

Regulamin Olimpiady Historycznej dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w roku szkolnym 2015/2016

Rozdział I. Informacje ogólne

§ 1

1. Ogólnopolska Olimpiada Historyczna jest od 1973 r. organizowana przez największą organizację społeczną skupiającą badaczy i miłośników historii – Polskie Towarzystwo Historyczne. Organizacja Olimpiady wpisuje się w główne idee głoszone przez PTH – popularyzację historii i umacnianie świadomości historycznej młodego pokolenia.
2. Olimpiada organizowana jest zgodnie z następującymi aktami prawnymi:
 - ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 1991 nr 95 poz. 425)
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad z późniejszymi zmianami (Dz.U. 2002 nr 13 poz. 125)
3. Źródłem finansowania Olimpiady jest dotacja Ministerstwa Edukacji Narodowej, środki własne PTH oraz pozyskiwane od Partnerów Olimpiady i sponsorów.

§ 2

1. Głównym celem olimpiady jest stworzenie warunków do pogłębiania wiedzy i umiejętności uczniów z zakresu historii oraz do kształtowania i umacniania świadomości historycznej młodzieży poprzez realizację celów szczegółowych, jakimi są:
 - a) identyfikacja, wspieranie i promowanie najzdolniejszych uczniów zainteresowanych historią oraz ich nauczycieli;
 - b) doskonalenie umiejętności historycznych uczniów, w tym zwłaszcza w zakresie realizacji indywidualnych projektów badawczych, analizy przekazów źródłowych, konstruowania prac pisemnych o charakterze problemowym;
 - c) weryfikacja wiadomości i umiejętności uczniów nabytych w czasie edukacji szkolnej;
 - d) stworzenie warunków motywujących uczniów do opanowania wiadomości i umiejętności w zakresie ponadpodstawowym (rozszerzających i wykraczających poza podstawę programową);
 - e) uzupełnienie oferty szkolnej o przedsięwzięcie motywujące nauczycieli do podjęcia pracy z uczniem zdolnym.

Rozdział II. Organizator Olimpiady

§ 3

1. Organizatorem Olimpiady jest Polskie Towarzystwo Historyczne z siedzibą w Warszawie, zarejestrowane pod adresem: Rynek Starego Miasta 29/31, 00-272 Warszawa; tel. 22 831 63 41, tel. kom. 510154943; adres e-mail (w sprawach Olimpiady): mt@umk.pl; www.olimpiadahistoryczna.pl.

2. Do zadań Polskiego Towarzystwa Historycznego w zakresie organizacji Olimpiady Historycznej, realizowanych za pośrednictwem Komitetu Głównego Olimpiady Historycznej oraz Komitetów Okręgowych, należą:

- a) realizacja Olimpiady Historycznej zgodnie z postanowieniami jej regulaminu, programu i harmonogramu oraz obowiązującymi przepisami,
- b) przygotowanie tematyki zadań na eliminacje ustne i pisemne I, II i III stopnia,
- c) przygotowanie i rozpowszechnienie regulaminu, programu i terminarza Olimpiady na terenie całego kraju,
- d) przeprowadzenie eliminacji I, II, III stopnia przy zapewnieniu stałego nadzoru organizacyjnego i merytorycznego poprzez udział pracowników naukowych polskich uczelni i doświadczonych nauczycieli historii, w tym zorganizowanie finału i uroczystego zakończenia,
- e) zapewnienie właściwego przepływu informacji oraz dystrybucji materiałów niezbędnych do przeprowadzenia eliminacji ustnych i pisemnych,
- f) zapewnienie promocji Olimpiady,
- g) wsparcie szkół w popularyzacji wiedzy historycznej (w szczególności poprzez działania komitetów okręgowych Olimpiady oraz oddziałów terenowych Polskiego Towarzystwa Historycznego),
- h) zapewnienie właściwego rozliczania finansowego Olimpiady.

3. Polskie Towarzystwo Historyczne jako organizator ma prawo do:

- a) anulowania, na wniosek Komitetu Głównego, wyników Olimpiady na poszczególnych etapach w razie naruszenia regulaminu oraz powtórzenia zawodów,
- b) wykluczenia z Olimpiady, na wniosek Komitetu Głównego, uczestników łamiących regulamin,
- c) rozstrzygania sporów w sprawach dotyczących Olimpiady,
- d) reprezentowania Olimpiady na zewnątrz i nawiązywania współpracy z partnerami zewnętrznymi.

§ 4

1. Olimpiada Historyczna ma strukturę rozproszoną, umożliwiającą skuteczne zorganizowanie eliminacji we wszystkich województwach oraz stworzenie równych szans dla wszystkich uczniów szkół ponadgimnazjalnych w całym kraju.

2. W skład struktur Olimpiady historycznej wchodzi: Komitet Główny, 17 Komitetów Okręgowych oraz Komisje Szkolne i Międzyszkolne Olimpiady.

3. Komitet Główny sprawuje nadzór organizacyjny i merytoryczny nad całością prac związanych z organizacją Olimpiady.

4. Komitet Główny jest powoływany i odwoływany przez Zarząd Główny Polskiego Towarzystwa Historycznego zwykłą większością głosów. Posiedzenia Komitetu Głównego, zwoływane przez Przewodniczącego, odbywają się przynajmniej raz w roku, a decyzje zapadają zwykłą większością głosów.

5. Zarząd Główny PTH powołuje i odwołuje Przewodniczącego Komitetu Głównego Olimpiady zwykłą większością głosów.

6. Przewodniczący powołuje do prac organizacyjnych, finansowych, dydaktycznych i merytorycznych: sekretarza naukowego, kierownika organizacyjnego i księgowego Olimpiady.

7. Do obowiązków Komitetu Głównego należy:

- a) przygotowanie tematów prac pisemnych na I, II i III etap eliminacji,
- b) sprawowanie nadzoru merytorycznego nad przebiegiem kolejnych etapów eliminacji,
- c) udział członków Komitetu Głównego w eliminacjach III stopnia,
- d) nadzór nad przebiegiem procedur odwoławczych.

8. Komitet Główny ma prawo do:

- a) weryfikacji wyników eliminacji II etapu, a w razie uchybień formalnych i błędów merytorycznych prawo zmiany decyzji Komitetu Okręgowego w zakresie wystawionych ocen,
- b) wykluczenia uczestników z udziału w Olimpiadzie w razie złamania regulaminu Olimpiady.

§ 5

1. Komitety Okręgowe Olimpiady obejmują swym działaniem następujące obszary:

- a) Komitet Okręgowy w Białymstoku – województwo podlaskie,
- b) Komitet Okręgowy w Gdańsku – województwo pomorskie,
- c) Komitet Okręgowy w Katowicach – województwo śląskie,
- d) Komitet Okręgowy w Kielcach – województwo świętokrzyskie oraz część województwa mazowieckiego (powiaty: Radom-miasto, radomski, Białobrzegi, Grójec, Kozienice, Przysucha, Szydłowiec, Zwoleń),
- e) Komitet Okręgowy w Krakowie – województwo małopolskie,
- f) Komitet Okręgowy w Lublinie – województwo lubelskie,
- g) Komitet Okręgowy w Łodzi – województwo łódzkie,
- h) Komitet Okręgowy w Olsztynie – województwo warmińsko-mazurskie,
- i) Komitet Okręgowy w Opolu – województwo opolskie
- j) Komitet Okręgowy w Poznaniu – województwo wielkopolskie,
- k) Komitet Okręgowy w Rzeszowie – województwo podkarpackie,
- l) Komitet Okręgowy w Szczecinie – województwo zachodniopomorskie,
- m) Komitet Okręgowy w Toruniu – województwo kujawsko-pomorskie,
- n) I Komitet Okręgowy w Warszawie – miasto Warszawa oraz powiaty: Grodzisk Mazowiecki, Legionowo, Nowy Dwór Mazowiecki, Otwock, Piaseczno, Pruszków, Ożarów Mazowiecki, Wołomin,
- o) II Komitet Okręgowy w Warszawie – województwo mazowieckie z wyłączeniem powiatów przypisanych Komitetowi Okręgowi w Kielcach oraz I Komitetowi Okręgowemu w Warszawie,
- p) Komitet Okręgowy we Wrocławiu – województwo dolnośląskie,
- q) Komitet Okręgowy w Zielonej Górze – województwo lubuskie.

2. Komitety Okręgowe powoływane są przez wyznaczone przez Zarząd Główny PTH oddziały terenowe PTH.

3. W skład Komitetu Okręgowego wchodzi nauczyciele akademicy, metodycy, doświadczeni nauczyciele, przedstawiciele oddziałów terenowych PTH.
4. Pracami Komitetu Okręgowego kieruje Przewodniczący Komitetu Okręgowego powoływany i odwoływany przez Zarząd Oddziału Polskiego Towarzystwa Historycznego. Przewodniczący powołuje do prac organizacyjnych i dydaktycznych Sekretarza Komitetu Okręgowego.
5. Posiedzenia Komitetu Okręgowego są zwoływane przez Przewodniczącego i odbywają się przynajmniej raz w roku w czasie trwania eliminacji okręgowych. Decyzje zapadają zwykłą większością głosów.
6. Do zadań Komitetu Okręgowego należą:
 - a) nadzór organizacyjny i merytoryczny nad eliminacjami I stopnia (w tym ocena pisemnych prac badawczych),
 - b) organizacja eliminacji II stopnia (okręgowych),
 - c) opieka naukowa i organizacyjna nad kandydatami wytypowanymi do eliminacji III stopnia,
 - d) prowadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z realizacją zawodów II i III etapu,
 - e) komunikacja z uczestnikami wszystkich etapów Olimpiady z danego Okręgu.

§ 6

1. Realizacją olimpiady na I etapie zajmują się Komisje Szkolne lub Międzyszkolne powoływane przez dyrektora szkoły w porozumieniu z Komitetem Okręgowym.
2. Szkolna (lub Międzyszkolna) Komisja Olimpiady Historycznej wybiera ze swego grona Przewodniczącego, który kieruje jej pracami.
3. Do zadań Szkolnej lub Międzyszkolnej Komisji Olimpiady należą:
 - a) poinformowanie właściwego Komitetu Okręgowego o przystąpieniu szkoły do zawodów,
 - b) przyjmowanie zgłoszeń od wszystkich uczniów deklarujących chęć udziału w Olimpiadzie i umożliwienie im uczestnictwa w eliminacjach I etapu,
 - c) organizacja i przeprowadzenie zgodnie z regulaminem eliminacji ustnych I etapu Olimpiady w terminie wskazanym w Terminarzu Olimpiady,
 - d) prowadzenie dokumentacji przebiegu I etapu w danej szkole oraz przygotowanie protokołu, który Komisja przekazuje do Komitetu Okręgowego wraz z zaakceptowanymi pod względem formalnym pracami uczestników części pisemnej I etapu Olimpiady.

Rozdział III. Uczestnicy Olimpiady

§ 7

1. Uczestnikami Olimpiady mogą być wszyscy uczniowie szkół ponadgimnazjalnych zainteresowani historią.

2. W Olimpiadzie, za zgodą komitetów okręgowych, mogą uczestniczyć również laureaci konkursów dla szkół gimnazjalnych organizowanych przez kuratorów oświaty, rekomendowani przez komisje konkursowe, oraz uczniowie szkół podstawowych, gimnazjów i zasadniczych szkół zawodowych, którzy realizują indywidualny program lub tok nauki, rekomendowani przez szkołę.

3. Uczniowie przystępują do Olimpiady poprzez zgłoszenie chęci udziału nauczycielowi historii lub dyrektorowi szkoły. Powołana przez dyrektora szkoły Komisja Szkolna informuje następnie właściwy Komitet Okręgowy o przystąpieniu szkoły do zawodów, przekazując za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub internetowej Sekretarzowi Komitetu Okręgowego dane adresowe szkoły oraz wykaz imienny uczestników, od których przyjęto zgłoszenia.

4. Przystąpienie do Olimpiady oznacza akceptację niniejszego regulaminu. Uczestnik ma obowiązek zapoznania się z jego treścią i przestrzegania jego zapisów.

5. Uczestnik Olimpiady ma prawo do:

- a) otrzymania pełnej informacji o uzyskanych wynikach w poszczególnych etapach,
- b) uzyskania informacji o harmonogramie Olimpiady, tematyce, zasadach przeprowadzania eliminacji poszczególnych stopni,
- c) udziału w imprezach towarzyszących Olimpiadzie, organizowanych przez Komitety Okręgowe i Oddziały terenowe Polskiego Towarzystwa Historycznego,
- d) składania odwołań zgodnie z trybem określonym w par. 17 niniejszego regulaminu,
- e) otrzymania wyżywienia oraz zwrotu kosztów podróży w czasie eliminacji okręgowych i centralnych według zasad przedstawionych przez organizatora Olimpiady, a także do bezpłatnego zakwaterowania w czasie eliminacji centralnych.

Rozdział IV. Organizacja zawodów

§ 8

1. Zawody organizowane w ramach Olimpiady Historycznej mają charakter indywidualny i są organizowane przez Komitet Główny Olimpiady Historycznej.

2. Zawody są trójstopniowe i składają się z następujących etapów:

- I etap eliminacje szkolne (międzyszkolne),
- II etap eliminacje okręgowe,
- III etap eliminacje centralne (finał).

Rozdział IV. 1. Zawody I etapu

§ 9

1. Zawody I etapu odbywają się na terenie szkoły i składają się z części ustnej i pisemnej.

2. W części ustnej zawodów I etapu, organizowanej w terminie przewidzianym w Terminarzu Olimpiady, mogą wziąć udział wszyscy uczestnicy, którzy zadeklarowali udział w Olimpiadzie, po potwierdzeniu swej tożsamości poprzez okazanie Komisji Szkolnej legitymacji szkolnej lub dowodu osobistego.

3. Uczniowie odpowiadają przed trzyosobową Komisją Szkolną na trzy pytania przygotowane przez Komisję:

a) z zakresu podstawy programowej z historii dla szkół ponadgimnazjalnych (zakres rozszerzony),

b) z zakresu jednej z wybranych specjalności: 1) starożytność, 2) średniowiecze, 3) epoka nowożytna, 4) historia XIX wieku – do 1918 r., 5) historia XX wieku – po 1918 r., 6) historia parlamentaryzmu w Polsce, 7) historia regionalna,

c) z zakresu znajomości 3 wybranych lektur z wykazu przygotowanego przez Komitet Główny.

4. Wypowiedzi uczniów są oceniane według poniższej skali:

Ocena	Egzamin ustny
Celujący	50 pkt
Bardzo dobry	45 pkt
Dobry plus	40 pkt
Dobry	35 pkt
Dostateczny plus	20 pkt
Dostateczny	15 pkt
Niedostateczny	0 pkt

5. W czasie eliminacji ustnych I etapu niedozwolone jest korzystanie z jakichkolwiek pomocy naukowych lub narzędzi komunikacyjnych (telefon).

6. Wyniki eliminacji ustnych ogłaszane są natychmiast po zakończeniu tych eliminacji przez Przewodniczącą Szkolnej Komisji Olimpiady.

§ 10

1. Do eliminacji pisemnych I etapu kwalifikowane są wyłącznie te osoby, które w części ustnej uzyskały ocenę dobrą plus, bardzo dobrą lub celującą.

2. W ramach eliminacji pisemnych I etapu uczniowie przygotowują prace pisemne na jeden z 7 tematów badawczych zaproponowanych przez Komitet Główny i opublikowanych na stronie głównej Olimpiady w terminie przewidzianym w Terminarzu.

3. Praca powinna spełniać następujące wymogi merytoryczne:

a) w pracy muszą zostać wykorzystane lektury historyczne (pod pojęciem lektury rozumie się monografie naukowe, popularnonaukowe, artykuły z czasopism historycznych – naukowych i popularnonaukowych);

b) uczeń powinien wykazać umiejętność samodzielnego gromadzenia informacji, analizy źródeł oraz konstruowania dłuższej wypowiedzi, a także samodzielnej oceny problemu;

c) w zakresie wiedzy uczeń powinien wykazać znajomość różnych relacji i ocen historiografii oraz znajomość pojęć i zagadnień zawartych w podstawie programowej (zakres rozszerzony).

4. Praca pisemna musi spełniać następujące wymogi formalne:
- a) objętość do 10 stron (nie licząc strony tytułowej) znormalizowanego wydruku komputerowego (maks. 20 tys. znaków ze spacjami, czcionka Times New Roman, 12, interlinia 1,5, marginesy 2,5 cm),
 - b) załączony wykaz wykorzystanych źródeł (lektur) w postaci bibliografii umieszczonej na dodatkowej stronie,
 - c) brak informacji pozwalających na identyfikację autora pracy (z wyjątkiem ustalonego hasła do zakodowanych personaliów uczestnika).

5. Prace pisemne przyjmowane są przez Komisję Szkolną, która akceptuje je pod względem formalnym i koduje według wybranego przez siebie sposobu. Prace niespełniające wymogów formalnych są odrzucane i nie podlegają dalszej ocenie.

6. Prace nie są oceniane przez komisje szkolne.

7. W terminie wskazanym w Terminarzu komisje szkolne przesyłają do komitetów okręgowych protokoły z eliminacji ustnych I etapu oraz zakodowane prace pisemne (wraz z kluczem do kodów zamkniętym w zapieczętowanej kopercie). W protokołach muszą znajdować się nazwiska wszystkich uczestników eliminacji szkolnych lub międzyszkolnych wraz z uzyskanymi przez nich wynikami oraz ze wskazaniem wybranych specjalności.

8. Eksperti powołani przez komitety okręgowe dokonują oceny zakodowanych prac pisemnych, wraz z uzasadnieniem i komentarzem, na karcie oceny (1 praca oceniana jest przez 1 eksperta), stosując poniższą skalę:

Ocena	Egzamin ustny
Celujący	50 pkt
Bardzo dobry	45 pkt
Dobry plus	40 pkt
Dobry	35 pkt
Dostateczny plus	20 pkt
Dostateczny	15 pkt
Niedostateczny	0 pkt

9. Ocen dobrej plus, bardzo dobrej lub celującej nie mogą uzyskać prace zawierające istotne błędy merytoryczne.

10. Po ocenie prac i ich rozkodowaniu Komitety Okręgowe kwalifikują do eliminacji II etapu (okręgowego) wyłącznie te osoby, które z pracy pisemnej na I etapie uzyskały ocenę dobrą plus, bardzo dobrą lub celującą.

11. Informacje o wynikach eliminacji pisemnych I etapu oraz miejscu i terminie organizacji zawodów II etapu przekazywane są uczestnikom w terminie określonym w Terminarzu przez Sekretarzy Komitetów Okręgowych

12. Sekretarze Komitetów Okręgowych odpowiadają za organizację pracy ekspertów oraz przygotowanie zbiorczego sprawozdania z przebiegu eliminacji I etapu.

13. Dokumentację z zawodów I etapu, gromadzoną przez komitety okręgowe, stanowią protokoły sporządzane przez Komisje Szkolne, prace pisemne uczestników zakwalifikowanych do eliminacji pisemnych oraz zbiorcze sprawozdanie z przebiegu eliminacji I stopnia

Rozdział IV. 2. Zawody II etapu

§ 11

1. Zawody II etapu przeprowadzają Komitety Okręgowe Olimpiady Historycznej w terminie podanym przez Komitet Główny w Terminarzu Olimpiady Historycznej, korzystając z pomieszczeń własnych PTH lub sal udostępnionych przez partnerów Olimpiady. Eliminacje II stopnia obejmują część pisemną i ustną.

2. W części pisemnej uczniowie piszą wypracowanie na jeden z 6 tematów ustalonych przez Komitet Główny dla wszystkich okręgów i obejmujących następujące specjalności: 1) starożytność, 2) średniowiecze, 3) epoka nowożytna, 4) historia XIX wieku – do 1918 r., 5) historia XX wieku – po 1918 r., 6) historia parlamentaryzmu w Polsce. Uczeń ma prawo wybrać dowolny temat.

3. Tematy prac pisemnych są dostarczane Komitetom Okręgowym przez Komitet Główny w zapieczętowanej kopercie, której komisyjne otwarcie odbywa się w momencie rozpoczęcia eliminacji pisemnych, po sprawdzeniu tożsamości zebranych uczniów na podstawie legitymacji szkolnych lub dowodów osobistych.

4. Eliminacje pisemne trwają 180 minut. W czasie ich przeprowadzania niedozwolone jest korzystanie z jakichkolwiek pomocy naukowych lub narzędzi komunikacyjnych (telefon), jedynie w uzasadnionych przypadkach osób niepełnosprawnych Przewodniczący Komitetu Okręgowego może wydać zgodę na skorzystanie przez uczestnika Olimpiady z komputera, pod warunkiem zachowania odpowiednich środków zapewniających uczciwy przebieg eliminacji.

5. Prace, po zakodowaniu, oceniane są przez eksperta Komitetu Okręgowego oraz Przewodniczącego Komitetu Okręgowego. Ocena, wystawiana na karcie oceny, musi zawierać pisemne uzasadnienie i komentarz.

6. Oceny najwyższe: dobry plus, bardzo dobry i celujący, mogą uzyskać prace bez istotnych błędów merytorycznych. Wszystkie prace powinny spełniać następujące wymogi:

- a) przedstawienie samodzielnej analizy i oceny problemu postawionego w temacie,
- b) wykazanie umiejętności autora w zakresie selekcji i syntezy materiału oraz konstruowania dłuższych form wypowiedzi,
- c) wykazanie znajomości i rozumienia pojęć i zagadnień wykraczających poza obowiązkowe wymagania programowe zakresu rozszerzonego Podstawy programowej przedmiotu Historia.

7. Po rozkodowaniu ocenionych prac, w terminie podanym w czasie eliminacji pisemnych, Sekretarz Komitetu Okręgowego informuje uczestników Olimpiady lub ich nauczycieli o wynikach eliminacji pisemnych II etapu i kwalifikacji do eliminacji ustnych. Do eliminacji

ustnych etapu II kwalifikowane są osoby, które z pracy pisemnej uzyskały ocenę minimum dobrą.

§ 12

1. W czasie eliminacji ustnych II etapu uczestnicy odpowiadają na pytania:
 - a) z zakresu wybranej specjalności,
 - b) z zakresu podstawy programowej – poziom rozszerzony,
 - c) z zakresu 5 wybranych lektur (3 z wykazu lektur ogłoszonego przez Komitet Główny oraz 2 dowolnie wybrane przez ucznia).
2. Odpowiedzi oceniane są przez trzyosobową komisję powołaną przez Komitet Okręgowy, w skład której wchodzi pracownicy naukowcy uczelni wyższych oraz doświadczeni nauczyciele i metodycy, pod warunkiem że ich uczniowie nie biorą udziału w eliminacjach.
3. Przed przystąpieniem do egzaminowania komisja ma obowiązek stwierdzić tożsamość ucznia na podstawie legitymacji lub dowodu osobistego.
4. Ostateczną notę eliminacji okręgowych ustala się na podstawie następującego przelicznika punktowego:

Ocena	praca pisemna (liczba pkt.)	odpowiedź ustna (liczba pkt.)
Celujący	50	50
Bardzo dobry	45	45
Dobry plus	40	40
Dobry	35	35
Dostateczny plus	20	20
Dostateczny	15	15
Niedostateczny	0	0

5. Uczestnikom eliminacji II etapu przysługuje wyżywienie i zwrot kosztów według zasad przedstawionych przez organizatora Olimpiady.

§ 13

1. Ostateczne wyniki eliminacji II stopnia zatwierdza i ogłasza uczestnikom Przewodniczący Komitetu Okręgowego Olimpiady Historycznej po zakończeniu eliminacji ustnych.
2. Uczniowie, którzy w eliminacjach II etapu zajęli 3 pierwsze lokaty w okręgu, muszą zostać wytypowani przez Komitety Okręgowe do eliminacji centralnych i zostają, niezależnie od wyników w innych okręgach, zakwalifikowani do tych eliminacji po sprawdzeniu protokołów i nadesłaniu ich prac do Komitetu Głównego. **W razie uzyskania takiej samej liczby punktów decyzję o kolejności lokat podejmuje Przewodniczący Komitetu Okręgowego na podstawie opinii komisji egzaminacyjnych oraz biorąc pod uwagę poziom pracy pisemnej w eliminacjach II stopnia.**

3. Komitety Okręgowe mogą typować dodatkowych kandydatów do eliminacji centralnych. Kandydatem może zostać uczeń, który uzyskał w eliminacjach okręgowych co najmniej 80 punktów. Praca pisemna kandydata musi być przesłana przez Komitet Okręgowy do Komitetu Głównego Olimpiady Historycznej, który po sprawdzeniu protokołów oraz po zatwierdzeniu przez Przewodniczącego Komitetu Głównego wyników etapu ustnego i przeprowadzeniu analizy porównawczej prac z całego kraju sporządza punktowy ranking kandydatów ze wszystkich okręgów i ustala liczbę punktów, która w danym roku kwalifikuje dodatkowych kandydatów do eliminacji centralnych. Kandydaci z niższym wynikiem nie awansują do finału Olimpiady.

4. Informacja o wynikach ostatecznej kwalifikacji dodatkowych kandydatów do eliminacji centralnych jest przekazywana kandydatom przez Sekretarzy Komitetów Okręgowych w terminie przewidzianym w Terminarzu Olimpiady.

5. Dokumentację z zawodów II stopnia stanowią zestawiane przez Sekretarzy Komitetów Okręgowych sprawozdania z przebiegu eliminacji pisemnych i ustnych, uwzględniające wyniki punktowe uczestników, a także oryginały prac pisemnych oraz wykaz osób zakwalifikowanych do zawodów III stopnia po analizie porównawczej.

Rozdział IV. 3. Zawody III etapu

§ 14

1. Zawody centralne organizuje i przeprowadza Komitet Główny we wskazanym wcześniej miejscu i czasie, zapewniając uczestnikom zakwaterowanie, wyżywienie i zwrot kosztów podróży. Eliminacje III etapu obejmują:

- a) **pracę pisemną** na jeden z sześciu podanych tematów (uczeń pisze pracę zgodnie z deklarowaną specjalnością w ankiecie, zgodnej ze wzorem znajdującym się na stronie internetowej Olimpiady) ustalonych przez Komitet Główny. Oceniający (dwóch specjalistów danej dziedziny) wskazują w recenzji na wartość pracy, biorąc pod uwagę następujące kryteria: samodzielność i oryginalność ujęcia, umiejętność analizy i oceny problemu, poprawność merytoryczną, konstrukcyjną i językową, a także znajomość różnych opinii i ocen historiograficznych. Przewodniczący Komitetu Głównego dokonuje ostatecznej oceny każdej pracy biorąc pod uwagę opinie specjalistów i analizę porównawczą wszystkich prac z danego tematu. Oceny najwyższe: dobry plus, bardzo dobry, celujący, mogą uzyskać jedynie prace spełniające ww. kryteria.
- b) **pisemną interpretację wskazanych tekstów źródłowych** (zgodnych z deklarowaną przez uczestnika Olimpiady specjalnością) – ocenianą przez dwóch specjalistów oraz przewodniczącego Komitetu Głównego;
- c) **ustne odpowiedzi** na dwa pytania z wybranej przez uczestnika dziedziny oraz pytania nt. zgłoszonych przez niego ośmiu lektur (monografii naukowych, popularnonaukowych, artykułów; 5 lektur z wykazu Komitetu Głównego, 3 lektury zaproponowane przez ucznia). Egzamin ustny odbywa się przed komisją trzyosobową.

2. Przystąpienie ucznia do poszczególnych zadań III etapu jest możliwe dopiero po potwierdzeniu jego tożsamości na podstawie legitymacji lub dowodu osobistego. W czasie eliminacji nie są dozwolone żadne pomoce naukowe bądź narzędzia komunikacyjne. Prace pisemne i opracowania tekstów źródłowych są kodowane na czas oceny, która musi być dokonana na formularzu oceny z podaniem uzasadnienia i komentarza.

3. Oceny uzyskane przez uczestników zawodów centralnych są przeliczane na punkty według następujących zasad:

Ocena	Praca pisemna na wybrany temat (l. pkt.)	Interpretacja źródła (l. pkt.)	Odpowiedzi ustne (l. pkt)
Celujący	40	20	40
Bardzo dobry	35	15	35
Dobry plus	32	10	32
Dobry	28	7	28
Dostateczny plus	24	5	24
Dostateczny	15	3	15
Niedostateczny	0	0	0

§ 15

1. Na podstawie wyników eliminacji centralnych ustalana jest kolejność lokat (według liczby uzyskanych punktów), zaś Komitet Główny wydaje decyzję o uznaniu za laureatów Olimpiady Historycznej uczestników, którzy otrzymali 74 i więcej punktów. Status finalisty uzyskują uczestnicy eliminacji III stopnia, którzy otrzymali trzy oceny pozytywne (ocena dostateczna lub wyższa) w eliminacjach III stopnia. Uczniowie, którzy otrzymali dwie lub trzy oceny niedostateczne, uzyskują status uczestnika eliminacji III stopnia.

2. Wyniki etapu centralnego ogłaszane są przez Przewodniczącego Komitetu Głównego ostatniego dnia eliminacji centralnych, w czasie uroczystości zakończenia Olimpiady.

3. Dokumentację z zawodów III stopnia stanowią protokoły eliminacji pisemnych i ustnych, prace pisemne uczestników oraz wykaz laureatów i finalistów Olimpiady

Rozdział V. Sytuacje szczególne

§ 16

1. W przypadku udziału w Olimpiadzie osób niepełnosprawnych organizatorzy zapewniają im dostęp do sal oraz umożliwiają korzystanie niezbędnych urządzeń technicznych.

2. W przypadku choroby uczestnika, konieczności uczestnictwa w eliminacjach innej olimpiady organizowanych w pokrywającym się terminie lub z powodu poważnych zdarzeń losowych uniemożliwiających uczestnikowi eliminacji II stopnia udział w zawodach ustnych Komitet Główny może podjąć decyzję o wyznaczeniu dodatkowego terminu egzaminu. W przypadku eliminacji III stopnia wyznaczenie takiego terminu jest niemożliwe.

3. Komisje właściwe dla eliminacji I, II i III stopnia mogą zdecydować o dyskwalifikacji uczestnika z uwagi na:

- złamanie regulaminu Olimpiady,
- korzystanie z niedozwolonych pomocy,
- stwierdzenie rażącej niesamodzielności w opracowywaniu pracy pisemnej.

Decyzja o dyskwalifikacji jest zatwierdzana przez Przewodniczącego właściwego komitetu.

4. Jeżeli przyczyny dyskwalifikacji wymienione w pkt. 3. zostaną wykryte po zakończeniu zawodów, Komitet Główny Olimpiady może zdecydować o odebraniu uczestnikowi uprawnień finalisty i laureata.

Rozdział VI. Tryb odwoławczy

§ 17

1. Uczestnik Olimpiady ma prawo do zapoznania się z oceną, jaką uzyskał na każdym etapie eliminacji.

2. Uczestnik (lub jego opiekun prawny), który uważa, że wynik, jaki uzyskał w czasie zawodów, nie jest sprawiedliwy i został przyznany niezgodnie z Regulaminem, może złożyć odwołanie na piśmie ze szczegółowym uzasadnieniem.

3. Odwołanie od decyzji komisji na I etapie uczestnik składa do Przewodniczącego Komitetu Okręgowego, odwołanie od ocen komisji na II etapie zatwierdzonych przez Przewodniczącego Komitetu Okręgowego – do Przewodniczącego Komitetu Głównego. Na III etapie zażalenia i skargi rozpatruje Przewodniczący Komitetu Głównego. Odwołanie w formie pisemnej, podpisane własnoręcznie przez uczestnika, należy dostarczyć do właściwego organu Olimpiady po zakończeniu eliminacji danego stopnia, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od zakończenia tych eliminacji (decyduje data stempla pocztowego).

4. Odwołanie można złożyć osobiście w siedzibie właściwego Komitetu lub listem poleconym.

5. Przewodniczący Komitetu Okręgowego, Przewodniczący Komitetu Głównego udziela odpowiedzi w formie pisemnej, w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

6. Przewodniczący właściwego Komitetu, do którego wpłynęło odwołanie, ma obowiązek wyjaśnienia wszelkich wątpliwości, zasięgnięcia opinii obu stron i zbadania okoliczności wskazanych w odwołaniu.

7. Po ustaleniu zasadności odwołania Przewodniczący właściwego Komitetu podejmuje decyzję o ponownej weryfikacji pracy pisemnej lub w przypadku egzaminu ustnego o ponownym egzaminie. O decyzji informowany jest uczeń oraz Przewodniczący właściwego Komitetu Olimpiady.

Rozdział VII. Nadzór nad przebiegiem zawodów II i III stopnia

§ 18

1. Dla utrzymania wysokich standardów oceny oraz obiektywizmu eliminacji prace pisemne na II etapie oceniane są przez dwóch ekspertów Komitetu Okręgowego (w tym Przewodniczącego Komitetu Okręgowego), a na III etapie przez trzech ekspertów (w tym Przewodniczącego Komitetu Głównego).

2. Eliminacje ustne na II i III etapie są przeprowadzane przez trzyosobowe komisje. Dla zapewnienia obiektywności oceny Przewodniczący właściwego Komitetu powołuje do

komisji obserwatora zewnętrznego, spośród doświadczonych nauczycieli, metodyków, specjalistów lub przedstawicieli właściwego kuratorium oświaty.

3. Ocena eliminacji pisemnych i ustnych dokonywana jest na karcie oceny. Eksperci wpisują na niej opinie na temat pracy pisemnej i wypowiedzi ustnej oraz wystawiają noty zgodnie z Regulaminem Olimpiady. Prawidłowość przebiegu egzaminu stwierdzana jest przez obserwatora zewnętrznego na karcie oceny lub w protokole eliminacji.

Rozdział VIII. Uprawnienia i nagrody

§ 19

1. W klasyfikacji wyników poszczególnych etapów stosuje się następujące terminy:
 - uczestnik eliminacji I etapu,
 - uczestnik eliminacji II etapu,
 - uczestnik eliminacji III etapu, finalista Olimpiady Historycznej, laureat Olimpiady Historycznej.
2. Szczegółowy tryb przyznawania tytułu finalisty i laureata Olimpiady Historycznej określono wyżej w par. 15 pkt. 1 niniejszego Regulaminu.
3. Uprawnienia laureatów i finalistów określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. 2007 nr 83 poz. 562).
4. Laureaci i finaliści eliminacji III stopnia otrzymują zaświadczenie zgodne ze wzorem określonym przez Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz.U. 2002 nr 13 poz. 125).
5. Laureatom i finalistom przysługują nagrody rzeczowe zapewnione z dotacji Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz nagrody przyznane przez sponsorów i Partnerów Olimpiady (Kancelaria Sejmu, Instytut Pamięci Narodowej, inne).
6. Laureaci, finaliści i uczestnicy mogą również otrzymać specjalne wyróżnienia za szczególne osiągnięcia uzyskane w trakcie Olimpiady, **na podstawie decyzji Komitetu Głównego**.

§ 20

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

1. Decyzje w sprawach nieobjętych Regulaminem podejmuje Komitet Główny Olimpiady w porozumieniu z Zarządem Głównym Polskiego Towarzystwa Historycznego.