

**Umowa nr
o świadczenie usług edukacyjnych na studiach podyplomowych
w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie**

zawarta pomiędzy Uniwersytetem Marii Curie-Skłodowskiej, z siedzibą w Lublinie,
Pl. M. Curie-Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin, zwanym dalej „Uczelnią”, reprezentowanym
przez działającego na mocy pełnomocnictwa Rektora
UMCS,

a

Panią/Panem

.....
zamieszkałą/-łym

.....
nr albumu

PESEL

Seria lub nr dokumentu tożsamości

zwanym dalej „Słuchaczem”

Indywidualny numer rachunku bankowego, na który należy wносить opłaty za usługi
edukacyjne:

.....

§ 1

Użyte w umowie określenia oznaczają:

- 1) ustawa – Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (t.j. Dz. U. 2016, poz. 1842 ze zm.)
- 2) regulamin – Regulamin Studiów Podyplomowych w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej stanowiący Załącznik do Zarządzenia Nr 95/2013 Rektora UMCS z dnia 1 października 2013r. z późn. zm. w sprawie wprowadzenia Regulaminu studiów podyplomowych i kursów kształcących w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie,
- 3) uchwała – Uchwała Nr XXIII-9.5/13 Senatu UMCS w Lublinie z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie *szczegółowych zasad ustalania, pobierania oraz trybu i warunków zwalniania z opłat za usługi edukacyjne na studiach podyplomowe oraz kursach kształcących,*
- 4) czesne – opłata pobierana przez Uczelnię za świadczone usługi edukacyjne związane z prowadzeniem studiów na podstawie art. 99 ust. 1 pkt 5 Ustawy.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest określenie warunków uczestnictwa i przeprowadzenia kształcenia na podyplomowych studiach
..... w tym obowiązków stron wynikających z zawarcia niniejszej umowy, a w szczególności obowiązku odpłatności Słuchacza za uczestnictwo w w/w studiach.
2. Studia trwają..... semestry i prowadzone będą w okresie od
do

§ 3

1. Uczelnia zobowiązuje się do:
 - 1) przestrzegania praw Słuchacza przewidzianych w Regulaminie,
 - 2) zapewnienia kadry dydaktycznej, posiadającej kwalifikacje odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć, sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji programu studiów podyplomowych,
 - 3) zapewnienia obsługi administracyjno-technicznej studiów,
 - 4) prowadzenia dokumentacji dotyczącej przebiegu studiów,
 - 5) zapewnienia możliwości korzystania ze zbiorów bibliotecznych Uczelni, na zasadach obowiązujących w Uczelni,
 - 6) wydania, na prośbę Słuchacza, zaświadczeń o uczestnictwie w studiach podyplomowych,
 - 7) wydania po ukończeniu studiów świadectwa.
2. Słuchacz zobowiązuje się do:
 - 1) uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych i innych, określonych programem studiów podyplomowych oraz uzyskania wymaganych programem studiów zaliczeń i egzaminów,
 - 2) przestrzegania wszelkich obowiązków, jakie nakłada na niego Ustawa, Regulamin, a także do przestrzegania aktów wewnętrznych Uczelni i przepisów porządkowych,
 - 3) terminowego wnoszenia czesnego przez cały okres trwania studiów podyplomowych,
 - 4) pisemnego powiadamiania Uczelni o zmianie jego danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie, w tym adresu zamieszkania. Skutki zaniechania tego obowiązku obciążać będą Słuchacza.

§ 4

Słuchacz oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.

§ 5

1. Słuchacz studiów podyplomowych wnosi opłatę za naukę (czesne).
2. Opłaty za studia podyplomowe trwające co najmniej dwa semestry mogą być uiszczane jednorazowo lub w systemie semestralnym.
3. Słuchacz wnosi opłatę za studia w wysokościw tym:

- za I sem. w wysokościzł do dnia,
 - za II sem. w wysokościzł do dnia
 - za III sem. w wysokości zł do dnia
 - za IV sem. w wysokości zł do dnia
4. Opłaty należy wносить na rachunek:
 5. Opłata, o której mowa w ust. 1, może być - na wniosek Słuchacza - wnoszona w ratach (maksymalnie 3 raty na semestr).
 6. Wniosek, o którym mowa w ust. 5, Słuchacz składa do dziekana właściwego wydziału lub kierownika jednostki organizacyjnej prowadzącej studia podyplomowe.
 7. Niezależnie od opłat, o których mowa w ust. 1, słuchacz studiów podyplomowych wnosi jednorazową opłatę za wydanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w kwocie 30 zł.
 8. Słuchacz, który złoży pisemną rezygnację przed planowanym terminem rozpoczęcia pierwszego zjazdu otrzymuje zwrot wniesionej opłaty za studia podyplomowe w pełnej wysokości.
 9. Słuchacz, który złoży pisemną rezygnację ze studiów podyplomowych po terminie określonym w ust. 8, otrzymuje zwrot wniesionej opłaty za studia podyplomowe pomniejszonej proporcjonalnie o kwotę należną Uniwersytetowi za czas kształcenia przed datą złożenia rezygnacji.
 10. Nadpłacone kwoty podlegają zwrotowi bez odsetek w terminie do 30 dni od dnia złożenia rezygnacji.
 11. W przypadku, gdy opłaty za studia Słuchacza ponosi inny podmiot na mocy zawartej z Uczelnią umowy o finansowanie studiów Słuchacza, postanowienia tego paragrafu nie mają zastosowania do Słuchacza, a odnoszą się do tego podmiotu.

§ 6

1. Zgodnie z § 9 Uchwały Absolwentom UMCS oraz ich rodzinie przysługuje zniżka w opłacie czesnego.
2. Absolwentom Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, będącym uczestnikami realizowanych przez UMCS programów do nich skierowanych, przysługuje zniżka w opłacie czesnego w wysokości 10% opłaty za studia podyplomowe, których program w pełni realizowany jest przez Uczelnię.
3. Rodzinie absolwentów o których mowa w ust. 1. (tj. dzieci, mąż/żona), przysługuje zniżka w opłacie czesnego w wysokości 5% opłaty na studia podyplomowe, których program w pełni realizowany jest przez UMCS.
4. Zniżki, o których mowa w ust. 1, nie dotyczą:
 - 1) studiów podyplomowych finansowanych lub współfinansowanych ze środków zewnętrznych w tym Unii Europejskiej;
 - 2) studiów podyplomowych realizowanych na podstawie porozumień z podmiotami zewnętrznymi.
5. Zniżki, o których mowa w ust. 1-2, nie łączą się.
6. Zniżki, o których mowa w ust. 1-2, obowiązują od dnia utworzenia Karty Absolwenta UMCS w Systemie Karty Absolwenta UMCS i podania jej numeru. Szczegółowe warunki otrzymania Karty Absolwenta UMCS określa Regulamin Programu Absolwent UMCS.

7. W przypadku utworzenia Karty Absolwenta UMCS po terminie płatności za naukę (czesne) za dany semestr, zniżka wynikająca z posiadania Karty Absolwenta UMCS przysługuje na kolejny/e semestr/semestry.

§ 7

Zgodnie z § 17 Regulaminu, osoba, która przerwała studia lub została skreślona z listy słuchaczy studiów podyplomowych, może je wznowić na tym samym kierunku na warunkach wynikających z Regulaminu, o ile studia są nadal prowadzone, zgodnie z uprawnieniami posiadanymi przez Uniwersytet. Opłaty za dodatkowe zajęcia związane ze wznowieniem studiów określa wewnętrzne zarządzenie Rektora UMCS w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne na studiach podyplomowych i kursach doszkalcających na dany rok akademicki.

§ 8

1. Niniejsza umowa zawarta jest na okres trwania studiów podyplomowych.
2. Umowa rozwiązuje się przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, w przypadku:
 - 1) prawomocnego skreślenia z listy słuchaczy;
 - 2) złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów podyplomowych.
3. Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą ukończenia studiów przez Słuchacza.

§ 9

1. Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio Regulamin, przepisy Ustawy, Kodeks cywilny.
3. Umowa nie obejmuje opłat za dokumentację dotyczącą przebiegu studiów podyplomowych.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Lublin, dnia

Słuchacz

Uczelnia

.....

czytelny podpis

.....

podpis i pieczęć