



## **REGULAMIN USTALANIA WYSOKOŚCI, PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ DLA UCZESTNIKÓW STUDIÓW DOKTORANCKICH UNIWERSYTETU MARIII CURIE-SKŁODOWSKIEJ**

**obowiązujący od dnia 1 października 2011 r.**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

1. Regulamin określa warunki nabywania uprawnień do świadczeń pomocy materialnej przez doktorantów oraz zasady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania tych świadczeń, a także tryb postępowania z wnioskami.
2. Świadczenia pomocy materialnej dla doktorantów przyznawane są na zasadach określonych w *Regulaminie ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej* i załącznikach do niego, z zastrzeżeniem przepisów niniejszego regulaminu.
3. Doktorant, w ramach środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, może ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej wskazane w art. 199 ust. 1 Ustawy:
  - 1) stypendium socjalne lub stypendium socjalne w zwiększonej wysokości;
  - 2) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych;
  - 3) zapomogę;
  - 4) stypendium rektora dla najlepszych doktorantów.
4. Progi dochodowe uprawniające do stypendium socjalnego, na wyżywienie i mieszkaniowego oraz wysokość świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem wykonawczym Samorządu Doktorantów.
5. Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa o:
  - 1) doktorancie – oznacza to uczestnika studiów doktoranckich na UMCS (stacjonarnych i niestacjonarnych);
  - 2) liście rankingowej – oznacza to listę osób sporządzoną na podstawie oceny postępów naukowych doktorantów (bądź wyników postępowania rekrutacyjnego) w oparciu o

kryteria określone w niniejszym regulaminie, mającą na celu wyłonienie doktorantów uprawnionych do stypendium rektora dla najlepszych doktorantów;

- 3) rodzinie - oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny:
  - a) doktoranta,
  - b) małżonka doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
  - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;  
a w przypadku doktorantów samodzielnych finansowo, w składzie rodziny nie uwzględnia się osób wymienionych w lit. c; doktorant jest samodzielny finansowo, jeśli on lub jego małżonek w ostatnim roku podatkowym oraz w roku bieżącym posiadał stałe źródło dochodu, a miesięczny dochód nie był mniejszy niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych oraz nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich;
- 4) Rektorze – oznacza to też właściwego prorektora działającego z upoważnienia Rektora;
- 5) Ustawie – oznacza to ustawę z dnia 27 lipca 2005 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym*;
- 6) WKSD – oznacza to właściwą Wydziałową Komisję Stypendialną Doktorantów;
- 7) UOKSD – oznacza to Uczelnianą Odwoławczą Komisję Stypendialną Doktorantów.

## § 2

1. Świadczenia pomocy materialnej są przyznawane na wniosek doktoranta (*wzór wniosku określa załącznik nr 1*).
2. Stypendium rektora dla najlepszych doktorantów przyznawane jest na wniosek doktoranta - wzór wniosku określa *załącznik nr 2*; wzór wniosku doktoranta przyjętego na I rok studiów doktoranckich określa *załącznik nr 2a*.
3. Wnioski wraz z wymaganą dokumentacją przyjmują kierownicy studiów doktoranckich, którzy w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku dokonują sprawdzenia kompletności złożonego wniosku i przekazują go organowi przyznającemu świadczenia pomocy materialnej. Wnioski mogą być też przyjmowane przez upoważnionego przez kierownika studiów doktoranckich pracownika administracji uczelni (dziekanatu).

## § 3

1. Świadczenia pomocy materialnej dla doktorantów przyznawane są niezależnie od siebie i wypłacane łącznie co miesiąc w terminie do 25. dnia każdego miesiąca. Pierwsza wypłata świadczeń może nastąpić w listopadzie z wyrównaniem za październik.
2. Świadczenia pomocy materialnej doktoranci mogą otrzymywać przez okres do 10 miesięcy w roku (z wyłączeniem 8-tygodniowej przerwy wakacyjnej – tj. lipca i sierpnia).
3. W uzasadnionych przypadkach świadczenia pomocy materialnej mogą być przyznane również na miesiące: lipiec i sierpień, o ile łączny okres pobierania świadczeń nie przekroczy 10 miesięcy w danym roku akademickim. Przepis § 26 ust. 1 stosuje się odpowiednio.
4. Decyzje o przyznaniu świadczeń mogą być podjęte na okres roku akademickiego (do 10 miesięcy) z możliwością ich zmiany od semestru letniego, w przypadku, gdy będzie to uzasadnione stanem środków funduszu pomocy materialnej w części przeznaczonej na świadczenia dla doktorantów. O okolicznościach tych należy doktorantów pouczyć.

#### **§ 4**

1. Decyzje w sprawie przyznania pomocy materialnej podejmowane są w ramach środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów będącego w dyspozycji uczelni.
2. Z dotacji na zadania związane z bezzwrotną pomocą materialną dla studentów i doktorantów, o której mowa w art. 94 ust. 1 pkt 7 Ustawy, na pomoc materialną dla doktorantów przeznaczona jest nie mniej niż wynika to z proporcji liczby doktorantów do liczby studentów, jednak nie więcej niż 6 %. Środki niewykorzystane w danym roku przechodzą na rok następny.
3. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studentów oraz uczelnianym organem wykonawczym samorządu doktorantów dokonuje szczegółowego podziału dotacji, o której mowa w ust. 2.

#### **§ 5**

Łączna miesięczna kwota stypendium socjalnego lub stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości i stypendium rektora dla najlepszych doktorantów nie może przekroczyć 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.

#### **§ 6**

Doktorantowi kończącemu studia doktoranckie przed terminem określonym w regulaminie studiów ostatnia wypłata świadczeń pomocy materialnej przysługuje za miesiąc, w którym nastąpiło ukończenie studiów.

#### **§ 7**

1. Doktorant przebywający na stypendium w ramach wymiany międzynarodowej lub programów międzynarodowych, przyznanym w celu odbycia części studiów za granicą otrzymuje w trakcie swojego pobytu za granicą należne stypendia, pod warunkiem spełniania kryteriów uprawniających do ich otrzymania. Przepis ten stosuje się odpowiednio do programów wymiany krajowej.
2. Doktorant prowadzący badania naukowe za granicą, jeśli nie są one realizowane w ramach pobytu, o którym mowa w ust. 1, otrzymuje wszystkie należne stypendia, pod warunkiem spełniania kryteriów uprawniających do ich otrzymania.

#### **§ 8**

1. Doktorant studiujący jednocześnie na kilku kierunkach studiów doktoranckich może ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej tylko na jednym podstawowym kierunku studiów.
2. Doktorant zobowiązany jest złożyć oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku studiów, w tym na innej uczelni. Wybór kierunku jest wiążący przez okres, na jaki została przyznana pomoc materialna.

#### **§ 9**

Doktorantowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów doktoranckich kontynuuje naukę lub podejmuje naukę na drugim kierunku studiów doktoranckich nie przysługują żadne świadczenia pomocy materialnej.

#### **§ 10**

1. W przypadku wystąpienia zmian w liczbie członków rodziny, uzyskania dochodu lub innych zmian mających wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej doktorant jest obowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym właściwego dziekanatu.

2. Doktoranci otrzymujący świadczenia pomocy materialnej są obowiązani do udzielania, na żądanie organu przyznającego świadczenia, wyjaśnień oraz informacji co do okoliczności mających wpływ na prawo do tych świadczeń.

### **§ 11**

Pomoc materialna nie przysługuje doktorantowi, który:

- 1) został zawieszony w prawach doktoranta prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej dla Doktoratów (jeśli orzeczenie przewiduje zawieszenie w prawie do korzystania z pomocy materialnej);
- 2) znajduje się w okresie urlopu udzielonego na podstawie regulaminu studiów doktoranckich, z zastrzeżeniem przepisu § 26;
- 3) został skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich w wyniku ostatecznej decyzji uprawnionego organu.

## **II. USTALENIE WYSOKOŚCI DOCHODU**

### **§ 12**

1. Za podstawę ustalania sytuacji materialnej rodziny doktoranta przyjmuje się dochód uzyskany przez rodzinę (lub doktoranta samodzielnego finansowo) w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który doktorant ubiega się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej.
2. Jeżeli współmałżonek doktoranta jest studentem bądź doktorantem i oboje nie posiadają stałych źródeł dochodu (nie mogą być uznani za samodzielnych finansowo), sytuację każdego z nich określa się oddzielnie w oparciu o dochody rodziny (doktoranta, rodziców i rodzeństwa) wliczając do składu rodziny dziecko doktoranta i drugiego małżonka oraz ich dochody.
3. Sytuację materialną doktoranta określa się za pomocą miesięcznego dochodu w przeliczeniu na jedną osobę w rodzinie. W tym celu sumuje się wszystkie dochody członków rodziny za rok, o którym mowa w ust. 1, dodaje dochód uzyskany oraz odejmuje dochód utracony, a następnie tak obliczony dochód roczny dzieli się na 12 miesięcy (miesięczny dochód rodziny), po czym dzieli się przez liczbę członków rodziny doktoranta (miesięczny dochód na osobę w rodzinie).

### **§ 13**

1. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. *o świadczeniach rodzinnych* (tj. Dz. U. z 2006 r., Nr 139, poz. 992, z późn. zm.).
2. Do ustalania wysokości dochodu na osobę w rodzinie doktoranta stosuje się odpowiednio *Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej* i załączniki do niego.

### **§ 14**

1. Stypendium socjalne lub stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, przysługuje doktorantowi, w którego rodzinie dochód miesięczny w przeliczeniu na jedną osobę nie przekracza kryterium dochodowego ustalonego na dany rok akademicki przez Rektora w porozumieniu z uczelnianym organem wykonawczym Samorządu Doktorantów.
2. Dochód uprawniający do świadczeń nie może być ustalony na poziomie niższym niż 1,3 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. *o pomocy spo-*

łecznej oraz na poziomie wyższym niż 1,3 sumy kwot określonych w art. 5 ust.1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

### **III. KOMISJE STYPENDIALNE**

#### **§ 15**

Na wniosek właściwego organu samorządu doktorantów odpowiednio Rektor i dziekani poszczególnych wydziałów przekazują uprawnienia do przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów odpowiednio Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej Doktorantów i wydziałowym komisjom stypendialnym doktorantów.

#### **§ 16**

1. Wydziałową Komisję Stypendialną Doktorantów na każdy rok akademicki powołuje dziekan. W skład Komisji wchodzi:
  - 1) prodziekan właściwy do spraw doktoranckich - jako przewodniczący,
  - 2) przedstawiciele samorządu doktorantów danego wydziału – wskazani przez właściwy organ tego samorządu.Obsługę administracyjną Komisji zapewnia właściwy dziekanat.
2. Uczelnianą Odwoławczą Komisję Stypendialną Doktorantów na każdy rok akademicki powołuje Rektor. W skład Komisji wchodzi:
  - a) Rektor lub pełnomocnik rektora - jako przewodniczący,
  - b) przedstawiciele uczelnianego Samorządu Doktorantów – wskazani przez uczelniany organ wykonawczy tego samorządu.Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Dział Obsługi Studentów.
3. Przedstawiciele Samorządu Doktorantów, w liczbie nie mniejszej niż 2 i nie większej niż 4, stanowią większość składu komisji, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. W trakcie roku akademickiego zmian w składzie UOKSD oraz WKSD dokonują odpowiednio Rektor lub dziekan wydziału, w przypadku przedstawicieli Samorządu Doktorantów na wniosek właściwych organów tego samorządu.
5. Komisje, o których mowa w ust. 1 i 2, zachowują swoje kompetencje do czasu powołania nowych komisji.

#### **§ 17**

1. Komisje, o których mowa w § 16 obradują na posiedzeniach.
2. Decyzje zapadają zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu komisji.

### **IV. STYPENDIUM SOCJALNE, SOCJALNE W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI I SPECJALNE DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

#### **§ 18**

Stypendia: socjalne, socjalne w zwiększonej wysokości i specjalne dla niepełnosprawnych przyznawane są na zasadach i po spełnieniu kryteriów określonych w *Regulaminie ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej*, z tym, że przyznawane są na okres roku akademickiego – przepis § 3 stosuje się odpowiednio.

## V. MIEJSCA W DOMACH STUDENCKICH

### § 19

1. Doktorantowi miejsce w domu studenckim przyznaje się na zasadach określonych dla studentów.
2. Miejsce w hotelu asyntenckim lub innym obiekcie przeznaczonym przez władze Uczelni do zamieszkania doktorantów przyznaje na wniosek doktoranta, na zasadach określonych w odrębnym regulaminie.
3. Doktorant ma prawo do zakwaterowania w obiekcie, o którym mowa w ust. 1 i 2, przez 12 miesięcy w roku.
4. Decyzję o pozbawieniu doktoranta miejsca podejmuje się na zasadach określonych w odrębnym regulaminie.

### § 20

1. Uczelniany organ wykonawczy samorządu doktorantów opiniuje odpłatność (cennik) za miejsce w domu studenckim, pozwalającą na pokrycie kosztów utrzymania domów studenckich.
2. Doktoranci zamieszkali w domach studenckich i innych obiektach uczelni wnoszą opłatę za zamieszkanie na wskazany rachunek bankowy Uczelni przez cały okres zajmowania miejsca. Szczegółowe zasady wnoszenia opłat za zamieszkanie w domach studenckich określa Regulamin domów studenckich.

## VI. STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH DOKTORANTÓW

### § 21

1. Stypendium rektora przyznaje Rektor lub w przypadku przekazania jej uprawnień w tym zakresie Uczelniana Odwoławcza Komisja Stypendialna Doktorantów, która zasięga opinii właściwej wydziałowej komisji stypendialnej doktorantów.
2. Wnioski o przyznanie stypendium rektora składa się we właściwym dziekanacie w terminie do dnia 15 października każdego roku. Wnioski złożone po tym terminie podlegają rozpatrzeniu na zasadach ogólnych, z tym, że wypłata stypendium może nastąpić z miesięcznym opóźnieniem.
3. Opinię, o której mowa w ust. 1 WKSD wydaje poprzez przyznanie punktów za osiągnięcia wykazane we wniosku oraz sporządzenie projektu listy rankingowej w oparciu o przyznane punkty – odrębnie dla każdego kierunku studiów. Przyznane punkty oraz listy rankingowe podlegają weryfikacji przez UOKSD.
4. W przypadku doktorantów przyjętych na I rok studiów WKSD wydaje opinię w oparciu o ranking przygotowany przez komisje rekrutacyjne wg wzoru określonego w *załączniku nr 3*.
5. Listę rankingową oraz wnioski właściwa WKSD przekazuje do UOKSD nie później niż do 25 października każdego roku.
6. UOKSD przed wydaniem decyzji może żądać uzupełnienia wniosku oraz może zasięgnąć opinii innych organów i instytucji w celu weryfikacji poszczególnych osiągnięć wykazanych we wniosku.

### § 22

1. Na pierwszym roku studiów doktoranckich stypendium rektora może być przyznane doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym.

2. Na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich stypendium rektora może być przyznane doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił przesłanki określone w art. 199 ust. 5 Ustawy, tj doktorantowi, który spełnił łącznie następujące warunki:
  - 1) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich,
  - 2) wykazał się postęпами w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej,
  - 3) wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.
3. Stypendium rektora przyznaje się na rok akademicki – przepis § 3 stosuje się odpowiednio.
4. Stypendium rektora przysługuje tylko na jednym kierunku studiów, w tym tylko na jednej uczelni.

### § 23

1. Stypendia rektora wypłacane są bezpośrednio ze środków, o których mowa w § 4.
2. Stypendium rektora może być przyznane doktorantowi, który terminowo zaliczył wszystkie przedmioty przewidziane planem studiów doktoranckich oraz złożył indeks w dziekanacie w terminie wynikającym z Regulaminu studiów doktoranckich UMCS.
3. Na stypendia rektora przeznaczają się część środków na pomoc materialną dla doktorantów pozostałą po zabezpieczeniu wypłaty pozostałych form pomocy materialnej.

### § 24

1. Procent uprawnionych do stypendium rektora, nie mniejszy niż 5 % i nie większy niż 15 %, oraz stawki stypendium w poszczególnych przedziałach procentowych ustala corocznie na rok akademicki UOKSD w drodze uchwały, biorąc pod uwagę wysokość środków będących w dyspozycji z przeznaczeniem na te stypendia. Uchwałę zatwierdza Rektor.
2. Uprawnionych, o których mowa w ust. 1, ustala się na podstawie list rankingowych, sporządzonych osobno dla każdego kierunku studiów doktoranckich, w tym osobno dla doktorantów otrzymujących stypendium doktoranckie, o którym mowa w art. 200 Ustawy i dla doktorantów, którym tego stypendium nie przyznano, zarówno stacjonarnych, jak i niestacjonarnych.
3. WKSD w porozumieniu UOKSD może zdecydować o sporządzeniu jednej listy rankingowej, o której mowa w ust. 2, dla wszystkich doktorantów na danym kierunku studiów bez podziału na doktorantów otrzymujących stypendium, o którym mowa w art. 200 Ustawy i doktorantów, którym go nie przyznano.
4. Kryteria przyznawania stypendium, o którym mowa w § 22 ust. 2 uwzględniać muszą specyfikę poszczególnych kierunków studiów doktoranckich oraz:
  - 1) liczbę i charakter publikacji;
  - 2) udział w konferencjach naukowych i inne formy upowszechniania wyników badań naukowych;
  - 3) opinię opiekuna naukowego (promotora) o postępach w badaniach naukowych i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej;
  - 4) działalność w kołach i organizacjach naukowych;
  - 5) ocenę prowadzonych przez doktoranta zajęć dydaktycznych;
  - 6) działalność na rzecz UMCS oraz organizacji doktoranckich;- zasady punktacji określa WKSD danego wydziału po zasięgnięciu opinii kierownika studiów doktoranckich.
5. Na I roku studiów stypendium rektora może być przyznane doktorantom, którzy osiągnęły bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym, na podstawie rankingów sporządzonych przez komisje rekrutacyjne, które przy tworzeniu rankingów uwzględniają:

- 1) wyniki rozmowy kwalifikacyjnej bądź przeprowadzonego egzaminu wstępnego;
  - 2) średnią studiów drugiego stopnia bądź jednolitych studiów magisterskich;
  - 3) aktywność naukową kandydata.
5. Ustala się następującą wagę poszczególnych kryteriów, o których mowa w ust. 5:
- 1) średnia ocen – 50% oceny końcowej,
  - 2) wynik rozmowy/egzaminu – 25 % oceny końcowej,
  - 3) aktywność naukowa – 25 % oceny końcowej.
6. W przypadku jednakowej liczby punktów w rankingu, czynnikiem decydującym o miejscu na liście rankingowej jest średnia ocen.

#### **§ 25**

1. Stypendium rektora nie przysługuje doktorantowi:
  - 1) za wyniki z powtarzanego roku studiów;
  - 2) który powtarza rok studiów;
  - 3) który ma przedłużone studia doktoranckie z powodów innych niż urlop macierzyński (tj. za wyniki z IV roku studiów).
2. W przypadku uzyskania urlopu od zajęć na uczelni bądź dodatkowego przedłużenia studiów o okres urlopu macierzyńskiego wypłata stypendium rektora za ten rok akademicki może nastąpić po podjęciu nauki po zakończonym urlopie.

### **VII. POMOC MATERIALNA W OKRESIE URLOPU OD ZAJĘĆ W UCZELNI, UZUPEŁNIANIA RÓŻNIC PROGRAMOWYCH**

#### **§ 26**

1. W okresie urlopu od zajęć na uczelni udzielonego na zasadach przewidzianych w regulaminie studiów o pomoc materialną może ubiegać się doktorant w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w szczególności takich jak:
  - 1) pełne sieroctwo;
  - 2) wyjątkowo trudna sytuacja materialna (np. rodzina wielodzietna);
  - 3) udokumentowana długotrwała, przewlekła choroba doktoranta.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, pomoc może być przyznana przez WKSD we wszystkich, w kilku lub w jednej z następujących form:
  - 1) stypendium socjalne lub socjalne w zwiększonej wysokości;
  - 2) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych;
  - 3) zapomoga.
3. Doktorant, który otrzymał zgodę dziekana na uzupełnienie różnic programowych, otrzymuje pomoc materialną w oparciu o ogólne zasady

### **XIII. POSTĘPOWANIE W SPRAWIE PRYZNANIA ŚWIADCZEŃ**

#### **§ 27**

1. Postępowanie w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej wszczyna się na podstawie wniosku złożonego przez doktoranta stosownie do § 2 regulaminu.
2. Świadczenia pomocy materialnej przysługują nie wcześniej niż od miesiąca, w którym został złożony wniosek.
3. Zgodnie z art. 179 ust. 8 Ustawy w zw. z art. 199 ust. 4 Ustawy, w uzasadnionych przypadkach WKSD lub UOKSD, mogą zażądać doręczenia opinii jednostki w systemie pomo-



cy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin, i uwzględnić ją w postępowaniu. Rażąca rozbieżność pomiędzy przedstawioną przez doktoranta sytuacją dochodową jego rodziny a wykazanim w opinii stanem majątkowym rodziny może być podstawą do odmowy przyznania świadczeń i wszczęcia postępowania wyjaśniającego

4. Do trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów stosuje się odpowiednio przepisy *Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej*.

#### **§ 28**

1. Doktorant, który pobrał nienależnie świadczenia pomocy materialnej, jest obowiązany do ich zwrotu.
2. Za nienależnie pobrane świadczenia pomocy materialnej uważa się:
  - 1) świadczenia wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie lub zawieszenie prawa do świadczeń albo wstrzymanie wypłaty świadczeń w całości lub w części, jeżeli doktorant pobierający te świadczenia był pouczony o braku prawa do ich pobierania,
  - 2) świadczenia przyznane lub wypłacone na podstawie fałszywych oświadczeń lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia WKSD lub UOKSD w błąd przez doktoranta pobierającego te świadczenia.
3. Decyzję o nienależnym pobraniu świadczeń pomocy materialnej i obowiązku ich zwrotu wydaje Rektor, UOKSD lub WKSD po zasięgnięciu opinii UOKSD, odpis decyzji przekazuje się rzecznikowi dyscyplinarnemu.
4. Kwoty nienależnie pobranych świadczeń pomocy materialnej ustalone ostateczną decyzją podlegają potrąceniu z wypłacanych świadczeń.
5. UOKSD, na wniosek WKSD poprzedzony wnioskiem doktoranta, może umorzyć kwotę nienależnie pobranych świadczeń pomocy materialnej w całości lub w części, odroczyć termin płatności albo rozłożyć na raty, jeżeli zachodzą szczególnie uzasadnione okoliczności dotyczące sytuacji rodzinnej i materialnej studenta. Decyzję zatwierdza Rektor.

### **XIV. NADZÓR I KONTROLA NAD REALIZACJĄ POMOCY MATERIALNEJ DLA STUDENTÓW**

#### **§ 29**

1. Nadzór nad działalnością WKSD lub UOKSD sprawują odpowiednio dziekan i Rektor.
2. W ramach nadzoru, odpowiednio dziekan lub Rektor mogą uchylić decyzje niezgodne z przepisami prawa lub niniejszym regulaminem.

#### **§ 30**

1. Kontrolę nad realizacją świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów sprawują:
  - 1) dziekani wydziałów lub upoważnieni przez nich kierownicy dziekanatów;
  - 2) Kwestor lub wskazani przez niego pracownicy Kwestury;
  - 3) Dział Obsługi Studentów.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 realizowana jest na zasadach określonych w *Regulaminie ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej*.

## **XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 31**

1. Wiążącej interpretacji niniejszego regulaminu dokonuje UOKSD z własnej inicjatywy lub na wniosek WKSD.
2. Interpretacji na wniosek WKSD, UOKSD dokonuje w terminie nie dłuższym niż 14 dni od wpłynięcia zapytania.
3. W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie UOKSD w drodze uchwały może uszczegółwić przepisy Regulaminu i wydać wytyczne dotyczące jego stosowania, w szczególności dotyczy to kryteriów przyznawania stypendiów za wyniki w nauce – zgodność tych uchwał z przepisami prawa i niniejszym Regulaminem stwierdza prorektor właściwy do spraw doktorantów.
4. W sprawach związanych z postępowaniem w sprawie o przyznanie świadczeń pomocy materialnej odpowiednio stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – *Kodeks postępowania administracyjnego* (t.j.: Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

### **§ 32**

Kwoty określone w przepisach Regulaminu i załącznikach do niego oraz wysokość świadczeń pomocy materialnej na dany rok akademicki ogłasza w formie komunikatu UOKSD.

### **§ 33**

Decyzje o przyznaniu świadczeń pomocy materialnej mogą być bez zgody doktoranta zmienione:

- 1) w wyniku wznowienia postępowania w oparciu o przepisy k.p.a.,
- 2) w przypadku, gdy jest to uzasadnione wyczerpaniem środków przeznaczonych na realizację świadczeń w funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, o którym mowa w art. 103 Ustawy, w części przeznaczonej na świadczenia dla doktorantów;
- 3) w przypadku, gdy nastąpią zmiany w składzie rodziny studenta lub w wysokości dochodów rodziny studenta powodujące utratę prawa do świadczeń lub zmianę ich wysokości.

### **§ 34**

Listy wypłat świadczeń pomocy materialnej sporządzają dziekanaty a akceptują dziekani wydziałów. Dziekanaty przekazują listy wypłat do Kwestury UMCS w terminie umożliwiającym wypłatę świadczeń w terminach określonych w Regulaminie.

### **§ 35**

1. W przypadku udostępnienia interaktywnych formularzy (generatorów wniosków i oświadczeń) na stronach internetowych Uczelni, ich forma graficzna może odbiegać od wzorów wniosków i oświadczeń stanowiących załączniki do Regulaminu.
2. Zmiana niniejszego Regulaminu następuje w drodze zarządzenia Rektora, w porozumieniu z uczelnianym organem wykonawczym samorządu doktorantów lub na jego wniosek.
3. Regulamin wchodzi w życie 1 października 2011 roku.

**ZAŁĄCZNIKI:**

- załącznik nr 1 *wniosek o przyznanie stypendium: socjalnego, socjalnego w zwiększonej wysokości i specjalnego dla niepełnosprawnych*
- załącznik nr 2 *wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych doktorantów II-IV rok*
- załącznik nr 2a *wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych doktorantów na I roku*
- załącznik nr 3 *wzór listy rankingowej przygotowywanej przez komisje rekrutacyjne na potrzeby przyznawania stypendium rektora dla najlepszych doktorantów na I roku*

**W pozostałym zakresie stosuje się wzory wniosków i oświadczeń stanowiących załączniki do Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej**