

Uchwała Nr XX-18.1/04
Senatu
Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej
w Lublinie

z dnia 7 czerwca 2004 r.

w sprawie pensów i zasad rozliczania zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich na studiach stacjonarnych

Na podstawie art. 48 ust. 1 pkt 7, art. 101 ustawy z dnia 12 września 1990 r. o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 65, poz. 385 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 września 2001 r. w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników uczelni państwowych (Dz. U. Nr 107, poz. 1182 z późn. zm.) **uchwała się:**

I. Zadania dydaktyczne

Podstawą planowania i realizacji zadań dydaktycznych w danym roku akademickim są plany studiów uchwalone przez rady wydziałów i przyjęte do realizacji przez Prorektora ds. Studenckich i Nauczania.

II. Wymiar zajęć dydaktycznych

1. Nauczycieli akademickich zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć bądź w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie mianowania lub na podstawie umowy o pracę obowiązuje w roku akademickim wykonanie zajęć dydaktycznych w wymiarze rocznym godzin obliczeniowych (pensum):

- profesorów i docentów, adiunktów posiadających stopień naukowy doktora habilitowanego -210
- adiunktów i asystentów -210
- starszych wykładowców -360
- wykładowców -360
- lektorów i instruktorów oraz osób zatrudnionych na stanowiskach równorzędnych -540

2. Godzinę obliczeniową stanowi 45 minut zajęć dydaktycznych, według zatwierdzonego planu studiów.
3. W przypadku konieczności zapewnienia realizacji zajęć dydaktycznych przewidzianych planem studiów nauczyciel akademicki jest zobowiązany do prowadzenia zajęć dydaktycznych w godzinach ponadwymiarowych w wymiarze:
 - 1/4 pensum dla pracownika naukowo-dydaktycznego,
 - 1/2 pensum dla pracownika dydaktycznego.
4. W wyjątkowych przypadkach spowodowanych potrzebą zapewnienia realizacji programu nauczania kierownik jednostki dydaktycznej może zlecić nauczycielowi akademickiemu, za jego zgodą, prowadzenie zajęć dydaktycznych ponad pensum określone w ust. 1 i 3 niniejszego rozdziału.
5. Zajęcia dydaktyczne powierza nauczycielowi akademickiemu kierownik jednostki dydaktycznej. Obciążenia dydaktyczne dla wszystkich nauczycieli zatrudnionych w danej jednostce dydaktycznej akceptuje dziekan wydziału i zatwierdza Prorektor ds. Studenckich i Nauczania.
Skorygowane plany obciążeń dydaktycznych na dany rok akademicki należy składać w Dziale Toku Studiów do 31 października każdego roku.
6. Nauczyciel akademicki czasowo zwolniony z zajęć dydaktycznych z różnych powodów np. urlopu (płatnego i bezpłatnego), odbywania stażu naukowego itp. nie może być obciążany zajęciami dydaktycznymi w tym okresie.

III. Warunki obniżania pensum dydaktycznego

1. Na wniosek nauczyciela akademickiego pełniącego funkcje: rektora, prorektora, dziekana, prodziekana, Rektor obniża pensum do minimum określonego ustawą tj. 120 godz.
W innych, szczególnie uzasadnionych wypadkach Rektor może podjąć decyzję o obniżeniu pensum do minimum przewidzianego ustawą na danym stanowisku, na podstawie odpowiednio umotywowanego wniosku nauczyciela akademickiego.
2. Obniżony wymiar pensum nie może powodować wystąpienia godzin ponadwymiarowych u nauczyciela akademickiego korzystającego ze zniżki.
W przypadku konieczności powierzenia zajęć dydaktycznych w liczbie przekraczającej obniżony wymiar, godziny ponadwymiarowe będą liczone dopiero powyżej pensum ustalonego w rozdziale II ust. 1. Nie dotyczy to szczególnych przypadków finansowania obniżonego wymiaru godzin ze środków finansowych specjalnej dotacji budżetowej.

IV. Zajęcia zaliczane do pensum

1. Obowiązujące pensum stanowią przede wszystkim godziny zajęć wynikające z uchwalonych przez rady wydziałów planów studiów zaliczane w następującej kolejności: na studiach dziennych i doktoranckich, na studiach zaocznych, na studiach podyplomowych.
2. Z tytułu prowadzenia zajęć dydaktycznych w formie ćwiczeń terenowych, obozów naukowych, wycieczek programowych, których wymiar nie został określony w planie studiów liczbą godzin obowiązujących studenta (wykazane poza siatką godzin w tygodniach lub dniach) zalicza się:
 - efektywną liczbę godzin nie więcej niż 8 godzin obliczeniowych dziennie w wypadku całodziennego pobytu nauczyciela akademickiego w miejscu prowadzenia ćwiczeń poza siedzibą Uniwersytetu,
 - 3 godziny obliczeniowe dziennie w wypadku prowadzenia ćwiczeń terenowych w siedzibie Uniwersytetu lub nie wymagających całodziennego pobytu nauczyciela ze studentami.
3. Z tytułu sprawowania opieki nad studentem, który wykonuje pracę dyplomową, wymagającą przeprowadzenia eksperymentów laboratoryjnych ujętych bezwymiarowo w planie studiów jako „pracownia dyplomowa” – zalicza się 30 godzin obliczeniowych na studiach magisterskich lub 15 godzin na studiach zawodowych w skali roku akademickiego.
4. Za kierowanie studiami według indywidualnego toku studiów zalicza się nauczycielowi akademickiemu 10 godzin obliczeniowych w roku akademickim za każdego studenta.
5. Za sprawowanie opieki nad studenckim kołem naukowym lub sekcją koła naukowego zalicza się 20 godzin obliczeniowych w roku (na wniosek dyrektora instytutu po złożeniu sprawozdania).
6. Z tytułu sprawowania opieki nad grupą studentów odbywających praktykę zawodową zalicza się 6 godzin obliczeniowych za każdy tydzień praktyki o ile nie jest ona wynagradzana na podstawie odrębnych przepisów.
7. Zajęcia dydaktyczne organizowane dla grup studentów – obcokrajowców przebywających w Uniwersytecie w ramach wymiany zgodnie z międzynarodowymi porozumieniami.
8. Z tytułu prowadzenia zajęć w języku obcym stosuje się przelicznik 2 (nie dotyczy CNiCJO i neofilologii).

V. Godziny ponadwymiarowe

1. Godziny ponadwymiarowe stanowią zajęcia wykonane ponad obowiązujące nauczyciela akademickiego pensum dydaktyczne określone w rozdziale II ust. 1 zgodnie z zatwierdzonym przez Prorektora ds. Studenckich i Nauczania planem obciążeń.
2. Za zajęcia dydaktyczne wykonane ponad pensum nauczycielowi akademickiemu przysługuje dodatkowe wynagrodzenie wg stawek ustalonych przez Rektora na podstawie taryfikatora MEN lub wg stawek ustalonych przez daną Radę Wydziału zgodnie z zarządzeniem Rektora w sprawie zasad gospodarowania środkami finansowymi uzyskanymi przez wydziały z opłat za zajęcia dydaktyczne.
3. Wynagrodzenie za pracę w godzinach ponadwymiarowych wypłaca się na podstawie sprawozdania z wykonania zajęć raz w roku po zbilansowaniu rocznych pensów i godzin ponadwymiarowych w poszczególnych jednostkach dydaktycznych po zakończeniu zajęć dydaktycznych w danym roku akademickim.
4. Wypłata wynagrodzeń za godziny ponadwymiarowe następuje, gdy obowiązujące pensum zostało wykonane przez wszystkich nauczycieli akademickich w grupie pracowniczej, mającej te same uprawnienia dydaktyczne w danej jednostce dydaktycznej.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ustępie 3 niniejszego rozdziału oblicza się wg stawek obowiązujących w ostatnim dniu okresu, którego dotyczy rozliczenie pensum tj. po zakończeniu zajęć dydaktycznych w danym roku akademickim.

VI. Umowy zlecenia i umowy o dzieło

1. Umowy zlecenia na prowadzenie zajęć dydaktycznych oraz wykonanie innych czynności związanych z procesem nauczania oraz umowy o dzieło zawierają Prorektorzy stosownie do swoich kompetencji – finansowane ze środków budżetowych lub Dziekan Wydziału – w ramach limitu funduszu wydziałowego.
2. Umowy zlecenia lub umowy o dzieło mogą być zawarte z nauczycielami akademickimi Uniwersytetu oraz z nauczycielami zatrudnionymi w innych szkołach wyższych jak też specjalistami z dziedziny stanowiącej przedmiot zajęć dydaktycznych, w przypadku gdy zostało wypełnione pensum dydaktyczne pracowników zakładu, bądź zajęcia dydaktyczne nie mogą być wykonane przez pracowników etatowych zakładu. Wnioski kierownika zakładu (katedry) o zatrudnienie osoby spoza Uczelni opiniuje Rada Wydziału.

3. Wysokość stawki za jedną godzinę zajęć dydaktycznych lub za wykonanie innych czynności ustala dla poszczególnych osób Rektor lub Dziekan w ramach środków finansowych pozostających w ich dyspozycji.
4. Wypłaty wynagrodzeń dla osób zatrudnionych spoza uczelni realizowane są miesięcznie lub po zakończeniu semestru bądź roku akademickiego po złożeniu sprawozdania z wykonania zajęć zleconych.

VII. Zajęcia dydaktyczne pracowników naukowo-technicznych

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek kierownika zakładu, Rada Wydziału może obciążyć prowadzeniem zajęć dydaktycznych pracownika naukowo-technicznego w ramach obowiązującego czasu pracy.

VIII. Liczebność grup studenckich

1. Zajęcia dydaktyczne prowadzone są w szczególności w formie: wykładów, ćwiczeń, konwersatoriów, proseminariów, lektoratów, zajęć laboratoryjnych i zajęć seminaryjnych.
2. Liczebność grup studenckich na zajęciach dydaktycznych jest następująca:
 - a) wykłady prowadzone są dla wszystkich studentów danego roku i kierunku studiów; w uzasadnionych przypadkach za zgodą Rektora dopuszcza się możliwość podziału na dwie grupy wykładowe; jeżeli na wydziale prowadzi się ten sam wykład dla kilku kierunków studiów, grupy wykładowe należy łączyć,
 - b) ćwiczenia i praktyki zawodowe prowadzi się w grupach liczących 22-27 studentów,
 - c) konwersatoria, proseminaria, lektoraty języków obcych, ćwiczenia terenowe oraz zajęcia programowe w językach obcych prowadzi się w grupach studenckich liczących 15-18 osób,
 - d) zajęcia laboratoryjne oraz ćwiczenia metodyczne w szkołach (praktyki śródroczne) należy prowadzić w grupach studenckich liczących 10-14 osób; zajęcia laboratoryjne na kierunkach eksperymentalnych w uzasadnionych wypadkach mogą się odbywać za zgodą Prorektora ds. Studenckich i Nauczania w grupach minimum 8-osobowych,
 - e) semina licencjackie i magisterskie – dolna granica liczebności grupy seminaryjnej pozwalająca zaliczyć zajęcia seminaryjne do tzw. pensum w wymiarze przewidzianym w planie studiów wynosi 8 osób; w przypadku prowadzenia seminarium z mniejszą liczbą studentów, za każdego uczestnika

- seminarium liczy się 8 godzin w skali roku (4 godz. w semestrze);
- f) specjalności oraz zajęcia z przedmiotów fakultatywnych (do wyboru przez studentów) nie mogą być uruchamiane i prowadzone w grupach mniejszych niż 20 osób,
 - g) zajęcia wychowania fizycznego i zajęcia indywidualne na kierunku edukacja muzyczna prowadzi się w grupach określonych przez Prorektora ds. Studenckich i Nauczania.
3. Prorektor ds. Studenckich i Nauczania może ustalić inną liczebność grup studenckich na określony rok akademicki w wyjątkowych wypadkach, jeżeli liczba studentów na danym roku studiów, kierunku, specjalności i specjalizacji nie pozwala na dokonanie podziału na grupy studenckie określone w ust. 2 lub ze względu na bezpieczeństwo i higienę pracy, pracę na unikalnej i szczególnie kosztownej aparaturze, prowadzenie zajęć wymagających szczególnego nadzoru i kontroli ze strony nauczyciela akademickiego.
4. Z uzasadnionymi wnioskami w sprawach, o których mowa w ust. 3 występuje dziekan przed rozpoczęciem zajęć.

IX. Przepisy przejściowe i końcowe

1. Senat zobowiązuje Dziekanów do dostarczenia do Działu Toku Studiów w terminie do dnia 15 lipca 2004 r. planów obciążeń dydaktycznych poszczególnych kierunków dostosowanych od roku akademickiego 2004/2005 do niniejszej uchwały.
2. Traci moc uchwała Senatu Akademickiego UMCS nr 9.2/94-95 z dnia 28 czerwca 1995 r.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2004 r. z wyjątkiem pkt IX-1, który wchodzi w życie z dniem jej uchwalenia.

Przewodniczący
Senatu Akademickiego UMCS
REKTOR

prof. dr hab. Marian Harasimiuk