



Lublin, 16.05.2016 r.

LUBELSKIE CENTRUM CONSULTINGU Sp. z o.o.
20-262 Lublin, ul. DOBRZAŃSKIEGO 3
tel.: 081 81 440 87 00, e-mail: geo4work@lcc.lublin.pl
NIP: 9462574510 REGON: 060449905

Zaproszenie do składania ofert na przeprowadzenie:
Usługa - szkolenia miękkie z wykorzystaniem innowacyjnych laboratoriów typu I-LAB
oraz pozostałe szkolenia miękkie (dedykowane szkolenia obszarowe) zakończone wydaniem certyfikatu
(Kod CPV 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe)
(zgodnie z Zasadą Konkurencyjności - opisaną w Wytocznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie
kwalfikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Funduszu
Spójności na lata 2014-2020).
wg poniższej specyfikacji.

I. Postanowienia wstępne

1. Postępowanie odbywa się w związku z realizacją przez LUBELSKIE CENTRUM CONSULTINGU Sp. z o.o. Lublinie oraz Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie projektu „Geo4work - Rozwój kompetencji zawodowych studentów Wydziału Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej UMCS i wzmocnienie ich konkurencyjności na nowoczesnym rynku pracy”, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Zamawiającym jest LUBELSKIE CENTRUM CONSULTINGU Sp. z o.o. Lublinie, (ul. Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin).
3. Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Przedmiotowe zapytanie nie jest prowadzone zgodnie z Ustawą PZP.
4. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami dostępne jest na stronach: www.lcc.lublin.pl oraz www.umcs.pl
5. KOD CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest przeprowadzenie certyfikowanych szkoleń miękkich z wykorzystaniem innowacyjnych laboratoriów typu I-LAB kształtujących kompetencje komunikacyjne i interpersonalne oraz kompetencje analityczne wśród uczestników projektu zakończone wydaniem certyfikatów, m in. potwierdzającym zdobycie znaków kompetencji Open Badge (szkolenia obejmą 18 grup szkoleniowych tj. łącznie 180 osób uczestniczących w projekcie, tj. 18 grup x 10 osób x 24 godziny na grupę) oraz pozostałych certyfikowanych szkoleń miękkich (dedykowanych szkoleń obszarowych) zakończone wydaniem certyfikatu w wymiarze 40 godz./osobę (tj. 18 grup x 10 osób x 40 godziny na grupę).

Część I: Szkolenia miękkie z wykorzystaniem innowacyjnych laboratoriów typu I-LAB zakończone wydaniem certyfikatów min. potwierdzających zdobycie znaków kompetencji Open Badge

Nazwa szkolenia	Szkolenia miękkie z wykorzystaniem innowacyjnych laboratoriów typu I-LAB zakończone wydaniem certyfikatów potwierdzających zdobycie znaków kompetencji Open Badge
Ilość godzin szkoleniowych (1 godz. szkoleniowa – 45 minut)	24 godz./1 grupa
Ilość godzin dydaktycznych dziennie	Nie mniej niż 6, nie więcej niż 8
Ilość grup szkoleniowych	18
Liczba osób w grupie	ok. 10



Miejsce i system realizacji szkoleń	<p>Poza terenem uczelni tj. poza UMCS jednak w odległości nie większej niż 200 km od Lublina. Miejszem realizacji szkoleń będzie akredytowane Laboratorium innowacji (typu i-Lab) odpowiadające wymogom organizacyjnym i funkcjonalnym modelu zdefiniowanego w ramach międzynarodowego projektu edukacyjnego <i>Laboratoria Innowacji dla zapewnienia jakości kształcenia zawodowego</i> (www.ilab2.eu).</p> <p>Szkolenia będą odbywać się w dni robocze w godzinach 08.00 – 20.00 (od 6 do max 8 godz. dydaktycznych dziennie). Istnieje możliwość realizacji zajęć w soboty i niedziele. Każdorazowo system zajęć uzgadniany z Zlecającym szkolenie.</p>
Termin realizacji szkoleń*	<p>I tura: maj 2016 – wrzesień 2016 II tura: listopad 2016 – luty 2017 III tura: listopad 2017 – luty 2018</p>
Catering, serwis kawowy	<p>Serwis kawowy, catering zapewnia Zamawiający. W pomieszczeniu znajdować się będzie stół na którym będzie możliwość przygotowania serwisu kawowego.</p>
Sale/pracownie do realizacji zajęć	<p>Pracownia dostosowana do prowadzenia grupowych zajęć z wykorzystaniem oprogramowania do prowadzenia wirtualnej burzy mózgów w warunkach umożliwiających stymulowanie uczestników i wspieranie generowania innowacyjnych rozwiązań. Wystrój pracowni dostosowany metodologicznie do prowadzenia zajęć w warunkach sprzyjających budowaniu wśród uczestników poczucia wspólnoty celów, skupienia i współpracy, sprzyjający budowaniu relacji grupowych i interakcji w obrębie grupy.</p> <p>Pomieszczenia spełniające wszelkie wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy: odpowiednie oświetlenie – dostęp światła dziennego oraz całodobowego oświetlenia umożliwiającego swobodne i bezpieczne dla wzroku czytanie, a zarazem możliwość zaciemnienia sali podczas prezentacji multimedialnej, odpowiednia temperatura, wentylacja zapewniająca prawidłową wymianę powietrza oraz prawidłowo zainstalowane urządzenia elektryczne, łatwy dostęp do źródła prądu (gniazdka + przedłużacz), projektor, flipchart, ekran lub przynajmniej jedna biała (lub bardzo jasna) pionowa ściana, na której można wyświetlać obraz z rzutnika. Sale przeznaczone na szkolenia mają spełniać wymogi sanitarnohigieniczne i zabezpieczeń przeciwpożarowych. Sale powinny być wyposażone w odpowiednią liczbę stanowisk oraz miejsce na przechowywanie odzieży wierzchniej i/lub bagażu, dostęp do Internetu.</p>
Materiały szkoleniowe	<p>Wykonawca opracuje dla uczestników autorskie materiały szkoleniowe dedykowane do tematyki realizowanych szkoleń. Materiały przekazane będą uczestnikom w wersji elektronicznej. Materiały powinny zawierać informację o dofinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Materiały wymagają akceptacji Zamawiającego.</p>
Specyfika metody	<p>Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania podczas szkoleń niżej wymienionych metod pracy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - praca grupowa w laboratorium innowacji typu I-LAB - oparta o zasady burzy mózgów, pozwalająca na twórcze rozwiązywanie dowolnego problemu sformułowanego w formie pytania, z



	<p>wykorzystaniem oprogramowania komputerowego wspomagającego proces burzy mózgów, służącego do efektywnego generowania, rejestrowania i przetwarzania pomysłów zgłaszanych przez uczestników sesji,</p> <ul style="list-style-type: none">- przeszkolenie Uczestników Projektu w zakresie możliwości wykorzystania znaków kompetencji, zasad użytkowania platformy <i>Open Badge Factory</i> do generowania i wydawania znaków kompetencji (Open Badge) http://www.openbadges.eu.- aranżowanie dla Uczestników Projektu scenek z podziałem na role na podstawie opracowanych scenariuszy dedykowanych danej grupie przy uwzględnieniu specyfiki kierunku studiów
Prowadzący	<p>Prowadzący szkolenia muszą spełniać wymagania zdefiniowane w profilu kompetencji zawodowych dla moderatora (facilitatora) sesji i-Lab, potwierdzone stosownym certyfikatem odpowiadającym wymogom organizacyjnym i funkcjonalnym modelu zdefiniowanego w ramach międzynarodowego projektu edukacyjnego <i>Laboratoria Innowacji dla zapewnienia jakości kształcenia zawodowego</i> (www.ilab2.eu).</p> <p>Wykładowcy i instruktorzy będą to osoby posiadające co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe adekwatne do prowadzonych zajęć (weryfikowane na podstawie CV).</p>
Sposób sprawdzania efektów nauczania	<p>Podstawą do uzyskania potwierdzenia kompetencji będzie wynik obserwacji pracy uczestników sesji podczas ich trwania, dokonywany przez moderatorów prowadzących zajęcia. Przedstawione zostaną szczegółowe kryteria oceny oraz wskazówki dla oceniających umiejętności i postawy kandydatów podczas sesji obserwacyjnych. Ocenie podlegać będą między innymi: komunikacja werbalna i niewerbalna, forma udzielania informacji zwrotnej, trafność powziętych działań.</p> <p>Efekty nauczania poświadczane zostaną:</p> <ol style="list-style-type: none">1) certyfikatami wydanymi przez Wykonawcę (2 egzemplarze: oryginał dla uczestnika projektu oraz kopia dla dokumentacji projektowej)2) znaczkami kompetencji Open Badge (w formie cyfrowej) – (dodatkowo Wykonawca wystawi zaświadczenia potwierdzające zdobyte przez uczestnika projektu znaczki kompetencyjne: oryginał dla uczestnika projektu oraz kopia dla dokumentacji projektowej)
Dodatkowe wymagania	<p>Szkolenia będą indywidualnie dopasowane do poszczególnych grup/ścieżek uczestników, z uwzględnieniem specyfiki kierunku studiów.</p>

* Zamawiający zastrzega sobie zmianę terminów wynikających ze zmian we wniosku o dofinansowanie.



Część II: Pozostałe szkolenia miękkie (dedykowane szkolenia obszarowe) zakończone wydaniem certyfikatu – 40 godz./osobę – do wyboru spośród 6 modułów:

Moduł I – Komunikacja w grupie

1. Kompetencje w pracy z grupą (ToT dla przewodników) - Dynamika pracy grupowej – 8 godz.
2. Kompetencje w pracy z grupą (ToT dla przewodników) - Rozwiązywanie konfliktów – 8 godz.
3. Kompetencje w pracy z grupą (ToT dla przewodników) - Techniki animacji w pracy z grupą w różnym przedziale wiekowym – 16 godz.
4. Mediacje i negocjacje w trudnych sytuacjach – 16 godz.

Moduł II - Trening kompetencji sprzedażowych i przedsiębiorczości (profesjonalna obsługa klienta i rozmowa sprzedażowa, słuchanie potrzeb klienta, przedsiębiorczość – 16 godz.

Moduł III - Inteligencja emocjonalna w tym:

1. Trening inteligencji emocjonalnej w oparciu o model EQ-i 2.0® - 16 godz.
2. Budowanie relacji interpersonalnych – 8 godz.
3. Zarządzanie stresem – 8 godz.
4. Podejmowanie decyzji – 8 godz.
5. Percepcja i ekspresja siebie - 8 godz.

Moduł IV - Personal branding w tym:

1. Budowanie wizerunku zawodowego – 8 godz.
2. Wystąpienia publiczne – 8 godz.
3. Kształtowanie kompetencji przywódczych – 16 godz.

Moduł V - Trening prowadzenia konsultacji społecznych – 8 godz.

Moduł VI - Trening kreatywnego myślenia - 16 godz.

Nazwa szkolenia	Pozostałe szkolenia miękkie (dedykowane szkolenia obszarowe) zakończone wydaniem certyfikatu
Ilość godzin szkoleniowych (1 godz. szkoleniowa – 45 minut)	40 godz. dla każdego uczestnika spośród 6 modułów
Ilość godzin dydaktycznych dziennie	Nie mniej niż 6, nie więcej niż 8
Ilość grup szkoleniowych	ok. 18
Liczba osób w grupie	ok. 10
Miejsce i system realizacji szkoleń	Poza terenem uczelni tj. poza UMCS, po zajęciach lub/i w dni wolne od zajęć uczestników projektu; każdorazowo system zajęć uzgadniany z Zlecającym szkolenie – zajęcia na terenie Lublina.
Termin realizacji szkoleń*	I tura: maj 2016 – lipiec 2016 II tura: listopad 2016 – luty 2017 III tura: listopad 2017 – luty 2018
Catering, serwis kawowy	Serwis kawowy, catering zapewnia Zamawiający.
Sale/pracownie do realizacji zajęć	Sale szkoleniowe zapewnia Zamawiający.
Materiały szkoleniowe	Wykonawca opracuje dla uczestników autorskie materiały szkoleniowe dedykowane do tematyki realizowanych szkoleń. Materiały przekazane będą uczestnikom w wersji elektronicznej. Materiały powinny zawierać informację o dofinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Materiały wymagają akceptacji Zamawiającego.
Prowadzący	Co najmniej dwie osoby prowadzące, które posiadają: <ol style="list-style-type: none"> 1. wykształcenie wyższe z uprawnieniami pedagogicznymi; 2. co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe adekwatne do prowadzonych zajęć zdobyte poza uczelnią oraz jest osobą z otoczenia społeczno - gospodarczego; 3. doświadczenie w zakresie tworzenia narzędzi i materiałów



	metodycznych do badania kompetencji i zainteresowań zawodowych osób dorosłych zdobyte w ramach projektów finansowanych ze środków UE;
Sposób sprawdzania efektów nauczania	Warunkiem ukończenia szkoleń jest uczestnictwo w 80 % zajęć. Wszyscy uczestnicy, którzy otrzymają pozytywną ocenę na zakończenie udziału w szkoleniach otrzymają certyfikaty. Certyfikaty wydane przez Wykonawcę muszą minimum zakres danych określonych § 18 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. poz. 186). Efekty nauczania poświadczane zostaną: 1) certyfikatami wydanymi przez Wykonawcę (2 egzemplarze: oryginał dla uczestnika projektu oraz kopia dla dokumentacji projektowej).
Dodatkowe wymagania	Szkolenia będą indywidualnie dopasowane do poszczególnych grup/ścieżek uczestników. Sylabusy szkoleń załączone do oferty powinny zawierać opis efektów kształcenia, metod ich osiągania, treści programowych oraz metod weryfikacji osiągania założonych efektów oraz warunki otrzymania certyfikatu.

* Zamawiający zastrzega sobie zmianę terminów wynikających ze zmian we wniosku o dofinansowanie.

III. INFORMACJE DODATKOWE dotyczące zapytania ofertowego dla części I - Szkolenia miękkie z wykorzystaniem innowacyjnych laboratoriów typu I-LAB zakończone wydaniem certyfikatów min. potwierdzających zdobycie znaków kompetencji Open Badge oraz dla części II - Pozostałe szkolenia miękkie (dedykowane szkolenia obszarowe) zakończone wydaniem certyfikatu – 40 godz./osobę – do wyboru spośród 6 modułów

1. Szczegóły dotyczące terminów zajęć zostaną ustalone z wyłonionym Wykonawcą/Wykonawcami.
2. Zamawiający dopuszcza składanie oferty częściowej.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do oznakowania wszystkich dokumentów przekazywanych Uczestnikom i Zamawiającemu, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.
4. Limit zaangażowania personelu projektu/osób prowadzących zajęcia w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie zgodnie z treścią obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Wykonawca złoży stosowne oświadczenia personelu zaangażowanego do realizacji zadania w tym zakresie. Będzie też zobowiązany do jego aktualizacji podczas trwania umowy.
5. Trenerem/Instruktorem zajęć nie może być osoba zatrudniona w instytucji uczestniczącej w realizacji Programu Operacyjnego (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).
6. Zamawiający zastrzega sobie wypłatę wynagrodzenia za faktycznie przeprowadzone zajęcia na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego oraz pod warunkiem przekazania przez Instytucję Pośredniczącą – NCBiR środków na wydzielone konto do obsługi projektu;
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury zapytania ofertowego bez podawania przyczyny.



8. Według § 13 ust 1 pkt 20 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 kwietnia 2011 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług zwolnione z podatku VAT są usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych oraz świadczenie usług i dostawę towarów ściśle z tymi usługami związane.
9. Zamawiający oświadcza, że usługi szkoleniowe opisane w niniejszym zapytaniu są w co najmniej 70% finansowane ze środków publicznych.

IV. Warunki udziału w postępowaniu.

Część I - Szkolenia miękkie z wykorzystaniem innowacyjnych laboratoriów typu I-LAB zakończone wydaniem certyfikatów min. potwierdzających zdobycie znaków kompetencji Open Badge

1. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się:

- a) Wykonawcy nie powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przez co rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli - weryfikacja na podstawie Załącznika nr. 2

b) Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- posiadają uprawnienia do wykonywania zamówienia zgodnie z wymogami organizacyjnymi i funkcjonalnymi modelu zdefiniowanego w ramach międzynarodowego projektu edukacyjnego *Laboratoria Innowacji dla zapewnienia jakości kształcenia zawodowego* (www.ilab2.eu) – weryfikowane na podstawie:
 - dokumentów potwierdzających posiadanie akredytacji Laboratorium Innowacji I-LAB wraz z certyfikowanymi facilitatorami lub
 - dokumentów poświadczających posiadanie statusu jednostki akredytującej z uprawnieniami do dysponowania Laboratorium Innowacji I-LAB wraz z certyfikowanymi facilitatorami lub
 - dokumentów poświadczających możliwość dysponowania zasobami akredytowanego Laboratorium Innowacji I-LAB wraz z certyfikowanymi facilitatorami lub
 - dokumentów poświadczających dysponowanie zasobami jednostki o statusie jednostki akredytującej z uprawnieniami do dysponowania Laboratorium Innowacji I-LAB wraz z certyfikowanymi facilitatorami.
- dysponują potencjałem ekonomicznym i technicznym pozwalającym na realizację zamówienia opisanym w Części I Przedmiotu zamówienia (tabela) - weryfikowane na podstawie Załącznika nr.4
- dysponują co najmniej 2 certyfikowanymi facilitatorami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia i posiadającymi doświadczenie opisane w Części I Przedmiotu zamówienia (tabela) - weryfikowane na podstawie zapisów CV dołączonych do formularza ofertowego wraz z kopią poświadczoną za zgodność z oryginałem certyfikatu facilitatora.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia.



Część II - pozostałe szkolenia miękkie (dedykowane szkolenia obszarowe) zakończone wydaniem certyfikatu

1. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się:

- c) Wykonawcy nie powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przez co rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:
- Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli - weryfikacja na podstawie Załącznika nr. 2
- d) Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
- posiadają uprawnienia do wykonywania działalności objętej zapytaniem - weryfikowane na podstawie wyciągu CEIDG lub wydruku KRS.
 - posiadają wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzkie Urzędy Pracy – weryfikowane na podstawie kserokopii wpisu do rejestru poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem (min. 3 usługi w obszarze zgodnym z tematyką szkoleń objętych cz. II niniejszego zapytania) – weryfikowane na podstawie Załącznika nr. 3 oraz dokumentów poświadczających wykonanie usługi czyli referencji lub dokumentów równoważnych.
 - dysponują potencjałem ekonomicznym i technicznym pozwalającym na realizację zamówienia – weryfikowane na podstawie Załącznika nr. 4
 - dysponują co najmniej 2 osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia spełniającymi kryteria opisane w Części II Przedmiotu zamówienia (tabela) - weryfikowane na podstawie załączonych do formularza ofertowego CV prowadzących.
 - Przedstawi sylabusy wraz z opisem efektów kształcenia, metod ich osiągnięcia, treści programowych oraz metod weryfikacji osiągnięcia założonych efektów, a także warunków otrzymania certyfikatu – weryfikowane na podstawie załączanych do formularza ofertowego dokumentów.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia.
3. Oferty Wykonawców, którzy przedłożą dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do oceny zgodnie z kryteriami oceny merytorycznej.

IV. Termin i miejsce złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej oraz pisemnej, przy czym wersję elektroniczną do dnia 23.05.2016 r. na adres geo4work@lcc.lublin.pl, a wersję pisemną do 24.05.2016 r. do godziny 09:00 w Sekretariacie LUBELSKIEGO CENTRUM CONSULTINGU Sp. z o. o (20-262 Lublin, ul. DOBRZAŃSKIEGO 3).

V. Termin związania ofertą

Oferent związany jest ofertą przez 30 dni od dnia złożenia oferty.

VI. Sposób porozumienia się Zamawiającego z Oferentami

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z oferentami jest p. Pani Agnieszka Sasiadek – pod numerem telefonu 501-070-425, e-mail: agnieszka.sasiadek@lcc.lublin.pl lub geo4work@lcc.lublin.pl

1. Kontakt w dni robocze w godzinach 8:00-14:00.
2. Wszelkie pytania i wątpliwości związane z niniejszym postępowaniem należy zgłaszać w formie pisemnej na adres mailowy: geo4work@lcc.lublin.pl.

VII. Oferta

1. Papierowa wersja oferty powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim i umieszczona w zaklejonej





kopercie z podaniem danych adresowych oferenta i adnotacją:

„Oferta na przeprowadzenie szkoleń miękkich z wykorzystaniem innowacyjnych laboratoriów typu I-LAB oraz pozostałych szkoleń miękkich (dedykowane szkolenia obszarowe) zakończone wydaniem certyfikatu”

Dokumentacja do(I/ I i II/ II) części zamówienia.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej i elektronicznej. Strony oferty powinny być ponumerowane, trwale spięte.
4. Oferta Wykonawcy oraz załączniki muszą być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez osoby inne niż osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, należy dołączyć pełnomocnictwo do składania ofert w imieniu Wykonawcy.
5. Wszystkie wymagane dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych: na Część I lub Część II lub Część I i II

VIII. Ocena ofert

1. Ocena ofert jest dwuetapowa: I etap – ocena formalna i II etap – ocena merytoryczna.
2. Ocena formalna ma na celu sprawdzenie czy oferty spełniają formalne wymagania wynikające z treści zapytania ofertowego.
3. Zamawiający odrzuca oferty, jeżeli:
 - a. oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu,
 - b. do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów,
 - c. oferta nie jest zgodna z wymaganiami wynikającymi z zapytania ofertowego.
4. Oferty spełniające kryteria oceny formalnej zostaną dopuszczone do oceny merytorycznej i wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Kryteria oceny i ich znaczenie:
Zamawiający dokona wyboru na podstawie następujących kryteriów:
 - a) **W odniesieniu do Części I - Szkolenia miękkie z wykorzystaniem innowacyjnych laboratoriów typu I-LAB zakończone wydaniem certyfikatów min. potwierdzających zdobycie znaków kompetencji Open Badge - 24 godz./grupę**
 - I. Cena – 100% - 100 pkt - wyliczana wg wzoru:

Cena oferowana brutto najtańszej oferty

Ilość punktów = ----- x 100

Cena ofertowa brutto ocenianej oferty

- b) **W odniesieniu do Części II - Pozostałe szkolenia miękkie (dedykowane szkolenia obszarowe) zakończone wydaniem certyfikatu – 40 godz./osobę – do wyboru spośród 6 modułów**
 - Cena – 60 pkt
 - Potencjał Oferenta stanowiący gwarancje realizacji ścieżki certyfikacyjnej szkoleń - 40 pkt.

- I. W ramach kryterium „Cena” Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru

Cena oferowana brutto najtańszej oferty

Ilość punktów = ----- x 60 pkt

Cena ofertowa brutto ocenianej oferty

- II. W ramach kryterium „Potencjał Oferenta stanowiący gwarancje realizacji ścieżki certyfikacyjnej szkoleń” Zamawiający będzie przyznawał punkty wg poniższych kryteriów:



- a) 10 pkt. za 4 i więcej opracowanych i przeprowadzonych autorskich szkoleń z zakresu objętego zapytaniem ofertowym albo
 - b) 20 pkt. za min. 6 i więcej opracowanych i przeprowadzonych autorskich szkoleń z zakresu objętego zapytaniem ofertowym albo
 - c) 30 pkt. za 10 i więcej opracowanych i przeprowadzonych autorskich szkoleń z zakresu objętego zapytaniem ofertowym oraz
 - d) 10 pkt. za poświadczane formy doskonalenia zawodowego w zakresie alternatywnych metod rozwiązywania sporów (tj. negocjacje, mediacje)
- II. W celu przyznania punktów w ramach kryterium „Potencjał Oferenta stanowiący gwarancje realizacji ścieżki certyfikacyjnej szkoleń” dodatkowo oferent zobowiązany jest do przedłożenia:
- o stosownych dokumentów poświadczających wykonanie/przeprowadzenie autorskich programów szkoleń załączanych do oferty w celu uzyskania punktów przy ocenie merytorycznej (na podstawie przedłożonego oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem dokumentu potwierdzającego przeprowadzenie szkoleń) lub/i
 - o kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem dokumentów poświadczających formy doskonalenia zawodowego w zakresie alternatywnych metod rozwiązywania sporów.
6. Ocenie podlegać będą Oferty zgodne z kryteriami oceny z pkt. VIII.5 Zaproszenia do składania ofert.
 7. Wybór najkorzystniejszej oferty odbywa się na posiedzeniu komisji oceniającej oferty składającej się z pracowników Zamawiającego.
 8. Zamawiający może prowadzić negocjacje cenowe z oferentem, którego oferta została wybrana ale tylko w przypadku jeżeli najniższa oferta przekroczy budżet alokowany na zadanie.
 9. Zamawiający niezwłocznie po wybraniu oferty albo zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, powiadamia oferenta o jego wyniku albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.
 10. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający wezwie niezwłocznie oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 7 dni od wezwania do podpisania umowy oferent nie zawrze umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z oferentem, którego oferta była następną w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą. Dodatkowo Zamawiający poinformuje wszystkie osoby, które złożyły ofertę o wynikach udziału w postępowaniu.
 11. Informacja o wynikach postępowania zostanie ogłoszona po wyborze najkorzystniejszej oferty na stronach www.lcc.lublin.pl oraz www.umcs.pl

IX. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a. odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
 - b. zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - c. zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
 - d. żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie postępowania,
 - e. wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia.
2. Zamawiający od chwili udostępnienia warunków, a Wykonawca od chwili złożenia oferty zgodnie z ogłoszeniem są obowiązani postępować zgodnie z postanowieniami ogłoszenia.

Załącznik:

1. Formularz oferty (Załącznik Nr 1)
2. Oświadczenie o niepowiązaniu z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo (Załącznik Nr 2)
3. Wzór wykazu przeprowadzonych zajęć z zakresu objętego zapytaniem ofertowym (Załącznik nr 3).
4. Oświadczenie o znajdowaniu się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (Załącznik nr 4)

Lubelskie Centrum Consultingu sp. z o.o.

ul. Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin

tel./fax: (081) 440 87 00, www.lcc.lublin.pl

NIP: 946-25-74-510, REGON: 060449905


Zamawiając





