

**Uchwała Nr XXI - 15.7/07**  
**Senatu**  
**Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej**  
**w Lublinie**

z dnia 28 marca 2007 r.

**w sprawie rekrutacji na studia doktoranckie**

Na podstawie art.62 ust. 1, pkt. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz.1365), Senat UMCS uchwalił następujące zasady przyjmowania kandydatów na studia doktoranckie:

§ 1

1. Rektor ogłasza, w drodze zarządzenia, wykaz dyscyplin naukowych, w zakresie których przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne na studia doktoranckie w danym roku akademickim.
2. Wykaz studiów doktoranckich i limity przyjęć podawane są do publicznej wiadomości na stronie internetowej **www.umcs.lublin.pl** najpóźniej 31 maja, przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego.

§ 2

1. O przyjęcie na studia doktoranckie może ubiegać się osoba, która ma tytuł zawodowy magistra lub inny równorzędny tytuł zawodowy.
2. Kandydat na studia doktoranckie składa:
  - 1/ podanie o przyjęcie na studia;
  - 2/zwięzły opis zawierający informacje o ukończonych studiach magisterskich, o temacie i rezultatach pracy magisterskiej (kserokopie odpowiednich stron indeksu), o zainteresowaniach naukowych w zakresie wybranej dyscypliny i specjalności naukowej;
  - 3/ odpis dyplomu ukończenia studiów magisterskich;
  - 4/ kwestionariusz osobowy;
  - 5/ kserokopię dowodu osobistego;
  - 6/ trzy fotografie;
  - 7/ oryginał ważnego orzeczenia lekarskiego o stanie zdrowia.
3. Do wymienionych w ust. 2 dokumentów kandydat może dołączyć wykaz publikacji i opinię profesora lub doktora habilitowanego o predyspozycjach do pracy naukowej.
4. Terminy przyjmowania dokumentów i rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego ustala dziekan wydziału.
5. Rekrutacja na studia doktoranckie powinna być zakończona do 15 września.

### § 3

1. Proces rekrutacji składa się z dwóch etapów:
  - 1/ postępowania rekrutacyjnego,
  - 2/ wydania decyzji o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia.
2. Rekrutację przeprowadza i decyzje podejmuje komisja rekrutacyjna powołana przez dziekana.
3. W skład komisji, o której mowa w ust. 2, wchodzi kierownik studiów doktoranckich, nauczyciele akademicki wydziału, mający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego, oraz przedstawiciel samorządu doktorantów. Dla potrzeb postępowania rekrutacyjnego może zostać powołany egzaminator, np. z języka obcego.
4. Do podstawowych zadań komisji rekrutacyjnej należy:
  - 1/ zawiadamianie kandydatów o terminie i trybie postępowania rekrutacyjnego,
  - 2/ organizacja i przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego,
  - 3/ podejmowanie decyzji o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia doktoranckie,
  - 4/ sporządzenie decyzji w dwu egzemplarzach - jeden egzemplarz zostaje doręczony kandydatowi listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, a drugi dołączony do jego akt.

### § 4

1. Postępowanie rekrutacyjne ma charakter konkursowy i obejmuje:
  - 1/ rozmowę kwalifikacyjną lub egzamin wstępny,
  - 2/ konkurs dyplomów ukończenia studiów wyższych,
  - 3/ ocenę dokumentacji przedstawionej przez kandydata.
2. Celem postępowania rekrutacyjnego jest dokonanie oceny wiedzy i stopnia przygotowania do podjęcia studiów doktoranckich oraz predyspozycji kandydata do pracy naukowej.
3. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są wyrażane w ocenach ustalonych w regulaminie studiów doktoranckich.
4. Uchwały komisji rekrutacyjnej zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

### § 5

1. Z przebiegu postępowania rekrutacyjnego komisja sporządza protokół indywidualny dla każdego kandydata, a po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego protokół zbiorczy. W protokołach tych wpisuje się wyniki uzyskane przez kandydatów ze wszystkich elementów i etapów postępowania rekrutacyjnego. Protokoły podpisują przewodniczący i wszyscy członkowie komisji.
2. Protokół zbiorczy w dwóch egzemplarzach komisja rekrutacyjna przekazuje Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.

#### § 6

1. Nadzór nad przebiegiem rekrutacji na studia doktoranckie na wydziale sprawuje dziekan.
2. Nadzór nad przebiegiem rekrutacji na studia doktoranckie na Uniwersytecie sprawuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna.
3. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna w szczególności:
  - 1/ przyjmuje protokoły i sprawozdania ustne komisji rekrutacyjnych z wyników postępowania rekrutacyjnego,
  - 2/ rozpatruje odwołania i skargi od decyzji komisji rekrutacyjnych.
4. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna może upoważnić swego przewodniczącego do wykonywania zadań, o których mowa w ust.3, pkt 1.

#### § 7

1. Odwołania kwestionujące prawidłowość przebiegu postępowania rekrutacyjnego rozpatruje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna i przedstawia wnioski Rektorowi, który podejmuje ostateczne decyzje.
2. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji określonych w niniejszej uchwale.

#### § 8

Zasady przyjmowania na studia doktoranckie osób niebędących obywatelami polskimi określają odrębne przepisy.

#### § 9

W sprawach nieprzewidzianych w niniejszej uchwale decyzje podejmuje Rektor po zasięgnięciu opinii Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.

#### § 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu UMCS  
REKTOR

Prof. dr hab. **Wiesław Andrzej Kamiński**