

## **REGULAMIN CENTRUM JĘZYKA I KULTURY ROSYJSKIEJ**

### **§1**

1. Centrum Języka i Kultury Rosyjskiej zwane dalej „Centrum” jest ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej, o charakterze dydaktyczno-kulturalnym, powstała na rzecz popularyzacji języka, literatury, sztuki rosyjskiej i innych aspektów szeroko rozumianej kultury rosyjskiej oraz różnorodnych dziedzin społeczno-gospodarczo-politycznych Federacji Rosyjskiej.
2. Centrum obejmuje swoją działalnością obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

### **§2**

Centrum działa na podstawie umowy zawartej w dniu 8 czerwca 2009 r. pomiędzy Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, zwanym dalej „Uniwersytetem”, a Fundacją „Russkij Mir”, zwaną dalej „Fundacją” oraz niniejszego Regulaminu.

### **§3**

1. Siedzibą Centrum są pomieszczenia przeznaczone na działalność Centrum przez Dziekana Wydziału Humanistycznego.
2. Pomieszczenia, o których mowa w ust. 1 znajdują się w użytkowaniu Centrum, a administrowane są przez Wydział Humanistyczny.

### **§4**

Centrum ma na celu:

- 1) gromadzenie i udostępnianie przekazanych przez Fundację:
  - a) utworów literatury pięknej, wydawnictw o sztuce, historii, naukach społecznych, periodyków, informatorów, skryptów, podręczników i innych materiałów w języku rosyjskim na papierowych i elektronicznych nośnikach informacji,
  - b) zbiorów rosyjskojęzycznych materiałów audio i wideo, a także elektronicznych kopii utworów kinematografii rosyjskiej oraz ekspozycji rosyjskich muzeów i wystaw;
- 2) gromadzenie i udostępnianie innych materiałów o tematyce rosyjskiej, a w szczególności publikacji pracowników Uniwersytetu;
- 3) wspieranie kształcenia w zakresie języka rosyjskiego na wszystkich poziomach.

### **§5**

Do zadań Centrum należy w szczególności:

- 1) popularyzacja języka rosyjskiego, literatury i sztuki stanowiących ważny element kultury światowej;
- 2) upowszechnianie, propagowanie, udostępnianie i wspieranie programów nauczania języka rosyjskiego na wszystkich poziomach;
- 3) udzielanie pomocy pracownikom Uniwersytetu, doktorantom, studentom oraz wszystkim innym osobom zainteresowanym nauką języka rosyjskiego;
- 4) tworzenie warunków do zapoznania wszystkich zainteresowanych z dziełami literatury i sztuki rosyjskiej;

- 5) przekazywanie wszystkim zainteresowanym informacji o współczesnym życiu i historii Rosji;
- 6) rozszerzanie i popularyzowanie kontaktów kulturalnych, edukacyjnych i naukowych oraz wymiany pomiędzy obywatelami i organizacjami Polski i Rosji.

#### **§6**

1. Centrum prowadzi działalność usługową, w ramach której udostępnia materiały przekazane przez Fundację.
2. Prawo korzystania z materiałów zgromadzonych w Centrum ma charakter powszechny. Usługi Centrum są bezpłatne.
3. W przypadku udostępniania zbiorów poza Centrum, decyzję o udostępnieniu podejmuje Dyrektor Centrum, a w przypadku udostępniania publikacji pracowników Uniwersytetu Dyrektor Centrum jest zobowiązany uzyskać zgodę pracownika.

#### **§7**

1. Merytoryczny nadzór nad działalnością Centrum sprawuje wskazany przez Rektora prorektor.
2. Centrum w zakresie swojej działalności współpracuje z Instytutem Filologii Słowiańskiej i jego jednostkami organizacyjnymi.

#### **§8**

1. Całością prac Centrum kieruje Dyrektor Centrum.
2. Dyrektora Centrum powołuje Rektor na wniosek Dyrektora Instytutu Filologii Słowiańskiej zaopiniowany przez Radę Wydziału Humanistycznego spośród nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień naukowy doktora i zatrudnionych na Uniwersytecie w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. Wysokość wynagrodzenia lub dodatku Dyrektora Centrum ustala Rektor.
4. Podstawowe zadania i obowiązki Dyrektora Centrum to:
  - 1) kierowanie bieżącą działalnością Centrum;
  - 2) opracowywanie i przedstawianie Rektorowi do akceptacji rocznych planów działalności Centrum oraz sprawozdań z działalności Centrum;
  - 3) inicjowanie oraz nadzór nad organizacją konferencji i innych imprez odbywających się w Centrum lub współorganizowanych przez Centrum;
  - 4) reprezentowanie Centrum na zewnątrz, w zakresie nie zastrzeżonym dla organów Uniwersytetu.

#### **§9**

1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących na Uniwersytecie wykorzystując środki przekazane przez Uniwersytet i Fundację.
2. Mienie pozyskane przez Centrum pozostaje w jego dyspozycji, stanowiąc wydzieloną część mienia Uniwersytetu.

#### **§10**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyzje podejmuje Rektor po zasięgnięciu opinii Dyrektora Centrum oraz Dyrektora Instytutu Filologii Słowiańskiej.