**UNIWERSYTET MARII CURIE - SKŁODOWSKIEJ**

**Plac Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin**

**Oznaczenie sprawy nr: DTI-50/06/2015**

***Zaproszenie do składania ofert***

1. **Zamawiający:** Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie,

Pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin

1. **Tryb udzielenia zamówienia:** postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8,
w związku z art. 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oraz zgodnie z Zarządzeniem Rektora UMCS Nr 21/2014
z dnia 16.04.2014r.
2. **Przedmiot zamówienia:** **„Wykonanie remontu pomieszczeń nr 201 i 213 na Wydziale Matematyki, Fizyki i Informatyki UMCS w Lublinie”**
	1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 1 i przedmiarach robót (branża budowlana, branża sanitarna i branża elektryczna).**
	2. Gwarancja na wykonaną przez Wykonawcę prace – będzie obowiązywać do upływu terminu rękojmi za wady robót wykonanych, stanowiących przedmiot zamówienia.
3. Osoby upoważnione do kontaktu:
	1. Piotr Czyżewski – Dział Inwestycji i Remontów UMCS, tel. 81 537 51 24;
	2. Adam Kargul – Dział Inwestycji i Remontów UMCS, tel. 81 537 53 10;
	3. Damian Iwanek – Dział Inwestycji i Remontów UMCS, tel. 81 537 57 17
4. Termin wykonania zamówienia:  **do 15 września 2015r.**

**6. Termin związania ofertą:**

Okres związania ofertą wynosi **14 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

**7. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorcowym formularzem oferty stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia.
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej oraz winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami Kodeksu Cywilnego). Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
3. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczpospolitej Polskiej – dotyczy Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą.
4. W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji: „za zgodność
z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.
5. Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie lub innym opakowaniu, szczelnie zamkniętym, które będzie zaadresowane na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia:

**„Wykonanie remontu pomieszczeń nr 201 i 213 na Wydziale Matematyki, Fizyki i Informatyki UMCS w Lublinie”** - „**Nie otwierać przed : 07.08.2015r. do godziny 915** oraz, - nazwę i adres lub pieczęć firmową Wykonawcy.

1. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

**8. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: UNIWERSYTET MARII- CURIE SKŁODOWSKIEJ, pl. M. Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin, budynek Rektoratu, piętro IX, pokój 901, w terminie do dnia: **07.08.2015r. do godz. 900**
2. Oferty zostaną otwarte w dniu: **07.08.2015r. o godz. 915 w pok. nr 901** **w siedzibie Zamawiającego.**

**9. Kryteria oceny ofert.**

1. Kryterium wyboru oferty jest najniższa cena (cena – 100%).

2. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania Zamawiającego.

**10. Unieważnienie postępowania:**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia niniejszego postępowania bez wybierania którejkolwiek z ofert.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

**11. Zawarcie umowy:**

1. Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w Załączniku nr 3 z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę,

Załączniki:

* Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia i przedmiar robót
* Nr 2 – Formularz oferty
* Nr 3 - Wzór umowy

*ZAŁĄCZNIK NR 2*

OFERTA

1. My, niżej podpisani,

………………………....................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz firmy

....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na **„Wykonanie remontu pomieszczeń nr 201 i 213 na Wydziale Matematyki, Fizyki i Informatyki UMCS w Lublinie”** składamy niniejszą ofertę.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem udostępnionym przez zamawiającego. Ponadto nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oferujemy realizację zamówienia w zakresie objętym zaproszeniem za kwotę brutto:

…………………………………………………………………………………….…........PLN,

słownie: ..................................................................................................................................................

…………………..………………………………………….............................................................................................................................................................................złotych w tym podatek VAT 23 %.

Wartość oferty w rozbiciu na poszczególne Zadania wynosi:

Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie  **do 15.09.2015r.;**

1. Ww. zamówienie wykonamy samodzielnie.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **14 dni** od daty zakończenia terminu składania ofert.
3. Oświadczam, że zawarty w zaproszeniu projekt umowy został przez nas zaakceptowany
i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych
w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Ofertę składamy na …………...... kolejno ponumerowanych stronach.
5. Załącznikami do oferty są:
6. ....................................................................................
7. ....................................................................................
8. ....................................................................................
9. ………………………………………………………….....
10. …………………………………………………………….

................................... dn. ........................ ..............................................................

 (podpis upoważnionego przedstawiciela)

*ZAŁĄCZNIK NR 3*

**UMOWA NR .../.../2015**

zawarta w Lublinie w dniu …… ……….. 2015 r.

pomiędzy Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej, Plac Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, NIP: 712-010-36-92, REGON: 000001353 zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

**mgr inż. Renatą Bylicką Zastępcą Kanclerza ds techniczno – majątkowych** na podstawie pełnomocnictwa z dnia 16.05.2011r. nr 192/2011/P, które nie zostało odwołane**.**

przy kontrasygnacie Kwestora UMCS, a:

……………………………………………………………………………………………

zwanym dalej w treści umowy **"Wykonawcą"**, a łącznie stronami.

**§ 1.**

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt 8, w związku z art. 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907z późn. zm.) oraz zgodnie z Zarządzeniem Rektora UMCS Nr 21/2014 z dnia 16.04.2014r.

**§ 2.**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane polegające na **„Wykonanie remontu pomieszczeń nr 201 i 213 na Wydziale Matematyki, Fizyki i Informatyki UMCS w Lublinie”**

**§ 3.**

* + - 1. Wykonawca wykona roboty w terminie **od dnia podpisania umowy do 15.09.2015r.**

**§ 4.**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie Wykonawcy bezzwłocznie po zawarciu umowy terenu robót;
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
3. Wskazania punktu poboru energii elektrycznej i wody.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz obowiązującymi przepisami, w terminach z niej wynikających,
2. wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi oraz polskimi normami wprowadzającymi normy europejskie lub europejskie aprobaty techniczne,
3. bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami,
4. każdorazowe uzgadnianie z Zamawiającym treści i zakresu informacji związanych z przedmiotem umowy w przypadku zamiaru ich wykorzystania do celów reklamowych i statystycznych,
5. zachowanie w tajemnicy wszelkich wiadomości uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej umowy,
6. prowadzenie robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia, ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. W przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę nastąpi ww. uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność,
7. ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie szkody na osobach i w mieniu, jakich mogą doznać Zamawiający, jak i osoby trzecie w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym także związane z nienależytym wykonaniem,
8. wykonanie przedmiotu umowy przy użyciu materiałów własnych, o jakości zatwierdzonej przez upoważnioną osobę Zamawiającego. Zastosowane materiały muszą być oznaczone zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. 2014, poz. 883 z późn. zmianami) oraz zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. – Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zmianami),
9. zorganizowanie, a następnie po wykonaniu przedmiotu umowy, zlikwidowanie zaplecza robót na własny koszt,
10. utrzymanie terenu robót w należytym porządku, po zakończeniu prac uporządkowanie i przekazanie go Zamawiającemu przed odbiorem robót. Wykonawca ma prawo składować materiały budowlane w zakresie i rozmiarze ustalonym z inspektorem robót, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
11. ponoszenie kosztów wywozu i utylizacji odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 ze zmianami), ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21),
12. prowadzenie prac w taki sposób i w takich godzinach by prace przebiegały w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkowników budynku, gdyż prace prowadzone będą w budynku czynnym,
13. zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych podczas odbioru wad,
14. dokonywanie bezpłatnych napraw w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości,
15. przestrzeganie przepisów wewnętrznych wydanych przez administrację budynku.

**§ 5.**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie robót określa się na kwotę …………………………….. zł brutto, w tym podatek VAT 23% wynosi …………………………………….zł.
2. Kwota powyższa wynika z oferty przedłożonej przez Wykonawcę.
3. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że na etapie przygotowania ofert zapoznał się z terenem robót, opisem technicznym zamówienia oraz wykorzystał wszystkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego roboty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

**§ 6.**

Końcowy odbiór przedmiotu umowy nastąpi w formie protokółu odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli każdej ze stron.

**§ 7.**

1. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę po protokolarnym odbiorze robót bez zastrzeżeń.
W przypadku stwierdzenia przy odbiorze usterek faktura zostanie wystawiona po ich usunięciu.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, z ustawowymi odsetkami w razie uchybienia terminowi płatności.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia, najpóźniej w ciągu 7 dni od daty wystawienia faktury końcowej, oświadczenia, że cały zakres prac wykonał siłami własnymi lub że wszystkie należności wobec podwykonawców zostały przez niego uregulowane.
5. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia, przekazu itp.) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy.

**§ 8.**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę następującymi karami umownymi:
2. karą umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze.
3. karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 9.**

Okres gwarancji ustala się na **36 miesięcy** od daty odbioru końcowego, w przypadku stwierdzenia przy odbiorze usterek - gwarancja biegnie od daty usunięcia tych usterek.

**§ 10.**

1. Niezależnie od przypadków wskazanych w obowiązujących przepisach zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

 1) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy.

2) Wykonawca opóźnia się z przystąpieniem do realizacji umowy przez okres, co najmniej 14dni.

3) Wykonawca ze swej winy przerwał realizację umowy i nie podejmuje jej przez okres co najmniej 14 dni.

4) Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z jej warunkami.

5) wystąpią okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym; w takim przypadku Wykonawca uprawniony jest do wynagrodzenia za wykonaną część umowy.

2. Prawo do odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1) – 5) może zostać wykonane w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

3. Odstąpienie od umowy powinno mieć formę pisemną.

**§ 11.**

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo Sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część umowy stanowią załączniki – specyfikacje techniczne, przedmiary robót, oferta Wykonawcy.
4. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla :
* Wykonawcy robót,
* Zamawiającego (DTI UMCS)
* Zamawiającego (Kwestura UMCS).

**Zamawiający: Wykonawca:**