



ZARZĄDZENIE

Nr 9/2017

**Rektora
Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej
w Lublinie**

z dnia 8 marca 2017 r.

***zmieniające Zarządzenie Nr 57/2015 Rektora UMCS z dnia 5 października 2015 r.
w sprawie składania i archiwizacji prac dyplomowych z wykorzystaniem systemu
Archiwum Prac Dyplomowych (APD)***

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 ze zm.), § 4 ust.1 i § 11 ust. 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w *sprawie dokumentacji przebiegu studiów* (Dz. U. 2016, poz. 1584) oraz § 36 ust. 6 *Regulaminu studiów na UMCS w Lublinie*,

zarządzam:

§ 1

W Zarządzeniu Nr 57/2015 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 5 października 2015 r. w *sprawie składania i archiwizacji prac dyplomowych z wykorzystaniem systemu Archiwum Prac Dyplomowych (APD)*, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 3 pkt 1 d) otrzymuje brzmienie:
„d) wersji elektronicznej pracy dyplomowej przygotowanej w postaci jednego pliku w formacie PDF o rozmiarze nieprzekraczającym 30 MB. Nazwa pliku zostanie nadana automatycznie,”;
- 2) w § 4 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
„4. W przypadku konieczności wprowadzenia przez studenta nowej (poprawionej) wersji pracy dyplomowej, pracownik dziekanatu, na wniosek właściwego promotora, jest zobowiązany do modyfikacji statusu pracy w systemie APD, poprzez cofnięcie jej do odpowiednio wcześniejszego etapu. Student, po wprowadzeniu do systemu APD nowej (poprawionej) wersji pracy, ma obowiązek dostarczenia jej wydruku z aktualnym numerem kontrolnym do dziekanatu. Pracownik dziekanatu dokonuje ponownego sprawdzenia zgodności numeru kontrolnego na wydruku z numerem kontrolnym w USOS.”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R E K T O R

prof. dr hab. **Stanisław Michałowski**