*INFORMACJA Z MINISTERSTWA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO*

**Ordery i odznaczenia**

**Informacja o trybie składania wniosków o nadanie orderów i odznaczeń państwowych za zasługi w dziedzinach objętych zakresem działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego**

**Akty prawne regulujące zasady i tryb nadawania orderów i odznaczeń państwowych:**

1. Ustawa z dnia 16 października 1992 r. o orderach i odznaczeniach (Dz. U. Nr 90, poz. 450, z późn. zm.);
2. Rozporządzenie Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 15 grudnia 2004 r.
w sprawie szczegółowego trybu postępowania w sprawach o nadanie orderów
i odznaczeń oraz wzorów odpowiednich dokumentów (Dz. U. Nr 277, poz. 2743,
z późn. zm.);
3. Rozporządzenie Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 10 listopada 1992 r.
w sprawie opisu, materiału, wymiarów, wzorów rysunkowych oraz sposobu
i okoliczności noszenia odznak orderów i odznaczeń (Dz. U. Nr 90, poz. 452, z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 24 maja 2000 r. o Krajowym Rejestrze Karnym (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 50, poz. 292, z późn. zm);
5. Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 2 maja 2012 r w sprawie udzielania informacji o osobach oraz o podmiotach zbiorowych na podstawie danych zgromadzonych w Krajowym Rejestrze Karnym (Dz. U. 2012. 518).

**Informacje ogólne**

1. Do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego składa się wnioski o nadanie następujących orderów i odznaczeń państwowych:

**Orderu Orła Białego –** najwyższego orderu Rzeczypospolitej Polskiej, który nadawany jest za znamienite zasługi zarówno cywilne jak i wojskowe, położone
w czasie pokoju lub wojny, dla chwały i pożytku Rzeczypospolitej Polskiej;

**Orderu Odrodzenia Polski** - jest to nagroda za wybitne zasługi położone w służbie Państwu i społeczeństwu, tj.: wybitne osiągnięcia w podejmowanej z pożytkiem dla kraju działalności państwowej i publicznej, szczególne zasługi dla umacniania suwerenności i obronności kraju, szczególne zasługi dla rozwoju gospodarki narodowej, służby publicznej oraz wybitną twórczość naukową, literacką i artystyczną i wybitne zasługi dla rozwoju współpracy Rzeczypospolitej Polskiej z innymi państwami i narodami;

**Orderu Zasługi Rzeczypospolitej Polskiej** – jest to nagroda za wybitne zasługi położone dla współpracy między narodami. Order jest nadawany cudzoziemcom
i zamieszkałym za granicą obywatelom polskim, którzy swoją działalnością wnieśli wybitny wkład we współpracę międzynarodową oraz współpracę łączącą Rzeczpospolitą Polską z innymi państwami i narodami;

**Krzyża Zasługi** - jest to nagroda dla osób, które położyły zasługi dla Państwa lub obywateli spełniając czyny przekraczające zakres ich zwykłych obowiązków, poprzez ofiarną działalność publiczną, ofiarne niesienie pomocy oraz działalność charytatywną;

**Medalu Za Długoletnią Służbę** - jest to nagroda za wzorowe, wyjątkowo sumienne wykonywanie obowiązków wynikających z pracy zawodowej w służbie Państwa.

1. Proponowany termin składania wniosków: do 31 marca danego roku kalendarzowego.
2. Odbiór odznaczeń państwowych (za okazaniem upoważnienia orderów):  Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, ul. Wspólna 1/3, Biuro Ministra, pokój nr 208.

**Wymagana dokumentacja w sprawie wniosku o nadanie orderu lub odznaczenia państwowego.**

1. Pismo przewodnie z podaniem załączników, podpisane przez kierownika jednostki organizacyjnej sporządzającej wniosek.
2. Kopia  protokołu z posiedzenia uczelnianej komisji do spraw orderów i odznaczeń
lub wyciąg z protokołu z posiedzenia senatu.
3. Wniosek o nadanie orderu lub odznaczenia sporządzony na [**formularzu**](http://www.nauka.gov.pl/g2/oryginal/2013_05/f689c172f4f193d964e39f467a13a12e.doc).
We wniosku:

- w uzasadnieniu (pozycji nr 18 formularza) o nadanie **orderu lub Krzyża Zasługi** **należy przedstawić szczegółowe zasługi kandydata, po otrzymaniu ostatniego orderu lub odznaczenia, z podaniem roku i rodzaju konkretnej zasługi** (nie należy dopinać do wniosku dodatkowych kartek z uzupełnieniem);

- w uzasadnieniu (pozycja nr 18 formularza) o nadanie **Medalu Za Długoletnią Służbę należy podać informację o ogólnym stażu pracy kandydata oraz informacje o wzorowym, wyjątkowo sumiennym wykonywaniu obowiązków wynikających z pracy zawodowej w służbie Państwa*,*** zgodnie wymogami określonymi w § 2 ust. 1a rozporządzenia Prezydenta RP z dnia 15 grudnia 2004 r.
w sprawie szczegółowego trybu postępowania w sprawach o nadanie orderów
i odznaczeń oraz wzorów odpowiednich dokumentów (Dz. U. Nr 277, poz. 2743
z późn. zm.). Wniosek o nadanie Medalu Za Długoletnią Służbę przedstawia się nie wcześniej niż:

1)     po 30 latach pracy zawodowej osoby proponowanej do odznaczenia Medalem Złotym Za Długoletnią Służbę (I stopień);

2)     po 20 latach pracy zawodowej osoby proponowanej do odznaczenia Medalem Srebrnym Za Długoletnią Służbę (II stopień);

3)     po 10 latach pracy zawodowej osoby proponowanej do odznaczenia Medalem Brązowym Za Długoletnią Służbę (III stopień).

**Wskazane jest podanie daty dziennej początku zatrudnienia;**
- bezpośrednio pod pozycją nr 18 należy wpisać nazwę jednostki sporządzającej wniosek, umieścić jej pieczęć oraz pieczęć i podpis wnioskującego;
- pozycja nr 19 powinna zawierać aktualną informację o karalności osoby, której dotyczy wniosek. Do każdego wniosku należy dołączyć wypełnione, niepodpisane "[**Zapytanie o udzielenie informacji o osobie**](http://www.nauka.gov.pl/g2/oryginal/2013_05/462f30c482804113432d45d520888e5d.rtf)". Zgodnie z przepisami ustawy
o Krajowym Rejestrze Karnym oraz z ustawy o orderach i odznaczeniach,
z powyższym zapytaniem może występować organ administracji rządowej wykonujący zadania publiczne (MNiSW);

- nie należy wypełniać pozycji: "nr rejestru" i "nr pozycji w notatce lub wykazie" (pierwsza strona wniosku) oraz pozycji: nr 20, nr 21 i nr 22;

1. [Wykaz zawierający zestawienie nazwisk osób proponowanych do odznaczeń.](http://www.nauka.gov.pl/g2/oryginal/2013_05/6e311063d8eaa96917f2e5a418d98006.doc)
2. [Notatka zawierająca zestawienie nazwisk osób proponowanych do orderów.](http://www.nauka.gov.pl/g2/oryginal/2013_05/e881c6ee95f76ba41bc3d09c0f85ce23.pdf)

Notatkę i wykaz należy przesłać w formie pisemnej i na nośniku CD w programie Microsoft Word.

**Wręczanie nadanych odznak orderów i odznaczeń.**

**Ordery i odznaczenia nadawane przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej
są najwyższym wyróżnieniem zasług dla ojczyzny i ich wręczanie powinno mieć charakter uroczysty.**

Zgodnie z przepisem art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 16 października 1992 r. o orderach
i odznaczeniach  (Dz. U. Nr 90, poz. 450 z późn. zm), odznaki orderów i odznaczeń wręcza Prezydent RP. W imieniu Prezydenta odznaki orderów i odznaczeń mogą wręczać osoby uprawnione do występowania z wnioskami o nadanie orderów i odznaczeń oraz ich zastępcy, którymi według art. 2 ust. 3 powołanej wyżej ustawy są;

* Prezes Rady Ministrów,
* ministrowie,
* kierownicy urzędów centralnych,
* wojewodowie.

Prezydent może upoważnić inne osoby do wręczenia odznak orderów i odznaczeń w jego imieniu.

Sposób wręczania odznak orderów i odznaczeń reguluje ustawa z dnia 16 października 1992 r. o orderach i odznaczeniach (Dz. U. Nr 90, poz. 450 z późn. zm) oraz rozporządzenie Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 10 listopada 1992 r. w sprawie opisu, materiału, wymiarów, wzorów rysunkowych oraz sposobu i okoliczności noszenia odznak orderów
i odznaczeń (Dz. U. Nr 90, poz. 452, z późn. zm.).