**UNIWERSYTET MARII CURIE - SKŁODOWSKIEJ**

**Plac Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin**

**Oznaczenie sprawy nr: DTI-87/11/2016**

***Zaproszenie do składania ofert***

1. **Zamawiający:** Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie,

Pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin

1. **Tryb udzielenia zamówienia:** postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8,  
   w związku z art. 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych   
   (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oraz zgodnie z Zarządzeniem Rektora UMCS Nr 21/2014   
   z dnia 16.04.2014r.
2. **Przedmiot zamówienia:** **„Roboty malarskie na budynku Wydziału Politologii UMCS   
   w Lublinie przy pl. Litewskim 3.”**
   1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 1 i przedmiarach robót.**
   2. Gwarancja na wykonaną przez Wykonawcę prace – będzie obowiązywać do upływu terminu rękojmi za wady robót wykonanych, stanowiących przedmiot zamówienia.
3. Osoby upoważnione do kontaktu:
   1. mgr inż. Piotr Czyżewski – Dział Inwestycji i Remontów UMCS, tel. 81 537 51 24;
4. Termin wykonania zamówienia:  **do 16 grudnia 2016r.**

**6. Termin związania ofertą:**

Okres związania ofertą wynosi **14 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

**7. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorcowym formularzem oferty stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia.
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej oraz winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami Kodeksu Cywilnego). Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
3. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczpospolitej Polskiej – dotyczy Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą.
4. Do oferty należy dołączyć kopie uprawnień osoby, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno budowlanej oraz kopie dokumentów poświadczających uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi na zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków (zgodnie z zapisami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011r. Dz. U. Nr 165,poz. 987 z późn. zm.).
5. W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji: „za zgodność   
   z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.
6. Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie lub innym opakowaniu, szczelnie zamkniętym, które będzie zaadresowane na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia:

**„Roboty malarskie na budynku Wydziału Politologii UMCS w Lublinie przy pl. Litewskim 3.”**

- **Nie otwierać przed : 22.11.2016r. do godziny 1400** oraz,

- nazwę i adres lub pieczęć firmową Wykonawcy.

1. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
2. Zaleca się odbycie wizji lokalnej przez oferentów na obiekcie celem zapoznania się z zakresem oraz ilością prac objętych zamówieniem.

**8. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: UNIWERSYTET MARII- CURIE SKŁODOWSKIEJ, pl. M. Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin, budynek Rektoratu, piętro IX, pokój 901, w terminie do dnia: **22.11.2016r.. do godz. 1345**
2. Oferty zostaną otwarte w dniu: **22.11.2016r. o godz. 1400 w pok. nr 901** **w siedzibie Zamawiającego.**

**9. Kryteria oceny ofert.**

1. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniająca wszystkie wymagania Zamawiającego.

**10. Unieważnienie postępowania:**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia niniejszego postępowania bez wybierania którejkolwiek z ofert.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

**11. Zawarcie umowy:**

1. Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w Załączniku nr 3 z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, spełniającą wszystkie wymagania Zamawiającego.

Załączniki:

* Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia i przedmiar robót
* Nr 2 – Formularz oferty
* Nr 3 - Wzór umowy

*ZAŁĄCZNIK NR 2*

OFERTA

1. My, niżej podpisani,

………………………....................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz firmy

....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na **„Roboty malarskie na budynku Wydziału Politologii UMCS w Lublinie przy pl. Litewskim 3.”** składamy niniejszą ofertę.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem udostępnionym przez zamawiającego. Ponadto nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oferujemy realizację zamówienia w zakresie objętym zaproszeniem za kwotę brutto:

…………………………………………………………………………………….…........PLN,

(słownie: ..................................................................................................................................................

…………………..…………………………………………...........złotych wraz z podatkiem VAT 23 %.)

1. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie  **do 16 grudnia 2016r.;**
2. Ww. zamówienie wykonamy samodzielnie.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **14 dni** od daty zakończenia terminu składania ofert.
4. Oświadczam, że zawarty w zaproszeniu projekt umowy został przez nas zaakceptowany   
   i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych   
   w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Ofertę składamy na …………...... kolejno ponumerowanych stronach.
6. Załącznikami do oferty są:
7. ....................................................................................
8. ....................................................................................
9. ....................................................................................
10. ………………………………………………………….....
11. …………………………………………………………….

................................... dn. ........................ ..............................................................

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

**Załącznik Nr 3**

**UMOWA NR .../.../2016**

zawarta w Lublinie w dniu …………2016r. pomiędzy Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, Pl. M.C. Skłodowskiej 5, NIP: 712-010-36-92, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez :

**mgr inż. Renatą Bylicką - Zastępcę Kanclerza ds. techniczno – majątkowych**

przy kontrasygnacie Kwestora UMCS, a

…………………….

zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”, a łącznie zwanymi stronami.

**§ 1.**

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt. 8 Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Rektora UMCS Nr 21/2014r. z dnia 16 kwietnia 2014r.

**§ 2.**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane polegające na **„Roboty malarskie na budynku Wydziału Politologii UMCS w Lublinie przy pl. Litewskim 3.”**

**§ 3.**

* + - 1. Wykonawca wykona roboty w terminie do 16.12.2016r.

**§ 4.**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie Wykonawcy bezzwłocznie po zawarciu umowy terenu robót;
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
3. Przekazanie Wykonawcy Dziennika Budowy

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zamówieniem;
2. Zapewnienie w ramach wynagrodzenia umownego materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
3. Zapewnienie kadry z wymaganymi uprawnieniami budowlanymi w tym uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi na obiekcie wpisanym do rejestru zabytków .

**§ 5.**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie robót określa się na kwotę ……….. zł brutto (słownie …………………………), w tym podatek VAT 23% wynosi …………... Kwota powyższa wynika z oferty przedłożonej przez Wykonawcę.
2. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że na etapie przygotowania ofert zapoznał się z terenem robót, opisem technicznym zamówienia oraz wykorzystał wszystkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego roboty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

**§ 6.**

Końcowy odbiór przedmiotu umowy nastąpi w formie protokółu odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli każdej ze stron.

**§ 7.**

1. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę po protokolarnym odbiorze robót. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze usterek faktura zostanie wystawiona po ich usunięciu.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, z ustawowymi odsetkami w razie uchybienia terminowi płatności.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia, najpóźniej w ciągu 7 dni od daty wystawienia faktury końcowej, oświadczenia, że cały zakres prac wykonał siłami własnymi lub że wszystkie należności wobec podwykonawców zostały przez niego uregulowane.
5. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia, przekazu itp.) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy.

**§ 8.**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę następującymi karami umownymi:
2. karą umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze.
3. karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej.

**§ 9.**

Okres gwarancji ustala się na **24 miesiące** od daty odbioru końcowego, w przypadku stwierdzenia przy odbiorze usterek - gwarancja biegnie od daty usunięcia tych usterek.

**§ 10.**

1. Niezależnie od przypadków wskazanych w obowiązujących przepisach zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

1) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy.

2) Wykonawca opóźnia się z przystąpieniem do realizacji umowy przez okres, co najmniej 14dni.

3) Wykonawca ze swej winy przerwał realizację umowy i nie podejmuje jej przez okres co najmniej 14 dni.

4) Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z jej warunkami.

5) wystąpią okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym; w takim przypadku Wykonawca uprawniony jest do wynagrodzenia za wykonaną część umowy.

2. Prawo do odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1) – 5) może zostać wykonane w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

3. Odstąpienie od umowy powinno mieć formę pisemną.

**§ 11.**

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo Sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część umowy stanowią załączniki – specyfikacje techniczne, przedmiary robót, oferta Wykonawcy.
4. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla :

* Wykonawcy robót,
* Zamawiającego (DTI UMCS)
* Zamawiającego (Kwestura UMCS).

**Zamawiający: Wykonawca:**