

## **Regulamin studiów - Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie (wprowadzenie)**

### ***I. Uwagi wstępne***

Obecny regulamin jest spójnym, kompleksowym i najistotniejszym źródłem przepisów normującym zasady studiowania na UMCS, dającym jednocześnie studentom świadomość uprawnień i instrumentów, za pomocą których mogą domagać się realizacji swoich praw. Jest on owocem doświadczeń ostatnich kilku lat tak bogatych w wydarzenia o niebagatelnym wpływie na zupełnie nowe, świeższe i dojrzalsze postrzeganie studenta jako partnera, studenta będącego „solą uczelni” w myśl powtarzanej od lat maksymy - „Nie Student jest dla uczelni, lecz ona dla Niego”. Właściwy tekst regulaminu składa się z 46 paragrafów, z których najwięcej miejsca poświęcono, co wydaje się oczywiste i jak najbardziej pożądane, rozdziałowi II „Prawa i obowiązki Studenta”, normującemu przede wszystkim podstawowe zasady stanowiące trzon specyficznej i zarazem wyjątkowej pozycji jaką posiada student. Naszym głównym założeniem jest zachęta do zapoznania się z obowiązującymi przepisami przede wszystkim przez studentów I roku, którzy tworzą najmłodszą i najmniej świadomą swoich praw i obowiązków grupę studentów, a którym jednocześnie należy się szacunek i odpowiedzialne partnerskie traktowanie.

Niniejszy regulamin wydawany jest w obecnej formie z inicjatywy Zarządu Uczelnianego Samorządu Studentów będącego obok Parlamentu Studentów oraz Rad Wydziałowych Samorządu Studentów elementem struktury samorządu studenckiego, którego podstawowym zadaniem i elementarnym obowiązkiem jest stanie na straży interesów społeczności studenckiej oraz ochrona tych wartości i praw które stanowią o najwyższych uniwersyteckich standardach. Naszą powinnością jest także reprezentowanie ich na forum przed najwyższymi władzami decyzyjnymi oraz w kontaktach z innymi uczelniami co prowadzi do budowania silnej pozycji UMCS w gronie uczelni lubelskich oraz słyszalnego i szanowanego głosu w skali kraju.

### ***II. Postanowienia ogólne***

#### ***1. Immatrykulacja*** ( §1 ust. 1 i 2 ; §29 )

Kandydat zakwalifikowany w procesie rekrutacji zostaje oficjalnie przyjęty w poczet Studentów Uniwersytetu w chwili złożenia ślubowania podczas uroczystej immatrykulacji. Od tego czasu korzysta z pełni praw wynikających z treści regulaminu i podlega wszelkim skorelowanym z nimi obowiązkom, aż do czasu utraty **statusu studenta**:

- ukończenie studiów ( data złożenia egzaminu dyplomowego ),
- skreślenia z listy studentów w wyniku: niepodjęcia studiów (nieprzystąpienie do immatrykulacji i niezłożenie ślubowania; nieodebranie indeksu, legitymacji i nieuczęszczanie na zajęcia przez okres przekraczający miesiąc) ; rezygnacji ze studiów ; ukarania studenta karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni.
- zawieszenie w prawach studenta

#### ***2. Indeks i Legitymacja*** ( §1 ust. 3 )

Po zaprzysiężeniu i złożeniu ślubowania student otrzymuje legitymację studencką oraz indeks.

- Indeks staje się własnością studenta dokumentującą przebieg studiów i zawiera takie informacje jak, m.in. numer albumu, dane studenta, tekst ślubowania wypowiedzianego uroczysto podczas immatrykulacji , potwierdzenie zaliczenia kolejnych lat oraz semestrów studiów, uzyskane oceny z ćwiczeń, zaliczeń i egzaminów wraz z podpisami wykładowców, potwierdzenie odbycia przez studenta praktyk, wszelkie informacje o złożonej pracy dyplomowej, potwierdzenie odbycia obowiązkowych kursów. Po zakończeniu ostatniego semestru studiów i wpisaniu wszelkich niezbędnych informacji, indeks zostaje zwrócony absolwentowi.
- Legitymacja studencka to dokument poświadczający status studenta przysługujący do dnia ukończenia studiów, zawieszenia w prawach studenta lub skreślenia z listy studentów. Zobowiązuje to studenta do zwrotu legitymacji. Obowiązek ten nie dotyczy jednak studentów, którzy uzyskali stopień licencjata lub równorzędny i kontynuują studia na drugim stopniu.

### **3. Rektor/Dziekan ( §2 ust. 1 i 2; §3 )**

Regulamin jasno wskazuje, iż przełożonym wszystkich studentów jest Rektor jako formalny szef uczelni i to jego decyzje są ostateczne i wiążące. Dziekan z kolei jest zwierzchnikiem studentów poszczególnych wydziałów i zachowując określoną autonomiczność ma największy wpływ na kształt i funkcjonowanie podległej mu jednostki organizacyjnej. Regulamin hołdując oczywistej hierarchii normuje w §3 możliwość odwołania się, od wszelkich decyzji dotyczących bezpośrednio studenta, do Rektora, co niejednokrotnie jest jedynym obiektywnym sposobem rozwiązania niekorzystnej, patowej sytuacji niekoniernie zawsze zależnej od studenta. Odwołanie składa się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji studentowi za pośrednictwem dziekana, któremu po zapoznaniu się z treścią odwołania przysługuje prawo do zmiany bądź uchylecia decyzji.

### **4. Opiekunowie lat ( §2 pkt.3 )**

Instytucja opiekunów jest jednym z rozwiązań, które ma ułatwić rozpoczęcie nauki najmłodszym studentom, dbać o stworzenie atmosfery sprzyjającej zdobywaniu wiedzy czy też kreować prawidłową komunikację między studentami a władzami wydziału lub uczelni. Regulamin jasno określa co należy do obowiązków opiekunów i jakie mają powinności względem studentów. Należy również zaznaczyć, iż zgodnie z zarządzeniem Rektora UMCS z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie badań ankietowych to właśnie osoby pełniące funkcję opiekuna roku odpowiedzialne są za organizację i przeprowadzenie ankiety ogólnouniwersyteckiej oraz ankiety dla przyjętych na pierwszy rok studiów. Także Opiekunowie przeprowadzają akcję informacyjną mającą za zadanie wyjaśnienie celu, sposobu wypełniania i przeznaczenia w/w ankiet.

### **5. Studenci niepełnosprawni ( §2 ust.4 i 6; §24 ust. 5,6,7 i 8; §25 ust.2,4 )**

Nowe rozwiązania i regulacje ostatnich lat wyraźnie wskazują, iż studenci niepełnosprawni nie są pomijani i pozostawieni sami sobie a uczelnia stara się tworzyć warunki niwelujące różnice wynikające z napotykanymi na co dzień trudnościami. W ramach Działu Obsługi Studenta ( ul. Czwartaków 13, DS „Helios” - pok. 1, 5, 6, 7,8 ) istnieje Zespół ds. Studentów Niepełnosprawnych, który sprawuje nad nimi opiekę zgodnie z zakresem działalności ( DS „Babilon” ul. Radziszewskiego 17 pok. 9 ), którego głównym celem działania jest przede wszystkim wyrównywanie szans edukacyjnych studentów niepełnosprawnych. W oparciu natomiast o rozwiązania samego regulaminu studentom niepełnosprawnym przysługuje prawo do wyrażenia chęci na uczestnictwo w zajęciach i podczas egzaminu tłumaczy języka migowego a także asystentów osób niepełnosprawnych po spełnieniu określonych wymogów formalnych. Przysługuje im ponadto uprawnienie do wykonywania notatek w formie alternatywnej.

## **III. Prawa i obowiązki studentów**

### **1. Prawa Studenta ( §4 )**

W perspektywie całej treści regulaminu jego część jasno określająca to co student może, do czego ma prawo i czego wymagać powinien, jest najistotniejszym fragmentem dającym świadomość możliwości aktywnego działania i kreowania swojej pozycji przez studentów. Zgodnie z treścią postanowień ogólnych niniejszego regulaminu Student uzyskuje swoje prawa w momencie złożenia ślubowania podczas immatrykulacji. W §4 zostały wyczerpująco i enumeratywnie wymienione wszystkie prawa przysługujące każdemu kto posiada status studenta. Jednymi z najważniejszych wydają się być - „zrzeszanie się w organizacjach i stowarzyszeniach studenckich zgodnie z obowiązującymi przepisami” oraz „prowadzenie działalności samorządowej i społecznej”, które klarownie wskazują na możliwość autonomicznej działalności wszelkich organizacji studenckich w tym samorządu będącego reprezentantem ogółu studentów przed władzami uczelni.

### **2. Indywidualny plan studiów i program kształcenia /Indywidualna organizacja studiów ( §5, §6 )**

- IPS jest niezwykle ciekawym rozwiązaniem dla szczególnie uzdolnionych studentów, którzy są w stanie poza osiągnięciem przewidzianych efektów kształcenia również rozwijać swoje indywidualne zainteresowania. Szczegółowe zasady odbywania studiów w trybie indywidualnym ustala Rada Wydziału dlatego też odsyłamy z tego miejsca do rozwiązań właściwych dla poszczególnych jednostek organizacyjnych naszej uczelni. Sama zaś odpowiednia procedura ujęta jest w §5.

- IOS to dużo popularniejsza i bardziej elastyczna forma szczególnej organizacji studiów. §6 wymienia warunki jakie musi spełnić student (co najmniej jeden ) by się o nią ubiegać. Prawo do zgody na indywidualną organizację studiów ma tylko i wyłącznie dziekan, natomiast regulacja szczegółowych unormowań tej instytucji leży po stronie Rady Wydziału. Na niektórych wydziałach do uzyskania IOS wystarczy tylko złożenie podania w odpowiednim dziekanacie wraz z indeksem, na większości jednak należy też uzupełnić tabelę z wykazem prowadzących zajęcia na danym roku (niezbędna jest ich zgoda wyrażona wpisem do tabeli ), ze wskazaniem również nauczyciela który zgodzi się zostać naszym opiekunem w zakresie przyznanej organizacji studiów.

### **3. Programy wymiany studentów ( §7 )**

UMCS jako jedna z największych uczelni w Polsce bierze udział w programach międzynarodowej ( ERASMUS) i krajowej ( MOST ) wymiany studentów. Z tego miejsca należy odesłać chętnych do odbycia części studiów poza murami macierzystego uniwersytetu do wydziałowych i uczelnianych ( dane poniżej ) koordynatorów wyżej wymienionych programów. Ponadto przy Zarządzie Uczelnianym Samorządu Studentów istnieje Komisja Wymian Międzyuczelnianych, której członkowie zawsze gotowi są do udzielenia wszelkich informacji. Odpowiada ona także za promocję wśród studentów wszelkich programów wymian studenckich, tworzenie i aktualizowanie informatora wymian międzyuczelnianych oraz współpracę z Erasmus Student Network.

#### **MOST**

koordynator uczelniany mgr Elwira Mrugała, Biuro ds. Kształcenia, Rektorat III piętro, pokój 313  
tel. 081 537 51 22  
e-mail:elwira.mrugała@poczta.umcs.lublin.pl

#### **ERASMUS**

koordynator uczelniany mgr Ryszard Straszyński, Biuro ds. Obsługi Studiów i Studentów Zagranicznych, Rektorat, XIV piętro, pokój 1412,  
tel. 0-81 5375218; faks: 0-81 5375410 , e-mail: rstraszy@ramzes.umcs.lublin.pl

### **4. Zmiana kierunku studiów/uczelni ( §8, §9)**

W oparciu o ustalenia poszczególnych Rad Wydziałów student ma możliwość zmiany kierunku studiów lub uczelni.

Warunkami uprawniającym do zmiany kierunku są:

- zgoda dziekana
- zaliczenie co najmniej jednego semestru
- odpowiednio niski stopień różnic programowych w przypadku chęci przejścia na kierunek inny niż pierwotny
- uznanie przez dziekana dotychczas osiągniętych efektów kształcenia oraz punktów ECTS

Warunkami uprawniającym do zmiany uczelni są:

- zgoda dziekana wydziału macierzystego i wydziału przyjmującego
- wypełnienie wszystkich obowiązków przewidzianych przez przepisy obowiązujące na wydziale

### **5. Urlop studencki ( §10 )**

Urlop okolicznościowy może być udzielony ( dziekan wyraża zgodę i określa czas jego trwania ) zarówno w perspektywie krótkoterminowej jak i rocznej z zastrzeżeniem, iż z powodu spełnienia określonych przesłanek wymienionych w regulaminie dany urlop może być przedłużony o kolejny rok. Co najistotniejsze z perspektywy studenta w czasie trwania przerwy unormowanej jako urlop studencki osoba z niego korzystająca zachowuje status studenta i wynikające stąd uprawnienia ( np. uprawnienie do 50% ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej ).

## **6. Obowiązki Studenta ( §11 )**

Analogicznie do praw studenta obowiązki, do przestrzegania których zobowiązuje niniejszy regulamin, stają się wymagalne od momentu złożenia ślubowania podczas immatrykulacji. Również one zostały szczegółowo i enumeratywnie wymienione w §11 także odnosząc się do każdego kto posiada status studenta. Najbardziej oczywistymi i podstawowymi obowiązkami jest udział w zajęciach dydaktycznych oraz wypełnianie wszelkich obowiązków wynikających z planu studiów i programu kształcenia, które to składają się na podstawowy cel okresu studiów jakim jest rzetelne zdobywanie wiedzy i nabywanie określonych umiejętności. Ponadto niezwykle istotną kwestią jest przestrzeganie przepisów obowiązujących na Uniwersytecie co wymaga znajomości wszelkich normotwórczych aktów, w tym niniejszego regulaminu, do czego świadomości swojej pozycji studenci powinno z pełną aktywnością dążyć.

## **7. Odpłatność ( §12 )**

Rektor na podstawie zarządzenia corocznie reguluje wszelkie kwoty przypisane do poszczególnych kierunków bądź trybów studiowania na dany rok akademicki, są to :

- Wysokość czesnego na studiach niestacjonarnych
- Wysokość opłat za powtarzanie roku na studiach stacjonarnych
- Wysokość czesnego na niestacjonarnych studiach doktoranckich
- Wysokość opłat za kształcenie studentów na studiach stacjonarnych w przypadku korzystania z zajęć poza dodatkowym limitem punktów ECTS
- Wysokość opłat za kształcenie studentów na studiach stacjonarnych na drugim lub kolejnym kierunku studiów w przypadku niespełnienia kryteriów do otrzymania stypendium Rektora dla najlepszych studentów

## **8. Pomoc materialna ( §14 )**

Kwestie przyznawania stypendiów, zasady tym rządzące oraz tryb całej procedury określa regulamin pomocy materialnej, który z łatwością można odnaleźć na stronie internetowej Uniwersytetu, dlatego też nie ma powodu ani możliwości aby w sposób wyczerpujący i pomocny opisywać zagadnienia z tym związane. Warto tylko wspomnieć, iż student może ubiegać się o stypendium ministra, wyróżnienia przyznawane przez dziekana, stypendium socjalne lub stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz zapomogę.

## **IV. Organizacja studiów**

### **1. Rok akademicki ( §16 )**

Właściwy rok akademicki rozpoczyna się 1 października i kończy 30 września dzieląc się na semestry: zimowy oraz letni których okres trwania i szczegółowy plan corocznie określa Rektor w porozumieniu z Parlamentem Studentów. Każdy semestr składa się z tych samych okresów: I etap zajęć dydaktycznych, wakacje zimowe bądź wiosenne, II etap zajęć dydaktycznych, sesja zaliczeniowo- egzaminacyjna. Dodatkowo tuż po sesji zimowej ma miejsce przerwa międzysemestralna natomiast po sesji letniej 3-miesięczne wakacje. Należy również pamiętać, iż przysługujące każdemu studentowi egzaminy i zaliczenia poprawkowe ( ewentualnie komisyjne po spełnieniu określonych przesłanek ) odbywają się do 31 marca z zimowej sesji zaliczeniowo-egzaminacyjnej oraz do 30 września w przypadku sesji letniej.

### **2. Plan studiów i program kształcenia ( §17 )**

Plan Studiów oraz program kształcenia to niezbędny i absolutnie podstawowy element procesu dydaktycznego określający tak istotne kwestie jak spis przedmiotów z wykazem godzin i punktów ECTS, spis egzaminów i zaliczeń, praktyk i ćwiczeń terenowych czy czas trwania studiów. Corocznie opracowywane są ogólnodostępne informatory dla poszczególnych kierunków zawierające szczegółowy wykaz przedmiotów i programy kształcenia, z łatwością można je pobrać z domen internetowych każdego wydziału. Regulamin studiów wyraźnie określa także termin w jakim student ma prawo zapoznać się ze szczegółowym planem określającym rozkład, obsadę zajęć oraz wyznaczone godziny konsultacji pracowników naukowo-dydaktycznych.

- **Praktyki ( § 17 )** - Brak zaliczenia praktyki równa się brakowi zaliczenia każdego innego przedmiotu. Tym samym obowiązkiem każdego studenta powinno być zapoznanie się z regulaminem praktyk

ustalonym przez dziekanów poszczególnych wydziałów a określającym zasady organizowania, odbywania, nadzorowania i zaliczania studenckich praktyk zawodowych przewidzianych w programie studiów.

- **Specjalności/Specjalizacje** (§ 20 ) – W przypadku kierunków, na których istnieją określone specjalności lub specjalizacje student jest zobligowany do wybrania jednej z nich jako obowiązkowej. Wszelkie nie podlegające unormowaniu stany faktyczne wynikające z kwestii organizacyjnych podlegają ocenie i rozstrzygnięciu dziekana lub dyrektora instytutu. Regulamin charakteryzuje także przypadki wyrażenia zgody na studiowanie na dwóch specjalnościach co jasne opisuje § 20 ust.2
- **Egzaminy i zaliczenia** (§ 22 ) - Każda forma zajęć przewidziana planem studiów kończy się odpowiednio egzaminem lub zaliczeniem na ocenę wpisywanymi do indeksu oraz karty okresowych osiągnięć studenta. Oceny z powyższych form zaliczenia przedmiotu stanowią potwierdzenie osiągnięcia efektów kształcenia przewidzianych w programie kształcenia oraz są podstawą do obliczania średniej ocen z przebiegu studiów ( uwzględniając przy tym oceny z zaliczeń i egzaminów poprawkowych i komisyjnych ). Zarówno egzamin jak i zaliczenie mogą być przeprowadzane w formie ustnej bądź pisemnej co zależy tylko i wyłącznie od ustaleń prowadzącego dany przedmiot. Należy zdawać sobie sprawę z tego, iż w wypadku formy pisemnej student ma prawo do otrzymania wyników w ciągu 7 dni od przeprowadzenia egzaminu ( w przypadku formy ustnej bezpośrednio po przeprowadzeniu egzaminu/zaliczenia ) lub zaliczenia oraz ma prawo wglądu do swojej pracy po ogłoszeniu wyników. Żaden nauczyciel akademicki nie może powoływać się na zarzut podważenia jego kompetencji i braku obiektywizmu przy sprawdzaniu pracy. Prawo wglądu jest uprawnieniem kategorycznym i niezależnym od stosunku prowadzącego do tej możliwości.

### **3.Punkty ECTS (§22 pkt.6-10 )**

Europejski system transferu i akumulacji punktów (ECTS - European Credit Transfer System). Jest to, najprościej rzecz ujmując system punktowy stworzony z myślą o ułatwieniu dostępu do informacji o planach studiów w uczelniach zagranicznych oraz usprawnieniu wymiany studentów między uczelniami. Opiera się on na nakładzie pracy studenta, jakiego wymaga osiągnięcie celów programu studiów. Nakład pracy studenta studiów dziennych w Europie wynosi przeważnie około 1500-1800 godzin rocznie i w oparciu o te ustalenia jeden punkt oznacza około **25-30 godzin pracy**. Wlicza się do niego czas, jakiego wymaga zakończenie wszystkich zaplanowanych form kształcenia ( egzaminy, zaliczenia, wykłady, seminaria, a także nauka we własnym zakresie etc.). Zgodnie z art.164a. ustawy „Prawo o szkolnictwie wyższym” aby uzyskać dyplom ukończenia studiów określonego stopnia należy uzyskać odpowiednią ilość punktów ECTS:

- studia pierwszego stopnia - co najmniej **180** punktów ECTS,
- studia drugiego stopnia - co najmniej **90** punktów ECTS,
- jednolite studia magisterskie - co najmniej **300** punktów ECTS w systemie studiów pięcioletnich

Ponadto zgodnie z art. 170a. Ustawy „Prawo o szkolnictwie wyższym” poza limitem punktów ECTS, o którym mowa powyżej, student ma prawo bez wnoszenia opłat do korzystania z zajęć na określonym poziomie studiów, za które może uzyskać dodatkowo nie więcej niż **30** punktów ECTS. Po przekroczeniu tego limitu zastosowanie zacznie mieć załącznik do wcześniej przytoczonego zarządzenia Rektora - „Wysokość opłat za kształcenie studentów na studiach stacjonarnych w roku ak. 2012/2013, w przypadku korzystania z zajęć poza dodatkowym limitem punktów ECTS”. Wówczas mamy do czynienia z odpłatnością za dodatkowe, nieobowiązkowe uzyskanie kolejnych punktów ECTS. Dotyczy to studentów niezwykle aktywnych, którzy godząc się na ponoszenie dodatkowych kosztów dokonują zapisów na dodatkowe przedmioty kierunkowe, kształcenia ogólnego, monograficzne, konserwatoria etc.

## **V. Zaliczenie semestru/roku studiów**

### **1.Termin i sposób przeprowadzenia egzaminu/zaliczenia ( §25, §26 )**

Każdy egzamin odbywa się oddzielnie w ustalonym terminie ( w porozumieniu ze studentami za pośrednictwem starosty roku ) i podlega osobnej ocenie. Harmonogram egzaminów powinien być znany studentom nie później niż na dwa tygodnie przed początkiem sesji egzaminacyjnej. Należy pamiętać iż pomiędzy egzaminami powinna być co najmniej 2-dniowa ( semestr zimowy ) lub 3-dniowa ( semestr letni ) przerwa między egzaminami. Aby móc przystąpić do egzaminu bądź zaliczenia (z kartą okresowych

osiągnięć i indeksem ) należy spełnić wszystkie wymagania objęte planem studiów i programem kształcenia. Obligatoryjność poszczególnych zajęć oraz formę ich zaliczenia określa Rada Wydziału, natomiast prowadzący ustala zakres wymagań, które podaje do wiadomości studentów na początku zajęć i to on ma największy wpływ na kształt poszczególnych zaliczeń. To też prowadzący ma prawo do podjęcia ostatecznej decyzji co do dopuszczenia danego studenta do egzaminu/zaliczenia po oczywiście spełnieniu wszystkich przesłanek ( udział w zajęciach dydaktycznych, uzyskanie pozytywnych ocen z prac objętych tymi zajęciami). Od niego zależy w jakiej formie i w jakim terminie należy uzupełnić zaległości spowodowane usprawiedliwioną nieobecnością. Student jest ponadto zobowiązany do złożenia w dziekanacie indeksu oraz karty okresowych osiągnięć w terminach do 31 marca (semestr zimowy) oraz do 30 września ( semestr letni ).

### **2. Egzamin poprawkowy i egzamin komisyjny ( §27, §28 )**

Studentowi zawsze przysługuje prawo do zdawania jednego egzaminu poprawkowego z każdego przedmiotu. Musi się on odbyć co najmniej 7 dni po przeprowadzeniu pierwszego egzaminu bądź po ogłoszeniu jego wyników. Poza jedną możliwością poprawy istnieje także możliwość złożenia wniosku o zarządzenie egzaminu komisyjnego w sytuacji otrzymania oceny niedostatecznej z egzaminu poprawkowego lub nie uzyskania wymaganych zaliczeń. Egzamin ten przydzielony jest wówczas kiedy student ma zastrzeżenia do bezstronności prowadzącego bądź sposobu przeprowadzenia egzaminu. Egzamin komisyjny odbywa się przed komisją złożoną z dziekana, prowadzącego zajęcia co do którego student ma zastrzeżenia, drugiego nauczyciela akademickiego będącego specjalistą z danego obszaru wiedzy oraz przedstawiciela samorządu studentów, który może i co do zasady bierze udział w pracach komisji jako obserwator strzegący szeroko pojętego interesu studenta. Ocena z egzaminu komisyjnego jest ostateczna.

### **3. Warunkowy wpis na następny semestr/rok ( §29, §30 )**

W sytuacji niezaliczenia semestru/roku poprzez otrzymanie oceny niedostatecznej na egzaminie już poprawkowym, bądź w określonej sytuacji komisyjnym, student na mocy decyzji dziekana, może uzyskać warunkowy wpis do indeksu, który tym samym oznacza zezwolenie na kontynuowanie studiów w następnym semestrze/roku. Student może otrzymać w danym okresie objętym planem studiów ( semestr ) tylko jeden wpis warunkowy. Co oznacza, że w sytuacji nieuzyskania zaliczenia z dwóch lub więcej przedmiotów zostaje skreślony z listy studentów. Wpis warunkowy wiąże się także z obowiązkiem powtarzania niezaliczonego przedmiotu i tym samym ponownego przystąpienia do egzaminu na identycznych zasadach jak poprzednio ( jeden egzamin poprawkowy, ewentualny egzamin komisyjny ). Student powtarzający rok ma także możliwość do złożenia wniosku, na mocy którego dziekan może zaliczyć zajęcia, z których w poprzednim okresie nauki otrzymał co najmniej oceny dobre.

- Studia I stopnia – dwa wpisy warunkowe
- Studia II stopnia – jeden wpis warunkowy
- studia jednolite magisterskie – trzy wpisy warunkowe

## **Nowa ustawa „Prawo o szkolnictwie wyższym” – zmiany**

Z dniem 1 października 2011r. weszła w życie większość przepisów znowelizowanej ustawy „Prawo o szkolnictwie wyższym” ( obok unormowań, które weszły w życie w późniejszym terminie, niewiążącym pozostaje tylko art. 1 pkt 92, który zacznie obowiązywać od 1 października 2013 r. ). Poniżej przedstawiamy najważniejsze zmiany, które dotyczą bezpośrednio studentów oraz mają niebagatelny wpływ na unowocześnienie rzeczywistości akademickiej.

### **Drugie kierunek**

Każdy student w dalszym ciągu będzie miał prawo do rozpoczęcia studiów na drugim kierunku, ale nieodpłatne kontynuowanie studiów na więcej niż jednym kierunku będzie możliwe tylko dla studentów z najlepszymi wynikami na drugim kierunku (10% studentów uprawnionych do stypendium rektora). Krok ten ma w założeniu niwelować negatywne konsekwencje zjawiska bezproduktywnego studiowania na wielu kierunkach uniezależniając jednocześnie studentów spełniających powyższe wymagania od decyzji władz uczelni.

### **Pomoc materialna**

Wzrosło znaczenie stypendiów socjalnych, dzięki nowelizacji skorzysta z nich więcej osób. 60% puli dotacji przeznaczonych będzie na pomoc socjalną, a na stypendium motywacyjne połączone w jedno stypendium rektora pozostanie 40%.

Stypendium przyznawane jest obecnie wyłącznie na wiosek studenta po złożeniu określonego formularza, zmiana ta powinna zwiększyć świadomość studentów odnośnie ich praw socjalno-bytowych gwarantowanych przez państwo co nie miało miejsca przy otrzymywaniu świadczenia z urzędu. Na stypendium rektora ( dawne stypendia za wyniki w nauce lub sporcie) może liczyć 10% studentów na każdym kierunku. Stypendium to będzie można łączyć ze stypendium ministra za wybitne osiągnięcia ( dawne stypendium ministra za wyniki w nauce i sporcie ). Każde ze stypendiów pobierać będzie można tylko na jednym wybranym przez siebie kierunku.

Stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe skonsolidowane zostaje w jedno stypendium socjalne, które będzie wyższe od obecnego, a dochód uprawniający do stypendium z obecnych 602 zł netto na osobę w rodzinie wzrośnie do ok. 780 zł. Studenci studiów stacjonarnych będą mogli otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w akademiku.

### **Diamentowy Grant**

Ustanowiony został Diamentowy Grant - specjalna ścieżka kariery dla setki najbardziej uzdolnionych studentów w Polsce. Będą oni mogli już po uzyskaniu licencjatu, stopnia inżyniera lub po trzecim roku studiów magisterskich rozpocząć badania naukowe prowadzące do uzyskania stopnia naukowego doktora bez konieczności obrony dyplomu magisterskiego. Młodzi naukowcy otrzymają specjalne środki przeznaczone na badania. W ten sposób będą mogli uzyskać doktorat już w wieku 25 lat.

### **Odpłatność**

Ustawa wprowadza katalog bezpłatnych usług edukacyjnych. Nieodpłatne będą wszystkie egzaminy (poprawkowe, komisyjne, dyplomowe), wpis na kolejny semestr i rok studiów, wydanie suplementu do dyplomu, złożenie i ocena pracy dyplomowej, wydanie dziennika praktyk zawodowych.

Reforma nakłada na uczelnie obowiązek podpisania z każdym studentem umowy cywilnoprawnej. Określa ona prawa i obowiązki obu stron, warunki kształcenia oraz rodzaj i wysokość opłat za dokonanie określonych czynności. Student otoczony zostaje dodatkową ochroną w przypadku nie wywiązywania się uczelni ze swoich obowiązków czy łamania ustalonych w umowie zasad. Wysokość wspomnianych opłat

ustalona w umowie jest stała i nie podlega zmianie poza wiedzą studenta. Nowe przepisy pozwolą także na łatwiejsze dochodzenie przez studenta jego praw przed sądem.

Wprowadzona została 50% zniżka na przejazdy pociągami i autobusami dla studentów. Absolwenci studiów I stopnia zachowują status studenta do 31 października roku ukończenia studiów co wiąże się z utrzymaniem wszystkich wynikających z tego faktu praw. Zlikwidowano tym samym nielogiczną zasadę, która sprawiała, że student nie miał prawa do zniżek i innych uprawnień w czasie, kiedy kończył studia pierwszego stopnia (licencjackie lub inżynierskie), a nie rozpoczął jeszcze formalnie studiów drugiego stopnia (magisterskich).

### **Ocena nauczycieli akademickich**

Wprowadzono duży nacisk na ocenę, jaką kadrze naukowej wystawiają studenci. Pracownicy będą oceniani nie rzadziej niż co dwa lata, nauczyciele posiadający tytuł naukowy profesora zatrudnieni na podstawie mianowania nie rzadziej niż raz na cztery lata. Przy dokonywaniu oceny nauczyciela w zakresie wypełniania przez niego obowiązków dydaktycznych uwzględnia się obligatoryjnie ocenę przedstawianą przez studentów po każdym zakończonym przedmiocie. Powyższa reforma zakłada, że otrzymanie negatywnej oceny może stać się podstawą do zwolnienia wykładowcy, a dwie kolejne oceny negatywne zmuszają władze uczelni do rozwiązania stosunku pracy z daną osobą.

### **Losy absolwentów, Rzecznik Praw Absolwenta**

Ustawa wprowadza obowiązek monitorowania zawodowych losów swoich absolwentów, realizowany na przykład przez Biura karier. Reforma powołuje także Rzecznika Praw Absolwenta, którego rolą będzie wskazywanie barier utrudniających wykonywanie zawodu zgodnego z kierunkiem studiów absolwenta. Rzecznik Praw Absolwenta analizuje sytuację absolwentów na rynku pracy i stopień ich dostępu do określonych zawodów oraz przedstawia określone wnioski i propozycje zmian najwyższym organom decyzyjnym.

### **Szkolenie z praw i obowiązków Studenta**

Studenci rozpoczynający studia mają prawo do przeszkolenia w zakresie praw i obowiązków a uczelnia zobligowana jest do zapewnienia warunków i środków niezbędnych do realizacji powyższego uprawnienia. Szkolenie przeprowadza Parlament Studentów Rzeczypospolitej Polskiej w porozumieniu z samorządem studenckim danej uczelni.

### **Fakultatywność zajęć**

Na mocy rozporządzeń wykonawczych do ustawy nowe programy studiów muszą umożliwiać studentowi wybór modułów kształcenia, do których przypisuje się punkty ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS. Tym samym zwiększa się swoboda studenta co do wyboru własnej ścieżki edukacyjnej poprzez obligatoryjne powiększenie koszyka przedmiotów nie mających charakteru zajęć obligatoryjnych.

### **Praktyczność, przejrzystość, autonomia**

Reforma szkolnictwa wyższego wprowadza Krajowe Ramy Kwalifikacji będące swoistym opisem wzajemnych relacji między kwalifikacjami pozwalającym na porównywanie i uznawanie poziomów wykształcenia w różnych systemach Europejskiego Obszaru Szkolnictwa. Uczelnie uzyskują ponadto swobodę w kreowaniu nowych kierunków i programów studiów co wynika bezpośrednio z likwidacji dotychczasowej listy centralnych standardów kształcenia i kierunków studiów. Standardy kształcenia zastąpione zostały przez efekty kształcenia będące jasnym i przejrzystym opisem tego co student powinien wiedzieć, umieć i jakie posiadać kompetencje społeczne.

Ustawa pozwala na włączenie środowiska zewnętrznego a tym samym osób praktycznie zajmujących się daną dziedziną w proces przygotowania programu studiów, jego realizacji i oceny wyników. Przedstawiciele określonych strategicznych dziedzin mogą wchodzić w skład konwentów uczelni. Ułatwi to współpracę i wpłynie na dostosowanie programów nauczania do aktualnych potrzeb rynku.