



## **Powiązanie Wydziału Filozofii i Socjologii z otoczeniem zewnętrznym**

### **§ 1**

#### **Zasady ogólne**

1. Wydział Filozofii i Socjologii przywiązuje dużą wagę do współpracy z otoczeniem zewnętrznym Uczelni.
2. Pracownicy naukowo-dydaktyczni i studenci reprezentują WFiS, biorąc udział w rozmaitych przedsięwzięciach o charakterze naukowym i kulturalnym, dydaktycznym, popularyzatorskim i promocyjnym.
3. Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi służy zapewnieniu wysokiej jakości kształcenia na Wydziale. Współpraca ta obejmuje różne aspekty procesu kształcenia.
4. Grono interesariuszy zewnętrznych tworzą przedstawiciele biznesu, urzędów państwowych i administracji samorządowej, organizacji pozarządowych, ośrodków kultury i szkolnictwa.
5. Prowadzone są działania mające na celu powiększenie grona interesariuszy zewnętrznych i poszerzenie zakresu współpracy z nimi. Znajduje to wyraz w porozumieniach podpisywanych przez WFiS oraz pisemnych deklaracjach współpracy z Wydziałem.

### **§ 2**

#### **Udział otoczenia zewnętrznego w realizacji procesu kształcenia**

1. Wybrane zajęcia są, zgodnie z programem kształcenia i planem studiów, prowadzone przez specjalistów, którzy doświadczenie zawodowe w zakresie realizowanych treści kształcenia, zdobyli poza uczelnią. Zajęcia te mogą być prowadzone poza Uczelnią.
2. WFiS współpracuje z podmiotami zewnętrznymi w zakresie organizacji praktyk studenckich.

### **§ 3**

#### **Udział interesariuszy zewnętrznych w zespołach działających na WFiS**

1. Interesariusze zewnętrzni (co najmniej jeden przedstawiciel pracodawców) uczestniczą w pracach Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia jako jego członek. Do zadań Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia należy m.in.:



- ustalanie w porozumieniu z pracownikami Wydziału polityki jakości kształcenia i dostosowanie jej do misji i strategii rozwoju Wydziału i Uniwersytetu;
  - określenie szczegółowych celów i zasad funkcjonowania Wydziałowego Zespołu;
  - inicjowanie i propagowanie działań na rzecz doskonalenia procesu edukacyjnego i jego obsługi na prowadzonych przez Wydział kierunkach studiów i innych formach kształcenia;
  - opracowanie procedur zapewnienia jakości kształcenia zatwierdzanych przez Radę Wydziału, stosownie do potrzeb i możliwości Wydziału wynikających ze specyfiki badawczej, dydaktycznej oraz organizacyjnej Wydziału;
  - przygotowanie metod i narzędzi doskonalenia jakości kształcenia do zastosowania na Wydziale;
  - opiniowanie programów kształcenia dla kierunków nowotworzonych oraz zmian w programach dla kierunków istniejących;
  - analiza wyników ewaluacji procesu kształcenia i jego obsługi wraz z formułowaniem wniosków i zaleceń w zakresie doskonalenia jakości kształcenia;
  - monitorowanie funkcjonowania wydziałowego systemu zapewnienia jakości kształcenia;
  - przygotowanie w wyznaczonym terminie corocznych raportów na temat stanu wdrożenia i funkcjonowania wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia na poszczególnych wydziałach zwanych „raportami samooceny jednostki”;
  - przygotowanie materiałów do raportu samooceny jednostki na potrzeby akredytacji programowej bądź instytucjonalnej;
  - podnoszenie wśród społeczności akademickiej wydziału poziomu świadomości na temat potrzeb doskonalenia jakości kształcenia.
2. W przypadku zamiaru utworzenia nowego kierunku studiów dziekan, po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału, powołuje zespół programowy i jego przewodniczącego. W przypadku profilu praktycznego w pracach programowych udział także biorą - w roli opiniodawców lub członków zespołu, przedstawiciele pracodawców lub organizacji, instytucji, stowarzyszeń mających doświadczenie praktyczne w zakresie nowotworzonego kierunku studiów. Zespół przygotowuje niezbędną dokumentację i opracowuje program kształcenia dla danego kierunku.

#### § 4

#### Inne formy współpracy z interesariuszami zewnętrznymi



1. Interesariusze zewnętrzni uczestniczą w procesie ewaluacji programów kształcenia przez konsultowanie i opiniowanie programów studiów. W tym celu WFiS współpracuje z dyrektorami szkół, nauczycielami, przedstawicielami biznesu, urzędów państwowych i administracji samorządowej, organizacji pozarządowych i ośrodków kultury. Władze WFiS organizują spotkania z interesariuszami zewnętrznymi, w tym z absolwentami Wydziału.
2. Biuro Karier UMCS monitoruje losy absolwentów Uczelni, w tym WFiS. Rezultaty badań są analizowane przez zespoły programowe poszczególnych kierunków studiów oraz przez Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia. Wyniki badań służą ewaluacji i doskonaleniu programów kształcenia.

## § 5

### Aktywność pracowników WFiS

1. Pracownicy WFiS uczestniczą w organizacji olimpiad przedmiotowych i konkursów skierowanych do uczniów oraz w rozmaitych przedsięwzięciach o charakterze promocyjnym prowadzonych w szkołach i na Uczelni.
2. Pracownicy WFiS biorą udział w uroczystościach organizowanych przez instytucje państwowe, samorządowe i inne.
3. Pracownicy WFiS mogą wykonywać prace badawcze dla podmiotów zewnętrznych. Zasady postępowania w zakresie opiniowania i podpisywania umów o prace badawcze z podmiotami krajowymi lub zagranicznymi oraz umów o współwłasności i komercjalizacji wyników prac badawczych określa zarządzenie Rektora.

## § 5

### Weryfikacja współpracy z otoczeniem zewnętrznym

Weryfikacja współpracy z otoczeniem zewnętrznym uczelni jest możliwa dzięki:

1. ustaleniu odsetka absolwentów odpowiadających na pytania Biura Karier UMCS, dotyczące ich kariery zawodowej;
2. określeniu liczby pracowników WFiS biorących udział w przedsięwzięciach takich, jak Dni Otwarte UMCS, Drzwi Otwarte UMCS, Festiwal Nauki, Olimpiada Filozoficzna itp.;
3. ustaleniu udziału zajęć prowadzonych przez praktyków w zajęciach ogółem (informacje te gromadzą dyrektorzy instytutów);



4. prowadzeniu ewidencji pisemnych opinii interesariuszy zewnętrznych na temat programów kształcenia;
5. prowadzeniu ewidencji porozumień z firmami i instytucjami publicznymi oraz ewidencji pisemnych deklaracji współpracy z WFiS.

#### **Podstawy prawne:**

- Ustawa *Prawo o szkolnictwie wyższym* z dnia 27 lipca 2005 r. z późniejszymi zmianami (Dz. U. Nr 164, poz. 1365)
- Uchwała Nr XXIII – 11.6/13 Senatu UMCS z dnia 27 listopada 2013 r. w sprawie wytycznych do projektowania efektów kształcenia, programów kształcenia i planów studiów oraz uruchamiania nowych kierunków studiów pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich
- Zarządzenie Nr 33/2014 Rektora UMCS z dnia 29 maja 2014 r. w sprawie prowadzenia badań jakości kształcenia w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie
- Zarządzenie 121/2013 Rektora UMCS z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie
- Zarządzenie Nr 43/2012 Rektora UMCS z dnia 1 października 2012 r. zmieniające zarządzenie Nr 29/2012 Rektora UMCS z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie badań ankietowych
- Zarządzenie Nr 29/2012 Rektora UMCS z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie badań ankietowych
- Zarządzenie nr 40/2011 Rektora UMCS z dnia 16 września 2011 roku w sprawie wprowadzenia zasad postępowania w zakresie opiniowania i podpisywania umów o prace badawcze z podmiotami krajowymi lub zagranicznymi oraz umów o współwłasności i komercjalizacji wyników prac badawczych

