

Instrukcja wnioskowania o nieobecności „opieka nad dzieckiem w godzinach”.

Wnioskowanie o nieobecności „opieka nad dzieckiem w wymiarze dni” jest taka jak o urlop wypoczynkowy i nie uległa zmianie.

Po zalogowaniu powinien pojawić się ekran jak powyżej. Klikamy w zakładkę „Godziny pracy”

Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie

System samoobsługi pracowników Zadania do wykonania

> Dane osobowe
> **Godziny pracy**
> Świadczenia dodatkowe i wynagrodzenie
> Kariera i rozwój
• Podróże i wydatki

Dane osobowe
W tym obszarze można skorzystać z usług opracowywania i wyświetlania danych osobowych.

- **Profil osobisty**
W tym miejscu można wprowadzać, zmieniać lub usuwać dane osobowe (np. adresy lub dane banku).
- **Zgłaszanie niezgodności danych kadrowych**
W tym miejscu znajdują się informacje o osobach, z którymi należy się kontaktować w przypadku niezgodności danych kadrowych.

Godziny pracy
W tym obszarze można skorzystać z usług dotyczących wprowadzania czasu pracy, składania wniosków o nieobecność oraz wyświetlania danych kont czasowych.

- **Przegląd nieobecności**
W tym miejscu można wyświetlić przegląd nieobecności i sprawdzić, zmienić bądź usunąć istniejący urlop lub inne rodzaje nieobecności, a także złożyć wniosek o dodatkowy urlop.
- **Tworzenie wniosku o nieobecność**
W tym miejscu można wnioskować o urlop i inne rodzaje nieobecności.
- **Planowanie urlopów**
W tym miejscu można zaplanować urlopy wypoczynkowe.
- **Harmonogram czasu pracy**
W tym miejscu możliwe jest przeglądanie osobistego harmonogramu czasu pracy.

Świadczenia dodatkowe i wynagrodzenie
W tym miejscu może Pan/i wyświetlić plany, w których Pan/i aktualnie uczestniczy, zarejestrować uczestnictwo w nowych planach oraz pobrać w tym celu formularz.

- **Zestawienie wynagrodzenia**
W tym miejscu można wyświetlić ostatnie zestawienie wynagrodzenia.
- **Roczna karta wynagrodzeń**
- **Deklaracje PIT-11 i PIT-40**
- **Deklaracja PIT-12**
W tym miejscu można wydrukować deklarację PIT-12

Kariera i rozwój
W tym obszarze można skorzystać z usług z zakresu zarządzania efektywnością.

- **Oceny pracownicze**
- **Historia szkoleń pracownika**
W tym miejscu można przeglądać odbyte oraz planowane szkolenia.
- **Kwalifikacje pracownika**
W tym miejscu można przeglądać posiadane kwalifikacje.

Podróże i wydatki
W tym obszarze można wyświetlić wnioski o podróż i rozliczenia wydatków.

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓRNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI

Następnie wybieramy tworzenie wniosku o nieobecność. W rodzaju nieobecności wybieramy „Opieka art. 188 KP godz.”, po czym wybieramy dzień nieobecności oraz godziny jej rozpoczęcia i zakończenia.

Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie

System samoobsługi pracowników Zadania do wykonania

Zawiadomienie o nieobecności: Opieka art.188 KP godz., 26.02.2016

Wysyłanie

Kalendarz Kalendarz zespołu Limity nieobecności Wnioski o nieobecność

Wgląd: Luty 2016 Wykonanie

Luty 2016							Marzec 2016							Kwiec. 2016									
Pn	Wt	Śr	Cz	Pt	So	Nd	Pn	Wt	Śr	Cz	Pt	So	Nd	Pn	Wt	Śr	Cz	Pt	So	Nd			
5	1	2	3	4	5	6	7	9	29	1	2	3	4	5	6	13	28	29	30	31	1	2	3
6	8	9	10	11	12	13	14	10	7	8	9	10	11	12	13	14	4	5	6	7	8	9	10
7	15	16	17	18	19	20	21	11	14	15	16	17	18	19	20	15	11	12	13	14	15	16	17
8	22	23	24	25	26	27	28	12	21	22	23	24	25	26	27	16	18	19	20	21	22	23	24
9	29	1	2	3	4	5	6	13	28	29	30	31	1	2	3	17	25	26	27	28	29	30	1
10	7	8	9	10	11	12	13	14	4	5	6	7	8	9	10	18	2	3	4	5	6	7	8

Legend:
Nieobec. (blue) Wiele wpisów (light blue) Wysłane (red) Usuwanie wniosków (dark red) Dzień wolny od pracy (grey)
Dzień świąteczny (yellow)

Szczegóły - nieobecność Kontrola

Rodzaj nieobecności

*Rodz. nieobecności: Opieka art.188 KP godz. ←

Oznaczenie: Opieka art.188 KP godz.

Dane ogólne

*Ważne od: 26.02.2016 ←

*Ważne do: 26.02.2016 ←

Czas rozpoczęcia: 13:15:00 ←

Czas zakończenia: 15:15:00 ←

Godziny nieobecności: 8,00

Przełożony: _____

Nota:

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY

Następnie klikamy przycisk kontrola i jeżeli nie wyświetli się komunikat z błędem(na czerwono) naciskamy klawisz wysłanie.

Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie

System samoobsługi pracowników Zadania do wykonania

Zawiadomienie o nieobecności: Opieka art.188 KP godz., 26.02.2016

Wysyłanie

Indyw. data w przeszłości rozliczania listy płac nie została osiągnięta - [Wyśw. pomocy](#)
Dane o czasie uruchamiają rozliczenie wsteczne w rozliczaniu listy płac - [Wyśw. pomocy](#)
Kontrola zawiadomienia o nieobecności zakończyła się pomyślnie

Kalendarz Kalendarz zespołu Limity nieobecności Wnioski o nieobecność

Wgląd: Luty 2016 Wykonanie

Luty 2016							Marzec 2016							Kwiec. 2016									
Pn	Wt	Śr	Cz	Pt	So	Nd	Pn	Wt	Śr	Cz	Pt	So	Nd	Pn	Wt	Śr	Cz	Pt	So	Nd			
5	1	2	3	4	5	6	7	9	29	1	2	3	4	5	6	13	28	29	30	31	1	2	3
6	8	9	10	11	12	13	14	10	7	8	9	10	11	12	13	14	4	5	6	7	8	9	10
7	15	16	17	18	19	20	21	11	14	15	16	17	18	19	20	15	11	12	13	14	15	16	17
8	22	23	24	25	26	27	28	12	21	22	23	24	25	26	27	16	18	19	20	21	22	23	24
9	29	1	2	3	4	5	6	13	28	29	30	31	1	2	3	17	25	26	27	28	29	30	1
10	7	8	9	10	11	12	13	14	4	5	6	7	8	9	10	18	2	3	4	5	6	7	8

Legend:
Nieobec. Wiele wpisów Wysłane Usuwanie wnioskow. Dzień wolny od pracy
Dzień świąteczny

Szczegóły - nieobecność Kontrola

Rodzaj nieobecności
*Rodz. nieobecności: Opieka art.188 KP godz.
Oznaczenie: Opieka art.188 KP godz.

Dane ogólne
* Ważne od: 26.02.2016
* Ważne do: 26.02.2016
Czas rozpoczęcia: 13:15:00

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI
UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI

Po kliknięciu klawisza *wysyłanie* ukáže nam się następujący ekran

Zawiadomienie o nieobecności: Opieka art.188 KP godz., 26.02.2016

Wysyłanie

Indyk data w przeszłości rozliczania listy plac nie została osiągnięta - Wyśw. pomocy
Dane o czasie uruchamiają rozliczenie wsteczne w rozliczaniu listy plac - Wyśw. pomocy

Rodzaj nieobecności
Rodz. nieobecności: Opieka art.188 KP godz.

Dane ogólne
Ważne od: 26.02.2016
Ważne do: 26.02.2016
Czas rozpoczęcia: 13:15:00
Czas zakończenia: 15:15:00
Godziny nieobecności: 2,00
Przełożony: [pusty]
Nota: [pusty]

OK Zaniechanie

Po naciśnięciu guzika OK nieobecność trafi do autoryzacji.

Zawiadomienie o nieobecności: Nowe

Wysyłanie

Zawiadomienie o nieobecności zostało wystane

Kalendarz Kalendarz zespołu Limity nieobecności Wnioski o nieobecność

Wgląd: Luty 2016 2016 Wykonanie

Luty 2016							Marzec 2016							Kwiec. 2016									
Pn	Wt	Śr	Cz	Pt	So	Nd	Pn	Wt	Śr	Cz	Pt	So	Nd	Pn	Wt	Śr	Cz	Pt	So	Nd			
5	1	2	3	4	5	6	7	9	29	1	2	3	4	5	6	13	28	29	30	31	1	2	3
6	8	9	10	11	12	13	14	10	7	8	9	10	11	12	13	14	4	5	6	7	8	9	10
7	15	16	17	18	19	20	21	11	14	15	16	17	18	19	20	15	11	12	13	14	15	16	17
8	22	23	24	25	26	27	28	12	21	22	23	24	25	26	27	16	18	19	20	21	22	23	24
9	29	1	2	3	4	5	6	13	28	29	30	31	1	2	3	17	25	26	27	28	29	30	1
10	7	8	9	10	11	12	13	14	4	5	6	7	8	9	10	18	2	3	4	5	6	7	8

Legend:
Nieobec. (niebieski)
Wiele wpisów (szary)
Wysłane (czerwony)
Usuwanie wniosków. (czerwony)
Dzień wolny od pracy (szary)
Dzień świąteczny (żółty)