

Uniwersytet  
Marii Curie-Skłodowskiej  
w Lublinie

**Pismo Okólne Nr 1/2006**

**Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej**

**z dnia 31 stycznia 2006 r.**

**w sprawie rozliczania zajęć dydaktycznych w roku akademickim 2005/2006**

W roku akademickim 2005/2006 nastąpi zaliczkowa wypłata honorariów za zajęcia na studiach niestacjonarnych w semestrze zimowym.

Warunkiem wypłaty wymienionych honorariów jest rozliczenie pensum dydaktycznego i zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich na studiach niestacjonarnych zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Nr XX-18.1/04 Senatu Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 7 czerwca 2004 r., rozdziały: V, VI i VIII. Podstawą rozliczenia zajęć jest sprawozdanie nauczyciela akademickiego z wykonania zajęć. Formularz sprawozdania stanowi załącznik do niniejszego pisma. Szczególną uwagę w rozliczeniu zajęć należy zwrócić na liczebność grup studenckich, o której jest mowa w rozdz. VIII, ust. 2 w/w uchwały.

Sprawozdania z wykonania zajęć należy składać w Dziale Toku Studiów do 20 lutego br. za semestr zimowy i 30 czerwca br. za semestr letni.

Rektor  


prof. dr hab. Wiesław Andrzej Kamiński

.....  
(tytuł-stopień naukowy, imię i nazwisko)

Lublin, dnia ..... 2006 r.

Wydział: .....  
**SPRAWOZDANIE**  
z wykonania zajęć w semestrze ..... roku akadem. 2005/6 r.

Lp.	Nazwa przedmiotu lub zajęć (należy wykazać w oddzielnej pozycji dla każdego roku i kierunku studiów)	Kierunek studiów	Rok studiów	Symbol rodzaju zajęć	Planowa na (prydzicie lona) liczba godz.	Liczba godz. ogółem	Wykonanie zajęć								Uwagi
							z tego w grupach								
							I grupa		II grupa		III grupa		IV grupa		
liczba godz.	liczba stud.	liczba godz.	liczba stud.	liczba godz.	liczba stud.	liczba godz.	liczba stud.	liczba godz.	liczba stud.						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.															

Symbole do oznaczenia typu (rodzaju) zajęć - do wpisania w kol. 5: **WY** - wykład kursowy; **WM** - wykl. monograficzny; **WF** - wykl. fakultatywny;  
**SE** - seminarium; **KW** - konwersatorium; **CA** - ćwiczenia; **WT** - warsztaty; **LO** - lektorat z jęz. obcego; **LA** - laboratorium, pracownia; I - inne; określić w poz. "Uwagi".  
**Podpis składającego Sprawozdanie:** .....  
**Zatwierdzenie przez Dziekana:** .....