

**WNIOSKI I DECYZJE
WYNIKAJĄCE Z OCENY PRACOWNIKA TECHNICZNEGO
OBSŁUGUJĄCEGO PROCES
NAUKOWO-BADAWCZY I DYDAKTYCZNY**

**CZĘŚĆ I
INFORMACJE O PRACOWNIKU**

Dane osobowe pracownika:

Nazwisko:	Imię:
Rok urodzenia:	Data dokonywanej oceny:

**CZĘŚĆ II
WNIOSKI Z OCENY (wypełnia Komisja)**

Biorąc pod uwagę ocenę poszczególnych kryteriów oraz średnią ocenę w grupie pracowników uważamy za wskazane:

Lp.	(*właściwe zaznacza Komisja)
1	Pozostawić pracownika na obecnym stanowisku bez przeszerogowania: <input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE*
<input type="checkbox"/> 2*	Uwzględnić wyniki oceny w motywacyjnym systemie wynagradzania, poprzez:
<input type="checkbox"/> 3*	Przenieść na inne stanowisko: (jakie?) Krótkie uzasadnienie:
<input type="checkbox"/> 4*	Utrzymać pracownika na zajmowanym stanowisku z jednoczesnym nałożeniem na niego obowiązku (co konkretnie pracownik powinien spełnić i w jakim czasie, by utrzymać zajmowane stanowisko?): a) poprawy efektywności pracy w zakresie:

	<p>b) podniesienia/uzupełnienia kwalifikacji w zakresie:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>c) inne:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<input type="checkbox"/> 5*	<p>Jako formę podniesienia kwalifikacji proponuję:</p> <p>a) szkolenia i kursy:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>b) inne (jakie?):</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Data:</p>	<p>Podpis Przewodniczącego Komisji:</p>

CZĘŚĆ III DECYZJE

<p>1</p>	<p><input type="checkbox"/> Akceptuję działania zaproponowane przez bezpośredniego przełożonego</p>
<p>2</p>	<p><input type="checkbox"/> Polecam podjęcie/wykonanie następujących działań:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Data:</p>	<p>Podpis Prorektora i Dziekana:</p>