UNIWERSYTET MARII- CURIE SKŁODOWSKIEJ

pl. M. Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin

***Zaproszenie do składania ofert***

1. **Zamawiający:** Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie,

pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin

1. **Tryb udzielenia zamówienia:** postępowanie jest prowadzone zgodnie z Zarządzeniem Rektora UMCS Nr 34/2012 z dnia 13.08.2012.
2. **Przedmiot zamówienia:** **Wydzielenie i przystosowanie części szatni w budynku Collegium Chemicum Wydziału Chemii UMCS pod instalację dyfraktometru rentgenowskiego.** 
   1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 1 i przedmiarach robót.**
   2. Gwarancja na wykonaną przez Wykonawcę prace – będzie obowiązywać do upływu terminu rękojmi za wady robót wykonanych, stanowiących przedmiot zamówienia.
3. Osoby upoważnione do kontaktu:
   1. mgr inż. Piotr Czyżewski – Dział Inwestycji i Remontów UMCS, tel. 81 537 51 24;
4. Termin wykonania zamówienia: **30 dni od daty podpisania umowy.**

**6. Termin związania ofertą:**

Okres związania ofertą wynosi **14 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

**7. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorcowym formularzem oferty stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej oraz winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami Kodeksu Cywilnego). Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
3. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji: „za zgodność z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.
5. Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie lub innym opakowaniu, szczelnie zamkniętym, które będzie zaadresowane na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia: **„Wydzielenie i przystosowanie części szatni w budynku Collegium Chemicum Wydziału Chemii UMCS pod instalację dyfraktometru rentgenowskiego”.**

- „**Nie otwierać przed : 24.04.2014r. do godziny 1115**oraz,

- nazwę i adres lub pieczęć firmową Wykonawcy.

1. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

**8. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: UNIWERSYTET MARII- CURIE SKŁODOWSKIEJ, pl. M. Curie-Skłodowskiej 5; 20-031 Lublin, budynek Rektoratu, piętro IX, pokój 901, w terminie do dnia: **24.04.2014r. do godz. 1100**
2. Oferty zostaną otwarte w dniu: **24.04.2014r. o godz. 1115 w pok. nr 901** **w siedzibie Zamawiającego.**

**9. Kryteria oceny ofert.**

1. Kryterium wyboru oferty jest najniższa cena.

**10. Zawarcie umowy:**

1. Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w Załączniku nr 3 z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę,

Załączniki:

* Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia – przedmiar robót
* Nr 2 – Formularz oferty
* Nr 3 - Wzór umowy

*ZAŁĄCZNIK NR 2*

OFERTA

1. My, niżej podpisani,

………………………....................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz firmy

....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

1. w odpowiedzi na zapytanie z dnia 17.04.2014r. na **„Wydzielenie i przystosowanie części szatni w budynku Collegium Chemicum Wydziału Chemii UMCS pod instalację dyfraktometru rentgenowskiego”** składamy niniejszą ofertę.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją udostępnioną przez zamawiającego. Ponadto nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
3. Oferujemy realizację zamówienia w zakresie objętym specyfikacją za kwotę brutto:

…………………………………………………………………………………….…........PLN,

słownie: ..................................................................................................................................................

…………………..………………………………………….............................................................................................................................................................................złotych w tym podatek VAT 23 %.

1. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie  **30 dnia od daty podpisania umowy**.
2. Ww. zamówienie wykonamy samodzielnie.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **14 dni** od daty zakończenia terminu składania ofert.
4. Oświadczam, że zawarty w specyfikacji zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Ofertę składamy na …………...... kolejno ponumerowanych stronach.
6. Załącznikami do oferty są:
7. ....................................................................................
8. ....................................................................................
9. ....................................................................................
10. ………………………………………………………….....
11. …………………………………………………………….

................................... dn. ........................ ..............................................................

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

***ZAŁĄCZNIK NR 3***

**UMOWA NR ……../……..../2014**

zawarta w Lublinie w dniu ……………. r. pomiędzy Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, Pl. M.C. Skłodowskiej 5, NIP: 712-010-36-92, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez :

**mgr inż. Renatę Bylicką - ZASTĘPCĘ KANCLERZA**

**DS. TECHNICZNO – MAJATKOWYCH,**

**przy kontrasygnacie Kwestora,**

a

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………** na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej

zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”, a łącznie zwanymi stronami.

**§ 1.**

Umowa niniejsza została zawarta zgodnie z Zarządzeniem Rektora UMCS Nr 34/2012 z dnia 13.08.2012r. oraz zgodnie z zarządzeniem Nr 55/2012 Rektora z dnia 19.12.2012r.

**§ 2.**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać **„Wydzielenie i przystosowanie części szatni w budynku Collegium Chemicum Wydziału Chemii UMCS pod instalację dyfraktometru rentgenowskiego”.**

**§ 3.**

* + - 1. Wykonawca wykona roboty w terminie 30 dni od daty podpisania umowy tj. do …………… **.**

**§ 4.**

* + - 1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie Wykonawcy bezzwłocznie po zawarciu umowy teren robót;
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
3. Wskazania punktu poboru energii elektrycznej i wody.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zamówieniem;
2. Zapewnienie w ramach wynagrodzenia umownego materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
3. Wykonanie inwentaryzacji powykonawczej wykonanych robót w formie opisowej i rysunkowej oraz przekazanie jej Zamawiającemu w 3 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie cd w formacie pdf\* i dwg\*.
4. Wykonawca oświadcza, że przysługujące mu prawa autorskie majątkowe do dokumentacji i opracowań powstałych w związku z realizacją umowy przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 umowy. Zamawiający będzie miał prawo wykorzystywania ich w dowolny sposób w swojej działalności, w całości lub części, na wszystkich polach eksploatacji, w tym prawo ich powielania, publikowania, utrwalania w dowolnych technikach, prezentacji publicznej w dowolnej formie, wprowadzania poprawek i zmian, a także prawo ich zbywania, udzielania licencji itp.

**§ 5.**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie robót określa się na kwotę ……………………………………………………... zł brutto, w tym podatek VAT 23% wynosi ……………………………………………………….zł.
2. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że na etapie przygotowania ofert zapoznał się z terenem robót, opisem technicznym zamówienia oraz wykorzystał wszystkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego roboty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

**§ 6.**

Końcowy odbiór przedmiotu umowy nastąpi w formie protokółu odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli każdej ze stron.

**§ 7.**

1. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę po protokolarnym odbiorze robót. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze usterek faktura zostanie wystawiona po ich usunięciu.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury,   
   z ustawowymi odsetkami w razie uchybienia terminowi płatności.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia, najpóźniej w ciągu 7 dni od daty wystawienia faktury końcowej, oświadczenia, że cały zakres prac wykonał siłami własnymi lub że wszystkie należności wobec podwykonawców zostały przez niego uregulowane.

**§ 8.**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę następującymi karami umownymi:
2. karą umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze.
3. karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 9.**

Okres gwarancji ustala się na **24 miesiące** od daty odbioru końcowego, w przypadku stwierdzenia przy odbiorze usterek - gwarancja biegnie od daty usunięcia tych usterek.

**§ 10.**

1. Niezależnie od przypadków wskazanych w obowiązujących przepisach zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

1) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy.

2) Wykonawca opóźnia się z przystąpieniem do realizacji umowy przez okres, co najmniej 14dni.

3) Wykonawca ze swej winy przerwał realizację umowy i nie podejmuje jej przez okres, co najmniej 14 dni.

4) Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z jej warunkami.

5) wystąpią okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym; w takim przypadku Wykonawca uprawniony jest do wynagrodzenia za wykonaną część umowy.

2. Prawo do odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1) – 5) może zostać wykonane w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

**§ 11.**

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo Sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część umowy stanowią załączniki – specyfikacje techniczne, przedmiary robót, oferta Wykonawcy.
4. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla :

* Wykonawcy robót,
* Zamawiającego (DTI UMCS)
* Zamawiającego (Kwestura UMCS).

**Zamawiający: Wykonawca:**