**Uchwała Wydziałowej Komisji d/s Nauki i Komercjalizacji Badań Naukowych**

**z dnia 28 maja 2013 r. ze zmianami z dnia 21 kwietnia 2015 roku**

**„Wydziałowy regulamin przyznawania środków na finansowanie badań naukowych w ramach dotacji służącej rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich”**

§ 1

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania przez Dziekana Prawa

 i Administracji UMCS środków na finansowanie badań naukowych młodych naukowców i doktorantóww ramach dotacji służącej rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich.

1. Środki z dotacji przyznawane są młodym naukowcom, którzy są pracownikami naukowymi lub naukowo-dydaktycznymi Wydziału Prawa i Administracji UMCS lub studentami studiów doktoranckich prowadzonych przez Wydział Prawa i Administracji UMCS.

§ 2

1. Ze środków z dotacji celowej realizowanej na badania młodych naukowców i doktorantów mogą być realizowane wydatki na:
2. wynagrodzenia w przypadku, gdy prace niezbędne dla realizacji zaplanowanych zadań a ze względu na ich specyfikę, nie mogą być wykonane przez pracowników naukowych i naukowo-dydaktycznych zatrudnionych na Wydziale oraz doktorantów Wydziału Prawa i Administracji,
3. koszty współpracy z zagranicą (wyjazdy osób korzystających z dotacji),
4. finansowanie udziału w konferencji/wydarzeniu naukowym lub artystycznym (potwierdzone wygłoszeniem odczytu, referatu, wystąpieniem),
5. finansowanie lub dofinansowanie druku publikacji naukowych,
6. finansowanie usług niezbędnych dla wykonania zadań badawczych (w tym wydawniczych),
7. finansowanie usług kserograficznych zleconych poza UMCS (w przypadku uzasadnionego braku możliwości wykonania ich na Uczelni),
8. zakup książek, czasopism naukowych niezbędnych do prowadzenia badań naukowych,
9. zakup aparatury naukowo-badawczej, związanej z realizacją zadań badawczych, nie stanowiącej dużej infrastruktury badawczej,
10. inne zakupy niezbędne dla wykonania zadań badawczych.
11. Przyznane środki finansowe mają na celu przyczynić się do ukończenia pracy doktorskiej/habilitacyjnej lub do prowadzenia i ukończenia innych ważnych zadań badawczych.

§ 3

W ramach posiadanych środków Dziekan ogłasza terminy konkursów i określa szczegółowe warunki konkursu.

§ 4

1. O środki z dotacji mogą się ubiegać osoby, które/którzy w momencie rozstrzygania konkursu spełniają następujące kryteria:
2. są pracownikami naukowymi lub naukowo-dydaktycznymi Wydziału Prawa i Administracji UMCS i nie ukończyły 35 roku życia,
3. lub są uczestnikami studiów doktoranckich prowadzonych przez Wydział Prawa i Administracji UMCS.

§ 5.

1. Środki z dotacji przyznawane są na pisemny wniosek złożony przez pracownika/doktoranta osobiście lub za pośrednictwem poczty, w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków. Wzór wniosku o przyznanie pomocy stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

2. Wraz z wnioskiem o przyznanie środków z dotacji, pracownik/doktorant składa oświadczenie o korzystaniu z innych środków publicznych.

3. Wniosek o przyznanie środków z dotacji może być złożony również przez grupę pracowników lub doktorantów.

§ 6.

1.Oceny formalnej i merytorycznej wniosków dokonuje Wydziałowa Komisja ds. Nauki i Komercjalizacji Badań Naukowych. w terminie 14 dni roboczych od dnia zakończenia przyjmowania wniosków.

2. Ocenie merytorycznej podlegają następujące elementy wniosku:

a) doniosłość podejmowanych badań i praktyczna możliwość wykorzystania wyników pracy badawczej;

b) dotychczasowy dorobek naukowy pracownika/doktoranta i jego osiągnięcia;

c) rozwój potencjału naukowo-badawczego Wydziału Prawa i Administracji UMCS.

§ 7

Po zakończeniu oceny merytorycznej w danej grupie młodych naukowców i doktorantów, przewodniczący Komisji Nauki i Komercjalizacji Badań Naukowych sporządza listę rankingową spośród wniosków, które otrzymały najwyższą liczbę punktów, przedstawiając opiniowane wnioski do decyzji Dziekana Wydziału Prawa i Administracji UMCS.

§ 8

1. Postępy w realizacji prac badawczych są monitorowane przez Wydziałową Komisję d/s Nauki i Komercjalizacji Badań Naukowych Nauki na podstawie sprawozdania z przebiegu prac badawczych lub prac nad rozprawą doktorską/habilitacyjną. Sprawozdanie powinno zawierać opinie promotorów/opiekunów naukowych prac doktorskich lub opinię kierownika Katedry/Zakładu, w którym zatrudniony jest habilitant oraz informacje o udziale w grantach, projektach lub przedsięwzięciach naukowych wykraczających poza ramy macierzystej uczelni oraz informacje o udziale w konferencjach naukowych.

2. Osoba której przyznano środki z dotacji zobowiązana jest w okresie do 31 stycznia w roku przyznania środków z dotacji oraz po roku od podjęcia decyzji przez Dziekana, przedstawić Komisji Nauki i Komercjalizacji Badań Naukowych sprawozdanie z przebiegu prac badawczych lub nad rozprawą doktorską/habilitacyjną.

3. Niezłożenie sprawozdania o którym mowa w ust. 2 powoduje utratę prawa ubiegania się o pomocy w roku następnym.

§ 9

1.Środki niewykorzystane z dotacji w danym roku budżetowym podlegają ponownemu podziałowi pomiędzy osoby o których mowa w § 4, również tych, którym nie przyznano środków w poprzednim konkursie wniosków a ich kandydatury były uwzględnione we wniosku do MNiSW w roku poprzedzającym przyznanie środków z dotacji.

2.Do postępowania w tych sprawach przepisy § 5-8 stosuje się odpowiednio.

§ 10

Postanowienia § 9 stosuje się odpowiednio do oceny postępów realizacji prac badawczych pracowników/doktorantów/habilitantów, którzy otrzymali środki z dotacji.

§ 11

Regulamin i jego zmiany wchodzą w życie po jego zatwierdzeniu przez Dziekana Wydziału Prawa i Administracji.

Przewodniczący: Pan dr hab. Wojciech Orłowski prof. nadzw. ……………………………...

Członkowie:

Pan dr hab. Grzegorz Smyk prof. nadzw. ………………………………

Pani dr Monika Kępa ………………………………

Pani dr hab. Katarzyna Kopaczyńska – Pieczniak ………………………………

Pan dr Tomasz Demendecki ………………………………

Pan dr Marek Kulik ……………………………….

Pani mgr Ewelina Streit – Browarna ………………………………