

REGULAMIN DOMÓW STUDENCKICH UNIwersytetu MARIi CURIE-SKŁODOWSKIEJ W LUBLINIE

I. Przepisy ogólne

§ 1

1. Domy studenckie stanowiące własność uczelni, przeznaczone są na miejsca: zamieszkania, nauki, pracy indywidualnej oraz wypoczynku studentów i doktorantów (zwanymi dalej „studentami”). Domy studenckie są obiektami przeznaczonymi do krótkotrwałego zamieszkania osób.
2. Domem studenckim zarządza administracja domu studenckiego, będąca wobec mieszkańców podstawowym organem administracyjnym we wszystkich sprawach związanych z użytkowaniem miejsca w domu studenckim.
3. Nadzór nad administracjami domów studenckich sprawuje kierownik Działu Obsługi Studentów.
4. Urządzenia domu studenckiego przeznaczone do indywidualnego i wspólnego użytku muszą być w pełni sprawne. Za sprawność urządzeń odpowiedzialna jest administracja domu studenckiego.
5. Cennik opłat miesięcznych w domach studenckich, pozwalających na pokrycie kosztów utrzymania domów studenckich, na nowy rok akademicki ustala Rektor po zapoznaniu się ze stanowiskiem Samorządu Studentów, Samorządu Doktorantów i Rady Osiedla Akademickiego - na podstawie danych przygotowanych przez Dział Obsługi Studentów. Cennik powinien być podany do wiadomości studentów do dnia 15 maja. Niezajęcie stanowiska w wyznaczonym terminie oznacza akceptację propozycji opłat.

§ 2

1. Mieszkańców domu studenckiego reprezentuje właściwa rada mieszkańców, będąca organem Samorządu Studentów UMCS.
2. W sprawach przekraczających zakres uprawnień rad mieszkańców występuje Rada Osiedla Akademickiego, będąca organem Samorządu Osiedla Akademickiego UMCS. Jej skład, obowiązki i kompetencje określa regulamin Samorządu Osiedla Akademickiego UMCS.

II. Otrzymywanie miejsca, rezerwacja miejsc i kwaterowanie

§ 3

1. Pierwszeństwo w otrzymaniu miejsca w domu studenckim przysługuje studentowi, któremu codzienny dojazd do uczelni uniemożliwiałyby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej. Pierwszeństwo może być przyznane osobie, której miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza maksymalnego progu dochodowego uprawniającego do stypendium socjalnego ustalonego w Uczelni.
2. Student uzyskuje prawo do zamieszkania w domu studenckim w drodze pierwszeństwa na mocy decyzji uprawnionego organu, wydanej zgodnie z zasadami określonymi w odrębnym regulaminie.

3. Wraz z zakończeniem rozpatrywania podań w pierwszym terminie (kompletowania listy podstawowej), zgodnie z odrębnym regulaminem, uznaje się, że zostało zrealizowane ustawowe pierwszeństwo w uzyskaniu miejsc w domach studenckich przez studentów do niego uprawnionych. Po tym terminie wolne miejsca udostępnia się pozostałym zainteresowanym studentom.
4. Począwszy od 25. września oraz w trakcie roku akademickiego wolnymi miejscami w domach studenckich dysponuje Odwoławcza Uczelniana Studencka Komisja Stypendialna, która może upoważnić do kierowania do zamieszkania w domu studenckim Dział Obsługi Studentów. Upoważnienie nie jest wymagane w przypadku wolnych miejsc w liczbie powyżej 1 % ogółu miejsc w domach studenckich.
5. Gospodarkę tzw. miejscami hotelowymi oraz niewykorzystanymi miejscami w domach studenckich prowadzi Dział Obsługi Studentów mając w szczególności na uwadze konieczność zapewnienia wpływów z tych miejsc oraz potrzeby studentów studiów niestacjonarnych.

§ 4

1. Student, który uzyskał miejsce w domu studenckim, zobowiązany jest do potwierdzenia zamiaru zamieszkania w terminie:
 - 1) do 25 sierpnia studenci starszych lat studiów;
 - 2) do 10 września osoby przyjęte na I rok studiów;
 - 3) do 25 września osoby przyjęte na studia II stopnia;
 - 4) osoby, które otrzymają miejsce z list rezerwowych powinny dokonać potwierdzenia niezwłocznie, nie później niż w ciągu 5 dni od otrzymania informacji o uzyskaniu miejsca;- niedopełnienie tego obowiązku skutkuje utratą przyznanego miejsca.
2. Rezerwacji, o której mowa w ust. 1 dokonuje się osobiście, drogą telefoniczną lub za pomocą poczty elektronicznej w administracji danego domu studenckiego albo za pośrednictwem formularza elektronicznego.
3. Rezerwację uważa się za dokonaną po wpłaceniu na wskazane konto Uczelni opłaty rezerwacyjnej, której wysokość równa jest połowie miesięcznej opłaty za miejsce w danym domu studenckim. Opłata ta zaliczana jest na poczet opłaty za pierwszy miesiąc zamieszkania. W przypadku rezygnacji z zarezerwowanego miejsca w sposób niezgodny z regulaminem opłata nie podlega zwrotowi.

§ 5

1. Ewentualnych zamian miejsc w domach studenckich można dokonywać w administracjach domów studenckich (w przypadku posiadania osoby chętnej do dokonania zamiany – od dnia dokonania rezerwacji), w przypadku braku chętnego do dokonania zamiany począwszy od 20 września.
2. Okres kwaterowania w domach studenckich kończy się 4 października, o braku możliwości zakwaterowania się w tym terminie i zamiarze zakwaterowania się w terminie późniejszym należy poinformować administrację domu studenckiego. Okoliczność ta nie powoduje obniżenia opłaty za miejsce.
3. Przed zakwaterowaniem się student zobowiązany jest do zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu i pisemnego potwierdzenia tego faktu.
4. Przy wykwaterowaniu się z domu studenckiego mieszkaniac pozostawia pokój w takim stanie, w jakim go otrzymał (uwzględniając normalne zużycie pokoju oraz jego wyposażenia), zgodnie z deklaracją złożoną przy zakwaterowaniu.
5. W przypadku niemożności dopełnienia składu osobowego pokoju:

- 1) mieszkaniec domu studenckiego zobowiązany jest przenieść się do wskazanego przez kierownika DS pokoju w tym samym domu studenckim;
 - 2) w przypadku braku zgody mieszkańca na przeniesienie do innego pokoju i użytkowania pokoju z miejscem wolnym, wnosi on opłatę za zamieszkanie określoną dla pokoju o wyższym standardzie – proporcjonalną część opłaty za wolne miejsce (kosztami wolnego miejsca obciąża się pozostałych mieszkańców pokoju).
- przeniesień nie realizuje się w okresach sesji zaliczeniowo-egzaminacyjnych.

§ 6

1. Student otrzymuje miejsce w domu studenckim od 1 października na okres 9 miesięcy, nie dłużej jednak niż do końca czerwca i zobowiązany jest do wnoszenia opłat za cały okres zajmowania miejsca w domu studenckim.
2. Student może wykwaterować się z domu studenckiego przed terminem określonym w ust. 1, bez konieczności wnoszenia opłat za pozostały okres, w przypadku, gdy:
 - 1) ma zaliczoną sesję egzaminacyjną;
 - 2) uzyskał absolutorium lub ukończył studia;
 - 3) przeniósł się na inną uczelnię;
 - 4) zaistniały szczególne wypadki losowe uzasadniające tę okoliczność;
 - 5) uzyskał urlop dziekański;
 - 6) utracił status studenta w wyniku ostatecznej decyzji uprawnionego organu.
3. O planowanym terminie rezygnacji z zamieszkania w domu studenckim student jest zobowiązany poinformować administrację domu studenckiego, z co najmniej 15-dniowym wyprzedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca. Niedochowanie tego terminu skutkuje koniecznością wniesienia opłat za kolejny miesiąc. Termin ten może zostać skrócony w przypadku istnienia możliwości zakwaterowania w opuszczone miejsce innej osoby.
4. Student, który zrezygnował z miejsca w przypadkach innych niż wymienione w ust. 2 traci prawo do pierwszeństwa w uzyskaniu miejsca w kolejnym roku akademickim.

§ 7

1. Na pokrycie kosztów eksploatacyjnych przedmiotów i pomieszczeń w domu studenckim przeznaczonych do wspólnego użytkowania mieszkańcy wpłaca na wskazane konto Uczelni, w terminie 30 dni od daty zakwaterowania, jednorazową, bezzwrotną opłatę w wysokości ustalonej przez kierownika Działu Obsługi Studentów w porozumieniu z Radą Osiedla Akademickiego. Wpływy z tej opłaty wykorzystuje się w pierwszej kolejności na remont pomieszczeń wspólnych oraz naprawę i zakup sprzętu wspólnego użytku.
2. Osoba niebędąca studentem UMCS, korzystająca z zakwaterowania w domu studenckim na okres co najmniej 90 dni zobowiązana jest do wniesienia kaucji, w wysokości miesięcznej opłaty za miejsce, obowiązującej w danym domu studenckim. Kaucję należy wnieść w ciągu 7 dni od zakwaterowania w administracji domu studenckiego, w uzasadnionych przypadkach kierownik domu studenckiego za zgodą kierownika Działu Obsługi Studentów może zwolnić z obowiązku wniesienia kaucji. Do osób niebędących studentami UMCS przepis § 6 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Kaucja podlega zwrotowi w dniu wykwaterowania i rozliczenia się studenta z administracją domu studenckiego.

III. Uprawnienia mieszkańców domu studenckiego

§ 8

1. Wszyscy mieszkańcy domu studenckiego mają jednakowe prawa i obowiązki.
2. Mieszkaniec domu studenckiego jest uprawniony do:
 - 1) wybierania i bycia wybieranym do rady mieszkańców, z tym, że w przypadku wybrania do rady mieszkańców osoby, która nie jest studentem lub doktorantem UMCS uczestniczy ona w jej pracach z głosem doradczym;
 - 2) w miarę możliwości do wyboru pokoju oraz doboru współmieszkańców;
 - 3) w miarę możliwości do zmiany pokoju, standardu pokoju lub domu studenckiego;
 - 4) żądania od rady mieszkańców interwencji w przypadku naruszenia jego praw;
 - 5) wejścia i wyjścia z budynku o każdej porze;
 - 6) korzystania z urządzeń w pokoju, w którym ma przydzielone miejsce;
 - 7) korzystania z urządzeń i pomieszczeń przeznaczonych do wspólnego użytku, a w szczególności pokoi cichej nauki, sali telewizyjnej i sal klubowych – na zasadach określonych w niniejszym regulaminie;
 - 8) dokonania zmiany miejsca w pokoju lub zmian w wyposażeniu, po uzyskaniu zgody kierownika domu studenckiego;
 - 9) korzystania z wymiany pościeli raz w miesiącu;
 - 10) złożenia w depozycie, prowadzonym przez radę mieszkańców i na zasadach przez nią określonych swego mienia na okres wakacji, w pomieszczeniu wskazanym przez administrację domu studenckiego;
 - 11) przyjmowania gości według zasad określonych w niniejszym regulaminie;
 - 12) organizowania spotkań towarzyskich na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
3. Na wniosek Rady Mieszkańców, Rada Osiedla Akademickiego może wystąpić do Rektora z wnioskiem o wyróżnienie lub nagrodzenie osób wyróżniających się działalnością na rzecz polepszenia warunków zamieszkania w domach studenckich.

IV. Obowiązki mieszkańców domu studenckiego

§ 9

1. Mieszkaniec domu studenckiego jest zobowiązany do przestrzegania zasad dobrego wychowania, bezpieczeństwa oraz przepisów porządkowych, związanych z funkcjonowaniem domu studenckiego.
2. Mieszkaniec zobowiązany jest do dokonania opłat za zamieszkanie na wskazane konto Uczelni do 25. dnia każdego miesiąca za dany miesiąc (decyduje data wpływu na konto uczelni). W szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych Rektor może rozłożyć należność na raty lub wyznaczyć inny termin do jej uiszczenia. Od nieterminowych opłat naliczane są odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
3. Mieszkaniec domu studenckiego zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu;
 - 2) zachowania zgodnego z zasadami współżycia społecznego;
 - 3) przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących wychowania w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi;
 - 4) przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących przeciwdziałania narkomanii;
 - 5) przestrzegania przepisów bhp i przeciwpożarowych;
 - 6) wykonywania poleceń porządkowych administracji domu studenckiego wydawanych w porozumieniu z radą mieszkańców;

- 7) poszanowania mienia stanowiącego wyposażenie domu studenckiego;
 - 8) informowania administracji domu studenckiego o wszelkich zauważonych usterkach lub uszkodzeniach i zniszczeniach mienia domu studenckiego, w tym dokonywania wpisów o usterkach w odpowiednich zeszytach znajdujących się w recepcji;
 - 9) utrzymywania należytej czystości w pokoju i w pomieszczeniach przeznaczonych do wspólnego użytkowania, w tym regularnego sprzątania pokoju/segmentu;
 - 10) okazywania bez wezwania pracownikowi recepcji ważnej karty mieszkańca z aktualną fotografią przy każdorazowym wejściu na teren domu studenckiego;
 - 11) okazywania karty mieszkańca administracji domu studenckiego, przedstawicielom administracji Uniwersytetu, przedstawicielowi Rady Mieszkańców lub Rady Osiedla Akademickiego na każdorazowe wezwanie;
 - 12) pozostawiania w recepcji klucza do pokoju przy każdorazowym opuszczaniu domu studenckiego, chyba, że w danym domu studenckim ustalono inne zasady;
 - 13) regularnego uiszczania należności z tytułu zamieszkania w domu studenckim;
 - 14) uregulowania bez wezwania odsetek ustawowych od nieterminowych płatności.
4. Mieszkańcy odpowiadają materialnie za przedmioty oddane do użytku indywidualnego i wspólnego oraz za wszelkie zawinione szkody na terenie domu studenckiego powstałe z ich winy lub winy ich gości.
 5. Za zniszczenie lub uszkodzenie pokoju albo jego wyposażenia, odpowiedzialność ponosi sprawca szkody. W razie niemożności ustalenia sprawcy, za powstałą szkodę odpowiadają solidarnie mieszkańcy danego pokoju.
 6. Za przyjęte do użytkowania mienie dotyczące części wspólnej segmentu mieszkalnego (łazienki, przedpokoju, kuchni itp.), odpowiedzialność, w przypadku braku możliwości wykrycia sprawcy, ponoszą solidarnie wszyscy mieszkańcy segmentu.
 7. W uzasadnionych przypadkach, gdy nie jest możliwe ustalenie sprawcy zniszczeń lub uszkodzeń powierzonego mienia w części wspólnej, odpowiedzialnością materialną mogą zostać równomiernie obciążeni mieszkańcy piętra lub całego DS w zależności od rodzaju i zakresu strat. Decyzje w tej sprawie podejmuje Rektor na uzgodniony z RM wniosek Kierownika DS złożony za pośrednictwem Działu Obsługi Studentów.
 8. Koszt zawinionych zniszczeń lub uszkodzeń mienia ustala się na podstawie stosownej wyceny napraw lub kosztów zakupu nowego wyposażenia. Kierownik DS może wyrazić zgodę na dokonanie napraw wyposażenia lub remont pomieszczeń przez studenta.

§ 10

1. W domu studenckim zabrania się w szczególności:
 - 1) udzielania noclegów osobom nieposiadającym uprawnień do przebywania czy nocowania w DS,
 - 2) odstępowania, wynajmowania czy udostępniania miejsca w pokoju innej osobie,
 - 3) uprawiania gier hazardowych,
 - 4) kopiowania i sprzedawania nielegalnego oprogramowania komputerowego, filmów, płyt itp.,
 - 5) dystrybuowania alkoholu, papierosów, środków odurzających, anabolicznych i innych środków psychoaktywnych, posiadania narkotyków i innych niedozwolonych substancji;
 - 6) wytwarzania, posiadania, wnoszenia, spożywania i przebywania pod wpływem środków odurzających, narkotyków i innych środków psychoaktywnych;
 - 7) prowadzenia działalności handlowej i gospodarczej bez zgody władz Uczelni;
 - 8) dokonywania samodzielnych napraw lub przeróbek jakichkolwiek urządzeń i/lub instalacji;

- 9) przerabiania zamków, dorabiania kluczy i montowania nowych zamków bez zgody Kierownika DS;
 - 10) używania urządzeń nagłaśniających w sposób utrudniający innym mieszkańcom naukę bądź wypoczynek;
 - 11) trwałego dekorowania wnętrza pokoju oraz elewacji budynku bez zgody kierownika DS;
 - 12) trzymania i wprowadzania zwierząt;
 - 13) wrzucania do urządzeń sanitarnych przedmiotów, które mogłyby spowodować ich uszkodzenie lub wadliwe działanie;
 - 14) wyrzucania przez okno jakichkolwiek przedmiotów;
 - 15) używania kuchenek gazowych, grzejników, kuchenek elektrycznych, pralek poza pomieszczeniami do tego celu przeznaczonymi;
 - 16) wnoszenia i przechowywania przedmiotów, które mogą stanowić niebezpieczeństwo dla życia, zdrowia, mienia, lub powodować niedogodności dla innych mieszkańców;
 - 17) palenia wyrobów tytoniowych poza miejscami do tego przeznaczonymi;
 - 18) prowadzenia jakiegokolwiek formy agitacji i działalności politycznej oraz działalności o charakterze religijnym, a także innej działalności niezwiązanej z funkcjami domu studenckiego;
 - 19) umieszczanie ogłoszeń, plakatów, reklam, napisów itp. poza miejscami do tego celu przeznaczonymi, z wyjątkiem ogłoszeń uczelnianych.
2. Umieszczanie ogłoszeń, plakatów, napisów itp. poza miejscami do tego przeznaczonymi wymaga zgody kierownika domu studenckiego lub Rady Mieszkańców. Prowadzenie akcji reklamowych, promocyjnych, publicznych zbiórek itp. na terenie domów studenckich wymaga zgody kierownika Działu Obsługi Studentów.

V. Utrata miejsca

§ 11

1. Student traci prawo do miejsca w domu studenckim w przypadku niewykorzystania bez usprawiedliwienia swego przydziału do zamieszkania w okresie kwaterowania w domach studenckich.
2. W przypadku studenta korzystającego z prawa pierwszeństwa, o którym mowa w § 3, który otrzymał miejsce w drodze decyzji, może on zostać pozbawiony prawa do zamieszkania w domu studenckim decyzją rektora, upoważnionego prorektora lub organu, który przyznał miejsce w przypadku:
 - 1) naruszenia w sposób rażący zasad porządku i bezpieczeństwa w domu studenckim;
 - 2) naruszenia postanowień niniejszego regulaminu;
 - 3) naruszenia przepisów ustaw regulujących kwestie wychowania w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi oraz przeciwdziałania narkomanii;
 - 4) zalegania z opłatą za miejsce przez okres dwóch miesięcy;
 - 5) odstąpienia lub wynajęcia przyznanego miejsca w domu studenckim innej osobie.
3. W przypadkach określonych w ust. 2 student zobowiązany jest opuścić zajmowane miejsce w ciągu siedmiu dni od czasu uprawomocnienia się decyzji. Decyzja o pozbawieniu studenta prawa do zamieszkania w domu studenckim podejmowana jest w porozumieniu z Radą Osiedla Akademickiego.
4. W szczególnie uzasadnionych, indywidualnych przypadkach student może zostać pozbawiony miejsca z obowiązkiem jego opuszczenia w trybie natychmiastowym. Decyzję podejmuje rektor, upoważniony prorektor lub organ, który przyznał miejsce, w porozumieniu z Radą Osiedla Akademickiego.

5. Od decyzji o pozbawieniu miejsca w domu studenckim studentowi przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy skierowany do rektora lub upoważnionego prorektora w ciągu 14 dni od daty otrzymania decyzji. Wniosek ten wnosi się za pośrednictwem Działu Obsługi Studentów.
6. Osoby, które nie są studentami lub doktorantami UMCS albo otrzymały miejsce nie korzystając z prawa pierwszeństwa, o którym mowa w § 3 mogą zostać zobowiązane do opuszczenia zajmowanego miejsca w przypadkach, o których mowa w ust. 2. Żądanie w tej sprawie kieruje do zainteresowanego kierownik Działu Obsługi Studentów na wniosek kierownika domu studenckiego uzgodniony z Radą Mieszkańców lub po zasięgnięciu opinii Rady Osiedla Akademickiego. Przepisy ust. 3 – 5 stosuje się odpowiednio.
7. Osoba, która nie opuściła miejsca w wyznaczonym terminie wnosi za każdy dzień zwłoki opłatę w wysokości obowiązujących w danym domu studenckim opłat dobowych.

VI. Przepisy porządkowe i zasady funkcjonowania domu studenckiego

§ 12

1. Odwiedziny w pokojach mogą odbywać się za zgodą współmieszkańców codziennie w godzinach 7.00 – 23.00, przy zachowaniu następujących zasad:
 - 1) odwiedzający pozostawia swój dokument tożsamości ze zdjęciem u pracownika pełniącego dyżur na recepcji;
 - 2) odwiedzający ma obowiązek podania imienia i nazwiska oraz numeru pokoju osoby odwiedzanej;
 - 3) odwiedzający zobowiązany jest do przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu;
 - 4) osoba odwiedzana jest odpowiedzialna za zachowanie odwiedzającego.
2. Osoby odwiedzające, będące w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających, nie mają prawa wstępu na teren domu studenckiego.
3. Kierownik domu studenckiego porozumieniu z Radą Mieszkańców może w uzasadnionych przypadkach wprowadzić obowiązek potwierdzania wizyt przez osoby odwiedzane lub rejestrowania wizyt.
4. Pracownik recepcji, kierownik domu studenckiego lub przewodniczący Rady Mieszkańców mają prawo nakazać opuszczenie domu studenckiego przez gościa rażąco naruszającego postanowienia niniejszego regulaminu.
5. W godzinach 23.00 – 7.00 w domu studenckim obowiązuje cisza nocna; postanowienie to nie narusza ogólnie przyjętych reguł dotyczących ciszy nocnej w miejscach publicznych obowiązującej od godziny 22:00.
6. Drzwi wejściowe domu studenckiego w godzinach 23.00 – 7.00 są zamknięte. Pracownik recepcji zobowiązany jest otworzyć je wyłącznie mieszkańcom domu studenckiego (w tym osobom korzystającym z pokoi gościnnych i tzw. hotelowych). Pracownik recepcji zobowiązany jest umożliwić opuszczenie domu studenckiego osobom, które dokonały opłaty za nocleg.
7. W uzasadnionych przypadkach, pod nieobecność pracownika recepcji i za jego zgodą, może na recepcji przebywać wyłącznie członek Rady Mieszkańców.

§ 13

1. W każdym domu studenckim tworzy się co najmniej jeden pokój gościnny przeznaczony przede wszystkim na potrzeby zakwaterowania osób odwiedzających mieszkańców domu studenckiego.

2. Osoba odwiedzająca, niebędąca mieszkańcem domów studenckich UMCS, może w uzasadnionych przypadkach korzystać z noclegu w danym domu studenckim, w pokoju gościnnym lub w pokoju osoby odwiedzanej.
3. Nocleg w pokoju osoby odwiedzanej może odbywać się wyłącznie po wyrażeniu zgody przez współmieszkańców. O wyrażeniu zgody przez współmieszkańców na nocleg gościa należy poinformować dyżurnego pracownika recepcji przed godziną 23:00.
4. Osoba korzystająca z noclegu uiszcza w recepcji danego domu studenckiego opłatę zgodną z cennikiem.
5. Rezerwacji noclegu w pokoju gościnnym dla osoby odwiedzającej dokonuje mieszkaniec domu studenckiego w recepcji, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
6. Z obowiązku opłat za nocleg – nie więcej jednak niż 2 razy w semestrze – zwolnione są osoby najbliższe mieszkańcowi domu studenckiego (rodzice, rodzeństwo, współmałżonkowie), po uprzednim uzyskaniu zgody kierownika domu studenckiego i rady mieszkańców. Administracja domu studenckiego prowadzi rejestr nieodpłatnych noclegów członków rodziny mieszkańców.
7. Mieszkańcy domów studenckich UMCS mogą korzystać z noclegu w innym domu studenckim, w pokoju osoby odwiedzanej, bez konieczności wnoszenia opłaty za nocleg - nie więcej niż 8 razy w miesiącu; przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 14

1. Mieszkańcy domu studenckiego mają prawo organizowania imprez kulturalnych i towarzyskich w pomieszczeniach klubowych domu studenckiego.
2. Organizator imprezy kulturalnej lub towarzyskiej zgłasza osobę odpowiedzialną personalnie za przeprowadzenie imprezy oraz przekazuje imienną listę uczestników wraz z pisemną zgodą rady mieszkańców kierownikowi domu studenckiego.
3. Za udostępnienie sal klubowych na organizację imprez, których organizatorem jest mieszkaniec domu studenckiego i na których znaczącą większość gości stanowią mieszkańcy domów studenckich UMCS nie pobiera się opłat. Organizator imprezy wpłaca w administracji kaucję w wysokości ustalonej przez kierownika domu studenckiego.
4. Uczestnicy imprez organizowanych w domu studenckim na zasadach określonych w niniejszym regulaminie mogą po godzinie 23.00 przebywać wyłącznie w pomieszczeniach klubowych, w których organizowane są imprezy.
5. Na udostępnienie sal klubowych w celach innych niż wskazane w ust. 1 – 3 zgodę wyraża kierownik Działu Obsługi Studentów ustalając opłatę nie niższą niż koszt eksploatacyjny sali klubowej. Nieodpłatnie sale udostępniane mogą być w uzasadnionych przypadkach organizacjom studenckim UMCS oraz organom Samorządu Studenckiego.

§ 15

1. Bez konieczności informowania mieszkańców, w pokojach mogą być dokonywane kontrole w sytuacjach, gdy istnieje podejrzenie o:
 - 1) prowadzenie działalności zagrażającej zdrowiu i życiu lub naruszającej prawo;
 - 2) poważne naruszanie przepisów niniejszego regulaminu;
 - 3) awarię wymagającą niezwłocznej naprawy.
2. Kierownik domu studenckiego i rada mieszkańców mogą dokonać kontroli pokoju/segmentu podczas nieobecności mieszkańców jedynie komisyjnie i tylko z ważnych powodów. Komisja powinna liczyć co najmniej 3 osoby, powołuje ją kierownik domu studenckiego lub rada mieszkańców. W skład komisji wchodzić powinien co najmniej jeden pracownik i co najmniej jeden student. W przypadku komisyjnego wejścia

do pokoju/segmentu podczas nieobecności mieszkańców, konieczne jest sporządzenie protokołu i powiadomienie o tym fakcie mieszkańców pokoju/segmentu.

§ 16

1. W stosunku do osób odwiedzających, które w sposób rażący naruszają niniejszy regulamin lub w inny sposób uporczywie naruszają zasady współżycia społecznego, kierownik domu studenckiego w porozumieniu z Radą Mieszkańców zastosować może zakaz wstępu na teren domu studenckiego.
2. W stosunku do mieszkańców, którzy naruszają postanowienia niniejszego regulaminu kierownik domu studenckiego w porozumieniu z Radą Mieszkańców zastosować może okresowy zakaz przyjmowania gości.
3. Uprawnienia, o których mowa w ust. 1 i 2 przysługują również Pełnomocnikowi Rektora ds. studenckich oraz kierownikowi Działu Obsługi Studentów, także w odniesieniu do zakazu wstępu na teren wszystkich domów studenckich UMCS.
4. Od decyzji, o których mowa w ust. 1-3 przysługuje odwołanie do Rektora lub upoważnionego prorektora wnoszone w terminie 14 dni od otrzymania decyzji lub poinformowania o jej treści za pośrednictwem Działu Obsługi Studentów.

VII. Przepisy końcowe

§ 17

Kierownik Działu Obsługi Studentów ustalić może szczegółowe zasady i tryb rezerwacji miejsc, kwaterowania i wykwaterowywania mieszkańców i gości, wnoszenia i rozliczania opłat oraz ustalić wzory druków i oświadczeń składanych przez osoby kwaterowane i wykwaterowujące się, a także zasady udostępniania sal klubowych i innych pomieszczeń w domach studenckich. Zasady te muszą być zgodne z niniejszym Regulaminem.

§ 18

1. Postanowienia niniejszego regulaminu obowiązują wszystkich mieszkańców osiedla akademickiego.
2. Postanowienia niniejszego regulaminu stosuje się odpowiednio również do uczestników studiów doktoranckich UMCS.
3. Kwestie szczegółowe, incydentalne, nieujęte w regulaminie rozstrzygane są w drodze decyzji Rektora podjętej w porozumieniu z Radą Osiedla Akademickiego.
4. Powyższy regulamin może zostać zmieniony decyzją Rektora podjętą w porozumieniu z Radą Osiedla Akademickiego.
5. Regulamin obowiązuje od dnia 1 lipca 2011 r.