

Wytyczne do sporządzenia programu naprawczego.

1. Program naprawczy tworzony jest na okres trzech lat.
2. Decyzja o obowiązku opracowania i wdrożenia programu naprawczego przez wydział wydawana jest na podstawie wykonania budżetu za rok poprzedni.
3. Wydział, który uzyskał ujemny wynik finansowy zobowiązany jest do sporządzenia programu naprawczego i przedstawienia go Rektorowi za pośrednictwem Kwestora do dnia 31 maja bieżącego roku.
4. Wskaźnikiem decydującym o przypisaniu danego wydziału do odpowiedniego przedziału, jest stosunek deficytu do poniesionych kosztów w danym roku przez ten wydział. Przedział ten informuje o dopuszczalnym poziomie deficytu (lub o jego braku), w kolejnych latach realizowania programu naprawczego, w stosunku do roku bazowego.

	ROK 1	ROK 2	ROK 3
Przedziały:	nie większy deficyt niż:		
1%-10%	80,0%	50,0%	0,0%
11%-20%	85,0%	70,0%	50,0%
pow.20%	90,0%	80,0%	70,0%

5. Program naprawczy powinien zawierać:
 - a. Szczegółową diagnozę stanu finansów
 - b. Planowane działania
 - c. Opis zastosowanej metodologii wyliczeń
 - d. Harmonogram wdrożenia działań
 - e. Źródła finansowania
 - f. Uzasadnienie wyboru zastosowanych środków
6. W programie powinny być uwzględnione działania m.in. w następujących kierunkach:
 - a) zwiększenie przychodów z działalności dydaktycznej (studia niestacjonarne, studia podyplomowe, płatne kursy, itp.),
 - b) zwiększenia przychodów z działalności naukowo-badawczej, w tym liczby grantów, prac zleconych, usług badawczych,
 - c) zwiększenie przychodów własnych wydziału,
 - d) dostosowanie majątku nieruchomego wydziału do sytuacji kadrowo-studenckiej,
 - e) zmniejszenie kosztów kształcenia studentów (zmniejszenie nadgodzin, zwiększenie liczebności grup, itp.),
 - f) optymalizacji zatrudnienia,
 - g) optymalizacji kosztów w poszczególnych grupach, ujętych w planie rzeczowo-finansowym.
7. Opracowany został wzór do sporządzenia planu naprawczego, który jest Załącznikiem nr 14.2 do Zarządzenia.