

.....  
(pieczęć jednostki organizacyjnej)

Lublin, dnia.....

**JM Rektor  
Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej  
w Lublinie**

**Wniosek w sprawie ogłoszenia konkursu**

Proszę o wyrażenie zgody na ogłoszenie konkursu na etat .....  
naukowo-dydaktyczny/dydaktyczny/naukowy

na stanowisko.....w wymiarze.....etatu

W .....  
(Katedra/Zakład/Pracownia)

Planowane zatrudnienie od dnia.....do dnia.....

na czas.....na podstawie.....  
określony/nieokreślony mianowania/umowy o pracę na czas określony, na czas nieokreślony,

finansowane ze środków .....  
(podać źródło finansowania, tj. studia stacjonarne, studia niestacjonarne lub inne)

.....  
(potwierdzenie środków ujętych w planie rzeczowo-finansowym data i podpis)

Etat zwolniony przez / nowy etat\* : .....

**ANALIZA OBCIĄŻEŃ DYDAKTYCZNYCH\*\*:**

**I.\*\*\***

**A/ dla danego stanowiska z poprzedniego roku akademickiego z podziałem na studia:**

stacjonarne.....nadgodziny .....niedobory.....

niestacjonarne.....nadgodziny .....niedobory.....

.....  
(pieczęć i podpis pracownika Biura ds Kształcenia)

**B/ dla danego stanowiska z bieżącego roku akademickiego – planowane/wykonane\* z podziałem na studia:**

stacjonarne.....nadgodziny .....niedobory.....

niestacjonarne.....nadgodziny .....niedobory.....

.....  
(pieczęć i podpis pracownika Biura ds Kształcenia)

**C/ dla danego stanowiska - planowane na następnny rok akademicki z podziałem na studia:**

stacjonarne.....nadgodziny .....niedobory.....

niestacjonarne.....nadgodziny .....niedobory.....

## II.

A/ danej jednostki organizacyjnej z poprzedniego roku akademickiego z podziałem na studia:

stacjonarne.....nadgodziny .....niedobory.....

niestacjonarne.....nadgodziny.....niedobory.....

.....  
(pieczęć i podpis pracownika Biura ds Kształcenia)

B/ danej jednostki organizacyjnej z bieżącego roku akademickiego planowane/wykonane z podziałem na studia:

stacjonarne.....nadgodziny .....niedobory.....

niestacjonarne.....nadgodziny.....niedobory.....

.....  
(pieczęć i podpis pracownika Biura ds Kształcenia)

C/ danej jednostki organizacyjnej planowane na następny rok akad. z podziałem na studia:

stacjonarne.....nadgodziny .....niedobory.....

niestacjonarne.....nadgodziny.....niedobory.....

UMCS dla Pracownika będzie podstawowym/dodatkowym\* miejscem pracy

Zaliczenie do minimum kadrowego.....  
(nazwa kierunku studiów)

.....  
Utrzymanie uprawnień do nadania stopni naukowych  
**UZASADNIENIE WNIOSKU (może stanowić załącznik):**

.....  
.....  
/potrzeba zatrudnienia pracownika „np. brak w danej jednostce osoby mającej uprawnienia do prowadzenia zajęć na danym kierunku”, itp./.

.....  
(pieczęć i podpis dziekana / kierownika jednostki)

## Decyzja Rektora

Zgoda/brak zgody\*.....

.....  
(data , pieczęć i podpis)

### Załączniki:

- Kopia uchwały/ Rady Wydziału/ Jednostki

\* niewłaściwe skreślić

\*\* nie wypełnia się w przypadku ubiegania się o konkurs na etat naukowy

\*\*\*nie wypełnia się w przypadku wniosku o nowy etat