**Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego nr 1/ZO/G4W/2016**

**UMOWA NR...... /wzór**

Zawarta w Lublinie w dniu …………….. pomiędzy Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej
w Lublinie, Pl. M. Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, NIP: 712-010-36-92, zwanym dalej w treści Umowy **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

**………………………………………………………………………………………………………………….**

przy kontrasygnacie kwestora UMCS

a,

………………………………………………………………………………………………………………….

z siedzibą w ………………………….. wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ……..………………….. lub zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającą NIP …………… i Regon ……………………

reprezentowaną przez:

zwanym/ą dalej **„Wykonawcą”**

**§ 1**

1. Niniejsza umowa została zawarta w rezultacie przeprowadzenia postępowania zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2015, poz. 2164) oraz zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 10.04.2015 r.
2. Umowa jest realizowana w ramach projektu „Geo4work – Rozwój kompetencji zawodowych studentów Wydziału Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej UMCS i wzmocnienie ich konkurencyjności na nowoczesnym rynku pracy” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 2**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych polegających na:
	1. przygotowaniu, dostarczeniu, podaniu ciepłych posiłków oraz obsłudze przerw kawowych podczas szkoleń zawodowych;
	2. zapewnieniu serwisu kawowego podczas 4 dni warsztatu branżowo-społecznego,

w ramach projektu *Geo4work – Rozwój kompetencji zawodowych studentów Wydziału Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej UMCS i wzmocnienie ich konkurencyjności na nowoczesnym rynku pracy*

1. Miejsce dostarczenia zamówienia: Wydział Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej UMCS, al. Kraśnicka 2cd, 20-718 Lublin lub inne miejsce na terenie miasta Lublin, Dokładne miejsce dostarczenia cateringu zostanie wskazane przez Zamawiającego min. 5 dni przed rozpoczęciem szkoleń drogą elektroniczną.
2. Zajęcia, podczas których będzie realizowana usługa, będą odbywać się w trybie dziennym, popołudniowym, w dni robocze od poniedziałku do piątku i/lub w weekendy pomiędzy godz. 8.00-21.00. Szczegółowy harmonogram zawierający datę, godzinę oraz liczbę porcji dostarczony będzie drogą elektroniczną przez pracowników Biura projektu *Geo4work – Rozwój kompetencji zawodowych studentów Wydziału Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej UMCS i wzmocnienie ich konkurencyjności na nowoczesnym rynku pracy*,na 5 dni roboczych przed planowanym terminem usługi.
3. Posiłek dla każdego uczestnika powinien być ciepły, wysokiej jakości zarówno co do wartości odżywczej jak i gramatury. Ciepły posiłek serwowany w trakcie przerwy powinien składać się z:

a) ziemniaki lub zamiennie: makaron, ryż, kasza – 200 g na osobę,

b) mięso – 150 g na osobę,

c) surówka lub warzywa gotowane – 150 g na osobę,

d) napój/sok owocowy – 0,2 ml na osobę.

1. Wykonawca musi zapewnić różnorodność posiłków przez 3 kolejne dni świadczenia usługi. Zapewnienie różnorodności będzie uznane przez Zamawiającego za spełnione, jeżeli przedstawiona przed szkoleniem propozycja posiłków nie będzie się powtarzać w ciągu 3 kolejnych dni szkolenia.
2. Serwis kawowy w trakcie przerwy powinien zawierać:

a) kawa rozpuszczalna (typu Jacobs, Tchibo, Nescafe bądź też równorzędnej kategorii jakościowej) – 10 g na osobę dziennie,

b) herbata czarna (typu Lipton, Tetley bądź też równorzędnej kategorii jakościowej) - 2 saszetki na osobę dziennie,

c) cukier w op. 5 g. – 4 porcje na osobę dziennie,

d) 0,2 l mleka na osobę dziennie,

e) woda mineralna gazowana i niegazowana w butelkach – 0,5 l na osobę dziennie + kubeczki jednorazowe, min. 2 szt./os. dziennie,

f) ciastka suche koktajlowe różnego rodzaju – 20 dkg. na osobę dziennie,

g) czajnik elektryczny lub elektryczny podgrzewacz do wody,

h) szklanki/termiczne kubki do gorących napojów - min. 2 szt. na osobę dziennie.

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

a) świadczenia usługi cateringowej wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości, produktów spożywczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie,

b) przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m. in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, Dz. U. Nr 171 poz. 1125 z późn. zm.),

c) dostarczenia jednorazowych filiżanek/kubków, sztućców, tac, serwetek i wszystkich pozostałych elementów wymaganych do prawidłowej realizacji usługi cateringu, estetycznego podania posiłków, ciastek i napojów.

1. Wykonawca w razie zapotrzebowania zobowiązany będzie do przygotowania posiłku wegetariańskiego, o czym zostanie powiadomiony przez Zamawiającego.
2. Wykonawca odpowiada za usuwanie odpadów po wykonaniu usługi.
3. Wykonawca zapewni obecności osoby obsługującej, wydającej porcje, dbającej o czystość podczas przerw obiadowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości posiłków przez wytypowanych pracowników Zamawiającego. W razie stwierdzenia wad w realizacji usługi, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o ich zaistnieniu Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z zapytaniem ofertowym nr ……………. z dnia ………………… oraz ofertą Wykonawcy z dnia ……...........................

**§ 3**

1. Wykonawca zatrudni do realizacji przedmiotowego zamówienia co najmniej jedną osobę bezrobotną, spełniającej przesłanki art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. 2016 poz. 645) lub jednej osoby niepełnosprawnej, tj. osobę spełniającą przesłanki statusu niepełnosprawności określone ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.).
2. Wykonawca realizujący niniejsze zamówienie zobowiązany będzie w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy do zrealizowania klauzuli społecznej o której mowa powyżej.
3. Dopuszczalne następujące formy zatrudnienia: umowa o pracę, powołanie, wybór, mianowanie, spółdzielcza umowa o pracę, stosunek służbowy, praca nakładcza, umowa cywilnoprawna.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zatrudnienie osoby/ób bezrobotnej/ych lub niepełnosprawnej/ych do realizacji przedmiotowego zamówienia.
5. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia ww. osób. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia osoby/ób bezrobotnej/ych lub niepełnosprawnej/ych zaś Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie zamawiającemu.
6. Zatrudnienie co najmniej jednej osoby bezrobotnej lub niepełnosprawnej przy realizacji zamówienia powinno trwać przez cały okres wykonywania usługi. W przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia, w ciągu 21 dni licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, na to miejsce innej osoby bezrobotnej lub niepełnosprawnej.
7. W przypadku zmian w zatrudnieniu, dokumentacja dotycząca zatrudnienia nowej osoby bezrobotnej lub niepełnosprawnej oraz potwierdzająca status nowozatrudnionej osoby musi zostać złożona wraz z fakturą wystawioną za okres, w którym wystąpiły zmiany w zatrudnieniu. Dokumentacja prowadzona przez wykonawcę winna być zindywidualizowana tj. wskazywać osoby, co do tożsamości.

**§ 4**

1. Umowa została zawarta na okres od dnia ………………………..………r. do dnia …………………
2. Szacunkowa ilość posiłków, jaką Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania umowy wynosi maksymalnie 695 serwisów kawowych oraz 615 ciepłych posiłków.
3. Zamawiający zastrzega możliwość przesunięć ilościowo-asortymentowych w ramach zawartej umowy.
4. Wykonawca nie będzie miał żadnych roszczeń wobec Zamawiającego w przypadku nie wyczerpania całości przedmiotu zamówienia.
5. W ramach świadczenia usług Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia posiłków dla każdego uczestnika/uczestniczki projektu według opracowanego przez Zamawiającego harmonogramu zajęć oraz zamówienia.

**§ 5**

1. Wykonawca oświadcza, iż usługa cateringowa świadczona jest zgodnie z odpowiednimi normami, a posiłki są zdatne do spożycia.
2. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:

a) zgodności z niniejszą umową i ofertą;

b) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu wad dostarczonego towaru zmniejszające wartość użytkową zestawów ujawnionych u Zamawiającego, a także za ich usunięcie. Usunięcie wady polega każdorazowo na wymianie artykułu na artykuł wolny od wad.
2. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z dostarczenia posiłków posiadających wady, a w szczególności niezdatnych do spożycia, nie spełniających odpowiednich norm jakościowych oraz terminu przydatności do spożycia.
3. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności i kosztów za szkody i zniszczenia powstałe w wyniku nieprawidłowego użytkowania sprzętu przez uczestników i uczestniczki projektu.
4. Koszty ewentualnych napraw ponosi Wykonawca.

**§ 6**

1. Cena jednego ciepłego posiłku wymienionego w § 2 ust. 4 wynosi ……………………………………. zł brutto.
2. Cena jednego serwisu kawowego wymienionego w § 2 ust. 6 wynosi …………………….………. zł brutto.
3. Łączna wartość przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą nie może przekroczyć w okresie obowiązywania umowy kwoty ……………………………… zł brutto (słownie: ……………………………………………...).
4. Rozliczenie nastąpi na podstawie rzeczywistej liczby wydanych ciepłych posiłków i serwisów kawowych.
5. Ceny jednostkowe podane powyżej w ust. 1 i 2 będą stałe przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Wynagrodzenie w ramach niniejszej umowy współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w związku
z realizacją projektu Geo4work – Rozwój kompetencji zawodowych studentów Wydziału Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej UMCS i wzmocnienie ich konkurencyjności na nowoczesnym rynku pracy w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.
7. Rozliczenie finansowe z Wykonawcą odbywać się będzie co miesiąc, po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia w danym okresie rozliczeniowym, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez przedstawicieli stron protokołu odbioru oraz po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonego rachunku lub faktury VAT. Dane do faktury: **Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie Pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin,**  **NIP: 712-010-36-92.**
8. Wynagrodzenie płatne na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego rachunku lub faktury VAT.
9. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

**§ 7**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§8**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy:
2. zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe lub likwidacyjne wobec Wykonawcy;
3. nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy,
4. nagminnie powtarzających się niepochlebnych uwag (3-krotne zgłoszenie przez uczestników i uczestniczki projektu do Zamawiającego) lub obserwacji Zamawiającego w trakcie wizyt kontrolnych co do nienależytej jakości wykonania usługi
5. Wykonawca nie rozpocznie realizacji umowy
6. wystąpią okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, w takim przypadku Wykonawca uprawniony jest do otrzymania zapłaty za wykonaną część umowy.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności przewidzianych w ust. 1.

**§9**

1. W wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wartości wynagrodzenia określonego w § 6 umowy, za każdy stwierdzony przypadek niewykonania umowy w terminie lub nienależytego wykonania umowy. Łączna wysokość kar umownych nie może jednak przekraczać 30% wysokości łącznej wartości brutto przedmiotu umowy określonej w §6 ust. 3.
2. w przypadku niezatrudnienia w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego co najmniej jednej osoby bezrobotnej lub niepełnosprawnej, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej, w wysokości iloczynu 20% wysokości łącznej wartości brutto przedmiotu umowy określonej w §6 ust. 3.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub w przypadku wypowiedzenia umowy na podstawie ust. 1 pkt. a0 i b) niniejszego paragrafu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wysokości łącznej wartości brutto przedmiotu umowy określonej w §6 ust. 3.
4. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne, o których mowa w ust. 2 pkt. a) i b) niniejszego paragrafu, z wynagrodzenia przysługującemu Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną**.**

**§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego .
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca: Zamawiający:**