

Zarządzenie nr 1/2016
Dziekana Wydziału Prawa i Administracji UMCS
z dnia 10 marca 2016 r.
w sprawie szczegółowych zasad organizacji i odbywania obowiązkowych praktyk
na Wydziale Prawa i Administracji w ramach studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego
stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich

Na podstawie § 17 ust. 6 regulaminu studiów w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXII –39.3/12 Senatu UMCS z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie regulaminu studiów oraz § 10 ust. 7 zarządzenia nr 70/2015 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie zasad organizacji i odbywania praktyk objętych planem studiów w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie w ramach studiów pierwszego, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, zmienionego zarządzeniem Nr 13/2016 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 9 marca 2016 r., zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin organizacji i odbywania obowiązkowych praktyk na Wydziale Prawa i Administracji w ramach studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 10 marca 2016 r.

DZIEKAN
Wydziału Prawa i Administracji
A. Przyborska-Klimczak
prof. dr hab. Anna Przyborska-Klimczak

**Załącznik do zarządzenia nr 1/2016
Dziekana Wydziału Prawa i Administracji UMCS
z dnia 10 marca 2016 r.**

**REGULAMIN ORGANIZACJI I ODBYWANIA OBOWIĄZKOWYCH PRAKTYK
NA WYDZIALE PRAWA I ADMINISTRACJI W RAMACH STUDIÓW PIERWSZEGO
STOPNIA, STUDIÓW DRUGIEGO STOPNIA ORAZ JEDNOLITYCH STUDIÓW
MAGISTERSKICH**

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin organizacji i odbywania obowiązkowych praktyk na Wydziale Prawa i Administracji w ramach studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich (zwany dalej „regulaminem”) określa zasady organizacji i odbywania praktyk studenckich (zwanymi dalej „praktykami”) przewidzianych w programach studiów na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie (zwanego dalej „Wydziałem”) w zakresie nieunormowanym przepisami zarządzenia nr 70/2015 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie zasad organizacji i odbywania praktyk objętych planem studiów w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie w ramach studiów pierwszego, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, zmienionego zarządzeniem Nr 13/2016 Rektora Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie z dnia 9 marca 2016 r.

Obowiązek odbycia praktyk

§ 2

1. Studenci jednolitych studiów magisterskich są zobowiązani do odbycia dwóch praktyk w wymiarze nie mniejszym niż 120 godzin każda. Pierwszą praktykę należy odbyć na IV, a drugą na V roku studiów. Na wniosek studenta Opiekun Praktyk może wyrazić zgodę na wcześniejsze odbycie każdej z praktyk, jednak nie wcześniej niż na III roku studiów. Warunkiem zaliczenia IV roku studiów jest uzyskanie zaliczenia co najmniej jednej praktyki.
2. Studenci studiów I stopnia są zobowiązani do odbycia jednej praktyki w wymiarze nie mniejszym niż 120 godzin. Praktykę należy odbyć na III roku studiów. Na wniosek studenta Opiekun Praktyk może wyrazić zgodę na odbycie praktyki na II roku studiów.
3. Studenci studiów II stopnia są zobowiązani do odbycia jednej praktyki w wymiarze nie mniejszym niż 120 godzin. Praktykę należy odbyć na II roku studiów. Na wniosek studenta Opiekun Praktyk może wyrazić zgodę na odbycie praktyki na I roku studiów.

Organizacja praktyk

§ 3

1. Student, który zamierza odbyć praktykę, jest zobowiązany co najmniej 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia odbywania praktyki lub za zgodą Opiekuna Praktyk w krótszym terminie, do:
 - 1) wystąpienia do Opiekuna Praktyk z wnioskiem o wyrażenie zgody na realizację praktyki u wybranego Praktykodawcy;
 - 2) potwierdzenia możliwości odbywania praktyki u danego Praktykodawcy poprzez przedłożenie Opiekunowi praktyk deklaracji Praktykodawcy według wzoru obowiązującego w Uniwersytecie.
2. W przypadku, gdy nie jest możliwe odbycie praktyki na podstawie deklaracji, o której mowa w ust. 1 pkt 2, Student jest zobowiązany co najmniej 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia

odbywania praktyki lub za zgodą Opiekuna Praktyk w krótszym terminie, do przedłożenia Opiekunowi praktyk podpisanej przez wszystkie strony umowy o przeprowadzenie praktyk według wzoru obowiązującego w Uniwersytecie lub według wzoru obowiązującego u Praktykodawcy.

Program praktyk

§ 4

Program praktyki obejmuje w szczególności:

- 1) zaznajomienie się z podstawowymi aktami prawnymi regulującymi działalność Praktykodawcy;
- 2) przeszkolenie wstępne w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 3) zaznajomienie się ze strukturą organizacyjną Praktykodawcy oraz zakresem jej działania;
- 4) poznanie procedur obowiązujących u Praktykodawcy;
- 5) poznanie metodyki pracy u Praktykodawcy;
- 6) uczestniczenie w czynnościach techniczno-organizacyjnych wykonywanych u Praktykodawcy;
- 7) wykonywanie powierzonych zadań merytorycznych.

§ 5

Szczegółowy program praktyki student ustala z osobą wyznaczoną przez Praktykodawcę, z uwzględnieniem specyfiki działalności Praktykodawcy i konieczności osiągnięcia przez studenta efektów praktyk.

Obowiązki studenta odbywającego praktykę

§ 6

Przed rozpoczęciem praktyki student powinien:

- 1) zapoznać się z obowiązującymi przepisami regulującymi zasady organizacji i odbywania praktyk studenckich na Wydziale;
- 2) zapoznać się z obowiązującymi w Uniwersytecie wzorami dokumentów dotyczącymi praktyk;
- 3) uczestniczyć w prowadzonym przez Opiekuna Praktyki spotkaniu informacyjnym dla studentów zamierzających odbyć praktykę w danym roku akademickim.

§ 7

Odbywanie praktyki nie może kolidować z innymi zajęciami w toku studiów. Student nie może powoływać się na odbywanie praktyki jako na okoliczność usprawiedliwiającą niewykonywanie jakichkolwiek innych obowiązków studenta.

§ 8

Student jest zobowiązany do zrealizowania praktyki zgodnie z ustalonym programem oraz w sposób umożliwiający osiągnięcie efektów praktyk, w szczególności do:

- 1) przestrzegania zasad odbywania praktyk określonych przez Uniwersytet i Wydział;
- 2) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej;
- 3) przestrzegania ustalonego przez Praktykodawcę porządku i dyscypliny pracy;
- 4) przestrzegania zasad zachowania tajemnicy państwowej i służbowej oraz ochrony poufności danych w zakresie określonym przez Praktykodawcę;
- 5) zachowania godnego studenta Wydziału i stosownego do charakteru Praktykodawcy;
- 6) wykonywania zadań powierzonych przez osobę wyznaczoną przez Praktykodawcę.

Warunki zaliczenia praktyki

§ 9

1. Potwierdzeniem spełnienia obowiązku odbycia praktyki jest jej zaliczenie przez Opiekuna Praktyk.
2. W celu uzyskania zaliczenia praktyki student jest zobowiązany do przedłożenia Opiekunowi Praktyk zaświadczenia sporządzonego według wzoru obowiązującego w Uniwersytecie.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w regulaminie, do zaliczenia praktyk studenckich stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące zaliczania przedmiotów.

Zaliczenie zatrudnienia zgodnego z kierunkiem studiów jako praktyki

§ 11

1. Opiekun Praktyk, na wniosek studenta, może zaliczyć jako praktykę wykonywaną przez studenta pracę zawodową lub inną działalność, jeżeli zostały osiągnięte efekty praktyk.
2. W celu uzyskania zaliczenia pracy zawodowej lub innej działalności jako praktyki, student jest zobowiązany do przedłożenia dokumentów potwierdzających ich wykonywanie.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 powinny zawierać:
 - 1) wskazanie instytucji, w której wykonywana była praca lub inna działalność;
 - 2) okres wykonywania pracy lub innej działalności;
 - 3) rodzaj i zakres wykonywanych czynności;
 - 4) podpis osoby upoważnionej do wydania dokumentu.

Odbywanie praktyk przez studentów zagranicznych

§ 12

Zasady odbywania praktyk przez studentów zagranicznych są analogiczne jak studentów polskich, o ile Dziekan Wydziału, działając na podstawie postanowień wiążących umów międzynarodowych, nie postanowi inaczej.

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 13

1. Studenci niestacjonarnych (wieczorowych i zaocznych) jednolitych studiów, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2008/2009 i nie później niż w roku akademickim 2011/2012, są zobowiązani do zaliczenia jednej praktyki w wymiarze nie mniejszym niż 120 godzin.
2. Studenci stacjonarnych i niestacjonarnych studiów II stopnia, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2008/2009 są zobowiązani do zaliczenia jednej praktyki w wymiarze nie mniejszym niż 120 godzin.
3. Studenci stacjonarnych i niestacjonarnych studiów II stopnia, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2009/2010 i nie później niż w roku akademickim 2011/2012 nie mają obowiązku odbywania praktyki.
4. Studenci studiów niestacjonarnych (wieczorowych i zaocznych), którzy rozpoczęli studia przed rokiem akademickim 2008/2009 mogą odbywać nieodpłatne praktyki zawodowe jedynie za zgodą Dziekana Wydziału.

§ 14

Regulamin wchodzi w życie z dniem 10 marca 2016 r.

DZIEKAN
Wydziału Prawa i Administracji

A. Przyborowska-Klimczak
prof. dr hab. Anna Przyborowska-Klimczak