



ZARZĄDZENIE

Nr 87/2013

Rektora

Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej

w Lublinie

z dnia 4 września 2013 r.

*zmieniające Zarządzenie Nr 56/2013 Rektora UMCS z dnia 7 czerwca 2013 r.
w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania
w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie*

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tj. Dz. U. z 2012 r. Nr 572 z późn. zm.) w związku z art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.),

zarządzam:

§ 1

W *Regulaminie wynagradzania w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie* stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 56/2013 Rektora UMCS z dnia 7 czerwca 2013 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3 dodaje się pkt 10-14 w brzmieniu:

„10) projekcie finansowanym ze źródeł zewnętrznych – należy przez to rozumieć inwestycyjne, edukacyjne lub badawcze przedsięwzięcie Uczelni finansowane lub współfinansowane z europejskich bezzwrotnych środków i innych krajowych i międzynarodowych bezzwrotnych środków pomocowych realizowanym w oparciu o przepisy prawa ogólnie obowiązujące, wewnętrzne akty prawa stanowione w Uczelni, z uwzględnieniem wytycznych właściwych dla danego projektu, zwany dalej projektem;

11) wytycznych właściwych dla danego projektu – należy przez to rozumieć szczegółowe zasady kwalifikowania wynagrodzeń zatwierdzone i aktualnie obowiązujące w projekcie finansowanym ze źródeł zewnętrznych, w tym funduszy UE i innych programów pomocowych oraz zalecenia i interpretacje wydane na ich podstawie zwanych dalej wytycznymi;

12) projekcie z komponentem międzynarodowym – należy przez to rozumieć projekt własny lub partnerski realizowany w Uczelni, w którym uczestniczą specjaliści z zagranicy (np.: członkowie grupy badawczej, wykładowcy, przedstawiciele

- biznesu); projekt, w ramach, którego personel projektu realizuje działania poza granicami Polski (np.: staże podoktorskie, wizyty studyjne);
- 13) personelu projektu – należy przez to rozumieć wszystkie osoby zaangażowane do realizacji zadań w ramach projektu, które osobiście wykonują zadania w ramach projektu.”;
 - 14) polityce wynagradzania – należy przez to rozumieć całość uregulowań przyjętych i stosowanych w Uczelni dotyczących zatrudniania, powierzania zadań i wynagradzania w projektach.”;
- 2) w § 11 dodaje się ust. 18 i 19 w brzmieniu:
- „18. W przypadku nie wykonania całości lub części zadań przez pracownika, które stanowiły uzasadnienie przyznania dodatku specjalnego w określonej wysokości, w szczególności w wyniku decyzji występującego o przyznanie dodatku specjalnego, wstrzymuje się wypłatę dodatku specjalnego, zawiesza uprawnienie do niego lub zmniejsza jego wysokość.
 19. W przypadku ustania okoliczności uzasadniających otrzymywanie dodatku specjalnego, w szczególności w przypadkach, o których mowa w ust. 18, kierownik jednostki, w której pracownik wykonuje pracę, z własnej inicjatywy lub na wniosek przełożonego pracownika, występuje - za pośrednictwem Biura Kadr - odpowiednio do Rektora lub Kanclerza z wnioskiem o zaprzestanie wypłaty dodatku specjalnego lub o zmniejszenie jego wysokości.”;
- 3) w § 12 dodaje się ust. 16 i 17 w brzmieniu:
- „16. W przypadku nie wykonania całości lub części zadań przez pracownika, które stanowiły uzasadnienie przyznania dodatku specjalnego za charakter pracy w określonej wysokości, w szczególności w wyniku decyzji występującego o przyznanie dodatku specjalnego za charakter pracy, wstrzymuje się dodatek specjalny za charakter pracy, zawiesza uprawnienie do niego lub zmniejsza jego wysokość.
 17. W przypadku ustania okoliczności uzasadniających otrzymywanie dodatku specjalnego za charakter pracy, w szczególności w przypadkach, o których mowa w ust. 16, kierownik jednostki, w której pracownik wykonuje pracę, z własnej inicjatywy lub na wniosek przełożonego pracownika, występuje - za pośrednictwem Biura Kadr - odpowiednio do Rektora lub Kanclerza z wnioskiem o zaprzestanie wypłaty dodatku specjalnego za charakter pracy lub o zmniejszenie jego wysokości.”;
- 4) § 24 otrzymuje brzmienie:
- „§24
1. Zasady wynagradzania pracowników zatrudnionych przy realizacji lub obsłudze projektów muszą być zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi aktami prawa stanowionymi w UMCS, w szczególności z zasadami niniejszego Regulaminu, z uwzględnieniem szczegółowych zasad wynikających z wytycznych.
 2. Do pracowników zatrudnionych przy realizacji lub obsłudze projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych stosuje się w pierwszej kolejności formy wynagradzania wymienione w § 6 Regulaminu oraz dopuszcza się formę wynagrodzenia uzupełniającego w drodze aneksu do Umowy o pracę, o ile taka forma wynagrodzenia wynika z wytycznych.
 3. Pracownikom zatrudnionym przy realizacji lub obsłudze projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych może być przyznane wynagrodzenie związane ze zwiększoną ilością zadań lub wymaganymi wyższymi kwalifikacjami przy realizacji lub obsłudze tych projektów.
 4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 i 3, ustalane jest zgodnie z zatwierdzonym budżetem danego projektu, w granicach pełnej

- kwalifikowalności jego kosztów i wypłacane jest przez okres jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych wytycznych, obowiązujących przy realizacji lub obsłudze danego projektu.
5. Wynagrodzenie uzupełniające, o którym mowa w ust. 2, określane jest według stawki godzinowej, obliczonej zgodnie z zasadami ustalonymi w art. 151 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym w następujący sposób:
 - 1) dla nauczycieli akademickich – miesięczne wynagrodzenie zasadnicze, dodatek stażowy oraz dodatek funkcyjny (obowiązujące na dzień podpisania aneksu) dzieli się przez 156 godzin,
 - 2) dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi – miesięczne wynagrodzenie zasadnicze, dodatek stażowy oraz dodatek funkcyjny (obowiązujące na dzień podpisania aneksu) dzieli się przez 168 godzin.
 6. Stawka godzinowa, o której mowa w ust. 5 może zostać zwiększona w formie wynagrodzenia uzupełniającego zgodnie z limitami wynikającymi z wytycznych.
 7. W przypadku projektów z komponentem międzynarodowym wysokość wynagrodzenia personelu projektu ustalana jest zgodnie ze stawkami określonymi na podstawie umowy o dofinansowanie projektu w granicach pełnej kwalifikowalności jego kosztów i wypłacane jest przez okres jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych wytycznych.
 8. W przypadku braku stawek, o których mowa w ust. 7, wysokość wynagrodzenia personelu projektu, ustalana jest w oparciu o przyjętą w Uczelni politykę wynagradzania oraz stosowaną praktykę w innych projektach, realizowanych przez Uczelnię, tak, aby w miarę możliwości odpowiadała ona stawkom stosowanym w innych krajach przy realizacji porównywalnych zadań w ramach tego projektu.”;
- 5) użyty w treści Regulaminu wynagradzania zwrot „dodatek za charakter pracy” zastępuje się zwrotem „dodatek specjalny za charakter pracy”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2013 r.

REKTOR

dr hab. Stanisław Michałowski, prof. nadzw.