



UMCS

UNIwersYTET MARIi CURIE-SKŁODOWSKIEJ W LUBLINIE

Centrum Kadrowo – Płacowe

000001000
Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej
Centrum Kadrowo-Płacowe
Biuro Płac
pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin

PCP-119-538/2017

Lublin, dnia 10 października 2017 r.

KOMUNIKAT

Centrum Kadrowo-Płacowe, Biuro Płac przypomina i zwraca się z prośbą o przekazanie pracownikom zatrudnionym w Państwa Jednostce o konieczności:

- 1/ wypełnienia oświadczeń dotyczących planowanego udziału w wynagrodzeniu zasadniczym honorarium autorskiego – oświadczenie powinno być zaopiniowane przez bezpośredniego przełożonego i potwierdzone przez kierownika jednostki organizacyjnej (druk nr 1);
- 2/ sporządzenia wykazów zbiorczych na podstawie złożonych przez pracowników oświadczeń z podziałem na poszczególne grupy pracownicze, sporządzone i zatwierdzone w Państwa jednostce (druk nr 6).

W/w dokumenty należy przesłać do Biura Płac w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 listopada 2017 r.**

Podstawa prawna:

Zarządzenie Nr 53/2010 Rektora UMCS w Lublinie z dnia 26 listopada 2010 r. (ze zm.) w sprawie szczegółowych zasad ustalania i wyliczania wynagrodzeń pracowników Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie za wykonanie prac będących przedmiotem praw autorskich z zastosowaniem 50 % kosztów uzyskania przychodu.

DYREKTOR

Centrum Kadrowo-Płacowego


mgr Agnieszka Krukowska

W załączeniu:

- wzory druków, które są dostępne na stronie internetowej Centrum Kadrowo-Płacowego UMCS, w zakładce: Pracownik/Informacje kadrowe/Druki płacowe/Prawa autorskie;
- instrukcja dotycząca wypełniania w/w druków

