**UNIWERSYTET MARII CURIE - SKŁODOWSKIEJ**

**Plac Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin**

**Oznaczenie sprawy nr: DTI-22/04/2015**

***Zaproszenie do składania ofert***

1. **Zamawiający:** Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie,

Pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin

1. **Tryb udzielenia zamówienia:** postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8,  
   w związku z art. 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych   
   (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oraz zgodnie z Zarządzeniem Rektora UMCS Nr 21/2014   
   z dnia 16.04.2014r.
2. **Przedmiot zamówienia:** **„Wymiana drewnianej stolarki okiennej w budynkach dydaktycznych UMCS. Budynek Instytutu Psychologii UMCS w Lublinie, Plac Litewski 5 (etap IV) – zadanie nr 1; Budynek Instytutu Pedagogiki UMCS w Lublinie, ul. Narutowicza 12 – zadanie nr 2”.** 
   1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 1 i przedmiarach robót.**
   2. Gwarancja na wykonaną przez Wykonawcę prace – będzie obowiązywać do upływu terminu rękojmi za wady robót wykonanych, stanowiących przedmiot zamówienia.
3. Osoby upoważnione do kontaktu:
   1. mgr inż. Piotr Czyżewski – Dział Inwestycji i Remontów UMCS, tel. 81 537 51 24;
4. Termin wykonania zamówienia:  **do 29 maja 2015r.**

**6. Termin związania ofertą:**

Okres związania ofertą wynosi **14 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

**7. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorcowym formularzem oferty stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia.
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej oraz winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami Kodeksu Cywilnego). Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
3. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczpospolitej Polskiej – dotyczy Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą.
4. W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji: „za zgodność   
   z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.
5. Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie lub innym opakowaniu, szczelnie zamkniętym, które będzie zaadresowane na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia:

**„Wymiana drewnianej stolarki okiennej w budynkach dydaktycznych UMCS. Budynek Instytutu Psychologii UMCS w Lublinie, Plac Litewski 5 (etap IV) – zadanie nr 1; Budynek Instytutu Pedagogiki UMCS w Lublinie, ul. Narutowicza 12 – zadanie nr 2.”**

- „**Nie otwierać przed : 16.04.2015r. do godziny 915**oraz,

- nazwę i adres lub pieczęć firmową Wykonawcy.

1. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

**8. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: UNIWERSYTET MARII- CURIE SKŁODOWSKIEJ, pl. M. Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin, budynek Rektoratu, piętro IX, pokój 901, w terminie do dnia: **16.04.2015r. do godz. 900**
2. Oferty zostaną otwarte w dniu: **16.04.2015r. o godz. 915 w pok. nr 901** **w siedzibie Zamawiającego.**

**9. Kryteria oceny ofert.**

1. Kryterium wyboru oferty jest najniższa cena (cena – 100%).

2. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania Zamawiającego.

**10. Unieważnienie postępowania:**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia niniejszego postępowania bez wybierania którejkolwiek z ofert.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

**11. Zawarcie umowy:**

1. Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w Załączniku nr 3 z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę,

Załączniki:

* Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia i przedmiar robót
* Nr 2 – Formularz oferty
* Nr 3 - Wzór umowy

*ZAŁĄCZNIK NR 2*

OFERTA

1. My, niżej podpisani,

………………………....................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz firmy

....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na **„Wymiana drewnianej stolarki okiennej w budynkach dydaktycznych UMCS. Budynek Instytutu Psychologii UMCS w Lublinie, Plac Litewski 5 (etap IV) – zadanie nr 1; Budynek Instytutu Pedagogiki UMCS w Lublinie,   
ul. Narutowicza 12 – zadanie nr 2.”** składamy niniejszą ofertę.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem udostępnionym przez zamawiającego. Ponadto nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oferujemy realizację zamówienia w zakresie objętym zaproszeniem za kwotę brutto:

…………………………………………………………………………………….…........PLN,

słownie: ..................................................................................................................................................

…………………..………………………………………….............................................................................................................................................................................złotych w tym podatek VAT 23 %.

Wartość oferty w rozbiciu na poszczególne Zadania wynosi:

**Zadanie nr 1** za kwotę brutto …………………… PLN; słownie: …………………………………..

**Zadanie nr 2** za kwotę brutto …………………… PLN; słownie: ………………………………………

Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie

**do 29 maja 2015r.;**

1. Ww. zamówienie wykonamy samodzielnie.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **14 dni** od daty zakończenia terminu składania ofert.
3. Oświadczam, że zawarty w zaproszeniu projekt umowy został przez nas zaakceptowany   
   i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych   
   w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Ofertę składamy na …………...... kolejno ponumerowanych stronach.
5. Załącznikami do oferty są:
6. ....................................................................................
7. ....................................................................................
8. ....................................................................................
9. ………………………………………………………….....
10. …………………………………………………………….

................................... dn. ........................ ..............................................................

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

**Załącznik Nr 3**

**U M O W A NR ..…**

zawarta w Lublinie w dniu …… ……….. 2015 r.

pomiędzy Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej, Plac Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, NIP: 712-010-36-92, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez: ……………………………………………………………………….

przy kontrasygnacie Kwestora UMCS, a:

…………………..……………………………………………………..

zwanym dalej w treści umowy **"Wykonawcą"**, a łącznie stronami, w wyniku udzielenia zamówienia na podstawie art. 4   
pkt 8, w związku z art. 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907z późn. zm.) oraz zgodnie z Zarządzeniem Rektora UMCS Nr 21/2014 z dnia 16.04.2014r. ., została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty budowlane polegające na:

**„Wymiana drewnianej stolarki okiennej w budynkach dydaktycznych UMCS. Budynek Instytutu Psychologii UMCS w Lublinie, Plac Litewski 5 (etap IV) – zadanie nr 1; Budynek Instytutu Pedagogiki UMCS w Lublinie,   
ul. Narutowicza 12 – zadanie nr 2.”**

1. Szczegółowy zakres robót podany jest w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym, załącznik do niniejszej umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
3. Przewiduje się także możliwość rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej   
   w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Roboty takie w dalszej części umowy nazywane są „robotami zaniechanymi”. Sposób wyliczenia wartości tych robót określa § 4 ust. 11 niniejszej umowy.
4. Zamawiający, po uprzednim wyrażeniu zgody na piśmie, dopuszcza możliwość wprowadzenia zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to, przykładowo, okoliczności:
5. powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
6. powodujące poprawienie parametrów technicznych;
7. wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń, a zostanie zaakceptowana przez Zamawiającego na piśmie.

1. Zmiany, o których mowa w ust. 3, 4 i 5 niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego.
2. Zamiany, o których mowa w ust. 3 i 5 niniejszego paragrafu nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością objętą przedmiotem umowy na cele budowlane.

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz obowiązującymi przepisami,  
   w terminach z niej wynikających,
2. wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi oraz polskimi normami wprowadzającymi normy europejskie lub europejskie aprobaty techniczne,
3. bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami,
4. każdorazowe uzgadnianie z Zamawiającym treści i zakresu informacji związanych z przedmiotem umowy w przypadku zamiaru ich wykorzystania do celów reklamowych i statystycznych,
5. zachowanie w tajemnicy wszelkich wiadomości uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej umowy,
6. prowadzenie robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia, ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. W przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę nastąpi ww. uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność,
7. ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie szkody na osobach i w mieniu, jakich mogą doznać Zamawiający, jak i osoby trzecie w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym także związane z nienależytym wykonaniem,
8. wykonanie przedmiotu umowy przy użyciu materiałów własnych, o jakości zatwierdzonej przez upoważnioną osobę Zamawiającego, wskazaną w § 6 ust. 1 pkt 1) umowy. Zastosowane materiały muszą być oznaczone zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. 2014, poz. 883 z późn. zmianami) oraz zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. – Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zmianami),
9. zorganizowanie, a następnie po wykonaniu przedmiotu umowy, zlikwidowanie zaplecza robót na własny koszt,
10. utrzymanie terenu robót w należytym porządku, po zakończeniu prac uporządkowanie i przekazanie  
    go Zamawiającemu przed odbiorem robót. Wykonawca ma prawo składować materiały budowlane w zakresie i rozmiarze ustalonym z inspektorem robót, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
11. ponoszenie kosztów wywozu i utylizacji odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 ze zmianami), ustawy z dnia 14 grudnia 2012r.   
    o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21),
12. prowadzenie prac w taki sposób i w takich godzinach by prace przebiegały w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkowników budynku, gdyż prace prowadzone będą w budynku czynnym,
13. zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych podczas odbioru wad,
14. dokonywanie bezpłatnych napraw w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości,
15. przestrzeganie przepisów wewnętrznych wydanych przez administrację budynku.
16. Prowadzenie dokumentacji budowy, o której mowa w Prawie budowlanym, w tym księgi Dziennika budowy   
    i udostępnianie go Zamawiającemu oraz innym upoważnionym osobom lub organom celem dokonywania wpisów   
    i potwierdzeń.
17. Zapewnienie kadry z wymaganymi uprawnieniami budowlanymi w tym uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi na obiekcie wpisanym do rejestru zabytków .

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. niezwłoczne przekazanie Wykonawcy placu budowy tj. w ciągu 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy,
2. odbiór przedmiotu umowy w terminach wynikających z niniejszej umowy.

**§ 3**

**Termin realizacji umowy**

1. **Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w okresie: do 29 maja 2015r. z zastrzeżeniem ust. 2.**
2. **Wykonawca może żądać zmiany terminu wykonania robót, a Zamawiający ma prawo ustalić nowy termin   
   ich wykonania, w przypadku, gdy:**
3. **zmienią się w trakcie wykonania umowy przepisy, normy lub normatywy mające zastosowanie   
   do przedmiotu umowy,**
4. **wystąpią okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,**
5. **wystąpią warunki atmosferyczne uniemożliwiające realizację robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, dokumentacją techniczną i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót.**
6. **W przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 2, Wykonawca w formie pisemnej zgłosi niezwłocznie Zamawiającemu wystąpienie tych okoliczności.**
7. **Terminy wykonania poszczególnych etapów przedmiotu umowy z uwzględnieniem terminów realizacji każdego   
   z tych etapów określa harmonogram rzeczowo – terminowo - finansowy, który Wykonawca jest zobowiązany opracować i uzgodnić z Zamawiającym w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zawarcia umowy.**

**§ 4**

**Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy**

1. **Całkowita cena wykonania przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy i wynosi:**
2. wartość bez kwoty podatku VAT: …………….. złotych

(słownie: ……………………………………),

1. podatek VAT według stawki 23 %, tj.: ……………… złotych

(słownie: …………………………………….),

1. wartość z kwotą podatku VAT - cena umowy: ………….. złotych

(słownie……………………………………...),.

w tym:

**Zadanie nr 1** za kwotę brutto …………………………… PLN; słownie: …………………………………..

**Zadanie nr 2** za kwotę brutto …………………………… PLN; słownie: ………………………………………

1. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 pkt 3 będzie wypłacone jednorazowo po wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
2. Całkowita cena obejmuje wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem umowy.
3. Faktury wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostaną zwrócone Wykonawcy. Okresy płatności rozpoczynają swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
4. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową, wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. Faktura końcowa będzie płatna w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
5. Jako zapłatę faktury rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.
7. Rozliczenia z podwykonawcami za wykonane przez nich części przedmiotu umowy następować zgodnie z §5.
8. Zamawiający dopuszcza prawo zmiany ceny umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 3), gdy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT). W przypadku zmiany stawki podatku VAT, strony umowy sporządzą aneks do umowy, który będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury, uwzględniającej obowiązującą stawkę tego podatku.
9. W sytuacji, gdy materiały budowlane określone w ofercie, a następnie w umowie, przestały być produkowane  
   i są niedostępne, co będzie potwierdzone stosownym dokumentem, Wykonawca może zaproponować inny materiał o parametrach nie gorszych od podanych w ofercie, spełniające warunki określone w SIWZ, za cenę określoną w ofercie i umowie.
10. W przypadku rezygnacji z wykonywania części robót przewidzianych w dokumentacji projektowej („robót zaniechanych”, o których mowa § 1 ust. 4 niniejszej umowy) sposób obliczenia wartości tych robót, która będzie pomniejszać wartość wynagrodzenia Wykonawcy, będzie następujący:
11. w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w harmonogramie rzeczowo–finansowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu, określonej w tym harmonogramie, od ogólnej wartości przedmiotu umowy;
12. w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym obliczenie niewykonanej części tego elementu nastąpi poprzez ustalenie, przez Zamawiającego i Wykonawcę, wartości tych robót budowlanych na podstawie kosztorysu ofertowego Wykonawcy. Następnie zostanie odliczona wartość niewykonanych robót od ogólnej wartości przedmiotu umowy. W przypadku, gdy ten sposób wyliczenia byłby niemożliwy, dopuszcza się także możliwość obliczenia niewykonanej części danego elementu na podstawie kosztorysu przygotowanego przez Wykonawcę, w oparciu o ceny określone w wydawnictwie Sekocenbud dla kwartału, w którym była złożona oferta przetargowa Wykonawcy.

**§ 5**

**Podwykonawstwo**

1. Umowy Wykonawcy z Podwykonawcami i Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami muszą być zawarte  
   w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy w terminie minimum 14 dni przed datą rozpoczęcia robót powierzonych podwykonawcom, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Treść umowy zawartej między Wykonawcą a Podwykonawcą wymaga akceptacji Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy, oznacza to, że wyraził zgodę na jej zawarcie i akceptuje jej treść.
4. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy  
   o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność  
   z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w niniejszym ustępie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
6. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
7. zestawienia należności dla wszystkich Podwykonawców wg wzoru przedstawionego przez Zamawiającego wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur,
8. dowody zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców. Dowodem zapłaty jest kopia polecenia przelewu,
9. oświadczenia Podwykonawców, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawców, wynikającymi z umowy podwykonawstwa,
10. protokół wykonanych robót podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Podwykonawcę w przypadku robót budowlanych.
11. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzający wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
12. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca zobowiązuje się do zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 8. Termin na zgłoszenie uwag wynosi 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający:
17. nie dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
18. złoży do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
19. dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Umowy o podwykonawstwo będą zawierane z dalszymi podwykonawcami na takich samych zasadach co umowy z podwykonawcami.
22. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców  
    jak  
    za własne. Na roboty budowlane wykonane przez Podwykonawców gwarancji, o której mowa w § 7 ust. 2 udziela Wykonawca, który ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania  
    lub nienależytego wykonania robót przez Podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację robót powierzonych poszczególnym Podwykonawcom.
23. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę w przypadku:
24. zawarcia umowy z Podwykonawcą lub zmiany Podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,
25. zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,
26. nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego lub innego naruszenia art. 6471 Kodeksu cywilnego.

**§ 6**

**Nadzór prawidłowego wykonania przedmiotu umowy**

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:

1) po stronie Zamawiającego:

Piotr Czyżewski tel. 81 537-51-24,

2) po stronie Wykonawcy:

……………………………………

1. Osoby wymienione w ust. 1 pkt 1 i 2 umowy są upoważnione do podpisania “Protokołu odbioru”.
2. Każda ze Stron oświadcza, że wyżej wymienione osoby są umocowane jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w umowie.

**§ 7**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Okres gwarancji ustala się na 36 miesiące licząc od daty odbioru końcowego.
3. Okres rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia jest równy okresowi gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia
4. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze usterek – gwarancja biegnie od daty usunięcia tych usterek.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące normalnym następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych przez Kodeks cywilny.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji w wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego terminie uwzględniającym możliwości techniczne ich usunięcia, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
7. Wszystkie reklamacje dotyczące niepełnego, nienależytego lub nieterminowego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcyw formie pisemnej.

**§ 8**

**Kary umowne**

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 pkt. 3 niniejszej umowy;
2. za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru - w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt. 3 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki;
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w trakcie okresu gwarancji -  
   w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt. 3 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
4. Wykonawca w przypadku realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
5. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom  
   w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy za każdy dzień zwłoki,
6. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem  
   są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy za każdy dzień zwłoki ponad termin, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy,
7. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo  
   lub jej zmiany w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy za każdy dzień zwłoki ponad termin, o którym mowa w § 5 ust. 4 niniejszej umowy,
8. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy za każdy dzień zwłoki ponad termin wyznaczony przez Zamawiającego.
9. za nie dostarczenie na żądanie Zamawiającego wszelkich niezbędnych dokumentów i/lub oświadczeń potwierdzających zapłatę przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy należnego wynagrodzenia -  
   w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy za każdy dzień zwłoki.
10. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt. 3 niniejszej umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji, przedstawionej w art. 145 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
12. Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
13. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.

**§ 9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty brutto, co stanowi kwotę w wysokości: …………….. zł (słownie: ……………………………………).

2. Zabezpieczenie będzie wniesione w formie: ……………………… .

3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nie usunięcia wad przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

4. W przypadku należytego wykonania robót – 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część  
tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie 36 miesięcznego okresu rękojmi liczonego od daty odbioru końcowego. Zabezpieczenie zostanie zwrócone na pisemny wniosek Wykonawcy.

5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach. § 8 ust. 1 pkt 1 stosuje się.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy również w następujących przypadkach:
4. jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub Wykonawca przerwał ich wykonanie z własnej winy, w okresie dłuższym niż 14 dni – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
5. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
6. W razie odstąpienia od umowy na zasadach określonych w ust. 3 pkt 1, Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 1 pkt. 1, co nie wyklucza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy szkoda przekroczy wartość ustalonej kary.
7. W przypadkach opisanych w ust. 3 pkt 2, przepis § 8 ust. 1 nie ma zastosowania.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 1, Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od umowy. Przepis § 8 ust. 1 pkt 1 stosuje się.
3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw:
5. Prawo budowlane;
6. Kodeks cywilny;
7. Prawo zamówień publicznych;
8. Inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy;

z odnośnymi przepisami wykonawczymi.

1. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów, powstałych w związku z niniejszą umową, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla Siedziby Zamawiającego.
2. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla:

* Wykonawcy robót,
* Zamawiającego (DTI UMCS),
* Zamawiającego (Kwestura UMCS).

**§ 12**

## Załączniki do umowy

Integralną częścią niniejszej umowy są załączniki:

załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:** **WYKONAWCA:**