



ZARZĄDZENIE

Nr 28/2012

Rektora

Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej
w Lublinie

z dnia 27 czerwca 2012 r.

w sprawie raportu samooceny jednostek

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 3a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tj. Dz. U. z 2012 Nr 572), Uchwały Nr XXII-12.03/09 Senatu UMCS z dnia 25 listopada 2009 r. *w sprawie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia*, Uchwały Nr XXII –34.4/11 Senatu Uniwersytetu Marii Curie – Skłodowskiej w Lublinie z dnia 14 grudnia 2011 r. *w sprawie wytycznych do projektowania efektów kształcenia, programów kształcenia i planów studiów oraz uruchamiania nowych kierunków studiów*, Zarządzenia Nr 17/2012 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 23 kwietnia 2012 r. *w sprawie szczegółowych zadań Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia*, Uchwały nr 1/2012 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 26 stycznia 2012 r. *w sprawie wytycznych do przygotowania raportu samooceny*, Uchwały nr 962/2011 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 24 listopada 2011 r. *w sprawie zasad przeprowadzania wizytacji przy dokonywaniu oceny instytucjonalnej*;

zarządzam:

§ 1

Prawidłowe funkcjonowanie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w UMCS wymaga stałego jego monitorowania, przeglądu procedur, weryfikowania prawidłowości doboru metod i narzędzi służących rozwojowi systemu jakości kształcenia oraz analizy efektywności mechanizmów i wyników ocen doskonalenia tego systemu. W związku z tym koniecznym staje się wprowadzenie obowiązku przygotowania **Raportu Samooceny Jednostki**, zwanego dalej „Raportem”, dotyczącego wdrożenia, funkcjonowania oraz monitorowania wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w jednostkach.

§ 2

Raport obejmuje następujące obszary działania:

- 1) wewnętrzny system jakości kształcenia w jednostce;
- 2) jakość warunków kształcenia w jednostce;
- 3) jakość sposobów kształcenia w jednostce;
- 4) jakość wykształcenia.

§ 3

Ocena stopnia wdrożenia i funkcjonowania wewnętrznego systemu jakości kształcenia w jednostce obejmuje ocenę struktury systemu, jej przejrzystości i efektywności, kompleksowości funkcjonowania systemu oraz podział kompetencji i odpowiedzialności.

§ 4

Ocena jakości warunków kształcenia obejmuje w szczególności wprowadzenie, monitorowanie, weryfikację oraz ocenę stopnia efektywności procedur dotyczących:

- 1) dokumentacji procesu dydaktycznego, w tym zasad projektowania programów nauczania i planów studiów, zasad sporządzania sylabusów;
- 2) zapewnienia liczby nauczycieli akademickich z odpowiednim stopniem i/lub tytułem naukowym;
- 3) liczebności grup, szczególnie na zajęciach o charakterze praktycznym;
- 4) stanu i odpowiedniego wyposażenie sal dydaktycznych;
- 5) pomocy socjalnej dla studiujących na kierunku;
- 6) systemu informacyjnego, sposobu gromadzenia, analizowania i wykorzystania informacji w zapewnieniu jakości;
- 7) zakresu i poziomu informatyzacji procesu dydaktycznego;
- 8) powszechnego dostępu do aktualnych informacji o programach studiów, efektach kształcenia, organizacji i procedurach dotyczących procesu dydaktycznego;
- 9) zasobów bibliotecznych i stopnia dostępności pomocy dydaktycznych dla studentów, w tym dostępu do Internetu;
- 10) warunków i możliwości wzajemnych kontaktów studentów z nauczycielami akademickimi i pracownikami administracyjnymi uczelni.

§ 5

Ocena jakości sposobów kształcenia obejmuje w szczególności wprowadzenie, monitorowanie, weryfikację oraz ocenę stopnia efektywności procedur dotyczących:

- 1) zasad rekrutacji;
- 2) zasad formułowania sylwetki absolwenta;
- 3) monitorowania zgodności misji jednostki i sylwetki absolwenta z zakładanymi dla kierunku efektami kształcenia;
- 4) zatwierdzania, monitorowania i okresowego przeglądu programów kształcenia i oferty programowej oraz ich aktualizacja;
- 5) zasad obsady zajęć dydaktycznych i stopnia przygotowania dydaktycznego i merytorycznego nauczycieli akademickich do prowadzenia zajęć;
- 6) wymagań stawianych studentom i doktorantom oraz metody sprawdzania osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia, w tym zasad wyboru przedmiotów, kryteria, przepisy i procedury oceniania studentów, publikowania przyjętych kryteriów oraz przestrzegania ich konsekwentnego stosowania, prawidłowe obliczanie liczby godzin całkowitego nakładu studenta i liczby punktów ECTS;
- 7) zakresu udziału studentów w organizacji i realizacji procesu dydaktycznego;
- 8) zakresu udziału interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych, w tym przedstawicieli rynku pracy, w organizacji i realizacji procesu dydaktycznego, w procesie badania i oceny poszczególnych czynników procesu dydaktycznego, w analizie skuteczności działań naprawczych;
- 9) celu, form realizacji, systemu kontroli oraz zaliczania praktyk zawodowych;
- 10) poziomu działalności naukowej jednostki w zakresie obszaru/obszarów wiedzy związanych z prowadzonym kształceniem.

§ 6

Ocena jakości wykształcenia obejmuje w szczególności wprowadzenie, monitorowanie, weryfikację oraz ocenę stopnia efektywności procedur dotyczących:

- 1) analizy tematyki i poziomu merytorycznego prac dyplomowych;
- 2) sposobu wyboru promotorów oraz prowadzenia seminariów;
- 3) kryteriów przygotowania prac dyplomowych;
- 4) kryteriów i procedur przeprowadzania i poziomu egzaminów dyplomowych;
- 5) badania losów absolwentów;
- 6) analizy opinii pracodawców o absolwentach.

§ 7

Obszary, o których mowa w § 3, § 4 oraz w § 5 należy opisać według tabeli, stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 8

Za przygotowanie i analizę Raportu w jednostce odpowiadają Wydziałowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia przy współpracy z zespołami programowymi prowadzonych kierunków, Wydziałowymi Koordynatorami Bolońskimi oraz przy współpracy z Wydziałowym Samorządem Studentów i Wydziałowym Samorządem Doktorantów oraz dodatkowe osoby, powołane przez Dziekana.

§ 9

Jednostki przygotowują Raport i przedkładają go do Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia do dnia 31 marca każdego roku akademickiego.

§ 10

Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia przeprowadza analizę Raportu, opracowuje sprawozdanie ze szczególnym wskazaniem na nieprawidłowości w funkcjonowaniu wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w jednostkach oraz wskazuje w postaci rekomendacji obszary wymagające działań korygujących, naprawczych lub doskonalących.

§ 11

Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia przesyła, do dnia 31 maja każdego roku akademickiego, sprawozdanie z Raportu Rektorowi UMCS, Prorektorowi odpowiedzialnemu za funkcjonowanie Wewnętrznego Systemu Jakości Kształcenia oraz Dziekanom.

§ 12

Jednostki przedkładają harmonogram działań korygujących, naprawczych lub doskonalących w obszarach wskazanych w sprawozdaniu Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia do dnia 30 listopada następującego roku akademickiego i wyznaczają osoby odpowiedzialne za realizację tych działań.

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. Andrzej Dąbrowski