

Zarządzenie Nr 51/2003

Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie.

z dnia 15 października 2003 r.

w sprawie zasad kierowania pracowników Uniwersytetu na studia podyplomowe

Na podstawie art. 49 ust. 2 i art.110 ustawy z dnia 12 września 1990 r. o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 65, poz. 385), w celu ujednoczenia zasad kierowania pracowników Uniwersytetu na studia podyplomowe **zarządzam:**

§ 1

Pracownicy Uniwersytetu zatrudnieni w pełnym wymiarze na czas nieokreślony mogą być kierowani na studia podyplomowe.

§ 2

Skierowania, o którym mowa w § 1 dokonuje:

- a) Prorektor ds. Ogólnych po zasięgnięciu opinii dziekana wydziału lub kierownika jednostki międzywydziałowej zatrudniających nauczyciela akademickiego - w grupie nauczycieli akademickich oraz służby bibliotecznej;
- b) Prorektor ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą - w grupie pracowników naukowo-technicznych i inżynierijno-technicznych;
- c) Dyrektor Administracyjny - w grupie pracowników administracji.

§ 3

Przy podejmowaniu decyzji o skierowaniu pracownika na studia podyplomowe, bierze się pod uwagę:

- a) potrzeby Uniwersytetu w zakresie zatrudnienia i rozwoju kadry;
- b) konieczność podnoszenia kwalifikacji pracownika;
- c) możliwości finansowe Uniwersytetu;
- d) przydatność kierunku studiów podyplomowych dla pracodawcy.

§ 4

1. W przypadku nauczyciela akademickiego skierowanego na studia podyplomowe opłaty za studia pokrywa Uniwersytet.
2. W przypadku pracownika niebędącego nauczycielem akademickim ulga w opłatach za studia podyplomowe przydzielana jest w drodze indywidualnej decyzji, uzależnionej od możliwości finansowych Uniwersytetu i sytuacji materialnej pracownika.

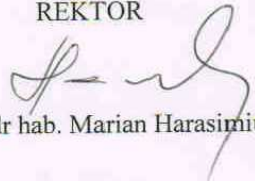
§ 5

1. Uniwersytet zawiera z pracownikiem skierowanym na studia podyplomowe umowę określającą wzajemne prawa i obowiązki stron.
2. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR



Prof. dr hab. Marian Harasimiuk

Umowa
o skierowanie na odbycie nauki na studiach podyplomowych

zawarta w dniu w Lublinie

pomiędzy

1) Uniwersytetem Marii Curie - Skłodowskiej reprezentowanym przez
.....
zwanym dalej Pracodawcą

a

2) Panem/Panią.....
zwanym dalej Pracownikiem

o następującej treści:

§ 1

Pracownik zobowiązuje się do podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych i w związku z tym od dnia rozpoczyna naukę na studiach podyplomowych w zakresie
które są prowadzone przez
Nauka ta objęta jest semestralnym programem nauczania i kończy się dnia.....

§ 2

Pracodawca zobowiązuje się wobec Pracownika do:

- a) wydania skierowania na odbycie nauki na studiach podyplomowych w zakresie określonym w § 1 niniejszej umowy,
b) udzielenia w czasie odbywania w.w nauki następujących świadczeń:
- płatnego urlopu szkoleniowego w wymiarzedni w ciągu całego okresu trwania nauki oraz dodatkowo dni na przygotowanie się i przystąpienie do egzaminu końcowego.
 - inne.....

§ 3

Pracownik zobowiązuje się przepracować u Pracodawcy co najmniej 3 lata po ukończeniu nauki, pod rygorem zwrotu kosztów świadczeń otrzymanych od pracodawcy.

§ 4

1. Pracownik, po otrzymaniu od Pracodawcy świadczeń wymienionych w § 2 niniejszej umowy jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu kosztów tych świadczeń w całości, jeżeli bez uzasadnionych przyczyn nie podejmie nauki lub tę naukę przerwie.
2. W przypadku powtarzania przez Pracownika roku (semestru) nauki z powodu niezadowolających wyników w nauce Pracodawca może odmówić udzielania świadczeń wymienionych w § 2.

§ 5

1. Pracownik, który po otrzymaniu od Pracodawcy świadczenia wymienionego w § 2, w trakcie nauki oraz przed upływem 3 lat od jej ukończenia, rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem lub z którym Pracodawca rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia z winy Pracownika jest zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez Pracodawcę na

jego naukę w wysokości proporcjonalnej do czasu pracy pozostającego do przepracowania z okresu 3-letniego.

2. Pracownik nie ma obowiązku zwrotu tych kosztów, jeżeli rozwiązanie stosunku pracy nastąpiło z przyczyn wymienionych w § 6 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej oraz Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 12 października 1993 r. (Dz. U. Nr 103, poz. 472 ze zm.)

§ 5

Niniejsza umowa wiąże Strony na okres od dnia rozpoczęcia nauki, o której mowa w § 1 do dnia w którym upływa okres 3 lat licząc od zakończenia nauki, potwierdzonego świadectwem ukończenia studiów podyplomowych.

§ 6

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w umowie do pracownika niebędącego nauczycielem akademickim będą miały zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 października 1993 r. w sprawie zasad i warunków podnoszenia kwalifikacji zawodowych i wykształcenia ogólnego dorosłych (Dz. U. z 1993 r. Nr 103, poz. 472), a nauczyciela akademickiego – przepisy zarządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 maja 1991 r. w sprawie zakresu i form pomocy przysługującej nauczycielowi akademickiemu podejmującemu studia podyplomowe oraz inne formy kształcenia zawodowego (M.P. Nr 18, poz. 122) oraz przepisy kodeksu pracy i kodeksu cywilnego.

§ 8

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Pracownik

Pracodawca