

## **Regulamin przyznawania Stypendium im. Leopolda Ungera**

### **§ 1**

1. Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej, zwany dalej „UMCS”, biorąc za wzór do naśladowania życie zawodowe wybitnego publicysty Leopolda Ungera, zwanego dalej „Patronem” - doktora honoris causa UMCS - a także doceniając jego szczególny dorobek i wkład w urzeczywistnianie najlepszych wartości pracy dziennikarskiej, która istotnie kształtuje postawy społeczne i polityczne, ustanawia Stypendium im. Leopolda Ungera dla adeptów dziennikarstwa, zwane dalej „Stypendium”.
2. Stypendium ustanawia się na czas nieokreślony z inicjatywy rodziny Patrona: Matyldy Unger, Moniki Unger i Marka Ungera oraz UMCS, przy współpracy z wybitnymi postaciami dziennikarstwa w Europie.

### **§ 2**

1. Stypendium im. Leopolda Ungera dla adeptów dziennikarstwa przyznawane jest w drodze konkursu dla czterech laureatów wybranych przez Kapitułę Stypendium i przybiera postać:
  - 1) stypendium w formie pieniężnej w wysokości 5 tys. złotych dla młodego dziennikarza (tj. osoby, która w dacie składania wniosku, o którym mowa w pkt 8 nie ukończyła 35 roku życia) posiadającego udokumentowane publikacjami doświadczenie zawodowe, który zgłosi do konkursu realizację tematu w formie publicystyki;
  - 2) stypendium w formie dwutygodniowego stażu w redakcji belgijskiego dziennika „Le Soir” odbywanego w Brukseli;
  - 3) stypendium w formie miesięcznego stażu w redakcji dziennika „Gazeta Wyborcza” odbywanego w Warszawie;
  - 4) stypendium w formie miesięcznego stażu w redakcji polskiego tygodnika „Polityka” odbywanego w Warszawie,  
w ten sposób, że – w zakresie w/w stażów – UMCS przekazuje laureatowi kwotę pieniężną [odpowiednio: pkt 2 – równowartość w złotych kwoty 800 euro; pkt 3 – 1500 złotych; pkt 4 – 1500 złotych], którą należy przeznaczyć na koszty utrzymania się w miejscu odbywania stażu, a wydawcy tytułów, gdzie mają odbywać się staże, zapewniają ze swej strony opiekę merytoryczną nad wykonywanymi przez laureata zadaniami z zakresu dziennikarstwa, na podstawie zawartej z laureatem umowy o staż określającej prawa i obowiązki stron, której wzór stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
2. Laureaci Stypendium mogą aplikować o jego przyznanie wielokrotnie.

### **§ 3**

1. Środki na sfinansowanie Stypendium, zwane dalej „Fundusz Stypendium”, pochodzą z darowizny przekazanej przez rodzinę Patrona oraz Creative Project Foundation na rzecz UMCS.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 mogą być uzupełniane o środki przekazywane i pozyskiwane od innych podmiotów krajowych i zagranicznych zainteresowanych promocją pracy dziennikarskiej, co w szczególności może być podstawą do zwiększenia kwot lub ilości stypendiów.

#### § 4

Fundusz Stypendium zostaje utworzony na czas nieokreślony i jest wyodrębniony księgowo i finansowo wraz z wejściem w życie niniejszego Regulaminu. Funduszem Stypendium zarządza UMCS prowadząc jego obsługę biurową, księgową i podatkową.

#### § 5

Tryb przyznawania Stypendium określa niniejszy Regulamin. Szczegółowe warunki stażu, w tym prawa i obowiązki stron, określa umowa UMCS z wydawcami tytułów, o których mowa w § 2.

#### § 6

1. Stypendium przyznaje Kapituła Stypendium, którą tworzą osoby z instytucji powiązanych z szeroko rozumianą tematyką dziennikarstwa, przedstawiciele UMCS oraz rodziny Patrona:
  - Matylda Unger, Monika Unger, Marek Unger – Honorowi Przewodniczący Kapituły Stypendium
  - urzędujący Rektor UMCS
  - Zygmunt Berdychowski
  - ks. Adam Boniecki
  - Stefan Bratkowski
  - prof. dr hab. Iwona Hofman – przewodnicząca Kapituły
  - Jerzy Kuczkiewicz
  - Jarosław Kurski
  - Jerzy Pomianowski
  - prof. dr hab. Jacek Purchla
  - prof. dr hab. Adam Daniel Rotfeld
  - Janusz Sepioł
  - Wojciech Sikora
  - Marian Turski
2. Przewodnicząca Kapituły ma prawo powoływać sekretarza Kapituły Stypendium spoza członków Kapituły. W przypadku śmierci lub rezygnacji z członkostwa w Kapitulce Stypendium, ma ona prawo uzupełnić swój skład o inne osoby, na których wybór muszą wyrazić zgodę wszyscy pozostali członkowie .

#### § 7

1. Nagroda przyznawana jest corocznie młodemu dziennikarzom i adeptom dziennikarstwa – studentom wszystkich kierunków i stopni kształcenia, którzy mogą wykazać się osiągnięciami dziennikarskimi i wręczana jest uroczyście podczas Inauguracji roku akademickiego UMCS.
2. Za osiągnięcia dziennikarskie uważa się w szczególności:
  - 1) opublikowanie w różnych rodzajach mediów materiałów dziennikarskich poruszających tematy publicystyczne;
  - 2) pracę na rzecz mediów studenckich;
  - 3) współpracę z mediami internetowymi;
  - 4) udokumentowane publikacjami efekty staży dziennikarskich.

#### § 8

1. Procedura przyznawania Stypendium ma charakter konkursowy i przeprowadzana jest corocznie w okresie od dnia 1 lipca do dnia rocznicy urodzin Patrona - 12 sierpnia każdego roku, kiedy to Kapituła Stypendium ogłasza wyniki.

2. W okresie poprzedzającym, tj. od 1 marca do 30 czerwca każdego roku, osoby aplikujące o przyznanie Stypendium zobligowane są do złożenia na adres sekretarza Kapituły – Zakład Dziennikarstwa, Wydział Politologii UMCS, Plac Litewski 3, 20-080 Lublin - wniosku o przyznanie Stypendium, który zawiera:
  - 1) dane osobowe (imię, nazwisko, rok i kierunek studiów, numer albumu, numer telefonu, adres mailowy);
  - 2) wykaz zgłaszanych osiągnięć dziennikarskich, w szczególności wskazanych w § 7 Regulaminu, wraz z podaniem szczegółowych informacji pozwalających na weryfikację informacji (np. tytuł prasowy, nr wydania, tytuł publikacji, dane osoby mogącej potwierdzić zgłaszane informacje, adres internetowy i tytuł publikacji, zaświadczenia o odbytej współpracy itp.);
  - 3) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Regulaminu, a w szczególności z warunkami zwrotu Stypendium;
  - 4) wskazanie preferencji co do nagrody, która w szczególności interesuje wnioskodawcę.

### **§ 9**

1. Wraz z upływem ostatniego dnia terminu do składania wniosków, następuje rozpoczęcie procedury rozpatrywania zgłoszeń przez Kapitułę Stypendium w terminie wskazanym w §8 ust. 1 Regulaminu i wybór czterech laureatów Stypendium.
2. Kapituła Stypendium podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 3/5 regulaminowego składu. Każdy członek ma jeden głos, w przypadku równości głosów decyduje głos przewodniczącego Kapituły. Dopuszcza się głosowanie w formie obiegowej.

### **§ 10**

Kapituła Stypendium przyznając nagrody laureatom – w przypadku staży w redakcjach - w pierwszej kolejności kieruje się wskazaną przez niego we wniosku preferencją, a w przypadku wyboru tej samej nagrody przez kilku laureatów podejmuje decyzję w oparciu o charakter zgłoszonych do konkursu osiągnięć dziennikarskich jak najbardziej zbliżonych do profilu danego tytułu.

### **§ 11**

1. Przewodnicząca Kapituły Stypendium powiadamia laureatów o przyznanych stypendiach w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyników listem poleconym z wezwaniem do wskazania numeru rachunku bankowego, na który przelane zostaną środki pieniężne oraz wezwaniem do wskazania dogodnego terminu odbycia stażu w redakcjach.
2. Wypłata środków pieniężnych w ramach Stypendium następuje w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji od laureata o numerze rachunku bankowego.

### **§ 12**

1. Decyzje Kapituły Stypendium są ostateczne i nie ma od nich możliwości odwołania.
2. Kapituła Stypendium ma prawo nie przyznawania Stypendium w danym roku, o ile żaden wniosek nie spełni, w ocenie Kapituły, minimum wymaganego do przyznania Stypendium.

### **§ 13**

1. Laureat Nagrody zobowiązany jest do zwrotu równowartości nagrody pieniężnej w przypadku nieodbycia stażu w redakcji w uzgodnionym terminie z przyczyn zależnych od niego, zaś w każdym przypadku, jeśli pomiędzy datą złożenia wniosku, o którym mowa w § 8, a datą ogłoszenia wyników:
  - 1) utracił status studenta;
  - 2) został ukarany przez komisję dyscyplinarną (w przypadku, gdy postępowanie się toczy,

wypłatę Stypendium zawiesza się do czasu prawomocnego rozstrzygnięcia sprawy);

- 3) w terminie określonym w regulaminie studiów nie złożył indeksu celem zaliczenia semestru.
2. W przypadku zaistnienia powyższych przesłanek, o obowiązku i dacie zwrotu lub odmowie wypłaty decyduje przewodnicząca Kapituły Stypendium. Decyzję doręcza się listem poleconym.

#### **§ 14**

Każdorazowa zmiana Regulaminu wywołuje skutki prawne począwszy od następnej edycji konkursu i powinna nastąpić nie później niż do dnia 31 lipca danego roku.

#### **Załączniki:**

1. *Umowa darowizny pieniężnej*
2. *Umowa współpracy z wydawnictwem*
3. *Umowa o staż.*

## UMOWA DAROWIZNY PIENIĘŻNEJ

zawarta dnia ..... 2013 r. w ..... pomiędzy:

1. ...., zamieszkałym w ....., ul. .... xx, xx-xxx .....,  
posługującym się dokumentem tożsamości: dowód osobisty, seria i numer: .....,  
PESEL: .....,

zwanym "Darczyńcą"

a

2. **Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie**, Pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031  
Lublin, NIP: 712-010-36-92, reprezentowanym przez:

- *Pana dr. hab. Stanisława Michałowskiego prof. nadzw. - Rektora UMCS*

*lub*

- *Pana / Panią ..... - ..... na podstawie udzielonego pełnomocnictwa*  
przy kontrasygnacie finansowej

- ..... – Kwestora UMCS

zwanym "Obdarowanym" lub "UMCS",

łącznie zwani dalej „Stronami”,

o następującej treści:

### § 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest nieodpłatne przeniesienie własności pieniędzy o wartości 50.000 złotych (*słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych*) przez Darczyńcę na rzecz Obdarowanego kosztem swego majątku.
2. Darczyńca oświadcza, że daruje Obdarowanemu kwotę pieniężną o wartości 50.000 złotych, a Obdarowany oświadcza, że niniejszą darowiznę przyjmuje.
3. Darczyńca przekazuje darowiznę na rachunek bankowy Obdarowanego nr ..... prowadzony w Banku .....

### § 2.

1. Darczyńca zobowiązuje Obdarowanego do przeznaczenia przedmiotu darowizny na ustanowienie w ..... roku konkursu pn. „Stypendium im. Leopolda Ungera” – przeznaczonego dla studentów UMCS oraz młodych dziennikarzy mogących wykazać się osiągnięciami dziennikarskimi, w ten sposób, że przedmiotowa darowizna zostaje wpłacona na oprocentowany rachunek bankowy UMCS lub Wydziału Politologii UMCS (subkonto), z którego zysk zostanie przeznaczony, na podstawie ustalonego przez Obdarowanego

Regulaminu przyznawania Stypendium im. Leopolda Ungera, na sfinansowanie w każdym roku kalendarzowym stypendiów w różnorodnej formie dla laureatów nagrody.

2. Obdarowany oświadcza, że w wykonaniu polecenia, darowiznę przeznaczy na cel określony w ustępie poprzedzającym.
3. W przypadku gdy Obdarowany przekazaną mu na podstawie niniejszej umowy kwotę pieniężną przeznaczy na inny cel niż określony w ust.1 niniejszego paragrafu, Darczyńca odwoła darowiznę.

### **§ 3.**

Strony oświadczają, że opisane w § 1. świadczenie zostało spełnione w dniu zawarcia niniejszej umowy.

### **§ 4.**

Obdarowany zobowiązuje się do pokrycia wszystkich ewentualnych kosztów związanych z niniejszą darowizną.

### **§ 5.**

1. Zmiany umowy pod rygorem nieważności winny nastąpić w formie pisemnej.
2. Umowa spisana została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Darczyńcy i dwóch dla Obdarowanej.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy dla siedziby Obdarowanego Sąd.

.....  
(Darczyńca)

.....  
(Obdarowany)

## UMOWA WSPÓŁPRACY

zawarta dnia ..... 2013 r. w ..... pomiędzy:

1. **Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie**, Pl. Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, NIP: 712-010-36-92, reprezentowanym przez:

- ..... - *Rektora UMCS*

zwanym dalej "Partnerem I"

a

2. .... z siedzibą w .....; xx-xxx ....., ul.....;  
wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... w  
....., ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem .....;  
NIP: ..... ; REGON: .....

reprezentowanym przez:

a) ..... -.....

b) ..... -.....

zwanym "Partnerem II"

łącznie zwani dalej "Stronami"

o następującej treści:

### § 1.

Przedmiotem niniejszej umowy jest wzajemne określenie praw i obowiązków Stron w zakresie współpracy przy realizacji nagrody w postaci stażu w redakcji czasopisma „.....” - przyznanej przez Kapitułę w ramach Stypendium im. Leopolda Ungera (dalej jako „Stypendium”) dla laureata - studenta Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie.

### § 2.

1. Strony oświadczają, iż niniejszą umowę zawarto w celu urzeczywistnienia postanowień Regulaminu przyznawania Stypendium im. Leopolda Ungera wprowadzonego Zarządzeniem Rektora UMCS nr ..... z dnia ..... 2013 r., które wraz z wzorem umowy o staż stanowią załącznik do niniejszej umowy.
2. Strony oświadczają, iż wzajemne zobowiązania powstałe na podstawie niniejszej umowy mają charakter nieodpłatny i będą wykonywane w duchu jak najlepszej współpracy, mając na uwadze fakt, iż przedstawiciel Partnera II jest członkiem Kapituły Stypendium.

### § 3.

1. W ramach niniejszej umowy, Partner I zobowiązuje się do organizacji i zapewnienia logistycznego zaplecza dla każdorocznej edycji Stypendium, w szczególności poprzez ogłoszenie o konkursie, nabór wniosków uczestników, działanie w celu wyłonienia laureatów.

2. W przypadku przyznania nagrody w postaci stażu w redakcji czasopisma „.....”, którego wydawcą jest Partner II, Partner I zobowiązuje się do wypłacenia laureatowi kwotę pieniężną w wysokości 1500 złotych, którą laureat zobowiązuje się przeznaczyć na koszty utrzymania się w miejscu odbywania miesięcznego stażu.

#### § 4.

1. Partner II zobowiązuje się do nieodpłatnego przyjęcia i skierowania do odbycia miesięcznego stażu w redakcji czasopisma „.....” osoby wskazanej każdorazowo przez Kapitułę Stypendium jako laureata, a w szczególności do zawarcia z laureatem określającej prawa i obowiązki stron umowy o staż.
2. Partner II zobowiązuje się do nieodpłatnego zapewnienia laureatowi możliwości praktycznego poznania pracy dziennikarza oraz sprawowania opieki merytorycznej nad wykonywanymi przez niego czynnościami.

#### § 5.

Strony zastrzegają sobie prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy listem poleconym za trzydziestodniowym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca, w którym kończy się okres wypowiedzenia, z zastrzeżeniem, że Partner II zrzeka się prawa do wypowiedzenia umowy ze skutkiem następującym na dzień 31 sierpnia każdego roku, tj. w miesiącu kiedy Kapituła Stypendium ogłasza wyniki konkursu do czasu odbycia przez laureata stażu jako nagrody w danym roku.

#### § 6.

1. W kwestiach określonych w niniejszej umowie zastosowanie znajdują właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Zmiany umowy pod rygorem nieważności winny nastąpić w formie pisemnej.
3. Umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.
4. Strony zobowiązują się rozstrzygać wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy polubownie, jednakże w przypadku ich powstania właściwy do rozpoznania będzie sąd właściwości ogólnej pozwanego.

Załączniki:

- Regulamin przyznawania Stypendium im. Leopolda Ungera wraz z wzorem umowy o staż

.....  
(Partner I)

.....  
(Partner II)



## UMOWA O STAŻ

zawarta dnia ..... 2013 r. w ..... pomiędzy:

1. .... z siedzibą w .....; xx-xxx ....., ul.....;  
wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... w  
....., ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem .....;  
NIP: ..... ; REGON: .....

reprezentowanym przez:

a) .....

b) .....

zwanym "Wydawcą"

a

2. ...., zamieszkałym w ....., ul. .... xx, xx-xxx .....,  
posługującym się dokumentem tożsamości: dowód osobisty, seria i numer: .....,

PESEL: .....,

zwanym dalej "Laureatem"

łącznie zwani dalej "Stronami"

o następującej treści:

### § 1.

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie praw i obowiązków Stron w zakresie współpracy przy realizacji nagrody w postaci stażu w redakcji czasopisma „.....” należącego do Wydawcy - przyznanej przez Kapitułę w ramach Stypendium im. Leopolda Ungera (dalej jako „Stypendium”) Laureatowi - studentowi Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie.

### § 2.

Strony oświadczają, iż niniejszą umowę zawarto w celu urzeczywistnienia postanowień Regulaminu przyznawania Stypendium im. Leopolda Ungera wprowadzonego Zarządzeniem nr 18/2013 Rektora UMCS z dnia 15 marca 2013 r.

### § 3.

1. Niniejszym Wydawca zobowiązuje się do przyjęcia Laureata na miesięczny staż w redakcji czasopisma „.....” w terminie określonym w § 5 niniejszej Umowy, a Laureat zobowiązuje się do odbycia stażu.
2. W ramach stażu Laureat będzie poznawał praktyczne aspekty pracy dziennikarza pozostając pod opieką merytoryczną wyznaczonego pracownika redakcji czasopisma – Opiekuna.

#### § 4.

1. W ramach wykonania przedmiotu umowy, Wydawca zobowiązuje się w ramach redakcji czasopisma, gdzie będzie odbywany staż:
  - a) powołać Opiekuna stażu;
  - b) opracować i zapoznać Laureata z programem stażu;
  - c) sprawować poprzez osobę Opiekuna kierownictwo i nadzór merytoryczny nad czynnościami Laureata;
  - d) zapewnić odpowiednie miejsce pracy, urządzenia, materiałów konieczne do odbywania stażu;
  - e) wydania Laureatowi nie później niż w terminie 7 dni po zakończeniu realizacji stażu - opinii zawierającej informację o zadaniach realizowanych przez Laureata i umiejętnościach praktycznych pozyskanych w trakcie stażu;
  - f) przeszkolenia Laureata z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, na zasadach przewidzianych dla pracowników.
2. W ramach wykonania przedmiotu umowy, Laureat zobowiązuje się do:
  - a) odbywania stażu zgodnie z harmonogramem czasowym pracy redakcji;
  - b) stosowania się do poleceń i uwag Opiekuna stażu;
  - c) dołożenia należytej staranności przy wykonywaniu obowiązków w ramach stażu;
  - d) przestrzegania zasad organizacji pracy, procedur bezpieczeństwa oraz wszelkich innych obowiązujących w redakcji.

#### § 5.

1. 1. Okres odbywania stażu zostaje ustalony od dnia ..... do .....
2. 2. Miejscem odbywania stażu będzie siedziba redakcji czasopisma „.....” mieszcząca się pod adresem: .....
3. Staż jest bezpłatny i żadna ze Stron nie ponosi z tytułu jego organizacji i odbywania kosztów, z zastrzeżeniem, że Laureat otrzymał w ramach nagrody, decyzją Kapituły Stypendium kwotę ....., którą zobligowany jest przeznaczyć na koszty utrzymania się w miejscu odbywania stażu.

#### § 6.

Niniejsze porozumienie może być wypowiedziane przez każdą ze Stron ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego niewywiązywania się przez drugą stronę z obowiązków.

**§ 7.**

1. Zmiany umowy pod rygorem nieważności winny nastąpić w formie pisemnej.
2. Umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy dla siedziby Wydawcy.

.....  
(Wydawca)

.....  
(Laureat)