Lublin, 20.04.2017 r.

DB/ PU-01/ 2017

**Zapytanie ofertowe dotyczące usługi w zakresie utrzymania kolekcji roślin Ogrodu Botanicznego UMCS** - **prace pielęgnacyjne w Dziale Roślin Górskich - Alpinarium**,

**I. Zamawiający:**

Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie

Pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin

REGON 000001353; NIP 7120103692

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 – ze zmianami) oraz na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych stanowiących Załącznik do Zarządzenia Nr 21/2014 z dnia 16 kwietnia 2014r. Rektora UMCS.

**III. Przedmiot zamówienia:**

Usługi w zakresie utrzymania kolekcji roślin Ogrodu Botanicznego UMCS w Lublinie przy ul. Sławinkowskiej 3 polegające na wykonywaniu **prac pielęgnacyjnych w Dziale Roślin Górskich - Alpinarium,** w okresie od **04 maja 2017 r. do 15 listopada 2017 r.**

**Zadania szczegółowe:**

* wykonywanie prac ogrodniczych zgodnie z wymaganiami specyficznymi dla wskazanych grup roślin;
* przygotowanie rabat do wiosennego i letniego sadzenia roślin;
* sadzenie roślin wskazanych i przekazanych przez Zamawiającego;
* odchwaszczanie rabat bylinowych w trakcie całego sezonu wegetacyjnego;
* cięcia pielęgnacyjne w trakcie trwania sezonu wegetacyjnego;
* sezonowe i posezonowe usuwanie z rabat chwastów, suchych kwiatostanów, liści, itp.
* sukcesywne kompostowanie resztek organicznych w miejscu wskazanym przez zamawiającego;
* nawożenie, podlewanie - w zależności od warunków pogodowych i wymagań roślin;
* przygotowanie osłon roślin wrażliwych na niskie temperatury oraz zabezpieczanie (okrywanie) tych roślin na okres zimowy;
* usuwanie chwastów, samosiewów, sprzątanie liści w wąwozach i na rabatach;
* grabienie i usuwanie liści z rabat, trawników i ścieżek,
* ręczne prace transportowe - załadunek i rozładunek, przewożenie podłoża, resztek roślinnych, gałęzi, liści, itp., materiałów, sprzętu i narzędzi do pielęgnacji roślin;
* wykonywanie innych prac zleconych przez Zamawiającego, nieujętych w opisie, a związanych z wymaganiami roślin i terenu będących przedmiotem zamówienia oraz prawidłowością prowadzonej uprawy, wynikających np. z panujących warunków atmosferycznych.

Łączna powierzchnia objęta pielęgnacją 4 500 m2.

**IV. Warunki realizacji zamówienia:**

1. Wykonawca powinien posiadać doświadczenie w pracy związanej z pielęgnacją i uprawą roślin, które może potwierdzić stosownymi zaświadczeniami.
2. Wykonawca powinien posiadać własne narzędzia ogrodnicze niezbędne do wykonywania powierzonych zadań będących przedmiotem zamówienia.
3. Wykonawca powinien posiadać stan zdrowia pozwalający na wykonywanie zadań będących przedmiotem zamówienia, w tym pracy w następujących warunkach:

* praca na wysokości do 3 m;
* praca w wymuszonej pozycji ciała;
* wykonywanie ręcznych prac transportowych;
* praca wymagająca pełnej sprawności psychoruchowej;
* praca w kontakcie ze sztucznymi nawozami;
* praca w narażeniu na pyły pochodzenia roślinnego mogące powodować alergie;
* praca w narażeniu na aerozole oraz pary roślinnych olejków eterycznych mogących powodować alergie;
* praca z roślinami parzącymi oraz trującymi;
* praca w narażeniu na stały kontakt z czynnikami biologicznymi znajdującymi się w ziemi;
* praca w narażeniu na choroby odkleszczowe;
* praca w mikroklimacie gorącym (szklarnie).
* praca na terenach o zróżnicowanym ukształtowaniu.

1. Podczas wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za używanie narzędzi i sprzętu ogrodniczego zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu weryfikowane będzie na podstawie stosownego oświadczenia stanowiącego integralną cześć formularza ofertowegodo niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający, przed zawarciem umowy, zastrzega sobie prawo zażądania dowodów, mających potwierdzać oświadczenie Wykonawcy, w zakresie w/w warunków.
3. Zakres usług będących przedmiotem zamówienia obejmuje czynności przewidziane do wykonania przez jedną osobę.
4. Na zadanie przypada maksymalnie 1104 godziny, z tym że Zamawiający informuje, iż:
   1. w miesiącu maju maksymalna liczba godzin świadczenia usługi wynosi 168 godzin;
   2. w miesiącu czerwcu maksymalna liczba godzin świadczenia usługi wynosi 168 godzin;
   3. w miesiącu lipcu maksymalna ilość liczba świadczenia usługi wynosi 168 godzin;
   4. w miesiącu sierpniu maksymalna ilość liczba świadczenia usługi wynosi 176 godzin;
   5. w miesiącu wrześniu maksymalna ilość liczba świadczenia usługi wynosi 168 godzin;
   6. w miesiącu październiku maksymalna liczba godzin świadczenia usługi wynosi 176 godzin;
   7. w miesiącu listopadzie maksymalna liczba godzin świadczenia usługi wynosi 80 godzin.
5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
6. Zamawiający do powyższego postępowania nie przewiduje zastosowania procedury odwołań.
7. Wykonawca którego oferta zostanie wybrana zobowiązuje się do wykonania zlecenia osobiście. W przypadku gdy Wykonawca będzie chciał powierzyć wykonanie zlecenia osobie trzeciej, musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego.
8. Rozliczenia finansowe z Wykonującym zlecenie odbywać się będą po wystawieniu faktury/rachunku.
9. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest zatwierdzenie przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną prawidłowo wykonanej pracy oraz dostarczenia prawidłowej/go pod względem formalnym i merytorycznym faktury/rachunku. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy w terminie wskazanym w umowie.
10. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający skieruje Wykonawcę (dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej) na badania lekarskie. Badania lekarskie wykonane zostaną na koszt Zamawiającego. Skierowanie na badania dotyczyć będzie jedynie Wykonawców nie posiadających badań lekarskich w zakresie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia.

**V. Termin złożenia oferty, termin realizacji zamówienia.**

Termin złożenia oferty**: 25.04.2017 r., do godziny 12.00**.

Termin realizacji zamówienia: 04.05.2017 r. - 15.11.2017 r.

1. **Termin związania ofertą:**

Okres związania ofertą wynosi **7 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

**VII. Sposób przygotowania i złożenia oferty.**

1. Oferta powinna zostać przygotowana na druku (formularzu ofertowym) stanowiącym Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.

2. W ofercie należy podać cenę brutto, uwzględniającą wszystkie koszty zamówienia, w tym: obciążenia Zamawiającego wynikające z formy zatrudnienia Wykonawcy (dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej).

3. W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem poprzez dodanie adnotacji: „za zgodność z oryginałem”, datę i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.

4. Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny zostać zaparafowane przez Wykonawcę oraz spięte i ponumerowane.

5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

7. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem oferty.

**VIII. Miejsce i sposób składania ofert.**

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

„Oferta dotycząca usług w zakresie utrzymania kolekcji roślin Ogrodu Botanicznego UMCS - **Prace pielęgnacyjne w Dziale Roślin Górskich - Alpinarium**”.

Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy lub pieczęć firmową Wykonawcy.

**Miejsce złożenia oferty:**

Ogród Botaniczny UMCS

Ul. Sławinkowska 3

20-810 Lublin

Sekretariat czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00.

**IX. Kryteria oceny ofert.**

1. Kryterium wyboru oferty jest cena (cena – 100%).
2. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniającą wymagania Zamawiającego.

UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji zlecenia bądź podjęcia negocjacji w przypadku, gdy podana kwota brutto oferty przekroczy budżet przewidziany na realizację zadania.

**X. Zawarcie umowy**

1. Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w **Załączniku nr 2** z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed zawarciem Umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

- kserokopię dowodu osobistego, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej);

- kserokopię zaświadczenia lekarskiego, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej), o możliwości wykonywania prac będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu.

**XI. Osoba uprawniona do kontaktu.**

Dr Grażyna Szymczak – dyrektor Ogrodu Botanicznego UMCS

tel. 081 743-49-00

e-mail:grazyna.szymczak@poczta.umcs.lublin.pl

**XII.** **Unieważnienie postępowania:**

Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia postępowania bez wybierania którejkolwiek z ofert.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

**XIII.** W sprawach nieuregulowanych zaproszeniem stosuje się obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Sporządził: Grażyna Szymczak – dyrektor Ogrodu Botanicznego UMCS