



Regulamin wizyt studyjnych w przedszkolach i szkołach realizowanych w ramach projektu „Ku warsztatowi rozwijającego się nauczyciela”

Cel

Wizyty studyjne mają na celu wieloaspektowe poznanie przestrzeni przedszkola i szkoły, w szczególności poznanie problemów dotyczących funkcjonowania placówek oraz poznanie sposobów radzenia sobie z nimi w praktyce nauczycielskiej, a także wzbogacenie warsztatu przyszłego nauczyciela o kompetencje zawodowe, komunikacyjne i analityczne.

Czas realizacji wizyt studyjnych:

Planowany termin realizacji wizyt studyjnych: IV semestrze od 26 kwietnia do 23 czerwca 2017 roku.

Organizacja wizyt studyjnych:

Wizyty studyjne organizowane będą na terenie gminy miasta Lublin w przedszkolach i klasach I-III szkół podstawowych wyłącznie u nauczycieli/wychowawców posiadających pełne kwalifikacje w zakresie pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej.

Uczestnikami będą Uczestnicy projektu zakwalifikowaniu do udziału w projekcie - studenci I stopnia drugiego roku kierunku Pedagogika o specjalności pedagogika wczesnoszkolna i przedszkolna Wydziału Pedagogiki i Psychologii UMCS. Student w ramach projektu odbędzie dwie wizyty studyjne w wymiarze 2 dni x 6h w przedszkolu i dwie wizyty studyjne w wymiarze 2 dni x 6h w klasach I-III szkoły podstawowej. Łącznie na jednego studenta przypada udział w 4 wizytach studyjnych w 4 różnych placówkach (2 przedszkolach oraz 2 szkołach podstawowych) w wymiarze łącznie 12 godzin (2 dni x 6h) przypadającym na jedną placówkę. Łącznie 4 wizyty, 8 dni, 48 godzin na jednego Uczestnika/grupę.

Wizyty studyjne będą organizowane w grupach śr. 5 osobowych.

Ramowy plan każdej wizyty obejmuje:

1. Poznawanie placówki:

- zapoznanie z misją i wizją przedszkola i szkoły,
- zapoznanie ze Statutem przedszkola i szkoły,
- zapoznanie z przepisami prawa oświatowego,
- zapoznanie z zadaniami:
 - a) nauczyciela-wychowawcy klas początkowych/wychowawcy przedszkola w zakresie prowadzenia dokumentacji wychowawcy klasy/grupy (dziennik, plany roczne, miesięczne, tygodniowe, dzienne),
 - b) wychowawcy świetlicy w zakresie prowadzenia dokumentacji,
 - c) poznanie przestrzeni fizycznej placówki, tj. dydaktycznej (sale zajęć), wielofunkcyjnej (miejsca, w których spotyka się cała społeczność szkolna/przedszkolna np. sala gimnastyczna), administracyjnej (sekretariat, gabinet dyrektora, księgowość itp.), specjalistycznej (gabinet logopedy, pedagoga, psychologa, rehabilitacyjny, lekarski; kuchnia



szkolna/przedszkolna, pomieszczenia sanitarne itp.) i komunikacyjnej (korytarze, klatki schodowe, szatnie, boiska i place zabaw).

2. Obserwacja i uczestnictwo w realizacji zadań:

- obserwacja działań nauczyciela klas I-III/przedszkola (realizacja zajęć edukacyjnych, organizacja czasu uczniów przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć, organizacja przerw między zajęciami, współpraca z rodzicami, z innymi nauczycielami i pracownikami szkoły itp.);
- obserwacja działań nauczyciela w świetlicy szkolnej (organizacja zajęć w świetlicy przed rozpoczęciem przez uczniów planowych zajęć w klasie oraz po ich zakończeniu, praktyczna realizacja zadań z uwzględnieniem różnic wieku i zainteresowań uczniów).

Po zakończeniu udziału w wizytach studyjnych Uczestnik Projektu:

- Posiada wiedzę dotyczącą roli i sposobów funkcjonowania przedszkola i szkoły w przestrzeni społeczno-kulturowej;
- Ma świadomość problemów związanych z realizacją zadań dydaktycznych i wychowawczych w przedszkolu i szkole;
- Posiada wiedzę dotyczącą specyfiki pracy nauczyciela w przedszkolu, w szkole, w świetlicy szkolnej;
- Potrafi dokonać krytycznej analizy wybranych elementów przestrzeni fizycznej placówki;
- Potrafi zaprojektować rozwiązania wybranych problemów dydaktycznych i wychowawczych w określonej placówce;
- Odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej przyszłej pracy pedagogicznej.

Warunki zaliczenia wizyt studyjnych:

Do zaliczenia wizyt studyjnych należy w terminie **jednego tygodnia po ich zakończeniu (nie później niż do 30.06.2017)** złożyć u Opiekuna z ramienia Uczelni dzienniczek wizyt studyjnych zawierający opis przebiegu wizyty **potwierdzony podpisem Opiekuna z ramienia Pracodawcy i pieczęcią Dyrektora przedszkola/szkoły.**

