



ZARZĄDZENIE

Nr 1/2012

Rektora

Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej
w Lublinie

z dnia 10 stycznia 2012 r.

w sprawie określenia warunków i okresów pobierania stypendiów doktorskich przyznawanych przez Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej pracownikom

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), w związku z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 lipca 2011 r. w sprawie warunków przyznawania stypendiów osobom, którym wszczęto przewód doktorski (Dz. U. Nr 160, poz. 956),

zarządzam:

§ 1

1. Stypendium doktorskie przyznaje Rektor na wniosek osoby zainteresowanej, po pozytywnym jego zaopiniowaniu przez radę wydziału. Wzór wniosku stanowi *załącznik nr 1* do niniejszego zarządzenia.
2. Stypendium może być przyznane tylko pracownikom Uniwersytetu, dla których Uniwersytet jest podstawowym miejscem pracy i zostali ujęci w limicie stypendialnym wydziału lub innej jednostki organizacyjnej na dany rok budżetowy.
3. Do wniosku o przyznanie stypendium, osoba zainteresowana dołącza:
 - 1) uchwałę rady wydziału o otwarciu przewodu doktorskiego;
 - 2) opinię opiekuna naukowego albo promotora o zaawansowaniu rozprawy doktorskiej.

§ 2

1. O stypendium doktorskie może ubiegać się osoba, która ma otwarty przewód doktorski, nie później niż przed końcem szóstego roku zatrudnienia na etacie asystenta.

2. W uzasadnionych przypadkach o stypendium doktorskie może ubiegać się osoba, która ma otwarty przewód doktorski, niezatrudniona na stanowisku asystenta, pod warunkiem uzyskania pozytywnej opinii bezpośredniego przełożonego.
3. Stypendium doktorskie może zostać przyznane na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy.

§ 3

1. Pracownikowi otrzymującemu stypendium doktorskie, który uzyskał stopień doktora przed upływem okresu, na który stypendium zostało przyznane, może zostać ono wypłacone za pozostały okres, w kwocie stanowiącej iloczyn kwoty otrzymywanego miesięcznego stypendium oraz liczby miesięcy pozostałych do końca okresu, na który stypendium zostało przyznane, nie większej jednak niż za 6 miesięcy.
2. Decyzję w sprawie wypłaty stypendium, o którym mowa w ust. 1, podejmuje Rektor na wniosek dziekana wydziału zaopiniowany przez radę wydziału. Wypłata stypendium z limitu innej jednostki organizacyjnej następuje po pozytywnej opinii kierownika tej jednostki.
3. W przypadku podjęcia decyzji o wypłacie stypendium, o którym mowa w ust. 1 sporządza się stosowny aneks do umowy.

§ 4

Stypendia doktorskie wypłacane są na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Uniwersytetem a pracownikiem. Wzór umowy o stypendium doktorskie stanowi *załącznik nr 2* do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Traci moc obowiązującą zarządzenie Nr 12/2010 Rektora UMCS z dnia 4 lutego 2010 r. w sprawie określenia warunków i okresów pobierania stypendiów naukowych doktorskich i habilitacyjnych przez pracowników UMCS (zmienione zarządzeniem Nr 16/2010).

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R E K T O R

prof. dr hab. Andrzej Dąbrowski