienione:
  - 1) w wyniku wznowienia postępowania w oparciu o przepisy k.p.a.;
  - 2) w przypadku, gdy jest to uzasadnione wyczerpaniem środków przeznaczonych na realizację świadczeń w funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, o którym mowa w art. 103 Ustawy, w części przeznaczonej na świadczenia dla doktorantów;
  - 3) w przypadku, gdy nastąpią zmiany w składzie rodziny doktoranta lub w wysokości dochodów rodziny doktoranta powodujące utratę prawa do świadczeń lub zmianę ich wysokości w ciągu 30 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu zdarzenia.
2. Ostatnia wypłata zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu studenta lub obiekcie innym niż dom studenta przysługuje za ostatni miesiąc zamieszkania w domu studenta lub innym obiekcie

### **WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O ŚWIADCZENIA O CHARAKTERZE SOCJALNYM**

#### **§ 18**

Świadczenia o charakterze socjalnym, o których mowa w § 1 ust.2 pkt 1-3 przysługują doktorantom będącym:

- 1) obywatelami polskim;
- 2) cudzoziemcami spełniającymi warunki określone w art. 43 Ustawy.

### **STYPENDIUM SOCJALNE**

#### **§ 19**

1. Podstawą przyznania stypendium socjalnego jest trudna sytuacja materialna doktoranta, określona wysokością dochodu w przeliczeniu na członka rodziny doktoranta. Zasady ustalania składu rodziny i dochodu doktoranta określa załącznik nr 6 do Regulaminu.
2. Do wniosku, o którym mowa w § 1 ust.4 pkt 1 należy dołączyć prawidłowo wypełniony Kalkulator dochodów, który stanowi załącznik nr 1.7 do niniejszego regulaminu.
3. Doktorant studiów stacjonarnych zamieszkujący w domu studenta bądź w obiekcie innym niż dom studenta, może ubiegać się o zwiększenie stypendium socjalnego w przypadku gdy:
  - 1) codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do UMCS uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie;
  - 2) zamieszkuje z niepracującym małżonkiem;
  - 3) zamieszkuje ze swoim dzieckiem.
4. Doktorant ubiegający się o zwiększenie stypendium socjalnego zobowiązany jest udokumentować ten fakt poprzez dołączenie do wniosku, o którym mowa w ust. 3, jednego z poniższych dokumentów:
  - 1) oświadczenia zawartego w załączniku nr 1.1 do niniejszego regulaminu;
  - 2) umowy najmu;

- 3) okazania innego dokumentu poświadczającego fakt zamieszkiwania w obiekcie innym niż dom studencki UMCS.
5. Doktorant ubiegający się o zwiększenie stypendium socjalnego zobowiązany jest dołączyć do wniosku:
  - 1) kopię aktu zawarcia małżeństwa w przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 2;
  - 2) kopię aktu urodzenia dziecka w przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 3.
6. Zwiększenie stypendium socjalnego, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, nie przysługuje doktorantowi zamieszkałemu na stałe w mieście Lublin.
7. Wynajmowanie na zamieszkanie obiektu innego niż dom studenta (stancji) w miejscowości znajdującej się poza siedzibą Uczelni (miejscem pobierania nauki) nie może stanowić podstawy do zwiększenia kwoty stypendium socjalnego, ponieważ zwiększenie to w myśl art. 182 w związku art. 199 ust. 1a-b i ust. 4 Ustawy, nie stanowi rekompensaty za dojazdy na zajęcia.

## **§ 20**

1. Dochód w przeliczeniu na członka rodziny doktoranta, o którym mowa w § 19 ust. 1, powinien być potwierdzony odpowiednimi dokumentami wydanymi przez właściwy urząd oraz oświadczeniami dopuszczonymi niniejszym regulaminem, których szczegółowy wykaz zawiera załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu.
2. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do stypendium socjalnego wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w załączniku nr 6 do niniejszego regulaminu, WKSD lub UKSD może żądać przedstawienia takiego dokumentu.
3. Kopie dokumentów, o których mowa w ust. 1, stanowiących załącznik do wniosku, o którym mowa w § 1 ust.4 pkt 1, wymagają potwierdzenia za zgodność z oryginałem. Potwierdzenia może dokonać instytucja państwowa lub samorządowa, notariusz lub instytucja, która dokument wydała, a także członek WKSD przyjmujący kopię dokumentu, po uprzednim okazaniu oryginału zaświadczenia.

## **STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

### **§ 21**

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu (m.in. zespołu orzekającego lub lekarza orzecznika ZUS, a także orzeczeniem o zaliczeniu do jednej z grup inwalidzkich oraz stałej lub długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym).
2. Do wniosku, o którym mowa w § 1 ust.4 pkt 2, należy dołączyć kserokopię orzeczenia, o którym mowa w ust. 1, oraz przedstawić oryginał orzeczenia do wglądu.
3. W zależności od orzeczonego stopnia niepełnosprawności stawki stypendium różnicuje się w trzech grupach:
  - 1) dla osób z orzeczeniem niepełnosprawności w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach, posiadających orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów;

- 2) dla osób z orzeczeniem niepełnosprawności w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, całkowitej niezdolności do pracy orzeczonej na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, posiadających orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów,
- 3) dla osób z orzeczeniem niepełnosprawności w stopniu lekkim, orzeczonej częściowej niezdolności do pracy, posiadających orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów.

## **ZAPOMOGA**

### **§ 22**

1. Zapomoga przysługuje doktorantowi z tytułu zdarzenia losowego powodującego przejściowo trudną sytuację materialną, w szczególności z powodu:
  - 1) śmierci najbliższego członka rodziny doktoranta;
  - 2) nieszczęśliwego wypadku doktoranta bądź najbliższego członka rodziny;
  - 3) nagłej choroby doktoranta lub najbliższego członka rodziny doktoranta;
  - 4) klęski żywiołowej, w szczególności powodzi, huraganu, gradu, deszczu nawalnego, trzęsienia ziemi, zapadania ziemi, lawiny, naporu śniegu bądź lodu, mrozu;
  - 5) zdarzenia losowego takiego jak pożar, uderzenie pioruna, eksplozja;
  - 6) zdarzenia losowego takiego jak uderzenie lub upadek statku powietrznego;
  - 7) zalania wodą lub innymi cieczami;
  - 8) zdarzenia takiego jak upadek drzew, masztów, dźwigów, kominów lub innych budowli;
  - 9) katastrofy budowlanej;
  - 10) zdarzeń takich jak rabunek, włamanie, celowe uszkodzenie mienia, akty wandalizmu,
  - 11) kradzieży mienia o znacznej wartości.
2. Zapomoga przysługuje także doktorantowi w przypadku urodzenia dziecka doktoranta.
- 2 a. Jeżeli rodzicami dziecka jest dwoje doktorantów UMCS, to każde z nich może odrębnie uzyskać zapomogę z tytułu urodzenia się wspólnego dziecka.
3. Zapomoga jest świadczeniem przyznawanym nie częściej niż dwa razy w roku akademickim.
4. Wniosek o zapomogę, o którym mowa w § 1 ust.4 pkt 3 doktorant może złożyć jeśli od zdarzenia losowego upłynęło nie więcej niż pół roku. Wniosek doktoranta powinien być odpowiednio udokumentowany.
5. Kolejna zapomoga nie może być przyznana w oparciu o ten sam stan faktyczny.
6. Zapomoga nie przysługuje, jeżeli trudna sytuacja doktoranta nie jest spowodowana zdarzeniem losowym, a jedynie jego sytuacją materialną. Za zdarzenie losowe uznaje się niezależne od woli doktoranta zdarzenie przyszło i niepewne, którego nastąpienie powoduje uszczerbek w dobrach osobistych lub w dobrach majątkowych doktoranta, najbliższej rodziny doktoranta albo zwiększenie potrzeb majątkowych po stronie doktoranta lub jego najbliższej rodziny.
7. Wnioski wraz z wymaganą dokumentacją przyjmują dziekanaty poszczególnych Wydziałów. Na żądanie doktoranta pracownik dziekanatu zobowiązany jest poświadczyć złożenie wniosku.

## PROCEDURA PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ O CHARAKTERZE SOCJALNYM

### § 23

1. Wnioski o świadczenia o charakterze socjalnym, o których mowa w § 1 ust.2 pkt 1 i 2 zaleca się złożyć:
  - 1) do dnia 30 października – w przypadku ubiegania się o świadczenia na okres roku akademickiego bądź semestr zimowy,
  - 2) do 30 marca – w przypadku ubiegania się o świadczenia na semestr letni.
  - 3) do końca lutego – w przypadku doktorantów rozpoczynających studia od semestru letniego.
2. Wnioski wraz z wymaganą dokumentacją przyjmują dziekanaty poszczególnych Wydziałów. Na żądanie doktoranta pracownik dziekanatu zobowiązany jest poświadczyć złożenie wniosku.
3. Osoby przyjęte na pierwszy rok studiów doktoranckich mogą złożyć wniosek o przyznanie świadczeń, o których mowa w § 1 ust.2 pkt 1 i 2 po złożeniu kompletu dokumentów wymaganych w postępowaniu rekrutacyjnym, z tym, że decyzje o ich przyznaniu wydawane są nie wcześniej niż po immatrykulacji doktoranta. Do wniosku należy dołączyć kserokopię decyzji o przyjęciu na studia.
4. Wnioski o stypendium socjalne oraz stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, złożone przed 1 października, traktuje się jako złożone 1 października.
5. Doktorant cudzoziemiec zobowiązany jest dołączyć do wniosków o przyznanie świadczeń, o których mowa w § 1 ust.2 pkt 1-3 kopię decyzji o przyjęciu na studia.
6. Doktorant zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów poświadczających sytuację potwierdzającą możliwość ubiegania się o świadczenia, o których mowa w § 1 ust.2 pkt 1-3 w języku polskim. W przypadku dokumentów sporządzanych w innych językach, doktorant dołącza do wniosku tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

### § 24

1. W przypadku złożenia wniosku wadliwie wypełnionego bądź bez wymaganych dokumentów WKSD lub UKSD, a także działający z ich upoważnienia pracownik UMCS przyjmuje wniosek i wzywa studenta pisemnie, ustnie lub telefonicznie do poprawienia lub uzupełnienia brakujących dokumentów w terminie 7-14 dni od dnia otrzymania wezwania. Z wezwania ustnego bądź telefonicznego należy sporządzić notatkę, której wzór stanowi załącznik nr 1.8 do niniejszego regulaminu.
2. W przypadku uzupełnienia wniosku, o którym mowa w ust. 1, w wyznaczonym terminie, za termin jego złożenia uznaje się pierwotną datę złożenia wniosku.
3. W przypadku uzupełnienia wniosku, o którym mowa w ust. 1, po wyznaczonym terminie, za termin jego złożenia uznaje się datę uzupełnienia brakujących dokumentów.
4. W przypadku, gdy przyczyną niedostarczenia przez doktoranta wymaganego dokumentu jest udokumentowane niewydanie go przez właściwą instytucję w ustawowo określonym terminie, za termin jego złożenia uznaje się pierwotną datę złożenia wniosku.
5. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w ust. 1, skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia. O skutku pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia należy doktoranta pouczyć w wezwaniu.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, należy dostarczyć doktorantowi informację o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia.

### § 25

1. Pracownik dziekanatu poświadcza czytelnym podpisem kompletność i poprawność złożonego przez Doktoranta wniosku w miejscu do tego przeznaczonym.

2. W przypadku stwierdzenia zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 24 ust. 1-5, pracownik zamieszcza stosowną adnotację w miejscu do tego przeznaczonym we wniosku.

## **DECYZJE**

### **§ 26**

Świadczenia o charakterze socjalnym przysługują doktorantowi nie wcześniej niż od miesiąca, w którym został złożony wniosek z pełną dokumentacją, z zastrzeżeniem przepisów § 23 ust. 3-4 oraz § 24 ust 1-4.

### **§ 27**

1. Jeśli orzeczenie o niepełnosprawności, o którym mowa w §21 ust. 1, jest wydane na czas określony, stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż ważność orzeczenia.
2. W przypadku ponownego orzeczenia o niepełnosprawności stanowiącego kontynuację orzeczenia o którym mowa w ust. 2, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia. Przyznanie świadczenia wymaga złożenia nowego wniosku o przyznanie stypendium specjalnego.

## **ZAWIESZENIE, UTRATA ORAZ WYGAŚNIĘCIE PRAW DO ŚWIADCZEŃ O CHARAKTERZE SOCJALNYM**

### **§ 28**

Doktoranci otrzymujący świadczenia o charakterze socjalnym są zobowiązani do:

- 1) niezwłocznego informowania organu wydającego decyzję o zmianie okoliczności mających wpływ na prawo do tych świadczeń, w szczególności o:
  - a) wystąpieniu zmian w liczbie członków rodziny,
  - b) utracie dochodu,
  - c) uzyskaniu dochodu,
  - d) zaprzestaniu zamieszkiwania w domu studenta lub obiekcie innym niż dom studenta wskazanym w oświadczeniu, umowie najmu lub innym dokumencie,
  - e) wystąpieniu okoliczności, o których mowa w § 12 pkt 1 i § 15-16.

Wzór wniosku o ponowne przeliczenie dochodu ze względu na zmianę okoliczności mających wpływ na prawo do świadczenia, o którym mowa w §1 ust. 2 pkt 1, stanowi załącznik nr 1.0.1 do niniejszego regulaminu.

- 2) udzielania, na żądanie organu przyznającego świadczenia, wyjaśnień oraz informacji co do okoliczności mających wpływ na prawo do tych świadczeń.

### **§ 29**

1. W przypadku sytuacji, o których mowa w § 28 pkt 1 lit a), b), zmiana wysokości świadczenia następuje w miesiącu następującym po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
2. W przypadku sytuacji, o których mowa w ust. § 28 pkt 1 lit c), zmiana wysokości świadczenia następuje w miesiącu po pierwszym miesiącu następującym po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 28 pkt 1 lit d), WKSD wstrzymuje wypłatę zwiększenia stypendium socjalnego, wypłacając stypendium socjalne, chyba że doktorant w terminie 7 dni od daty, w której nastąpiła okoliczność, udokumentuje zamieszkanie w innym obiekcie niż dotychczas wskazany.

4. W przypadku sytuacji, o których mowa w ust. § 28 pkt 1 lit d), decyzja o utracie świadczenia wydawana jest od miesiąca następującego po miesiącu, w którym okoliczność nastąpiła.

### § 30

1. W przypadku, gdy WKSD lub UKSD poweźmie wątpliwość w sprawie dotyczącej przyznanych świadczeń, o których mowa w § 1 ust.2 pkt 1-3, co do okoliczności, które mogą mieć wpływ na prawo do ich pobierania, powiadamia o tym doktoranta, wzywając go do niezwłocznego złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.
2. Jeżeli doktorant odmówił udzielenia, nie udzielił w wyznaczonym terminie, o którym mowa w ust. 1, wyjaśnień bądź nie dostarczył wymaganych dokumentów wstrzymuje się wypłatę przyznanych świadczeń, ponownie wzywając doktoranta do złożenia wyjaśnień i wyznaczając w tym celu dodatkowy termin. Wezwanie powinno zawierać pouczenie o skutkach niezłożenia wyjaśnień.
3. W przypadku, gdy doktorant pomimo ponownego wezwania nie złożył wyjaśnień bądź nie dostarczył wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie, o którym mowa w ust. 2, uprawniony organ podejmuje decyzję o utracie przyznanych uprawnień do świadczeń, o których mowa w § 2 pkt 11,12,14 orzeczonych wydaną wcześniej decyzją poczynając od dnia, w którym upłynął wyznaczony termin;
4. W przypadku udzielenia wyjaśnień bądź dostarczenia wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 1, wypłaca się świadczenia od miesiąca, w którym wpłynęły wyjaśnienia do końca okresu, na który zostały przyznane, pod warunkiem, że doktorant nadal spełnia przesłanki uprawniające do ich otrzymywania.

### § 31

1. Doktorantowi, który przerwał studia (np. w wyniku rezygnacji ze studiów doktoranckich, w wyniku prawomocnego skreślenia z listy doktorantów) wypłata stypendium socjalnego oraz stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych przysługuje za ostatni miesiąc, w którym doktorant posiadał status doktoranta.
2. W przypadku doktoranta kończącego studia doktoranckie przed terminem określonym w regulaminie studiów doktoranckich, decyzja o przyznaniu świadczeń, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 1-3, wygasa z końcem miesiąca, w którym został złożony egzamin dyplomowy.

## STYPENDIUM DLA NAJLEPSZYCH DOKTORANTÓW

### § 32

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów, o którym mowa w § 1 ust.2 pkt 4 przysługuje doktorantom będącym:
  - 1) obywatelami polskimi;
  - 2) cudzoziemcami, spełniającymi warunki określone w art. 43 Ustawy.
2. Stypendium dla najlepszych doktorantów jest przyznawane w oparciu o postępowanie mające charakter konkursowy w celu wyłonienia spośród wnioskodawców, wyłącznie na podstawie określonych regulaminem kryteriów jakościowych, najlepszych z grona uczestników studiów doktoranckich. W świetle art. 199 ust.1 pkt 3 Ustawy, świadczenie nie ma charakteru socjalnego.
3. Wnioski o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów składa się we właściwym dziekanacie w terminie do dnia 20 października każdego roku. Wnioski złożone po tym

terminie podlegają rozpatrzeniu na zasadach ogólnych, z tym, że wypłata stypendium może nastąpić z miesięcznym opóźnieniem.

4. WKSD wydaje wstępną opinię poprzez przyznanie punktów za osiągnięcia wykazane we wniosku oraz sporządzenie projektu listy rankingowej w oparciu o przyznane punkty – odrębnie dla każdego kierunku studiów doktoranckich. Przyznane punkty oraz projekt listy rankingowej podlegają weryfikacji przez UKSD.
5. W przypadku doktorantów przyjętych na I rok studiów WKSD wydaje opinię w oparciu o ranking uczestników I roku studiów doktoranckich, którzy złożyli wnioski o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów i spełnili wymogi określone w § 33 ust. 1-2 Regulaminu, przygotowany wg wzoru określonego załączniku nr 5.
6. Wnioski wraz z dokumentacją właściwa WKSD przekazuje do UKSD nie później niż do 30 października każdego roku.
- 5 a. Do wniosków złożonych przez doktorantów WKSD obligatoryjnie załącza:
  - 1) kopię powołania na aktualny rok akademicki 2017/2018 przez Dziekana Wydziału składu Wydziałowej Komisji Stypendialnej Doktorantów wraz z przekazaniem Komisji, zgodnie art. 175 ust. 4 w związku z art. 199 ust. 4 Ustawy prawo o szkolnictwie wyższym, uprawnień do przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów;
  - 2) kopię uchwały (regulaminu) Wydziałowej Komisji Stypendialnej Doktorantów dotyczącej przyjętych w bieżącym roku akademickim przez Komisję Wydziałową zasad oceny wniosków i sposobu przyznawania punktów doktorantom występującym o stypendium dla najlepszych doktorantów;
  - 3) kompletną, aktualną listę doktorantów 1 roku, z zaznaczeniem kierunku studiów;
  - 4) kompletną, aktualną listę doktorantów lat 2-4, z zaznaczeniem kierunku studiów;
  - 5) kompletną, aktualną listą doktorantów pozostających na przedłużeniu studiów doktoranckich, z zaznaczeniem: kierunku studiów, na którym roku przyznano przedłużenie studiów i który jest to rok przedłużenia;
  - 6) wykaz przekazanych wniosków o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów złożonych przez doktorantów - z zaznaczonym kierunkiem studiów, rokiem studiów, ewentualnym przedłużeniem studiów i rokiem przedłużenia;
  - 7) kopię protokołu z posiedzenia WKSD dotyczącego oceny wniosków i propozycji przyznania punktów doktorantom wnioskującym o stypendium dla najlepszych doktorantów;
  - 8) propozycje list rankingowych wniosków doktorantów 1 roku, zaopiniowanych pozytywnie przez WKSD (zał. nr 5 do regulaminu);
  - 9) propozycje list rankingowych wniosków doktorantów lat 2-4 i przebywających na przedłużeniu studiów po wskazanym roku (z zaznaczeniem roku przedłużenia), zaopiniowanych pozytywnie przez WKSD;
  - 10) załączniki dokumentujące osiągnięcia, złożone przez doktorantów do wniosków o przyznanie stypendium.

UKSD przed wydaniem decyzji może żądać uzupełnienia wniosku oraz może zasięgnąć opinii innych organów i instytucji w celu weryfikacji poszczególnych osiągnięć wykazanych we wniosku.

### § 33

1. Stypendium rektora na pierwszym roku studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym.



2. Za bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym uznaje się końcowe oceny łączne bardzo dobre (5,0) (A) lub w przypadku, gdy nie przyznano w trakcie postępowania rekrutacyjnego na dany kierunek studiów żadnej oceny bardzo dobrej (5,0) (A), jako bardzo dobre wyniki uznaje się oceny dobre plus (4,5) (B) oraz dobre (4,0) (C).
3. Stypendium rektora na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który terminowo zaliczył wszystkie przedmioty przewidziane planem studiów doktoranckich oraz w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie przesłanki określone w art. 199 ust. 5 Ustawy, tj.:
  - 1) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich;
  - 2) wykazał się postępami w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej;
  - 3) wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.

### § 34

1. Procent uprawnionych do pobierania stypendium rektora, nie mniejszy niż 5% i nie większy niż 20%, ustala corocznie na rok akademicki UKSD w drodze uchwały. Uchwałę zatwierdza Rektor.
2. Uprawnionych, o których mowa w ust. 1, ustala się na podstawie list rankingowych, sporządzonych osobno dla każdego kierunku studiów doktoranckich.
3. Kryteria przyznawania stypendium, o którym mowa w § 33 ust. 3 uwzględniać muszą specyfikę poszczególnych kierunków studiów doktoranckich oraz:
  - 1) liczbę i charakter publikacji;
  - 2) udział w konferencjach naukowych i inne formy upowszechniania wyników badań naukowych;
  - 3) opinię opiekuna naukowego (promotora) o postępach w badaniach naukowych i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej;
  - 4) działalność w kołach i organizacjach naukowych;
  - 5) ocenę prowadzonych przez doktoranta zajęć dydaktycznych;
  - 6) działalność na rzecz UMCS oraz organizacji doktoranckich;
4. Szczegółowe zasady przyznawania punktacji określa WKSD danego wydziału, uwzględniając specyfikę kierunku studiów, przyjęte dla Uczelni ogólne zasady - zgodnie z § 34 i § 35 Regulaminu, po zasięgnięciu opinii kierowników studiów doktoranckich i ogłasza je w formie uchwały obowiązującej w obecnym roku akademickim.
- 4a. Przy składaniu wniosków o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów nie jest konieczne posiadanie otwartego przewodu doktorskiego.
5. Stypendium rektora na pierwszym roku studiów doktoranckich może być przyznane doktorantom, którzy osiągnęli bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym, na podstawie rankingów sporządzonych przez WKSD w oparciu o protokoły z postępowania rekrutacyjnego, które uwzględniają:
  - 1) wyniki rozmowy kwalifikacyjnej bądź przeprowadzonego egzaminu wstępnego;
  - 2) średnią studiów drugiego stopnia bądź jednolitych studiów magisterskich;
  - 3) aktywność naukową kandydata.
6. Ustala się następującą wagę poszczególnych kryteriów, o których mowa w ust. 5:
  - 1) średnia ocen – 50% oceny końcowej;
  - 2) wynik rozmowy/egzaminu – 25% oceny końcowej;
  - 3) aktywność naukowa – 25% oceny końcowej.
7. W przypadku jednakowej liczby punktów w rankingu, czynnikiem decydującym o miejscu na liście rankingowej jest średnia ocen ze studiów I i II stopnia lub jednolitych magisterskich.

8. Maksymalna liczba punktów przyznana doktorantowi lat 2-4 winna wynosić 170 punktów. Najwyższą możliwą punktację za poszczególne osiągnięcia określa załącznik numer 4.

### § 35

1. W przypadku weryfikacji przez UKSD (na podstawie § 32 ust. 3 Regulaminu) i konieczności dokonania korekty przyznanej przez WKSD punktacji, w oparciu o jednakowe zasady oceny punktowej wniosków doktorantów z lat 2-4 (łącznie) na tym samym kierunku studiów, UKSD postępuje zgodnie z § 35 ust. 2-3.
2. W sytuacji gdy suma przyznanych punktów za dane kryterium oceny (określonych w części II wniosku) przekracza możliwą do uzyskania, maksymalną liczbę punktów, przyjmuje się zasadę proporcjonalnej punktacji według najwyższej liczby przyznanych przez WKSD punktów za dane kryterium spośród wszystkich złożonych wniosków doktorantów z lat II - IV na tym samym kierunku studiów:
  - 1) przyznane przez WKSD punkty określa się wówczas jako "małe", a punkty możliwe do uzyskania według Regulaminu (określone dla poszczególnych kryteriów oceny w części II wniosku) jako "duże";
  - 2) najwyższą sumę punktów "małych" przyznanych przez WKSD za dane kryterium przyjmuje się jako 100% i jako równoważne - możliwej do uzyskania, maksymalnej liczbie punktów "dużych", określonej dla poszczególnych kryteriów oceny w części II wniosku;
  - 3) punkty uzyskane przez doktoranta za dane kryterium oceny, przyznane przez WKSD, a weryfikowane przez UKSD przelicza się proporcjonalnie według ustalonego powyżej progu.
3. Gdy suma punktów "małych" nie przekracza maksymalnej możliwej do uzyskania za dane kryterium liczby punktów "dużych", określonych dla poszczególnych kryteriów oceny w części II wniosku, wówczas punkty "małe" są tożsame z punktami "dużymi" i stanowią podstawę do oceny końcowej osiągnięć doktoranta.

### § 36

1. Wysokość stypendium dla najlepszych doktorantów dla poszczególnych uprawnień USKD ustala dzieląc liczbę doktorantów na liście doktorantów uprawniających do otrzymywania stypendium Rektora, którym stypendium dla najlepszych doktorantów zostało przyznane na 3 przedziały.
2. Wysokość procentową poszczególnych przedziałów określa UKSD w drodze uchwały.
3. W przypadku, gdy liczba doktorantów zakwalifikowanych do I przedziału jest większa niż określa to dany próg procentowy ze względu na uzyskanie jednakowej liczby punktów, wówczas zwiększa się dany przedział o tę liczbę doktorantów powiększając tym samym liczbę doktorantów zakwalifikowanych do I przedziału, a II przedział odpowiednio pomniejsza się o osoby przesunięte do I przedziału. Zwiększenia przedziału I dokonuje się pod warunkiem, że całkowita liczba doktorantów otrzymujących stypendium Rektora w ramach pozostałych dwóch przedziałów nie przekracza wysokości określonej w uchwale wskazanej w § 34 ust. 1.
4. W przypadku, gdy liczba doktorantów zakwalifikowanych do II przedziału jest większa niż określa to dany próg procentowy ze względu na uzyskanie jednakowej liczby punktów, zwiększa się dany przedział o tę liczbę studentów powiększając tym samym liczbę doktorantów zakwalifikowanych do II przedziału, a III przedział odpowiednio pomniejsza się o liczbę doktorantów przesuniętych do III przedziału. Zwiększenia przedziału II dokonuje się pod warunkiem, że całkowita liczba doktorantów

otrzymujących stypendium Rektora w ramach pozostałych przedziałów nie przekracza wysokości określonej w uchwale wskazanej w § 34 ust. 1.

5. W przypadkach, o których mowa w ust. 2-4, zaokrąglenia dokonuje się w ten sposób, że:
  - 1) Do kolejnej liczby całkowitej (w górę) - gdy odrzucana liczba wynosi od 0,400 do 0,999;
  - 2) Do danej liczby całkowitej (w dół) - gdy odrzucana liczba wynosi od 0,001 do 0,399.
6. W przypadku, gdy liczba uprawnionych na danej liście doktorantów uprawnionych do otrzymywania stypendium Rektora jest mniejsza niż cztery osoby, stawki stypendium Rektora przyznaje się kolejno począwszy od pierwszego przedziału.
7. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez większą liczbę doktorantów niż liczba uprawnionych do pobierania stypendium Rektora na danej liście doktorantów uprawnionych do otrzymywania stypendium Rektora liczba doktorantów, którym zostanie przyznane stypendium Rektora zostaje zredukowana tak, aby liczba przyznanych stypendiów nie przekraczała liczby uprawnionych do pobierania stypendium Rektora na liście rankingowej.

## **ZWROT POBRANEJ POMOCY MATERIALNEJ**

### **§ 37**

1. Doktorant, który pobrał nienależnie świadczenia pomocy materialnej, jest obowiązany do ich zwrotu.
2. Za nienależnie pobrane świadczenia pomocy materialnej uważa się:
  - 1) świadczenia wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie lub zawieszenie prawa do świadczeń albo wstrzymanie wypłaty świadczeń w całości lub w części, jeżeli doktorant pobierający te świadczenia był pouczony o braku prawa do ich pobierania;
  - 2) świadczenia przyznane lub wypłacone na podstawie fałszywych oświadczeń lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia WKSD lub UKSD w błąd przez doktoranta pobierającego te świadczenia.
3. Decyzję o nienależnym pobraniu świadczeń pomocy materialnej i obowiązku ich zwrotu wydaje UKSD lub WKSD po zasięgnięciu opinii UKSD, odpis decyzji przekazuje się rzecznikowi dyscyplinarnemu.
4. Kwoty nienależnie pobranych świadczeń pomocy materialnej ustalone ostateczną decyzją podlegają potrąceniu z wypłacanych świadczeń w przypadku, gdy doktorant posiada przyznane inne świadczenia, o czym należy doktoranta pouczyć.
5. Rektor na wniosek UKSD, poprzedzony zaopiniowanym przez WKSD wnioskiem doktoranta, może umorzyć kwotę nienależnie pobranych świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w ust. 2 pkt 1, w całości lub w części, odroczyć termin płatności albo rozłożyć na raty, jeżeli zachodzą szczególnie uzasadnione okoliczności dotyczące sytuacji rodzinnej i materialnej studenta.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 38**

1. Wiążącej interpretacji niniejszego Regulaminu dokonuje UKSD z własnej inicjatywy lub na wniosek WKSD, po zasięgnięciu opinii radców prawnych UMCS.
2. Interpretacji na wniosek WKSD, UKSD dokonuje w terminie nie dłuższym niż 14 dni od wpłynięcia zapytania.

3. W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie, UKSD – w drodze uchwały – może uszczegółowić przepisy Regulaminu i wydać wytyczne dotyczące jego stosowania, w szczególności dotyczy to kryteriów przyznawania stypendiów dla najlepszych doktorantów – zgodność tych uchwał z przepisami prawa i niniejszym Regulaminem stwierdza prorektor właściwy do spraw doktorantów.
4. W sprawach związanych z postępowaniem w sprawach, o których mowa w niniejszym Regulaminie, odpowiednio stosuje się przepisy k.p.a.

### § 39

1. Zmiana niniejszego Regulaminu następuje w drodze zarządzenia Rektora, w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu doktorantów lub na jego wniosek.
2. Regulamin wchodzi w życie 11 października 2017 roku.

### ZAŁĄCZNIKI

Zal-1.0.0 wniosek o przyznanie stypendium socjalnego - doktoranci 2017-18;

Zal-1.0.1 wniosek o ponowne rozpatrzenie uprawnień do świadczenia - doktoranci 2017-18;

Zal-1.1-oświadczenie w sprawie zwiększenia stypendium socjalnego - doktoranci 2017-18;

Zal-1.2-oświadczenie o liczbie miesięcy uzyskiwania dochodu - doktoranci 2017-18;

Zal-1.3-oświadczenie o opłaconej składce zdrowotnej - doktoranci 2017-18;

Zal-1.4- wzór zaświadczenia Naczelnika Urzędu Skarbowego o dochodzie opodatkowanym podatkiem zryczałtowanym - doktoranci 2017-18

Zal-1.5-oświadczenie o dochodzie nieopodatkowanym-doktoranci 2017-18;

Zal-1.6-oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa - doktoranci 2017-18; Zal-1.7-

Kalkulator Dochodów 2016-doktoranci 2017-18;

Zal-1.8-notatka służbowa z kontaktu ze stroną - doktoranci 2017-18;

Zal-2-wniosek o przyznanie stypendium specjalnego - doktoranci 2017-18;

Zal-3-wniosek o przyznanie zapomogi - doktoranci 2017-18;

Zal-4.0-uzupełnienie wniosku o stypendium dla najlepszych II-IV - doktoranci 2017-18;

Zal-4.1-wniosek o stypendium dla najlepszych doktorantów I roku-doktoranci 2017-18; Zal-4-

wniosek o stypendium dla najlepszych doktorantów II-IV - doktoranci 2017-18; Zal-5-lista

rankingowa doktorantów I roku-doktoranci 2017-18;

Zal-6- Zasady ustalania składu rodziny i dochodu doktoranta (*analogicznie do zał. 4 do Regulaminu przyznawania świadczeń o charakterze socjalnym dla studentów Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej obowiązującego w roku akademickim 2017/2018*));

Zal-7- wzór zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o dochodzie członka rodziny podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych dla potrzeb stypendialnych na UMCS w Lublinie