

UMOWA Nr
w sprawie warunków wnoszenia opłaty za studia niestacjonarne jednosemestralne

zawarta w dniu w Lublinie pomiędzy:

Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, pl. M. Curie-Skłodowskiej 5,
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Uczelnią”, a Panią/Panem

.....
zamieszkałą/zamieszkałym w,
adres do korespondencji,
legitymującą/legitymującym się dowodem osobistym nr,
PESEL, zwaną/zwanym dalej „Studentem”.

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie (na podstawie art. 160 ust. 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. /Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm./ oraz uchwały nr XXI – 9.1/06 Senatu Uniwersytetu Marii Curie- Skłodowskiej w Lublinie z dnia 14 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne) warunków wnoszenia opłaty za świadczone przez Uczelnię usługi edukacyjne związane z kształceniem Studenta na niestacjonarnych studiach....., na kierunku....., zwanej dalej „opłatą za studia”.

§ 2

Wysokość opłaty za studia na każdy rok akademicki ustala w drodze zarządzenia Rektor Uczelni.

§ 3

1. Student wnosi opłatę za jednosemestralne studia pierwszego stopnia jednorazowo w terminie do 15 kwietnia.
2. Jeżeli Student opóźni się z wniesieniem opłaty za studia, Uczelnia może żądać odsetek ustawowych za czas opóźnienia.
3. Za dzień zapłaty uważa się datę wpływu należności na konto Uczelni.
4. Student może przystąpić do egzaminów i zaliczeń w sesji letniej, pod warunkiem uregulowania wszystkich zobowiązań finansowych wobec Uczelni poprzez dokonanie wpłaty całości opłaty za dany semestr studiów.

§ 4

1. Umowa zostaje zawarta na czas jednego semestru studiów określony w planie studiów.
2. Rozwiązanie umowy następuje:
 - a) z dniem upływu okresu, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 4, lub
 - b) z dniem złożenia egzaminu dyplomowego, lub
 - c) z dniem prawomocnego skreślenia Studenta z listy studentów, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli skreślenie Studenta z listy studentów następuje z powodu rezygnacji ze studiów, dniem rozwiązania umowy jest doręczenie właściwemu dziekanowi pisemnego zawiadomienia o rezygnacji.

4. W przypadku, gdy zgodnie z regulaminem studiów czas trwania studiów, o którym mowa w ust. 1, ulegnie przedłużeniu, okres obowiązywania umowy ulega odpowiedniemu przedłużeniu, bez konieczności sporządzania odrębnego aneksu.

§ 5

Rozwiązanie umowy albo odstąpienie od umowy nie zwalnia Studenta z obowiązku wniesienia opłaty za studia należnej (proporcjonalnie do liczby dni/miesiący) za okres do dnia rozwiązania umowy albo odstąpienia od umowy.

§ 6

1. W przypadku rozwiązania umowy przed terminem, o którym mowa w § 4 ust. 1, Studentowi przysługuje prawo żądania zwrotu opłaty za studia, wniesionej za okres przypadający po dniu rozwiązania umowy.
2. Kwotę opłaty za studia podlegającą zwrotowi ustala się proporcjonalnie do liczby dni/miesiący pozostałych do końca okresu, za który wniesiono opłatę.
3. Uczelnia dokonuje zwrotu opłaty na rachunek bankowy wskazany przez studenta lub w kasie Uczelni w terminie 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Studenta właściwemu dziekanowi żądania zwrotu opłaty.

§ 7

Student zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Uczelni o każdej zmianie adresu wskazanego przez Studenta jako adres do korespondencji.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 ze zm.) oraz kodeksu cywilnego.

§ 9

Zmiana umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem § 2 i § 4 ust. 4.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

STUDENT

UCZELNIA