



Zasady rekrutacji na Wydziale Filozofii i Socjologii

§ 1

Zasady ogólne

1. Rekrutacja studentów na wszystkie kierunki, stopnie i formy studiów odbywa się zgodnie z odpowiednimi uchwałami Senatu UMCS.
2. Rektor UMCS określa w zarządzeniach: zakres i podział zadań związanych z rekrutacją; wysokość opłaty rekrutacyjnej; harmonogram przebiegu rekrutacji na studia pierwszego stopnia oraz studia drugiego stopnia; limity przyjęć na poszczególne kierunki, stopnie i formy studiów.
3. Podstawą zarządzenia Rektora w sprawie limitów przyjęć jest wniosek Rady Wydziału Filozofii i Socjologii.
4. Miejsce i godziny przyjmowania dokumentów na studia pierwszego oraz studia drugiego stopnia określa dziekan WFiS i przedkłada do akceptacji przewodniczącemu Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej. Terminy przyjmowania dokumentów i rozpoczęcia postępowania w przypadku rekrutacji na studia trzeciego stopnia ustala dziekan WFiS.

§ 2

Komisje rekrutacyjne

1. Postępowanie rekrutacyjne na studia przeprowadzają komisje rekrutacyjne działające na Wydziale Filozofii i Socjologii. Nadzór nad przebiegiem rekrutacji na studia pierwszego i drugiego stopnia na Uniwersytecie sprawuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna powołana przez Rektora UMCS. Nadzór nad przebiegiem rekrutacji na studia trzeciego stopnia na Wydziale sprawuje dziekan. Nadzór nad przebiegiem rekrutacji na studia trzeciego stopnia na Uniwersytecie sprawuje Rektor UMCS.
2. Postępowanie rekrutacyjne na studia pierwszego i drugiego stopnia przeprowadza Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna powołana przez dziekana WFiS. W skład komisji wchodzi: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, sekretarz/e, członkowie oraz przedstawiciel Wydziałowego Samorządu Studentów delegowany przez Radę Wydziałową Samorządu Studentów. Dziekan ustala szczegółowe zakresy obowiązków osób



zaangażowanych w prace rekrutacyjne na wydziale i obsługę kandydatów na studia: przewodniczących, sekretarzy i członków komisji rekrutacyjnej.

3. Do zadań Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego;
 - złożenie Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej sprawozdania z przebiegu postępowania kwalifikacyjnego;
 - przygotowywanie wszelkich doraźnych informacji i danych liczbowych z przebiegu rekrutacji dla potrzeb Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej;
 - współpraca z Biurem Rekrutacji;
 - inne zadania określone w trybie zarządzenia Rektora.
4. Komisję dokonującą rekrutacji na studia trzeciego stopnia powołuje dziekan WFiS na wniosek kierownika studiów doktoranckich. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi: kierownik studiów, przewodniczący, nauczyciele akademicy WFiS posiadający co najmniej stopień doktora habilitowanego, przedstawiciel samorządu doktorantów. Do podstawowych zadań komisji rekrutacyjnej należy:
 - Zawiadamianie kandydatów o terminie i trybie postępowania rekrutacyjnego;
 - Organizacja i przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego;
 - Podejmowanie decyzji o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia doktoranckie;
 - Sporządzenie w dwu egzemplarzach decyzji o przyjęciu lub nieprzyjęciu - jeden egzemplarz zostaje doręczony kandydatowi listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, a drugi dołączony do jego akt;
 - Sporządzenie indywidualnego protokołu dla każdego kandydata z przebiegu postępowania rekrutacyjnego, a po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego przygotowanie protokołu zbiorczego (protokół zbiorczy w dwóch egzemplarzach komisja rekrutacyjna przekazuje Rektorowi).
5. Komisję rekrutacyjną na studia podyplomowe powołuje dziekan WFiS na wniosek kierownika studiów. W skład komisji wchodzi: przewodniczący, członek komisji i sekretarz. Rekrutację na studia podyplomowe może również prowadzić kierownik studiów jednoosobowo. Protokół z postępowania kwalifikacyjnego przedstawiany jest do akceptacji dziekanowi WFiS. Wydaną przez dziekana WFiS decyzję o przyjęciu albo nieprzyjęciu na studia podyplomowe doręcza się kandydatowi w formie pisemnej na adres wskazany do korespondencji.



§ 3

Wymagania stawiane kandydatom

1. Studia pierwszego stopnia

- O przyjęcie na studia pierwszego stopnia mogą ubiegać się kandydaci posiadający świadectwo dojrzałości, uzyskane w trybie egzaminu maturalnego - „nowa matura” lub egzaminu dojrzałości - „stara matura”.
- Kandydaci posiadający dyplom matury międzynarodowej International Baccalaureate przyjmowani są na studia na takich samych zasadach, jak kandydaci z „nową maturą”.
- Obywatele polscy, posiadający świadectwo ukończenia zagranicznej szkoły równorzędnej szkole ponadgimnazjalnej, mogą ubiegać się o przyjęcie na I rok studiów na zasadach ustalonych dla kandydatów ze „starą maturą” pod warunkiem, że posiadane przez nich świadectwo jest równoważne z polskim świadectwem dojrzałości na podstawie umowy międzynarodowej. W innym przypadku – nostryfikacji świadectwa dokonuje właściwy organ administracji oświatowej.

2. Studia drugiego stopnia

- O przyjęcie na studia drugiego stopnia mogą ubiegać się kandydaci posiadający tytuł magistra, licencjata, inżyniera lub równorzędny (w przypadku kierunku socjologia obowiązują dodatkowe, wskazane niżej, ograniczenia). Pierwszeństwo w przyjęciu na studia drugiego stopnia mają absolwenci Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z oceną stanowiącą podstawę kwalifikacji nie niższą niż 3,5. W przypadku kwalifikowania kandydatów na podstawie złożonego kompletu dokumentów, w pierwszym dniu przyjmowane będą dokumenty tylko od absolwentów UMCS.
- Obywatele polscy posiadający dyplom ukończenia zagranicznej szkoły wyższej mogą ubiegać się o przyjęcie na studia drugiego stopnia.
- Zasady przyjmowania cudzoziemców na studia zostały określone przez Senat UMCS w dokumencie *Zasady Przyjmowania Cudzoziemców na Studia w UMCS w Lublinie*.

3. Studia trzeciego stopnia

- Od kandydata wymaga się posiadania dyplomu ukończenia studiów magisterskich z wynikiem co najmniej dobrym.



- Obywatele polscy, posiadający dyplom ukończenia zagranicznej szkoły wyższej, mogą ubiegać się o przyjęcie na studia trzeciego stopnia pod warunkiem stwierdzenia równorzędności uzyskanego dyplomu z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów wyższych.

4. Studia podyplomowe

- O przyjęcie na studia podyplomowe może ubiegać się osoba posiadająca dyplom ukończenia studiów wyższych.

§ 4

Proces wyboru kandydatów

1. Zasady ogólne

- Rekrutacja na studia prowadzona jest wyłącznie w trybie rejestracji internetowej, obsługiwanej przez system IRK (<http://www.irk.umcs.lublin.pl>). Wymaga to od kandydata założenia osobistego konta w systemie IRK oraz wprowadzenia do systemu odpowiednich danych.
- Warunkiem kwalifikacji kandydatów na studia pierwszego i drugiego stopnia jest uiszczenie opłaty rekrutacyjnej.
- Kwalifikowanie kandydatów i przyjmowanie na studia następuje w ramach limitu miejsc ustalonego przez Rektora.
- Kandydatów o wynikach postępowania kwalifikacyjnego zawiadamia się w sposób zwyczajowo przyjęty oraz drogą internetową (w systemie IRK)
- Po zakwalifikowaniu na studia I albo II stopnia kandydat jest zobowiązany do złożenia wymaganego kompletu dokumentów, wprowadzenia do systemu IRK elektronicznej wersji fotografii, wniesienia opłat za wydanie legitymacji studenckiej (jeśli kandydat deklaruje chęć jej otrzymania) oraz indeksu.
- Niezłożenie kompletu dokumentów w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją ze studiów. Wykaz wymaganych dokumentów jest określany odpowiednią uchwałą Senatu UMCS.
- Osoby, które nie zostały zakwalifikowane na studia I albo II stopnia z powodu wyczerpania limitu miejsc, stanowią grupę rezerwową. W przypadku zwalniania się miejsc na liście



przyjętych na studia, osoby te zostaną zakwalifikowane na studia, z zachowaniem kolejności wynikającej z liczby uzyskanych punktów. W tym celu komisja rekrutacyjna ogłasza dalsze terminy przyjmowania dokumentów.

- Jeśli po przeprowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego pozostaną niewykorzystane miejsca na danym kierunku studiów, Rektor, na wniosek dziekana Wydziału, może podjąć decyzję o przeprowadzeniu dodatkowej rekrutacji.
- Podstawą odwoływania się kandydatów na studia pierwszego oraz drugiego stopnia od decyzji niekorzystnych dla kandydatów może być wyłącznie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia. Odwołania powinny być składane w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Odwołania należy kierować do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej (w przypadku odwołania od decyzji Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej) lub do Rektora (odwołanie od decyzji Dziekana) za pośrednictwem Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej lub za pośrednictwem dziekana WFiS. Wnioski i prośby kierowane do UKR lub Rektora niezwiązane z naruszeniem trybu rekrutacji będą przyjmowane tylko drogą elektroniczną za pomocą systemu IRK.

2. Studia pierwszego stopnia

- Rekrutacja na studia na kierunkach europeistyka (studia stacjonarne i niestacjonarne), filozofia (studia stacjonarne), kreatywność społeczna (studia stacjonarne), socjologia (studia stacjonarne i niestacjonarne) oraz zarządzanie w politykach publicznych (studia stacjonarne i niestacjonarne) odbywa się na podstawie złożonego kompletu dokumentów do wyczerpania limitu miejsc.
- Kwalifikacja kandydatów na studia na kierunku kognitywistyka (studia stacjonarne) ma charakter konkursowy. Pod uwagę brane są wyniki uzyskane na egzaminie maturalnym albo egzaminie dojrzałości z języka angielskiego oraz dwóch przedmiotów spośród: język polski, filozofia, matematyka, fizyka i astronomia, informatyka, geografia, chemia, biologia, historia, wiedza o społeczeństwie, język obcy nowożytny inny niż angielski. Sposób przeliczania wyników egzaminu na punkty rekrutacyjne jest określany uchwałą Senatu UMCS.
- Sposób przeliczania ocen z dyplomów równorzędnych świadectwu polskiej szkoły ponadgimnazjalnej, wydanych kandydatom kwalifikowanym na studia pierwszego stopnia jest określony przez odpowiednią uchwałą Senatu.



- Uprawnienia przysługujące laureatom oraz finalistom olimpiad stopnia centralnego przy ubieganiu się o przyjęcie na I rok studiów określa odpowiednia uchwała Senatu UMCS.

3. Studia drugiego stopnia

- Rekrutacja na studia na kierunkach filozofia (studia stacjonarne), europeistyka (studia stacjonarne i niestacjonarne), socjologia (studia stacjonarne i niestacjonarne) ma charakter konkursowy. Pod uwagę brana jest średnia ocen ze studiów wyższych.
- Sposób przeliczania ocen z dyplomów studiów wyższych wydanych poza granicami RP kandydatom na studia drugiego stopnia kwalifikowanym na zasadach właściwych dla obywateli polskich jest określany przez odpowiednią uchwałę Senatu.

4. Studia trzeciego stopnia

- Kandydaci na studia doktoranckie zobowiązani są do złożenia w wyznaczonym miejscu i terminie kompletu dokumentów.
- Postępowanie kwalifikacyjne na stacjonarne i niestacjonarne studia doktoranckie ma charakter konkursowy. W ramach postępowania uwzględnia się: średnią ocen ze studiów, wynik rozmowy kwalifikacyjnej dotyczącej projektu badawczego związanego z przyszłą rozprawą doktorską oraz analizę dokumentów zawierających dokumentację (opis) dotychczasowych osiągnięć badawczych (publikacje, udział w konferencjach, certyfikaty itp.). O miejscu kandydata na liście rankingowej decyduje łączna liczba uzyskanych punktów. Zasady punktowania osiągnięć kandydata oraz wysokość minimalnej oceny łącznej są określone w odpowiedniej uchwale Senatu UMCS. Uchwały komisji rekrutacyjnej zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
- Kandydaci zakwalifikowani na studia doktoranckie zobowiązani są do wprowadzenia elektronicznej wersji fotografii na osobiste konto w systemie IRK, oraz do wniesienia opłaty za wydanie elektronicznej legitymacji doktoranta.
- Odwołania kwestionujące prawidłowość przebiegu postępowania rekrutacyjnego rozpatruje Rektor UMCS. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji określonych w odpowiedniej uchwale Senatu UMCS. Odwołanie wnosi się do Rektora w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji komisji rekrutacyjnej.



5. Studia podyplomowe

- Rekrutację na studia podyplomowe prowadzi Wydział Filozofii i Socjologii. Rektor może zarządzić przeprowadzenie rekrutacji na studia podyplomowe przez centralną jednostkę administracyjną w porozumieniu z Dziekanem.
- Szczegółowe wymagania stawiane kandydatom są określone we wniosku o utworzenie danych studiów podyplomowych. Wniosek ten jest kierowany do Rektora przez Dziekana WFiS i opiniowany przez Radę Wydziału. Zasady rekrutacji są zamieszczane na stronie internetowej Wydziału Filozofii i Socjologii.

§ 5

Informowanie kandydatów

Szczegółowe informacje dotyczące oferty edukacyjnej WFiS oraz zasad rekrutacji na poszczególne kierunki studiów upowszechniane są w następujący sposób:

- na stronie internetowej WFiS: <http://rekrutacja.wfis.umcs.lublin.pl/>
- na stronie internetowej Uczelni: <http://www.umcs.pl/pl/kandydat.htm>
- w systemie internetowej IRK: <https://irk.umcs.lublin.pl/>
- na stronie: <http://www.studia.net>
- w postaci ulotek oraz plakatów
- podczas spotkań promocyjnych organizowanych w szkołach

Wydział prowadzi działania promocyjne, uczestnicząc w Dniach Otwartych UMCS, Festiwalu Nauki, Olimpiadzie Filozoficznej oraz innych przedsięwzięciach promocyjnych organizowanych przez UMCS. Wydział organizuje wyjazdy pracowników naukowych z wykładami do szkół.

§ 6

Ocena procesu rekrutacyjnego

Po zakończeniu rekrutacji przewodniczący Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej składa Dziekanowi oraz Wydziałowemu Zespołowi ds. Jakości Kształcenia pisemne sprawozdanie z przebiegu rekrutacji. Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia przeprowadza analizę przebiegu rekrutacji i przedstawia jej wyniki Dziekanowi w celu wyeliminowania ewentualnych błędów oraz dostosowania oferty edukacyjnej do oczekiwań kandydatów.



Podstawy prawne

- Ustawa *Prawo o szkolnictwie wyższym* z dnia 27 lipca 2005 r. z późniejszymi zmianami (Dz. U. Nr 164, poz. 1365)
- Uchwała Senatu UMCS w sprawie zasad przyjęć na I rok studiów jednolitych magisterskich, pierwszego stopnia oraz drugiego stopnia w danym roku akademickim
- Uchwała Senatu UMCS w sprawie szczegółowych zasad przyjęć na studia doktoranckie w danym roku akademickim
- Uchwała Nr XXIII – 19.9/14 Senatu Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 24 września 2014 r. zmieniająca Uchwałę Nr XXIII - 10.12/13 Senatu Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 25 września 2013 r. w sprawie studiów podyplomowych i kursów dokształcających
- Uchwała Nr XXIII – 10.12/13 Senatu Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 25 września 2013 r. w sprawie studiów podyplomowych i kursów dokształcających
- Uchwała Nr XXIII – 9.6/13 Senatu Uniwersytetu Marii Curie – Skłodowskiej w Lublinie z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad pobierania oraz trybu i warunków zwalniania z opłat za usługi edukacyjne na studiach wyższych i doktoranckich
- Uchwała Nr XXIII – 9.5/13 Senatu Uniwersytetu Marii Curie – Skłodowskiej w Lublinie w sprawie szczegółowych zasad ustalania, pobierania oraz trybu i warunków zwalniania z opłat za usługi edukacyjne na studiach podyplomowych oraz kursach dokształcających
- Uchwała Nr XXII – 40.8/12 Senatu Uniwersytetu Marii Curie – Skłodowskiej w Lublinie z dnia 23 maja 2012 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXI –15.7/07 Senatu Uniwersytetu Marii Curie – Skłodowskiej w Lublinie z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie rekrutacji na studia doktoranckie
- Uchwała Nr XXII - 40.7/12 Senatu Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 23 maja 2012 r. w sprawie uprawnień przysługujących laureatom i finalistom olimpiad stopnia centralnego oraz laureatów konkursów międzynarodowych i ogólnopolskich przy ubieganiu się o przyjęcie na I rok studiów pierwszego stopnia i jednolitych magisterskich na Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie
- Uchwała Nr XXI - 15.7/07 Senatu Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie rekrutacji na studia doktoranckie
- Zarządzenie Rektora UMCS w sprawie zakresu i podziału zadań związanych z rekrutacją na I rok studiów jednolitych magisterskich, pierwszego stopnia oraz drugiego stopnia w danym roku akademickim



- Zarządzenie Rektora UMCS w sprawie wykazu dyscyplin naukowych i limitów przyjęć na studia doktoranckie w danym roku akademickim
- Zarządzenie Nr 58/2014 Rektora Uniwersytetu Marii Curie – Skłodowskiej w Lublinie z dnia 1 października 2014 r. zmieniające Zarządzenie Nr 95/2013 Rektora UMCS w sprawie wprowadzenia Regulaminu studiów podyplomowych i kursów doszkalających w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie
- Zarządzenie Nr 95/2013 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 1 października 2013 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu studiów podyplomowych i kursów doszkalających w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie

