



Lublin, 17 sierpnia 2017 r.

### Zaproszenie do składania ofert

**1. Zamawiający: Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie**

**Plac Marii Curie-Skłodowskiej 5,**

**20-031 Lublin**

**NIP 712-010-36-92**

**Jednostka zamawiająca:**

**Akademickie Centrum Kultury UMCS Chatka Żaka,**

**ul. Radziszewskiego 16, 20-031 Lublin**

**2. Tryb udzielenia zamówienia:** postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 4d ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2015 r poz. 2164 ze zm.) oraz zgodnie z Zarządzeniem Rektora UMCS Nr 25/2017 z dnia 30.05.2017r.

**3. Przedmiot zamówienia:** „Usługa udostępnienia sprzętu techniki estradowej wraz z obsługą dla Akademickiego Centrum Kultury UMCS „Chatka Żaka” w okresie roku akademickiego 2017/18.” - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 (specyfikacja)

**4. Termin wykonania zamówienia:** 15 września 2017 do 15 lipca 2018

**5. Okres obowiązywania umowy:** 15 września 2017 do 15 lipca 2018

**6. Osoby upoważnione do kontaktu:** Maciej Lachowicz, tel. 081 533 57 88

**7. Termin związania ofertą:** Okres związania ofertą wynosi 21 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

**8. Opis sposobu przygotowania oferty:**

8.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorcowymi formularzami oferty stanowiącymi **załącznik 2 oraz załącznik 2.1.** do niniejszego ogłoszenia.

8.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej oraz winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w



- imieniu usługodawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami Kodeksu cywilnego).
- 8.3. Oferta musi zawierać:
- 8.3.1. wykaz sprzętu oferowanego przez usługodawcę zgodnie z zawartą specyfikacją (załącznik 1),
  - 8.3.2. ofertę cenową (załącznik 2, załącznik 2.1),
  - 8.3.3. zaparafowaną treść umowy (załącznik nr 3).
  - 8.3.4. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 8.4. Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 8.5. Wykonawca winien złożyć ofertę w kopercie lub innym opakowaniu, szczelnie zamkniętym, które będzie zaadresowane na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia: **„Oferta na usługę udostępnienia sprzętu techniki estradowej wraz z obsługą dla Akademickiego Centrum Kultury UMCS „Chatka Żaka” w okresie roku akademickiego 2017/18.”** oraz nazwę i adres lub pieczęć firmową Wykonawcy.
- 8.6. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

## 9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- 9.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Akademickie Centrum Kultury UMCS Chatka Żaka, ul. Radziszewskiego 16, pok. nr 1, 20-031 Lublin, w terminie do dnia: 23 sierpnia 2017 r. do godz. 12:00.
- 9.2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 9.3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 9.4. Oferty zostaną otwarte w dniu: 23 sierpnia 2017 roku o godzinie 12:15 w siedzibie zamawiającego **Akademickie Centrum Kultury UMCS Chatka Żaka, ul. Radziszewskiego 16 pok. 1, 20-031 Lublin**

## 10. Kryterium wyboru oferty

jest spełnienie wymogów Zamawiającego wg wzoru: 50% zgodność oferowanego sprzętu techniki estradowej wg specyfikacji (załącznik 1), 50% - cena udostępnienia sprzętu wg specyfikacji wraz z ceną za obsługę techniczną.

### 13.1 Kryteria oceny ofert:

- 1) Cena całkowita (obejmująca wynagrodzenie za udostępnienie sprzętu oraz wynagrodzeń obsługi technicznej) – 50%,
- 2) Jakość oferowanego sprzętu zgodnie ze specyfikacją – 50%,

13.2 Przy dokonywaniu oceny oferty Zamawiający posłuży się następującymi wzorami:

#### 13.2.1 przy kryterium wynagrodzenie za udostępnienie sprzętu scenotechniki:

$C_{\text{sprzętu}} = (C_n / C_o) \times 30 \text{ pkt}$ , gdzie:

$C_{\text{sprzętu}}$  – przyznane punkty w kryterium wynagrodzenie z tytułu udostępnienia sprzętu;

$C_n$  – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych ofert;

$C_o$  – cena oferty ocenianej (brutto).

Oferta najkorzystniejsza, w tym kryterium, może otrzymać maksymalnie 30 punktów.

#### 13.2.2. przy kryterium wynagrodzenie za obsługę techniczną w zakresie akustyka:

$C_{\text{akustyka}} = (C_n / C_o) \times 25 \text{ pkt}$ , gdzie:

$C_{\text{akustyka}}$  – przyznane punkty w kryterium wynagrodzenie z tytułu wynagrodzenia oświetleniowca-akustyka;

$C_n$  – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych ofert;

$C_o$  – cena oferty ocenianej (brutto).

**13.2.3. przy kryterium wynagrodzenie za obsługę techniczną w zakresie oświetleniowca-elektryka:**

$C_{\text{oświetleniowca}} = (C_n / C_o) \times 25$  pkt, gdzie:

$C_{\text{oświetleniowca}}$  – przyznane punkty w kryterium wynagrodzenie z tytułu wynagrodzenia oświetleniowca-akustyka;

$C_n$  – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych ofert;

$C_o$  – cena oferty ocenianej (brutto).

Oferta najkorzystniejsza, w tym kryterium, może otrzymać maksymalnie 25 punktów.

**13.2.4. przy kryterium wynagrodzenie za obsługę techniczną w zakresie technika montażysty:**

$C_{\text{technika}} = (C_n / C_o) \times 20$  pkt, gdzie:

$C_{\text{technika}}$  – przyznane punkty w kryterium wynagrodzenie z tytułu wynagrodzenia akustyka;

$C_n$  – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych ofert;

$C_o$  – cena oferty ocenianej (brutto).

Oferta najkorzystniejsza, w tym kryterium, może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

**13.2.5 Cena Całkowita ocenianej oferty jest równa sumie poszczególnych cen**

$C_{\text{całkowita}} = C_{\text{sprzętu}} + C_{\text{akustyka}} + C_{\text{oświetleniowca}} + C_{\text{technika}}$

**13.2.6. przy kryterium jakości sprzętu zastosowanie ma następujący wzór:**

$J_{\text{sprzętu}}$  – przyznane punkty w kryterium jakości sprzętu

**13.2.7. całkowita ocena oferty wyliczana będzie ze wzoru**



$$O_{\text{całkowita}} = (50\% \times J_{\text{sprzętu}}) + (50\% \times C_{\text{całkowita}})$$

### **8. Uzupełnianie dokumentów:**

Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie.

### **9. Odrzucenie ofert:**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- 1) jej treść nie spełnia wymogów minimalnych opisanych w specyfikacji przedstawionej przez Zamawiającego;
- 2) zawiera błędy w obliczeniu ceny.

**11. Zawarcie umowy:** Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w Załączniku 3 z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

**12. Nieudzielenie zamówienia:** Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia.

**13. Inne:** W sprawach nie uregulowanych zaproszeniem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

### **Załączniki do zaproszenia:**

Załącznik 1 – Specyfikacja

Załącznik 2 – Formularz oferty

Załącznik 2.1. – Formularz oferty – wykaz sprzętu i obsługi technicznej

Załącznik 3 - Wzór umowy

