



## PISMO OKÓLNE

Nr 4/2016

**Rektora  
Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej  
w Lublinie**

**z dnia 6 września 2016 r.**

*w sprawie procedury zarządzania kontami użytkowników w sieci komputerowej  
Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie*

Na podstawie art 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 ze zm.),

**określam, co następuje:**

### § 1

Na Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej Lublinie wprowadza się **Procedurę zarządzania kontami użytkowników w sieci komputerowej Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie.**

Procedura zarządzania tożsamością w IdP UMCS na potrzeby udziału w Federacji PIONIER.Id

Konto upoważniające do logowania w usługach zewnętrznych jest indywidualnym kontem użytkownika sieci komputerowej UMCS i podlega zasadom zawartym w Regulaminie Sieci Komputerowej UMCS, stanowiącym załącznik do niniejszego Pisma Okólnego. Konto użytkownika służy uwierzytelnieniu w usługach wewnętrznych UMCS (USOSweb, eduroam, VPN itd.).

Konto jest zakładane na następujących zasadach:

#### **I. Pracownicy UMCS**

1. Konto zakładane automatycznie na podstawie danych z systemu kadrowego.
2. Dane dostępowe do konta (pierwsze hasło) są ustawiane przez użytkownika podczas pierwszego logowania w centralnym punkcie logowania <https://login.umcs.pl>

W tym celu należy:

- 1.1 wybrać „Ustaw nowe hasło” oraz wprowadzić służbowy adres email.
  - 1.2 Jeśli adres jest poprawny, to na skrzynkę odbiorczą zostanie wysłana wiadomość z identyfikatorem oraz linkiem do ustawienia pierwszego hasła.
  - 1.3 Po udanym procesie ustawienia hasła użytkownik może się zalogować.
3. Zresetowanie hasła jest możliwe poprzez powtórzenie procedury ustawiania nowego hasła (pkt.2).

## **II. Studenci, doktoranci UMCS**

1. Konto zakładane automatycznie na podstawie danych z systemu Internetowej Rejestracji Kandydatów (IRK).
2. Dane dostępne do konta (pierwsze hasło) są ustawiane przez użytkownika podczas pierwszego logowania w centralnym punkcie logowania <https://login.umcs.pl>

W tym celu należy:

- 1.1 wybrać „Ustaw nowe hasło” oraz wprowadzić adres e-mail zgodny z tym ustawionym w systemie USOS (źródłowy adres e-mail pochodzi z systemu IRK).
  - 1.2 Jeśli adres jest poprawny, to na skrzynkę odbiorczą zostanie wysłana wiadomość z identyfikatorem oraz linkiem do ustawienia pierwszego hasła. Jeśli adres e-mail nie zostanie przyjęty, należy zaktualizować adres zgłaszając to do pracowników właściwego dziekanatu.
  - 1.3 Po udanym procesie ustawienia hasła użytkownik może się zalogować.
3. Zresetowanie hasła jest możliwe poprzez powtórzenie procedury ustawiania nowego hasła (pkt.2).

## **§ 2**

Pismo okólne wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REKTOR**

prof. dr hab. Stanisław Michałowski

## **Regulamin**

### §1

LubMAN UMCS we współpracy z Polską Federacją Zarządzania Tożsamością PIONIER.Id, umożliwia dostęp do zewnętrznych usług sieciowych. Logowanie do tych usług następuje za pośrednictwem Centralnego Punktu Logowania UMCS.

### §2

1. Logowanie do usługi korzystającej z uwierzytelniania federacyjnego przebiega według poniższych kroków:
  - a) użytkownik wybiera z listy swoją instytucję macierzystą - Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej;
  - b) strona usługi dokonuje przekierowania na stronę Punktu Logowania UMCS;
  - c) użytkownik loguje się w Punkcie Logowania UMCS;
  - d) przy pierwszym logowaniu użytkownik zobaczy niniejszy, lokalny regulamin. Akceptacja regulaminu pozwoli na dalsze przetwarzanie procesu uwierzytelniania. Regulamin jest akceptowany tylko raz, podczas pierwszego uwierzytelniania federacyjnego;
  - e) przy pierwszym logowaniu do danej usługi Punkt Logowania UMCS wyświetli pytanie o zgodę na przekazanie wymaganych przez tę usługę atrybutów. Zgoda jest wymagana tylko raz przy każdej świadczonej usłudze;
  - f) jeżeli użytkownik wyrazi zgodę na przekazanie wymaganych przez usługę atrybutów to zostanie zalogowany i przekierowywany na stronę Usług. Niewyrażenie zgody przerywa proces uwierzytelniania;
  - g) do czasu wylogowania lub zamknięcia przeglądarki użytkownik ma dostęp do wszystkich dedykowanych mu usług.
2. W trakcie logowania do usługi zewnętrznej konieczne jest przekazanie pewnej listy danych dotyczących konta użytkownika (§2, p.1e). Przed przesłaniem danych użytkownik jest pytany o zgodę, która może być wydana jednorazowo przy każdej z usług osobno.

### §3

1. O ile regulamin danej usługi nie stanowi inaczej, użytkownik może korzystać z usługi wyłącznie na swoje potrzeby związane z badaniami naukowymi, pracą dydaktyczną (pracownicy) oraz edukacją (studenci).
2. Użytkownik musi przestrzegać ew. dodatkowych ograniczeń opisanych na stronach usług, w szczególności zakazu masowego pobierania danych, ich nieautoryzowanej publikacji itp.
3. Użytkownik zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania praw autorskich podczas korzystania z zasobów dostępnych usług.
4. Użytkownikowi nie wolno udostępniać własnego konta innym osobom.
5. Użytkownikowi nie wolno uruchamiać oprogramowania uwierzytelniającego się jako użytkownik i korzystającego z usług dostępnych dla użytkownika.