



CENTRUM KULTURY FIZYCZNEJ UMCS

REGULAMIN KORZYSTANIA Z HALI SPORTOWEJ NR 2 CENTRUM KULTURY FIZYCZNEJ UMCS W LUBLINIE PRZY UL. LANGIEWICZA 22

I. ZASADY OGÓLNE

1. Sala Sportowa nr 2 (zwana dalej: „salą 2”) o nawierzchni syntetycznej poliuretanowej w Centrum Kultury Fizycznej UMCS jest przeznaczona do zajęć: wychowania fizycznego, sportowo – rekreacyjnych, sportu osób niepełnosprawnych, rehabilitacyjnych i zawodów sportowych.
2. Sala 2 jest administrowana przez Centrum Kultury Fizycznej UMCS („Administrator”).
3. Sala 2 jest monitorowana całodobowo.
4. Sala 2 jest powszechnie dostępna. Zajęcia odbywają się według wcześniej ustalonego harmonogramu dostępnego w Recepcji.
5. Sala 2 czynna jest codziennie w godzinach 8:00 – 23:00. Godziny otwarcia sali 2 mogą ulec zmianie.
6. Z sali 2 mogą korzystać:
 - a) grupy studenckie UMCS w ramach zajęć wychowania fizycznego,
 - b) sekcje sportowe UMCS pod nadzorem trenera,
 - c) grupy zorganizowane (pod opieką osób pełnoletnich),
 - d) osoby indywidualne (wyłącznie pełnoletnie),
 - e) osoby niepełnoletnie (wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich, które ponoszą za nie odpowiedzialność).
7. Osoby korzystające z sali 2 biorą odpowiedzialność za stan zdrowia pozwalający im na czynny udział w zajęciach.

- 8.** Podmioty wynajmujące salę 2 zobowiązane są do uiszczenia opłaty według cennika. Wstęp na salę dozwolony jest wyłącznie za okazaniem pracownikowi obsługi Centrum Kultury Fizycznej karty wstępu/biletu/paragonu.
- 9.** Administrator zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć. W takim przypadku ustala z Użytkownikami inny termin korzystania z sali 2.
- 10.** Użytkownicy mają prawo do odwołania zajęć w szczególnych przypadkach, jednak nie później niż 7 dni przed planowanym rozpoczęciem zajęć. W pozostałych przypadkach Użytkownik zostanie obciążony kosztami związanymi z korzystaniem z sali 2.
- 11.** Zabrania się korzystania z sali 2 przez osoby:
 - a) pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub innych podobnie działających środków,
 - b) z przeciwwskazaniami lekarskimi.
- 12.** Nie dopuszcza się możliwości przedłużania zajęć. Osoby, które wbrew zakazom nie przestrzegają czasu użytkowania sali 2 zgodnie z harmonogramem zobowiązane są do uiszczenia opłaty za kolejną jednostkę treningową według cennika wynajmu.
- 13.** Klucze do szatni dla Użytkowników sali 2 wydaje się najwcześniej 15 minut przed zajęciami i należy zdać je najpóźniej 20 minut po skończonych zajęciach.
- 14.** Odpowiedzialność Użytkowników sali 2:
 - a) osoby korzystające z sali 2 są odpowiedzialne za przedmioty wartościowe i rzeczy osobiste pozostawione w szatniach i na sali 2; Administrator nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione rzeczy,
 - b) osoby niszczące sprzęt lub urządzenia znajdujące się na sali 2 lub w szatniach ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody,
 - c) zachowanie porządku publicznego i stosowanie się do przepisów niniejszego regulaminu.
- 15.** Udostępnienie kluczy, sprzętu i wyposażenia odbywa się wyłącznie za wiedzą i zgodą Administratora lub pracowników przez niego upoważnionych.
- 16.** Administrator lub osoba przez niego wskazana upoważniona jest do kontroli zachowań osób korzystających z sali 2. W razie stwierdzenia niszczenia mienia lub zachowań zagrażających zdrowiu uczestników lub publiczności ma prawo natychmiast przerwać zajęcia lub zawody oraz nakazać opuszczenie sali 2.
- 17.** Za szkody, wypadki oraz inne zdarzenia powstałe w czasie korzystania z sali 2 odpowiedzialność ponoszą wyłącznie osoby z niej korzystające.

18. Administrator sprawuje nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu. Wszystkie osoby przebywające na terenie sali 2 mają obowiązek podporządkowania się jego decyzjom.
19. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z sali 2 i nie będą mogły z niej korzystać niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania administracyjnego.

II. BEZPIECZEŃSTWO UŻYTKOWNIKÓW

1. Grupy studenckie, sekcje sportowe UMCS oraz inne grupy zorganizowane mogą przebywać na terenie sali 2 i korzystać z niej wyłącznie pod nadzorem nauczyciela, instruktora, trenera lub upoważnionych osób dorosłych. Grupa bez opiekuna nie zostanie wpuszczona na salę 2.
2. Opiekun grupy zobowiązany jest do przebywania przez cały czas trwania zajęć na sali 2 oraz czuwania nad bezpieczeństwem osób z niej korzystających.
3. Osoby korzystające z sali 2 są zobowiązane do:
 - a) punktualnego rozpoczęcia i zakończenia zajęć,
 - b) pozostawienia okryć wierzchnich i obuwia w szatni,
 - c) założenia właściwego obuwia sportowego z płaską, jasną podeszwą – czystego i niepozostawiającego podczas użytkowania zabrudzeń i rys lub obuwia sportowego z kolcami o maksymalnej długości 6 mm,
 - d) odpowiedniego użytkowania sprzętu, a w szczególności rozsunięcia siatek osłaniających ściany przed zniszczeniem oraz właściwego przenoszenia sprzętu sportowego nie powodującego zniszczeń ścian ani nawierzchni sali 2,
 - e) przestrzegania zasad bhp, ppoż i porządkowych (np. żucia gumy w trakcie zajęć, noszenia w trakcie zajęć przedmiotów takich jak kolczyki, łańcuszki, bransoletki, zegarki i inne),
 - f) utrzymania czystości i porządku na sali, w szatniach i pomieszczeniach sanitarnych,
 - g) wykonywania poleceń osób sprawujących nadzór nad salą 2,
 - h) zgłaszania wszelkich awarii i uszkodzeń,
 - i) odkładania używanego sprzętu sportowego na właściwe miejsce po zakończonych zajęciach.
4. Przebywającym na sali zabrania się:
 - a) sprzedaży, podawania, wnoszenia oraz spożywania alkoholu, palenia papierosów oraz używania źródeł ognia, stosowania środków odurzających,
 - b) wnoszenia i używania opakowań oraz innych przedmiotów ze szkła i metalu,
 - c) wnoszenia broni i przedmiotów niebezpiecznych,

- d) wprowadzania zwierząt,
 - e) wnoszenia i spożywania produktów spożywczych,
 - f) używania sprzętu znajdującego się na sali do celów niezgodnych z ich przeznaczeniem,
 - g) wnoszenia i używania sprzętu nie będącego sprzętem sportowym,
 - h) używania sprzętu sportowego powodującego nadmierne obciążenia miejscowe i gwałtowne obciążenia punktowe, np. kule, dyski lekkoatletyczne i inne,
 - i) wieszania się na obręczach i konstrukcjach do piłki koszykowej oraz bramkach,
 - j) używania kleju do piłek do gry w piłkę ręczną,
 - k) uruchamiania urządzeń elektrycznych znajdujących się na sali,
 - l) korzystania z urządzeń i wyposażenia w sposób zagrażający bezpieczeństwu,
 - m) zaśmiecania terenu sali,
 - n) niszczenia wyposażenia sali.
5. W czasie imprez sportowych oraz kulturalnych Organizator jest zobowiązany do przestrzegania przepisów niniejszego regulaminu.

III. PRZEPISY KOŃCOWE

1. Regulamin podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez publikację na stronie internetowej Centrum Kultury Fizycznej UMCS oraz umieszczenie na tablicy informacyjnej na sali 2.
2. Przebywanie na terenie sali 2 jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.
3. Administrator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu.
4. Skargi i wnioski należy kierować do Administratora.

Lublin, dn. 30.10.2015

Dyrektor Centrum Kultury Fizycznej
Dr Tomasz Bielecki