

Uniwersytet
Marii Curie – Skłodowskiej
w Lublinie

Zarządzenie Nr 14/2001

Rektora Uniwersytetu Marii Curie – Skłodowskiej w Lublinie.

z dnia: 1 marca 2001 r.

w sprawie: wprowadzenia regulaminu Centrum Dokumentacji Europejskiej.

Na podstawie art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 12 września 1990 r. o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 65, poz. 385) oraz § 17a Statutu UMCS,

zarządzam:

§ 1

Wprowadzam jako obowiązujący regulamin Centrum Dokumentacji Europejskiej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. Marian Harasimiuk

Załącznik
do zarządzenia Nr 14/2001
Rektora UMCS

Regulamin Centrum Dokumentacji Europejskiej

§ 1

1. Centrum Dokumentacji Europejskiej zwane dalej „Centrum” jest ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną, podległą bezpośrednio Rektorowi.
2. Centrum mieści się w budynku Wydziału Politologii.

§ 2

Centrum funkcjonuje na podstawie umowy zawartej w dniu 6 lipca 2000 r. pomiędzy Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej a Komisją Europejską.

§ 3

Centrum ma na celu gromadzenie dokumentów dostarczanych przez Unię Europejską.

§ 4

Prawo korzystania z dokumentów zgromadzonych w Centrum ma charakter powszechny.

§ 5

Do zadań Centrum należy w szczególności:

- 1) opracowywanie otrzymywanych dokumentów,
- 2) udostępnianie dokumentów drukowanych i elektronicznych oraz dostępnych baz danych,
- 3) rozpowszechnianie informacji o zasobach Centrum,
- 4) prowadzenie szkoleń specjalistycznych w zakresie korzystania ze źródeł informacji Unii Europejskiej,
- 5) organizowanie seminariów i konferencji na temat Unii Europejskiej,
- 6) promowanie wydawnictw UMCS dotyczących Unii Europejskiej.

§ 6

Merytoryczny nadzór nad działalnością Centrum sprawują Dziekan Wydziału Politologii i Rada Centrum, w szczególności w zakresie zatwierdzania planu działalności i przyjmowania rocznego sprawozdania z działalności Centrum.

§ 7

1. Radę Centrum powołuje Rektor na czas swojej kadencji.
2. W skład Rady wchodzi pracownicy naukowcy z Wydziałów: Prawa i Administracji, Ekonomicznego, Politologii po dwóch z każdego Wydziału, a także po jednym z Wydziałów: Humanistycznego i Filozofii i Socjologii.
3. Przewodniczącym Rady z urzędu jest Dziekan Wydziału Politologii.
4. Rada jest organem konsultacyjno – doradczym.

§ 8

1. Całością prac w Centrum kieruje Kierownik Centrum we współpracy z Radą Centrum.
2. Kierownika powołuje i odwołuje Rektor na wniosek Dziekana Wydziału Politologii, zaopiniowany przez Radę Centrum.
3. Kierownik jest przełożonym pracowników zatrudnionych w Centrum.
4. Pracowników Centrum zatrudnia Rektor.

§ 9

1. Koszty wyposażenia, utrzymania i zarządzania Centrum pokrywane są z budżetu UMCS.
2. Odrębną księgowość Centrum prowadzi Kwestura UMCS.

§ 10

1. Centrum prowadzi działalność usługową, w ramach której udostępnia dokumenty UE i udziela informacji w zakresie swoich zadań.
2. Usługi Centrum są ogólnie dostępne i bezpłatne.